



**Universidad Autónoma
de Baja California Sur**

Manual de Contabilidad Gubernamental

2025



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

ÍNDICE

Capítulo	Contenido	Página
I	Introducción y antecedentes	3
II	Fundamentos metodológicos, lineamientos contables y consideraciones generales	6
III	Lista de Cuentas	33
IV	Instructivo de Manejo de Cuentas	70
V	Modelos de Asientos	190
VI	Guías Contabilizadoras	262
VII	Estados financieros y sus notas	319
	Anexos	330





MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

Capítulo I Introducción y Antecedentes

1. La Ley General de Contabilidad Gubernamental

El 31 de diciembre de 2008 fue publicada en el **Diario Oficial de la Federación (en lo sucesivo, DOF)** la **Ley General de Contabilidad Gubernamental (en adelante, LGCG)**, que tiene como objeto establecer los criterios generales que regirán la Contabilidad Gubernamental y la emisión de información financiera de los entes públicos, con el fin de lograr su adecuada armonización, para facilitar a los entes públicos el registro y la fiscalización de los activos, pasivos, ingresos y gastos y, en general, contribuir a medir la eficacia, economía y eficiencia del gasto e ingreso públicos.

La LGCG es de observancia obligatoria para los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación, entidades federativas; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales y los órganos autónomos federales y estatales.

2. El Consejo Nacional de Armonización Contable

El órgano de coordinación para la armonización de la contabilidad gubernamental es el **Consejo Nacional de Armonización Contable (en adelante, CONAC)**, el cual tiene por objeto la emisión de las normas contables y lineamientos para la generación de información financiera que aplicarán los entes públicos, previamente formuladas y propuestas por el Secretario Técnico. El CONAC desempeña una función única debido a que los instrumentos normativos, contables, económicos y financieros que emite deben ser implementados por los entes públicos, a través de las modificaciones, adiciones o reformas a su marco jurídico, lo cual podría consistir en la eventual modificación o expedición de leyes y disposiciones administrativas de carácter local, según sea el caso.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

3. La Universidad Autónoma de Baja California Sur (UABCS)

La Universidad Autónoma de Baja California Sur (UABCS) es un Organismo Autónomo de carácter Constitucional, con personalidad jurídica y patrimonio propios, que tiene su sede en la ciudad de La Paz, B.C.S. Su naturaleza jurídica se fundamenta en el artículo primero de su propia Ley Orgánica, la cual fue publicada en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Baja California Sur el 6 de octubre de 1978 mediante decreto número 177 promulgado por el Gobernador Constitucional de ese estado.

Los Fines de la **UABCS** son:

- I.- Impartir educación congruente y pertinente, esforzándose para que la formación de profesionales corresponda a las necesidades de la Sociedad;
- II.- Realizar y fomentar la investigación científica, humanística y tecnológica, teniendo en cuenta fundamentalmente las condiciones y los problemas, regionales, nacionales e internacionales;
- III.- Difundir y hacer participar de los beneficios de la cultura a todos los miembros de la comunidad.

4. El Manual de Contabilidad Gubernamental de la UABCS

El artículo 20 de la LGCG establece que los entes públicos deberán contar, entre otros documentos, con Manuales de Contabilidad. El 22 de noviembre de 2010 el CONAC publicó en el DOF el Manual de Contabilidad Gubernamental, el cual es un documento que constituye una referencia para que cada ente público elabore sus manuales correspondientes. En cumplimiento a lo dispuesto por la LGCG, se emite el presente **Manual de Contabilidad Gubernamental (en adelante, MCG) de la UABCS**, el cual se encuentra debidamente alineado al MCG publicado por el CONAC y ha sido adaptado a las características contables del organismo. El presente manual consta de siete capítulos, los cuales son similares a la estructura presentada por el MCG del CONAC.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

El manual del CONAC adicionalmente contiene el Anexo 1 “Matriz de conversión” el cual no se ha incorporado en este manual ya que es un documento que relaciona cuentas contables y presupuestales y se puede tomar íntegramente como referencia el que fue publicado por el CONAC.





MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

Capítulo II

Fundamentos metodológicos, lineamientos contables y consideraciones generales

Introducción

El sistema de Contabilidad Gubernamental del ente público, debe diseñarse y operar de acuerdo con las características técnicas definidas en los artículos 19, 38, 40 y 41 de la LGCG, así como en el Marco Conceptual y demás documentos y lineamientos emitidos por CONAC, por lo que el sistema debe:

- ➔ Ser único, uniforme e integrador;
- ➔ Integrar en forma automática la operación contable con el ejercicio presupuestario;
- ➔ Registrar en forma automática y por única vez las transacciones contables y presupuestarias en los momentos contables correspondientes, a partir de los procesos administrativo/financieros que las motiven;
- ➔ Generar en tiempo real estados financieros y presupuestarios;
- ➔ Estar diseñado de forma tal que permita el procesamiento y generación de estados financieros mediante el uso de las tecnologías de la información.

Lo anterior implica que el SCG debe diseñarse siguiendo criterios y métodos comunes, propios de los sistemas integrados de información financiera, en tanto que su operación deberá estar soportada por una herramienta tecnológica con la capacidad suficiente para cubrir tales requerimientos.

Bajo dicha premisa, en este Capítulo se establecen los criterios generales y la metodología básica para diseñar un sistema de contabilidad con las modalidades ya mencionadas, y se traza el camino que deben seguir quienes tendrán a su cargo los desarrollos funcionales e informáticos respectivos.

La contabilidad gubernamental bajo el enfoque de sistemas, debe registrar las transacciones que realizan los entes públicos identificando los momentos contables y producir estados de ejecución presupuestaria, contables y económicos en tiempo real, con base en la teoría contable, el marco conceptual, los postulados básicos y las normas



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

nacionales e internacionales de información financiera que sean aplicables en el Sector Público Mexicano.

El primer paso para el diseño del Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG) consiste en conocer los requerimientos de información establecidos en la legislación, los solicitados por los centros gubernamentales de decisión y los que coadyuven a la transparencia fiscal y a la rendición de cuentas. Lo anterior permitirá establecer las salidas del sistema para, en función de ello, identificar los datos de entrada y las bases de su procesamiento.

Los sistemas de información se consideran como integrados, cuando fusionan los correspondientes a cada área involucrada y forman un solo sistema, a partir de la identificación de sus elementos básicos. Si las partes de un sistema están debidamente integradas, el total opera en forma más eficaz y eficiente que cómo lo hacía la suma de las partes. No siempre es sencillo diseñar un sistema integrado, ya que se deben fusionar subsistemas afectados por diversos enfoques, normas, principios y técnicas específicas.

La integración de sistemas de información financiera gubernamental es factible en la medida que las normas que regulan sus componentes sean coherentes entre sí y que se den adecuadas respuestas técnicas para relacionar los diferentes tipos de información (presupuestaria, contable, económica). La aprobación de la LGCG, su ámbito de aplicación y contenidos conceptuales, aunado a las atribuciones que le otorga al CONAC, aseguran la uniformidad normativa y técnica del sistema.

La Contabilidad Gubernamental, organizada como sistema integrado de información financiera, en función de una base de datos única y de acuerdo con los propósitos ya enunciados, puede esquematizarse de la siguiente manera:



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

Elementos Básicos de un SICG Transaccional

Con base en la metodología que aportan la teoría de sistemas y el enfoque por procesos para el diseño y análisis de los sistemas de información de organizaciones complejas, a continuación, se describen los elementos básicos del Sistema Integrado de Contabilidad Gubernamental (SICG), es decir sus productos, entradas y metodología básica de procesamiento.

Productos

El sistema de Contabilidad Gubernamental deberá asegurar que los productos que se obtengan cubran los requerimientos mínimos que la propia LGCG establece en los artículos 46, 47 y 48; y que los menciona en el Capítulo VII del Manual de Contabilidad Gubernamental:

- ➔ Contables
- ➔ Presupuestales
- ➔ Programáticos
- ➔ Económicos
- ➔ De tipo Administrativo o
- ➔ Agregados

Se debe tomar en cuenta, en lo posible, que se automaticen las Notas Financieras que deben acompañar a los reportes en la medida que le correspondan tanto al informe como al ente público.

Centros de registro (entradas) del SICG

Por "Centro de Registro" del SICG se entenderá a cada una de las áreas administrativas donde ocurren las transacciones económico/financieras y, por lo tanto, desde donde se introducen datos al sistema en momentos o eventos previamente seleccionados de los procesos administrativos correspondientes. La introducción de datos a la Contabilidad Gubernamental, tal como lo señala la LGCG, debe generarse automáticamente y por única vez a partir de dichos procesos administrativos de los entes públicos.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

Los titulares de los Centros de Registro serán los responsables de la veracidad y oportunidad de la información que incorporen al sistema. Para ello se establecen normas, procedimientos de control interno, técnicos y de seguridad.

Las unidades de administración de cada ejecutor del gasto tienen la responsabilidad “de planear, programar, presupuestar, en su caso establecer medidas para la administración interna, control y evaluación de sus actividades que generen gasto público.” También son responsables de programar, presupuestar, administrar y evaluar los recursos humanos, materiales y financieros que se asignan a los ejecutores del gasto, así como coordinar la rendición de cuentas que compete a cada uno de ellos.

Procesamiento de la Información del SICG

La visión del SICG, tiene como propósito que la información de interés financiero o administrativo de los distintos sistemas o procesos propios o relacionados con el mismo, se integren en una base de datos única. Esta integración, en algunos casos puede realizarse directamente a partir de los respectivos procesos y, en otros, mediante interfaces.

La adecuada estructura, procesamiento y contenido de la información a incorporar a la base de datos del SICG, permitirá que se elaboren a partir del registro único de las transacciones en la forma más eficaz y eficiente posible, todas las salidas de información requeridas, incluidas las institucionales (dependencias) o por sistemas. De ser necesario, en las salidas que requieran las dependencias, los procesos respectivos quedan reducidos al desarrollo de aplicativos adecuados para producir automáticamente y a partir de la información existente en la base de datos central, los estados que se requieran.

La calidad del sistema de organización y procesamiento de la información del SICG que realicen los expertos en informática, es la que determina la eficacia y eficiencia con la que se elaborarán sus productos, entre ellos, los asientos de la contabilidad y los libros respectivos en línea con las transacciones que los motivan, así como la producción automática de estados presupuestarios, financieros, económicos y sobre la gestión confiables, oportunos, uniformes y procedentes de una sola fuente para todos los usuarios.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

Además, la organización de la información debe permitir que todos los organismos que intervienen en los procesos relacionados con la gestión financiera tengan acceso a dicha base de datos en la medida que lo requieran ya sea por razones funcionales o cuando sean previamente autorizados para ello. Dichas razones funcionales pueden derivarse de la necesidad de incorporar datos de sus procesos, conocer el estado de la gestión financiera de su área y el ejercicio del presupuesto a su cargo, y obtener información para la toma de decisiones propias de su nivel.

Esquema del Proceso Básico de un SICG transaccional

Las tablas básicas que se incorporan en la base de datos del SICG transaccional deben estar disponibles y actualizadas permanentemente para el correcto registro de las operaciones del ente, serán como mínimo, las siguientes:

- ➔ Lista de Cuentas.
- ➔ Clasificadores de Ingresos por Rubro, Tipo, Clase y Concepto
- ➔ Clasificadores del Egreso:
 - o Administrativo
 - o Funcional
 - o Programático
 - o Objeto del Gasto
 - o Tipo del Gasto
 - o Fuente de Financiamiento
 - o Geográfico
- ➔ Clasificador de Bienes
- ➔ Tipos de amortización de bienes
- ➔ Clave (códigos) de Proyectos y Programas de Inversión
- ➔ Catálogo Único de Beneficiarios y de sus Cuentas Bancarias
- ➔ Catálogo de cuentas bancarias del ente
- ➔ Personal autorizado para generar información
- ➔ Usuarios de la Información
- ➔ Responsables de los Centros de Registros



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

Requisitos técnicos para el diseño de un SICG

Para desarrollar un SICG que cumpla con las condiciones establecidas en la LGCG y las normas emitidas por el CONAC, se requieren bases normativas y prácticas operativas que aseguren lo siguiente:

1. Un Sistema de Cuentas Públicas que permita el acoplamiento automático de las cuentas presupuestarias y contables, así como de otros instrumentos técnicos de apoyo, tal como el Clasificador de Bienes.
2. Una clara identificación y correcta aplicación de los momentos básicos de registro contable (momentos contables) del ejercicio de los ingresos y los egresos.
3. La utilización del momento del “devengado” como eje central de la integración de las cuentas presupuestarias con las contables o viceversa.

Sistema de Cuentas Presupuestarias, Contables y Económicas, que permite su acoplamiento automático

El Sistema de Cuentas Públicas de un ente público deberá sustentarse en elementos que favorezcan el acoplamiento automático de los siguientes conjuntos:

- ➔ Clasificadores presupuestarios de ingresos y gastos
- ➔ Plan de Cuentas (Lista de Cuentas).
- ➔ Cuentas Económicas
- ➔ Catálogo de Bienes
- ➔ Cartera de Programas y Proyectos de Inversión

Los Clasificadores Presupuestarios de ingresos y egresos relacionados con la integración automática fueron emitidos por el CONAC, cuidando que los mismos respondan al modelo a construir.

Asimismo, el Plan de Cuentas (Lista de Cuentas), aprobadas por el CONAC, es congruente con el sistema en construcción, excepto en los casos de algunas cuentas que requieren su apertura a nivel de 5to. dígito.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL **UNIVERSIDAD AUTONOMA DE** **BAJA CALIFORNIA SUR**

Respecto a las Cuentas Económicas, establecidas en el Sistema de Cuentas Nacionales (2008) y el Manual de Estadísticas de las Finanzas Públicas editado por el FMI (2001), cuya validez es universal, debe preverse que a partir de las cuentas presupuestarias y contables, elaboradas bajo el correcto registro de los momentos contables, satisfagan en forma automática las necesidades de información básica requerida en la formulación de tales cuentas.

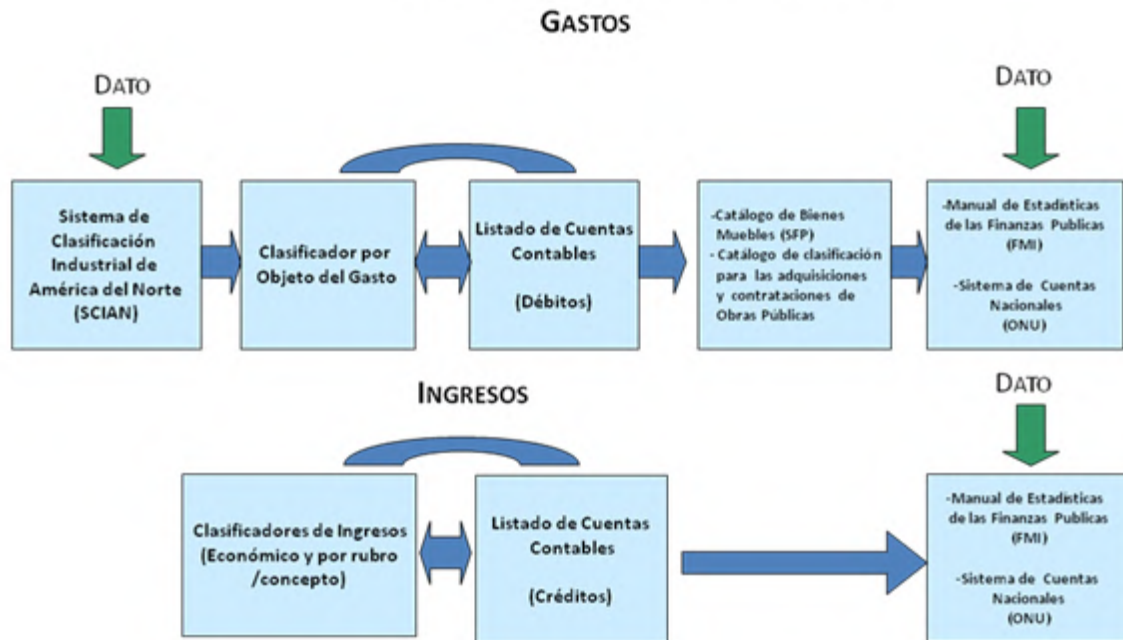
Por su parte el Catálogo de Bienes deberá conformarse a partir del Clasificador por Objeto del Gasto (COG) ya armonizado con la Lista de Cuentas. Ello representa la forma más expedita y eficiente de coordinar inventarios de bienes muebles e inmuebles valorizados con cuentas contables y de realizar una efectiva administración y control de los bienes muebles e inmuebles registrados. Igualmente debe señalarse la importancia de que este clasificador esté asociado automáticamente con el Sistema de Clasificación Industrial de América del Norte (SCIAN), para facilitar la preparación de la contabilidad nacional, actividad a cargo del INEGI.

Las claves de la Cartera de Programas y Proyectos de Inversión deben permitir la interrelación automática de las mismas con las cuentas del COG y la Lista de Cuentas relacionadas con la inversión pública, ya sea realizada por contrato o por administración.

En resumen, para los efectos de la integración automática entre las cuentas presupuestarias, contables, clasificador de bienes y la Cartera de Programas y Proyectos de Inversión, debe existir una correspondencia que tienda a ser biunívoca entre las mismas y entre ellas y las estructuras de las Cuentas Económicas referidas.

El siguiente esquema muestra gráficamente las diferentes estructuras de cuentas que deben estar interrelacionadas en un SICG:

ESQUEMA DE RELACIONES ENTRE CUENTAS PRESUPUESTARIAS, CONTABLES Y ECONÓMICAS



Momentos de Registro Contable (Momentos Contables) del ejercicio de los Ingresos y los Egresos

Del artículo 38 de la LGCG surge la obligación para todos los entes públicos de registrar los momentos contables de los ingresos y egresos que a continuación se señalan:

Momentos contables de los ingresos.

- ➔ Estimado
- ➔ Modificado
- ➔ Devengado
- ➔ Recaudado

Momentos contables de los egresos.

- ➔ Aprobado
- ➔ Modificado
- ➔ Comprometido
- ➔ Devengado
- ➔ Ejercido
- ➔ Pagado



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

El devengado como “momento contable” clave para interrelacionar la información presupuestaria con la contable

Los procesos administrativo-financieros que originan “ingresos” o “egresos” reconocen en el momento contable del “devengado” la etapa más relevante para el registro de sus transacciones financieras. El correcto registro de este momento contable es condición necesaria para la integración de los registros presupuestarios y contables, así como para producir estados de ejecución presupuestaria, contable y económica coherentes y consistentes. Por otro lado, la LGCG establece en su artículo 19 que el SCG debe integrar “en forma automática el ejercicio presupuestario con la operación contable, a partir de la utilización del gasto devengado;”, a lo que corresponde agregar que ello es válido también para el caso de los ingresos devengados.

Los datos de las cuentas presupuestarias y de la contabilidad general, se interrelacionan en el momento en el cual se registra el devengado de o las transacciones financieras del ente, según corresponda. Con anterioridad a su devengado, el registro de las transacciones sean éstas de ingresos o gastos, se realizan mediante cuentas de orden de tipo presupuestario. En el momento de registro del “devengado” de las transacciones financieras, las mismas ya tienen incidencia en la situación patrimonial del ente público, de ahí su importancia contable; además de que desde el punto de vista legal, muestran la ejecución del presupuesto de egresos. Los registros presupuestarios propiamente dichos, también suelen mostrar información de tipo administrativo, como es el caso de la emisión de la cuenta por liquidar certificada o documento equivalente o, de impacto patrimonial tal como el caso de los gastos pagados, pero ello sólo tiene por objeto llevar los registros hasta su etapa final y facilitar la comprensión y análisis de los datos que aportan los respectivos estados.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

Matriz de Conversión

La matriz de conversión de gastos es una tabla que tiene incorporadas las relaciones automáticas entre las cuentas de los Clasificadores por Objeto del Gasto y por Tipo del Gasto con las del Plan de Cuentas (Lista de Cuentas) de la contabilidad. La tabla está programada para que al registrarse el devengado de una transacción presupuestaria de egresos de acuerdo con los referidos clasificadores, identifique automáticamente la cuenta de crédito a que corresponde la operación y genere automáticamente el asiento contable. En el caso de los ingresos, la tabla actúa en forma similar a la anterior, pero como lo que se registra en el CRI es un crédito (ingreso), la tabla identifica automáticamente la cuenta de débito y genera el respectivo asiento contable.

La matriz del pagado de egresos relaciona el medio de pago con las cuentas del Plan de Cuentas (Lista de Cuentas) la cuenta del debe (cargo) será la cuenta del haber (abono) del asiento del devengado de egresos y la cuenta del haber está definida por el medio de pago (Bancos). La matriz de ingresos percibidos relaciona el tipo de ingreso y el medio de percepción; las cuentas del cargo identifican el tipo de cobro realizado (ingresos a bancos) y la de abono será la cuenta de cargo del asiento del devengado de ingresos.

Estas matrices hacen posible la producción automática de asientos, libros y los estados del ejercicio de los ingresos y egresos, así como una parte sustancial de los estados financieros y económicos requeridos al SCG.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

Registros contables (asientos) que no surgen de la matriz de conversión

Si bien la mayoría de las transacciones a registrar en el Sistema de Contabilidad Gubernamental tienen origen presupuestario, una mínima proporción de las mismas no tienen tal procedencia.

Como ejemplo de operaciones no originadas en el presupuesto, se distinguen las siguientes:

- ➔ Movimiento de almacenes
- ➔ Baja de bienes
- ➔ Bienes en comodato
- ➔ Bienes concesionados
- ➔ Anticipos a Proveedores y Contratistas
- ➔ Anticipos a otros niveles de Gobierno
- ➔ Retenciones
- ➔ Reintegros de fondos
- ➔ Depreciación y amortización
- ➔ Constitución de provisiones y reservas
- ➔ Constitución y reposición de fondos rotatorios o reintegrables
- ➔ Ajustes por variación del tipo de cambio

Para cada uno de estos casos, deben prepararse Guías Contabilizadoras específicas sobre la generación de los asientos contables respectivos, indicando su oportunidad, documento soporte y responsable de introducirlo al sistema.

Esquema metodológico de registro de las operaciones de egresos de origen presupuestario

El manual de contabilidad del CONAC establece el esquema del proceso de producción automática del SCG, desde el momento que se registra una transacción relacionada con los egresos hasta que se generan los estados contables y sobre el ejercicio del presupuesto de egresos.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

El esquema propuesto por el CONAC está basado en la asignación de la clave presupuestal por cada una de las operaciones de egresos, de conformidad con lo siguiente:

- 1) Se produce una transacción con el Presupuesto de Egresos.
- 2) La transacción se imputa según la clave presupuestaria y el momento contable que corresponda.
 - 2.1) La transacción debe imputarse según la clave presupuestaria completa.

Ejercicio:

-Año del ejercicio

Clasificación administrativa:

-Ramo

-Unidad responsable

Clasificación Programática:

-Finalidad

-Función

-Subfunción

-Actividad Institucional

-Programa y proyectos presupuestarios

Clasificación económica:

-Objeto del Gasto

-Tipo de Gasto

-Fuente de financiamiento

Clasificación Geográfica:

-Entidad Federativa

-Municipio

- 2.2) La transacción debe también imputarse de acuerdo con los momentos presupuestarios y contables, a saber: aprobado, modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

En ese sentido, la **UABCS** ha dispuesto la manera de construir la clave presupuestal del ingreso y del egreso incorporando la información de los clasificadores presupuestarios armonizados en cada componente de dichas claves. A continuación se presenta una explicación general de los componentes de dichas claves:

CLAVE PRESUPUESTAL DEL INGRESO

COMPONENTE	DESCRIPCIÓN Y/O EJEMPLO
AÑO	2013
RUBRO	4 Derechos
TIPO	3 Derechos por Prestación de Servicios
CLASE	01 Inscripciones Licenciaturas
CONCEPTO	01 Inscripción de Nuevo Ingreso
F. DE FINANCIAMIENTO	10101 Recursos Fiscales

ESTRUCTURA DE LA CLAVE

2013-430101-10101

Esta Clave deberá de imputarse en las pólizas contables que afecten movimientos presupuestales del ingreso.

CLAVE PRESUPUESTAL DEL EGRESO

COMPONENTE	DESCRIPCIÓN Y/O EJEMPLO
AÑO	2013
DEPENDENCIA	1 Rectoría
U.R. GRUPO	1 Oficina de rectoría
U.R. SUB-GRUPO	1 Oficina del Rector
U.R. SUB-SUB-GRUPO	1 Oficina del Rector
C. FUNCIONAL	256 Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes
C.P. FUNCION	4 Gestión y Apoyo Administrativo
C.P. EJE ESTRATEGICO	5 Gestión Administrativa de Calidad, Transparente y al Servicio de Funciones Sustantivas
C.P. PROGRAMAS	1 Gestión de Calidad en atención a las Funciones Administrativas
C.P. PROYECTOS	11 Gestión de Recursos



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

COG	37101 Pasajes Aéreos Nacionales para Desempeño de sus Funciones
TIPO DE GASTO	1 Gasto Corriente
F. FINANCIAMIENTO	10101 Recursos Fiscales
C. GEOGRÁFICO	03 Baja California Sur

ESTRUCTURA DE LA CLAVE

2013-1111-256-45111-37101-1-10101-03

Esta Clave deberá de imputarse en las pólizas contables que afecten movimientos presupuestales del egreso.



**MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
UNIVERSIDAD AUTONOMA DE
BAJA CALIFORNIA SUR**



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

LINEAMIENTOS CONTABLES Y CONSIDERACIONES GENERALES

En el Capítulo VII del presente Manual, se describe la finalidad, contenido, estructura y forma de presentación de cada uno de los estados e informes contables, presupuestarios, programáticos y económicos, que generará automáticamente el SICG, con el fin de complementar las precisiones en cuanto a criterios de registro y valuación se agregan los Lineamientos Contable y Consideraciones Generales emitidos por CONAC mediante el ACUERDO POR EL QUE SE EMITEN LAS REGLAS DE REGISTRO Y VALUACION DEL PATRIMONIO tal y como se menciona a continuación.

LINEAMIENTOS CONTABLES

Con la finalidad de orientar el registro de las operaciones financieras de la UABCS, se mencionan a continuación aquellas que, en términos generales, se deben considerar y las que por su carácter específico merecen una descripción detallada que establezca el criterio que deberá regir para su clasificación y registro.

Generales:

Sistema de Contabilidad. El SICG de la UABCS debe diseñarse atendiendo la autonomía otorgada a ésta y, en su caso, con las características técnicas definidas en los artículos 19, 38, 40 y 41 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental; y el marco conceptual aprobado por el CONAC, que se señala a continuación:

El sistema estará conformado por los registros, y en lo procedente, por los criterios e informes que resulten aplicables a la UABCS, estructurados sobre la base de los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental, para captar, valorar, clasificar, registrar, procesar, informar e interpretar en forma sistemática las transacciones, transformaciones y eventos identificables y cuantificables que, derivados de la función de fiscalización y expresados en términos monetarios, modifiquen la situación patrimonial de la UABCS. El SICG al que deberá sujetarse la UABCS registrará de manera armónica, delimitada y específica las operaciones presupuestarias y contables derivadas de la gestión pública, así como otros flujos económicos. De igual forma, la UABCS generará periódicamente estados financieros confiables, oportunos, comprensibles, periódicos y comparables, expresados en términos monetarios.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

El SICG de la UABCS permitirá:

1. Considerar los principios o Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental, normas contables generales y específicas e instrumentos emitidos por el CONAC y aplicables a la UABCS.
2. Reconocer las operaciones de ingresos, gastos, activos, pasivos y patrimonio de la UABCS.
3. Integrar en forma automática el ejercicio del presupuesto con la operación contable, a partir del registro del gasto devengado.
4. Registrar las operaciones considerando la base acumulativa para integrar la información presupuestaria y contable. La contabilización de las transacciones de gasto

se hará conforme a la fecha de realización, independientemente de su pago, y las del ingreso, cuando exista jurídicamente el derecho de cobro.

5. Generar en tiempo real estados financieros, de ejecución presupuestaria e información que coadyuve a la toma de decisiones, a la transparencia, a la programación con base en resultados, a la evaluación y a la rendición de cuentas.
6. Contener registros auxiliares que muestren los avances presupuestarios y contables, que permitan realizar el seguimiento y evaluar el ejercicio del presupuesto y la captación de los ingresos, así como el análisis de los saldos contenidos en los estados financieros.
7. En cuanto al ingreso, reflejar en lo relativo al Presupuesto de Ingresos aprobado por SEP y el CGU en lo aplicable: el estimado, modificado, devengado y recaudado.
8. Registrar en cuanto al gasto, las etapas del presupuesto, reflejando los momentos de los egresos, aprobado, modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado.
9. Registrar y valorar las provisiones que se constituyan para hacer frente a los pasivos de cualquier naturaleza, con independencia de que éstos sean clasificados como un presupuesto ejercido al final del ejercicio fiscal.

Dichas provisiones deberán ser revisadas y ajustadas periódicamente para mantener su vigencia.

10. Facilitar el registro y control de los inventarios de los bienes muebles e inmuebles propiedad de la UABCS.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

Específicos:

Operaciones en Moneda Extranjera

Sólo se realizarán operaciones en moneda extranjera cuando sea necesario cubrir cuotas de inscripción de la UABCS a organismos internacionales que tengan una estrecha relación con las tareas de certificación que esta institución desarrolla, o bien, por comisiones en el extranjero en las que sea necesario adquirir divisas para solventarlas. En esos casos, el gasto se afectará por la conversión en moneda nacional del monto de las divisas adquiridas al tipo de cambio vigente el día de la adquisición.

Para el caso de reembolso de divisas por no haber sido ejercidas, se considerará el tipo de cambio vigente en la fecha del reintegro a la institución bancaria en que hayan sido adquiridas.

Adicionalmente, para registrar la pérdida cambiaria, se deberán observar los plazos en que la persona empleada universitaria deba comprobar o devolver la asignación de moneda extranjera, de tal manera que, de haber excedido los plazos establecidos, dicha persona deberá sufragar el total de la pérdida que se determine.

Si por el tipo de cambio a la fecha de la devolución se genera una utilidad cambiaria, ésta se registrará en el rubro 4.3.1 "Ingresos Financieros", como parte de los ingresos percibidos en el ejercicio de que se trate.

Registro y Valoración de los Activos:

1. **Inventario Físico.** Es la verificación periódica de las existencias de bienes muebles e inmuebles con que cuenta la UABCS. La Jefatura de Patrimonio practicará inventarios físicos por lo menos una vez al año.

El resultado del inventario físico deberá coincidir con los saldos de las cuentas de activo correspondientes y sus auxiliares, y servirá de base para integrar al cierre del ejercicio el Libro de Inventarios y Balances.

2. **Obras Capitalizables.** Son aquellas obras realizadas por la UABCS en inmuebles que cumplen la definición de activo y que incrementan su valor.

En este caso, cuando se concluya una obra, se deberá transferir el saldo al activo no circulante que corresponda y el soporte documental del registro contable será el establecido por la autoridad competente (acta de entrega-recepción o documento que acredite su conclusión).

3. **Activos Intangibles.** Representan el monto de derechos por el uso de activos propiedad industrial, comercial, intelectual y otros.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

Reconocimiento:

Se debe cumplir la definición de activo y los criterios de registro o reconocimiento de las Principales Reglas del Registro y Valoración del Patrimonio (Elementos Generales), así como las modificaciones de dichos criterios. La UABCS evaluará la probabilidad de la obtención de rendimientos económicos futuros o el potencial de servicios, utilizando hipótesis razonables y fundadas, que representen las mejores estimaciones respecto al conjunto de condiciones económicas que existirán durante la vida útil del activo.

Si un activo incluye elementos tangibles e intangibles, para su tratamiento, la UABCS distribuirá el importe que corresponda a cada tipo de elemento, salvo que el relativo a algún tipo de elemento sea poco significativo respecto al valor total del activo.

Los desembolsos posteriores a la adquisición de un activo intangible deben incorporarse en el activo sólo cuando vayan a generar rendimientos económicos futuros o un potencial de servicio; o bien, cuando los desembolsos puedan atribuirse directamente al mismo. Cualquier otro desembolso posterior debe reconocerse como un gasto en el resultado del ejercicio

Aplicaciones Informáticas:

Se incluirá en el activo el importe de los programas informáticos, que incluye el derecho al uso de éstos, o el costo de producción de los elaborados por la propia institución, cuando esté prevista su utilización en varios ejercicios. Los desembolsos realizados en las páginas web generadas internamente, deberán cumplir este requisito, además de los requisitos generales de reconocimiento de activos; en ambos casos, se tomará en cuenta el monto ejercido a efecto de determinar su importancia e impacto y, en su caso, el pronunciamiento de la Dirección de Tecnologías de Información.

Los programas informáticos que se hayan integrado en un equipo y no puedan funcionar sin él serán tratados como elementos del activo. Lo mismo se aplica al sistema operativo de un equipo de cómputo.

4. Depreciación, Deterioro y Amortización de Bienes, del Ejercicio y Acumulados.

4.1. Depreciación y Amortización. Es la distribución sistemática del costo de adquisición de un activo a lo largo de su vida útil.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

4.2. Deterioro. Es el importe de un activo cuyo valor en libros es superior a su costo de reposición.

El monto de la depreciación o de la amortización se calculará preferentemente considerando el costo de adquisición del activo depreciable o amortizable, menos su valor de desecho, entre los años correspondientes a su vida útil o su vida económica. Dicho monto se registrará en los gastos del período, con el objetivo de conocer el gasto patrimonial por el servicio que está dando el activo, y el costo de operación en la UABCS; y en una cuenta complementaria de activo, como depreciación o amortización acumulada, a efecto de determinar el valor neto o el monto por depreciar o amortizar.

4.3. Fórmula para determinar la depreciación o amortización.

$$\frac{\text{Costo de adquisición del activo depreciable o amortizable} - \text{Valor de desecho}}{\text{Vida útil}}$$

a) Costo de adquisición. Es el monto pagado, en efectivo o equivalentes, por un activo o servicio en el momento de su adquisición.

b) Valor de desecho. Es la mejor estimación del valor que tendrá el activo en la fecha en que dejará de ser útil para la UABCS. Esta fecha es la del fin de su vida útil o la del fin de su vida económica. Si el valor de desecho no se puede determinar, es igual a cero.

c) Vida útil de un activo. Es el período durante el cual la UABCS espera utilizar el activo. Para determinar la vida útil de un activo deben tenerse en cuenta, entre otros factores, los siguientes:

a) El uso que la UABCS hará del activo, el cual se estima en función de la capacidad o rendimiento físico esperado del activo.

b) El deterioro natural esperado, que depende de factores operativos, tales como el número de turnos de trabajo en los que será usado el bien, el programa de reparaciones y mantenimiento de la UABCS, así como el nivel de cuidado y mantenimiento mientras el activo no está siendo dedicado a tareas productivas.

c) La obsolescencia técnica derivada de los cambios y mejoras en la producción, o bien de los cambios en la demanda en el mercado de los productos o servicios que se obtienen con el activo.

d) Los límites legales o restricciones similares sobre el uso del activo, tales como las fechas de caducidad de los contratos de servicio relacionados con el bien.

5. Revisión de la Vida Útil.

La vida útil debe corroborarse por la autoridad competente o por un área específica, según el caso; si se detectan variaciones, éstas deberán ajustarse.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

Se deberá determinar si la vida útil del activo es definida o indefinida. Se considerará que un activo tiene una vida útil indefinida cuando, sobre la base de un análisis de todos los factores relevantes, no pueda establecerse un límite previsible para el período a lo largo del cual se espera que el activo genere rendimientos económicos o potencial de servicio para la UABCS, o para su utilización en la producción de bienes y servicios.

Los activos con vida útil indefinida no se depreciarán. La vida útil de dichos bienes se verificará en cada ejercicio para determinar si existen circunstancias que permitan seguir manteniendo una vida útil indefinida para ese activo. En el supuesto de que no se den esas circunstancias, se cambiará la vida útil de indefinida a definida, hecho que se contabilizará como un cambio en la estimación contable.

6. Los Activos con Vida Útil definida se depreciarán durante su Vida Útil.

Los terrenos y los edificios son activos independientes y se tratarán contablemente por separado, incluso si han sido adquiridos conjuntamente. Los edificios tienen una vida limitada y, por tanto, son activos depreciables. Un incremento en el valor del terreno en que se asienta un edificio no afectará a la determinación del importe depreciable del edificio.

No obstante, si el costo del terreno incluye los costos de desmantelamiento, traslado y rehabilitación, esa porción del terreno se depreciará a lo largo del período en que se obtengan los rendimientos económicos o potenciales de servicio por haber incurrido en esos gastos.

En ocasiones, un terreno en sí mismo puede tener una vida útil limitada, en cuyo caso se depreciará de forma que refleje los rendimientos económicos o potencial de servicio que se van a derivar de éste.

7. Tratamiento del Impuesto al Valor Agregado (IVA) en el Costo de Adquisición.

El IVA forma parte del costo de adquisición del bien. Al respecto, el Postulado Básico de Contabilidad Gubernamental “Valuación” establece que el costo histórico de las operaciones corresponde al monto erogado para su adquisición, conforme a la documentación contable, original, justificativa y comprobatoria.

Además, en las Principales Reglas de Registro y Valoración del Patrimonio (Elementos Generales), apartado IV, “Valores de Activos y Pasivos”, se establece que para determinar el costo de adquisición debe considerarse cualquier otro costo incurrido,



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

asociado directa e indirectamente a la adquisición, y en conjunto se presentarán como costos acumulados.

8. Monto de Capitalización de los Bienes Muebles e Intangibles.

De conformidad con el numeral 8 de las Reglas Específicas del Registro y Valoración del Patrimonio:

Los bienes muebles e intangibles, cuyo costo unitario de adquisición sea menor a 70 veces el valor diario de UMA, podrán registrarse contablemente como un gasto y estarán sujetos a los controles correspondientes.

Los bienes muebles e intangibles cuyo costo unitario de adquisición sea igual o superior a 70 veces el valor diario de UMA se registrarán contablemente como un aumento en el activo no circulante y se deberán identificar en el control administrativo para efectos de conciliación contable. Se exceptúan los intangibles cuya licencia tenga vigencia menor de un año, a los cuales se les dará el tratamiento de gasto del período.

9. Activos retirados del Uso sin Posibilidad de utilizarlos de Nueva Cuenta.

Todos los bienes muebles e inmuebles que hayan sido puestos a disposición, venta, etc., deben ser dados de baja del balance mediante abono a la cuenta de activo no circulante que corresponda, al igual que cualquier elemento del activo que se haya retirado de forma permanente de uso, siempre que no se espere obtener rendimientos económicos o potencial de servicio adicionales por su disposición. Los resultados derivados de la baja de un elemento deberán determinarse como la diferencia entre el importe neto que se obtiene por la disposición y el valor contable del activo.

Los bienes que se retiren temporalmente y se mantengan para un uso posterior se seguirán depreciando.

10. Bienes sin Valor de Adquisición o Sobrantes.

En caso de no conocer el valor de adquisición de algún bien, el área que designe la autoridad competente de la UABCS podrá asignar un valor para fines de registro contable considerando el valor de otros bienes con características similares o, en su defecto, el que se obtenga mediante otros mecanismos.

11. Bienes no Localizados.

Se darán de baja los bienes realizando los procedimientos administrativos



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

correspondientes, y notificándolo al Comité de Bienes Muebles cuando:

- a) En la realización de inventarios, los bienes no sean localizados. En este caso, el área interna respectiva efectuará las investigaciones necesarias para su localización; una vez agotado este recurso, si los bienes no son encontrados, se levantará un acta administrativa por medio de la Contraloría y/o Oficina del Abogado.
- b) Si el bien se hubiere extraviado o siniestrado, o hubiese sido robado.

En este caso, la persona empleada universitaria que tenga bajo su resguardo el bien deberá levantar acta administrativa en la UABCS o la correspondiente ante el Ministerio Público, según sea el caso, haciendo constar los hechos, y cumplir los demás actos y formalidades establecidos en la legislación aplicable. Cuando se requiera la transmisión de dominio en favor de las aseguradoras, se procederá previamente a su desincorporación de los registros de la UABCS.

Registro y Valoración de los Pasivos:

1. Provisiones para demandas, juicios y contingencias u otras. Representa el monto de las obligaciones a cargo de la UABCS, originadas en circunstancias ciertas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben corresponder, en su caso, a la plantilla de personal vigente.

Dará origen al pasivo todo suceso del que nace una obligación de pago, de tipo legal, contractual o implícita para la UABCS, de forma tal que a ésta no le quede otra alternativa para satisfacer el importe correspondiente.

Una obligación implícita es aquella que se deriva de las actuaciones de la propia UABCS, en las que:

- a) Debido a un patrón establecido de comportamiento en el pasado, a políticas gubernamentales que son de dominio público o a una declaración efectuada de forma suficientemente concreta, la UABCS ha puesto de manifiesto ante terceros que está dispuesta a aceptar cierto tipo de responsabilidades.
- b) Como consecuencia de lo anterior, la UABCS haya creado una expectativa válida, ante aquellos terceros con los que debe cumplir sus compromisos o responsabilidades.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

2. Reconocimiento. Debe reconocerse una provisión cuando se cumplan las siguientes condiciones:

- a) Exista una obligación presente (legal o asumida) resultante de un evento pasado a cargo de la UABCS.
- b) Es probable que se presente la salida de recursos económicos como medio para liquidar dicha obligación.
- c) La obligación pueda ser estimada razonablemente.

Al respecto, debe tenerse en cuenta lo siguiente:

- a) Se reconocerán como provisiones sólo aquellas obligaciones surgidas de sucesos pasados, cuya existencia sea independiente de las acciones futuras de la UABCS.
- b) No se pueden reconocer provisiones para gastos en los que sea necesario incurrir para funcionar en el futuro.
- c) Un suceso que no haya dado lugar al nacimiento inmediato de una obligación puede hacerlo en una fecha posterior, debido a cambios legales o por actuaciones de la UABCS. Para estos efectos, se consideran cambios legales aquellos en que la normativa ha sido aprobada pero aún no ha entrado en vigor.
- d) La salida de recursos se considerará siempre que haya posibilidad de que se presente.

3. Reconocimiento Inicial. El importe reconocido como provisión debe ser la mejor estimación del desembolso necesario para cancelar la obligación presente o para transferirla a un tercero.

Para su cuantificación se deberá considerar lo siguiente:

a) La base de las estimaciones de cada uno de los desenlaces posibles, así como de su efecto financiero, se determinará conforme al criterio de la administración de la UABCS, a la experiencia que se tenga en operaciones similares y, de ser el caso, a los informes de terceros.

b) El importe de la provisión debe ser el valor actual de los desembolsos necesarios para cancelar la obligación. Cuando se trate de provisiones con vencimiento inferior o igual a un año y cuando el efecto financiero no sea significativo, no será necesario llevar a cabo ningún tipo de estimación.

c) Reembolso por parte de terceros. En el caso de que la UABCS tenga la garantía de que una parte o la totalidad del desembolso necesario para liquidar la provisión le será reembolsado por un tercero, tal reembolso será reconocido como un activo independiente, cuyo importe no debe exceder al registrado en la provisión. Asimismo, el gasto relacionado con la provisión debe presentarse como una partida



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL **UNIVERSIDAD AUTONOMA DE** **BAJA CALIFORNIA SUR**

independiente del ingreso reconocido como reembolso.

4. Reconocimiento Posterior, en caso de estimarse necesario. Las provisiones deben ser revisadas, por lo menos al término de cada ejercicio, y ajustadas, en su caso, para reflejar la mejor estimación existente en ese momento. En el caso de que no sea probable la salida de recursos que incorporen rendimientos económicos o potenciales de servicio, para cancelar la obligación correspondiente, se revertirá la provisión, cuya contrapartida será una cuenta de ingresos del ejercicio.

Reglas Específicas de Otros Eventos:

1. Cambios en Criterios, Estimaciones Contables y Errores.

1.1. Cambios en criterios contables. Éstos pueden obedecer bien a una decisión voluntaria, debidamente justificada, que implique la obtención de una mejor información, o bien, a la imposición de una norma.

a) Adopción voluntaria de un cambio de criterio contable. Por la aplicación del Postulado Básico de Contabilidad Gubernamental "Consistencia" no podrán modificarse los criterios contables de un ejercicio a otro, salvo en casos excepcionales que se indicarán y justificarán en las notas. El cambio debe ser aplicado en resultados de ejercicios anteriores.

b) Cambio de criterio contable por imposición normativa. Un cambio de criterio contable por la adopción de una norma que regule el tratamiento de una transacción o hecho, debe ser tratado de acuerdo con las disposiciones transitorias que se establezcan en la propia norma. En ausencia de tales disposiciones transitorias, el tratamiento será el mismo que el establecido en el inciso anterior.

1.2. El efecto del cambio en una estimación contable se contabilizará de forma prospectiva, afectando, según la naturaleza de la operación de que se trate, el resultado del ejercicio en que tiene lugar el cambio o, cuando proceda, directamente el patrimonio neto. El eventual efecto sobre ejercicios futuros se irá reconociendo en el transcurso de éstos.

Cuando sea difícil distinguir entre un cambio de criterio contable o de estimación contable, éste se considerará cambio de estimación contable.

1.3. Errores. Al elaborar los estados financieros pueden descubrirse errores surgidos en ejercicios anteriores, como resultado de omisiones o inexactitudes resultantes de fallos al utilizar información confiable que estaba disponible cuando las cuentas anuales para tales períodos fueron formuladas.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

CONSIDERACIONES GENERALES

- 1.3. Para identificar el grado de participación y responsabilidad y el origen de las operaciones económicas que deberán registrarse, el presente manual debe relacionarse con documentos normativos, como Lineamientos para el Pago de Remuneraciones; Lineamientos de Operación e Información Presupuestal; Lineamientos para el Pago de Bienes y Servicios; Políticas, Bases y Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios de la UABCS; Manual de Procedimientos de Viáticos y Pasajes; Lineamientos para el Control y Manejo de la Asignación para Gastos de Oficina, Gastos de Alimentación y de Apoyo en Actividades del Personal; Lineamientos para el Manejo y Control del Fondo Revolvente de la Dirección de Tecnologías de la Información y de la Dirección de Administración; Recursos Materiales y Servicios Generales, y Lineamientos para la Baja y Destino Final de Bienes Inventariables, ya que en éstos se precisan las actividades por realizar, así como a las personas responsables de éstas y redundan en la generación de algún registro presupuestal o contable, y es esta última parte de cada operación la materia que regula el presente documento. el Capítulo VII del presente Manual, se describe la finalidad, contenido, estructura y forma de presentación de cada uno de los estados e informes contables, presupuestarios, programáticos y económicos, que generará automáticamente el SICG.

Por otra parte, los saldos de las cuentas acumulativas y subcuentas de detalle, que se reflejen al cierre de cada mes o al cierre del ejercicio, serán la base para elaborar los estados financieros correspondientes, así como la Cuenta Pública de cada ejercicio presupuestal.

La contabilidad deberá contener registros auxiliares que muestren los avances presupuestarios y contables, que permitan realizar el seguimiento y evaluar el ejercicio del gasto público y la captación del ingreso, así como el análisis de los saldos contenidos en sus estados financieros.

El presente manual, su catálogo de cuentas, los instructivos para su manejo y su guía contabilizadora han sido elaborados con base en el Acuerdo por el que se emite el Manual de Contabilidad Gubernamental del CONAC, así como sus modificaciones y demás normatividad aplicable a la operación financiera y presupuestal.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL **UNIVERSIDAD AUTONOMA DE** **BAJA CALIFORNIA SUR**

Los instructivos para el manejo de las cuentas se desagregan hasta el nivel de concepto, ya que su descripción es necesaria por ser cuentas aplicables específicamente a las operaciones de la UABCS.

Con el fin de ajustarse en lo aplicable a lo que establece la Ley General de Contabilidad Gubernamental y armonizar la información contable, el presente Manual de Contabilidad se adecua al Plan de Cuentas que se incluye en el Manual de Contabilidad Gubernamental emitido por el CONAC; sin embargo, hay cuentas que no corresponden a la actividad de esta entidad de educación superior, por lo que no se incluyen y detallan los conceptos de movimientos de cargo y abono ni el saldo que representan.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

Capítulo III Lista de Cuentas

De conformidad con lo establecido en la LGCG, en este capítulo se presenta la Lista del Cuentas de la **UABCS**. Esta Lista se encuentra armonizada con la base de codificación establecida el Plan de Cuentas publicado por el CONAC que, a la letra, dice:

"PRIMER AGREGADO"

Género	1 Activo
Grupo	1.1 Activo Circulante
Rubro	1.1.1 Efectivo y Equivalentes

SEGUNDO AGREGADO

Cuenta	1.1.1.1 Efectivo
Subcuenta	1.1.1.1.1 Caja

GÉNERO: Considera el universo de la clasificación.

GRUPO: Determina el ámbito del universo en rubros compatibles con el género en forma estratificada, permitiendo conocer a niveles agregados su composición.

RUBRO: Permite la clasificación particular de las operaciones del ente público.

CUENTA: Establece el registro de las operaciones a nivel cuenta de mayor.

SUBCUENTA: Constituye un mayor detalle de las cuentas. Será aprobada, por la unidad administrativa o instancia competente en materia de Contabilidad Gubernamental de cada orden de gobierno, quienes autorizarán la desagregación del Plan de Cuentas de acuerdo a sus necesidades, a partir de la estructura básica que se está presentando con excepción de las señaladas al final de ese capítulo en la "Relación Contable / Presupuestaria" necesarias para la interrelación con los clasificadores presupuestarios."

La primera columna "**CUENTA**", comprende cinco dígitos que se refieren a los primeros dos agregados. De ellos, los primeros cuatro dígitos corresponden con la armonización nacional. El quinto dígito se encuentra armonizado según las disposiciones dictadas, donde se estableció que el quinto dígito sería siempre un cero, y que únicamente se usará en los casos señalados al final del Capítulo III del MCG del CONAC.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

Por lo que respecta a la SUB CUENTA, corresponde al detalle de las operaciones que se registran en cuentas afectables.

Para efectos del presente manual, se establece la lista hasta el nivel de CUENTA DE MAYOR; las SUB CUENTAS y SUB SUB CUENTAS se verán modificados con la dinámica de la institución y normalmente irán creciendo el número de registros. Por lo menos al cierre de cada año, la **UABCS** imprimirá la lista de cuentas completa, incluyendo las cuentas afectables, y las incorporará como un anexo al presente manual; de esta forma se mantendrá actualizado este capítulo.

ESTRUCTURA DEL PLAN DE CUENTAS

Género	Grupo	Rubro
1 ACTIVO	1 Activo Circulante	1 Efectivo y Equivalentes 2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes 3 Derechos a Recibir Bienes o Servicios 4 Inventarios 5 Almacenes 6 Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes 9 Otros Activos Circulantes
	2 Activo No Circulante	1 Inversiones Financieras a Largo Plazo 2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo 3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso 4 Bienes Muebles 5 Activos Intangibles 6 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes 7 Activos Diferidos 8 Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes 9 Otros Activos no Circulantes
2 PASIVO	1 Pasivo Circulante	1 Cuentas por Pagar a Corto Plazo 2 Documentos por Pagar a Corto Plazo 3 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo 4 Títulos y Valores a Corto Plazo 5 Pasivos Diferidos a Corto Plazo 6 Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo 7 Provisiones a Corto Plazo 9 Otros Pasivos a Corto Plazo
	2 Pasivo No Circulante	1 Cuentas por Pagar a Largo Plazo 2 Documentos por Pagar a Largo Plazo 3 Deuda Pública a Largo Plazo 4 Pasivos Diferidos a Largo Plazo 5 Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo 6 Provisiones a Largo Plazo

Género	Grupo	Rubro
3 HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	1 Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	1 Aportaciones 2 Donación de Capital 3 Actualización de la Hacienda Pública/ Patrimonio
	2 Hacienda Pública/Patrimonio Generado	1 Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro) 2 Resultados de Ejercicios Anteriores 3 Revalúos 4 Reservas 5 Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores
	3 Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	1 Resultado por Posición Monetaria 2 Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios
4 INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	1 Ingresos de Gestión	1 Impuestos 2 Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social 3 Contribuciones de Mejoras 4 Derechos 5 Productos 6 Aprovechamientos 7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios 9 Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago (Derogado)
	2 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	1 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones 2 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones
	3 Otros Ingresos y Beneficios	1 Ingresos Financieros 2 Incremento por Variación de Inventarios 3 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia 4 Disminución del Exceso de Provisiones 9 Otros Ingresos y Beneficios Varios

Género

Grupo

Rubro

5 GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	1 Gastos de Funcionamiento	1 Servicios Personales 2 Materiales y Suministros 3 Servicios Generales
	2 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	1 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público 2 Transferencias al Resto del Sector Público 3 Subsidios y Subvenciones 4 Ayudas Sociales 5 Pensiones y Jubilaciones 6 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos 7 Transferencias a la Seguridad Social 8 Donativos 9 Transferencias al Exterior
	3 Participaciones y Aportaciones	1 Participaciones 2 Aportaciones 3 Convenios
	4 Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	1 Intereses de la Deuda Pública 2 Comisiones de la Deuda Pública 3 Gastos de la Deuda Pública 4 Costo por Coberturas 5 Apoyos Financieros
	5 Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencias y Amortizaciones 2 Provisiones 3 Disminución de Inventarios 4 Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia 5 Aumento por Insuficiencia de Provisiones 9 Otros Gastos
	6 Inversión Pública	1 Inversión Pública no Capitalizable
6 CUENTAS DE CIERRE CONTABLE		1 Resumen de Ingresos y Gastos 2 Ahorro de la Gestión 3 Desahorro de la Gestión

**7 CUENTAS DE
ORDEN
CONTABLES**

1 Valores

- 1 Valores en Custodia
- 2 Custodia de Valores
- 3 Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado
- 4 Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado y su Garantía
- 5 Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado
- 6 Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado

2 Emisión de Obligaciones

- 1 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna
- 2 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa
- 3 Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa
- 4 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna
- 5 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa
- 6 Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa

3 Avalos y Garantías

- 1 Avalos Autorizados
- 2 Avalos Firmados
- 3 Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas a Cobrar
- 4 Fianzas y Garantías Recibidas
- 5 Fianzas Otorgadas para Respaldo Obligaciones no Fiscales del Gobierno
- 6 Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respaldo Obligaciones no Fiscales

4 Juicios

- 1 Demandas Judiciales en Proceso de Resolución
- 2 Resolución de Demandas en Proceso Judicial

5 Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares

- 1 Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares
- 2 Inversión Pública Contratada Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares

6 Bienes en Concesionados o en Comodato

- 1 Bienes Bajo Contrato en Concesión
- 2 Contrato de Concesión por Bienes
- 3 Bienes Bajo Contrato en Comodato
- 4 Contrato de Comodato por Bienes

**7 CUENTAS DE
ORDEN
CONTABLES**

**8 CUENTAS DE ORDEN
PRESUPUESTARIAS**

1 Ley de Ingresos

- 1 Ley de Ingresos Estimada
- 2 Ley de Ingresos por Ejecutar
- 3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada
- 4 Ley de Ingresos Devengada
- 5 Ley de Ingresos Recaudada

2 Presupuesto de Egresos

- 1 Presupuesto de Egresos Aprobado
- 2 Presupuesto de Egresos por Ejercer
- 3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado
- 4 Presupuesto de Egresos Comprometido
- 5 Presupuesto de Egresos Devengado
- 6 Presupuesto de Egresos Ejercido
- 7 Presupuesto de Egresos Pagado

**9 CUENTAS DE CIERRE
PRESUPUESTARIO**

- 1 Superávit Financiero
- 2 Déficit Financiero
- 3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores

LISTA DE CUENTAS Y SUS DEFINICIONES

CODIGO	NOMBRE_CUENTA	NIV	NAT	ORD	AFEC
10000	ACTIVO	1	D	NO	SI
11000	ACTIVO CIRCULANTE	2	D	NO	NO
11100	Efectivo y Equivalentes	3	D	NO	NO
11110	Efectivo	4	D	NO	SI
11120	Bancos/Tesorería	4	D	NO	SI
11130	Bancos/Dependencias y Otros	4	D	NO	SI
11160	Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	4	D	NO	SI
11200	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	3	D	NO	NO
11220	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4	D	NO	SI
11230	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	4	D	NO	SI
11240	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4	D	NO	SI
11250	Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	4	D	NO	SI
11290	Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo	4	D	NO	SI
11300	Derechos a Recibir Bienes o Servicios	3	D	NO	NO
11310	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo	4	D	NO	SI
11400	Inventarios	3	D	NO	NO
11500	Almacenes	3	D	NO	NO
11510	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	4	D	NO	SI
11511	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	5	D	NO	SI
11518	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores para Consumo	5	D	NO	SI
11600	Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	3	D	NO	NO
11900	Otros Activos Circulantes	3	D	NO	NO
12000	ACTIVO NO CIRCULANTE	2	D	NO	NO
12100	Inversiones Financieras a Largo Plazo	3	D	NO	NO
12200	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	3	D	NO	NO
12300	Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	3	D	NO	NO
12310	Terrenos	4	D	NO	SI
12330	Edificios no Habitacionales	4	D	NO	SI
12400	Bienes Muebles	3	D	NO	SI
12413	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información	5	D	NO	SI
12441	Automóviles y Equipo Terrestre	5	D	NO	SI
12500	Activos Intangibles	3	D	NO	NO
12510	Software	4	D	NO	SI
12600	Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	3	A	NO	NO
12630	Depreciación Acumulada de Bienes Muebles	4	A	NO	SI
12700	Activos Diferidos	3	D	NO	NO

CODIGO	NOMBRE_CUENTA	NIV	NAT	ORD	AFEC
12800	Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	3	A	NO	NO
12900	Otros Activos no Circulantes	3	D	NO	NO
20000	PASIVO	1	A	NO	SI
21000	PASIVO CIRCULANTE	2	A	NO	NO
21100	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	3	A	NO	NO
21110	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	4	A	NO	SI
21120	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	4	A	NO	SI
21150	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	4	A	NO	SI
21170	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	4	A	NO	SI
21190	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	4	A	NO	SI
21200	Documentos por Pagar a Corto Plazo	3	A	NO	NO
21300	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	3	A	NO	NO
21400	Títulos y Valores a Corto Plazo	3	A	NO	NO
21500	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	3	A	NO	NO
21600	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	3	A	NO	NO
21700	Provisiones a Corto Plazo	3	A	NO	NO
21900	Otros Pasivos a Corto Plazo	3	A	NO	NO
21910	Ingresos por Clasificar	4	A	NO	SI
22000	PASIVO NO CIRCULANTE	2	A	NO	NO
22100	Cuentas por Pagar a Largo Plazo	3	A	NO	NO
22200	Documentos por Pagar a Largo Plazo	3	A	NO	NO
22300	Deuda Pública a Largo Plazo	3	A	NO	NO
22400	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	3	A	NO	NO
22500	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	3	A	NO	NO
22600	Provisiones a Largo Plazo	3	A	NO	NO
30000	HACIENDA PUBLICA/ PATRIMONIO	1	A	NO	SI
31000	HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	2	A	NO	NO
31100	Aportaciones	3	A	NO	SI
31200	Donaciones de Capital	3	A	NO	SI
31200	Donaciones de Capital	3	A	NO	SI
31300	Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	3	A	NO	SI
32000	HACIENDA PUBLICA /PATRIMONIO GENERADO	2	A	NO	NO
32100	Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	3	A	NO	SI
32100	Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	3	A	NO	SI
32200	Resultados de Ejercicios Anteriores	3	A	NO	SI
32300	Revalúos	3	A	NO	NO

CODIGO	NOMBRE_CUENTA	NIV	NAT	ORD	AFEC
32400	Reservas	3	A	NO	NO
32500	Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	3	A	NO	NO
33000	EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACION DE LA HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO	2	A	NO	NO
33100	Resultado por Posición Monetaria	3	A	NO	SI
33200	Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	3	A	NO	SI
40000	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	1	A	NO	NO
41000	INGRESOS DE GESTION	2	A	NO	NO
41100	Impuestos	3	A	NO	NO
41200	Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	3	A	NO	NO
41300	Contribuciones de Mejoras	3	A	NO	NO
41400	Derechos	3	A	NO	NO
41430	Derechos por Prestación de Servicios	4	A	NO	SI
41500	Productos de Tipo Corriente	3	A	NO	NO
41510	Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público	4	A	NO	SI
41590	Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes	4	A	NO	SI
41600	Aprovechamientos de Tipo Corriente	3	A	NO	NO
41620	Multas	4	A	NO	SI
41700	Ingresos por Venta de Bienes y Servicios	3	A	NO	NO
41730	Ingresos por Venta de Bienes y Servicios de Organismos Descentralizados	4	A	NO	SI
41900	Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	3	A	NO	NO
42000	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	2	A	NO	NO
42100	Participaciones y Aportaciones	3	A	NO	NO
42200	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras ayudas	3	A	NO	NO
42210	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	4	A	NO	SI
42230	Subsidios y Subvenciones	4	A	NO	SI
42240	Ayudas Sociales	4	A	NO	SI
43000	OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS	2	A	NO	NO
43100	Ingresos Financieros	3	A	NO	NO
43200	Incremento por Variación de Inventarios	3	A	NO	NO
43300	Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	3	A	NO	NO
43400	Disminución del Exceso de Provisiones	3	A	NO	NO
43900	Otros Ingresos y Beneficios Varios	3	A	NO	NO
43920	Bonificaciones y Descuentos Obtenidos	4	A	NO	SI
43990	Otros Ingresos y Beneficios Varios	4	A	NO	SI
50000	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	1	D	NO	NO

CODIGO	NOMBRE_CUENTA	NIV	NAT	ORD	AFEC
51000	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	2	D	NO	NO
51100	Servicios Personales	3	D	NO	SI
51110	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	4	D	NO	SI
51130	Remuneraciones Adicionales y Especiales	4	D	NO	SI
51140	Seguridad Social	4	D	NO	SI
51150	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	4	D	NO	SI
51160	Pago de Estímulos a Servidores Públicos	4	D	NO	SI
51200	Materiales y Suministros	3	D	NO	SI
51200	Materiales y Suministros	3	D	NO	SI
51210	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	4	D	NO	SI
51220	Alimentos y Utensilios	4	D	NO	SI
51230	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	4	D	NO	SI
51240	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	4	D	NO	SI
51250	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	4	D	NO	SI
51260	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	4	D	NO	SI
51270	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	4	D	NO	SI
51290	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	4	D	NO	SI
51300	Servicios Generales	3	D	NO	SI
51300	Servicios Generales	3	D	NO	SI
51310	Servicios Básicos	4	D	NO	SI
51320	Servicios de Arrendamiento	4	D	NO	SI
51330	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	4	D	NO	SI
51340	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	4	D	NO	SI
51350	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	4	D	NO	SI
51360	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	4	D	NO	SI
51370	Servicios de Traslado y Viáticos	4	D	NO	SI
51380	Servicios Oficiales	4	D	NO	SI
51390	Otros Servicios Generales	4	D	NO	SI
52000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	2	D	NO	NO
52100	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	3	D	NO	NO
52200	Transferencias al Resto del Sector Público	3	D	NO	NO
52300	Subsidios y Subvenciones	3	D	NO	NO
52400	Ayudas Sociales	3	D	NO	NO
52410	Ayudas Sociales a Personas	4	D	NO	SI
52420	Becas	4	D	NO	SI
52500	Pensiones y Jubilaciones	3	D	NO	NO

CODIGO	NOMBRE_CUENTA	NIV	NAT	ORD	AFEC
52600	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	3	D	NO	NO
52700	Transferencias a la Seguridad Social	3	D	NO	NO
52800	Donativo	3	D	NO	NO
52900	Transferencias al Exterior	3	D	NO	NO
53000	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	2	D	NO	NO
53100	Participaciones	3	D	NO	NO
53200	Aportaciones	3	D	NO	NO
53300	Convenios	3	D	NO	NO
54000	INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA	2	D	NO	NO
54100	Intereses de la Deuda Pública	3	D	NO	NO
54200	Comisiones de la Deuda Pública	3	D	NO	NO
54300	Gastos de la Deuda Pública	3	D	NO	NO
54400	Costo por Coberturas	3	D	NO	NO
54500	Apoyos Financieros	3	D	NO	NO
55000	OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIAS	2	D	NO	NO
55100	Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	3	D	NO	NO
55200	Provisiones	3	D	NO	NO
55300	Disminución de Inventarios	3	D	NO	NO
55400	Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	3	D	NO	NO
55500	Aumento por Insuficiencia de Provisiones	3	D	NO	NO
55900	Otros Gastos	3	D	NO	NO
55990	Otros Gastos Varios	4	D	NO	SI
60000	CUENTAS DE CIERRE CONTABLE	1	D	NO	NO
61000	RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS	2	A	NO	SI
62000	AHORRO DE LA GESTION	2	D	NO	SI
63000	DESAHORRO DE LA GESTION	2	D	NO	SI
70000	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	1	D	SI	NO
71000	VALORES	2	D	SI	NO
71100	Valores en Custodia	3	D	SI	SI
71200	Custodia de Valores	3	A	SI	SI
71300	Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado	3	D	SI	SI
71400	Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado y su Garantía	3	A	SI	SI
71500	Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado	3	D	SI	SI
71600	Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado	3	A	SI	SI
72000	EMISION DE OBLIGACIONES	2	D	SI	NO
72100	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna	3	D	SI	SI

CODIGO	NOMBRE_CUENTA	NIV	NAT	ORD	AFEC
72200	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa	3	D	SI	SI
72300	Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa	3	A	SI	SI
72400	Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna	3	D	SI	SI
72500	Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa	3	D	SI	SI
72600	Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa	3	A	SI	SI
73000	AVALES Y GARANTIAS	2	D	SI	NO
73100	Avales Autorizados	3	D	SI	SI
73200	Avales Firmados	3	A	SI	SI
73300	Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas a Cobrar	3	D	SI	SI
73400	Fianzas y Garantías Recibidas	3	A	SI	SI
73500	Fianzas Otorgadas para Respalidar Obligaciones no Fiscales del Gobierno	3	D	SI	SI
73600	Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respalidar Obligaciones no Fiscales	3	A	SI	SI
74000	JUICIOS	2	D	SI	NO
74100	Demandas Judicial en Proceso de Resolución	3	D	SI	SI
74100	Demandas Judicial en Proceso de Resolución	3	D	SI	SI
74200	Resolución de Demandas en Proceso Judicial	3	A	SI	SI
74200	Resolución de Demandas en Proceso Judicial	3	A	SI	SI
75000	INVERSION MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES	2	D	SI	NO
75100	Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares	3	D	SI	SI
75200	Inversión Pública Contratada Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares	3	A	SI	SI
76000	BIENES EN CONCESIONADOS O EN COMODATO	2	D	SI	NO
76100	Bienes Bajo Contrato en Concesión	3	D	SI	SI
76200	Contrato de Concesión por Bienes	3	A	SI	SI
76300	Bienes Bajo Contrato en Comodato	3	A	SI	SI
76400	Contrato de Comodato por Bienes	3	A	SI	SI
80000	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	1	D	SI	NO
81000	LEY DE INGRESOS	2	A	SI	NO
81100	Ley de Ingresos Estimada	3	D	SI	SI
81100	Ley de Ingresos Estimada	3	D	SI	SI
81200	Ley de Ingresos por Ejecutar	3	A	SI	SI
81200	Ley de Ingresos por Ejecutar	3	A	SI	SI
81300	Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	3	D	SI	SI
81300	Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	3	D	SI	SI
81400	Ley de Ingresos Devengada	3	A	SI	SI

CODIGO	NOMBRE_CUENTA	NIV	NAT	ORD	AFEC
81400	Ley de Ingresos Devengada	3	A	SI	SI
81500	Ley de Ingresos Recaudada	3	A	SI	SI
81500	Ley de Ingresos Recaudada	3	A	SI	SI
82000	PRESUPUESTO DE EGRESOS	2	D	SI	NO
82100	Presupuesto de Egresos Aprobado	3	A	SI	SI
82100	Presupuesto de Egresos Aprobado	3	A	SI	SI
82200	Presupuesto de Egresos por Ejercer	3	D	SI	SI
82200	Presupuesto de Egresos por Ejercer	3	D	SI	SI
82300	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	3	A	SI	SI
82300	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	3	A	SI	SI
82400	Presupuesto de Egresos Comprometido	3	D	SI	SI
82400	Presupuesto de Egresos Comprometido	3	D	SI	SI
82500	Presupuesto de Egresos Devengado	3	D	SI	SI
82500	Presupuesto de Egresos Devengado	3	D	SI	SI
82600	Presupuesto de Egresos Ejercido	3	D	SI	SI
82600	Presupuesto de Egresos Ejercido	3	D	SI	SI
82700	Presupuesto de Egresos Pagado	3	D	SI	SI
82700	Presupuesto de Egresos Pagado	3	D	SI	SI
90000	CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO	1	O	NO	NO
91000	SUPERAVIT FINANCIERO	2	D	NO	SI
92000	DEFICIT FINANCIERO	2	D	NO	SI
93000	ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES	2	D	NO	SI

1 ACTIVO: Es un recurso actualmente controlado por el ente público como consecuencia de un suceso pasado.

1.1 ACTIVO CIRCULANTE: Es un recurso que se espera realizar o se mantiene para vender, consumir o negociar, o bien se trate de efectivo u otro medio equivalente al efectivo, cuya utilización no esté restringida, para ser intercambiado o usado para cancelar un pasivo, al menos dentro de los doce meses siguientes a la fecha de presentación.

1.1.1 Efectivo y Equivalentes: Recursos a corto plazo de gran liquidez que son fácilmente convertibles en importes determinados de efectivo, estando sujetos a un riesgo mínimo de cambio en su valor.

1.1.1.1 Efectivo: Representa el monto en dinero propiedad del ente público recibido en caja y aquél que está a su cuidado y administración.

1.1.1.2 Bancos/Tesorería: Representa el monto de efectivo disponible propiedad del ente público, en instituciones bancarias.

1.1.1.3 Bancos/Dependencias y Otros: Representa el monto de efectivo disponible propiedad de las dependencias y otros, en instituciones bancarias.

1.1.1.4 Inversiones Temporales (Hasta 3 meses): Representa el monto excedente de efectivo invertido por el ente público, cuya recuperación se efectuará en un plazo inferior a tres meses.

1.1.1.5 Fondos con Afectación Específica: Representan el monto de los fondos con afectación específica que deben financiar determinados gastos o actividades.

1.1.1.6 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración: Representa los recursos propiedad de terceros que se encuentran en poder del ente público, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales o para su administración.

1.1.1.9 Otros Efectivos y Equivalentes: Representa el monto de otros efectivos y equivalentes del ente público, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.1.2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes: Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.2.1 Inversiones Financieras de Corto Plazo: Representa el monto de los recursos excedentes del ente público, invertidos en títulos, valores y demás instrumentos financieros, cuya recuperación se efectuará en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo: Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público, cuyo origen es distinto de los ingresos por contribuciones, productos y aprovechamientos, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo: Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público por responsabilidades y gastos por comprobar, entre otros.

1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo: Representa el monto a favor por los adeudos que tienen las personas físicas y morales derivados de los ingresos por las contribuciones, productos y aprovechamientos que percibe el Estado.

1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo: Representa el monto de anticipos de fondos por parte de la Tesorería.

1.1.2.6 Préstamos Otorgados a Corto Plazo: Representa el monto de los préstamos otorgados al Sector Público, Privado y Externo, con el cobro de un interés, siendo exigible en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo: Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.1.3 Derechos a Recibir Bienes o Servicios: Representa los anticipos entregados previo a la recepción parcial o total de bienes o prestación de servicios, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.3.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo: Representa los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes y prestación de servicios, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.3.2 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo: Representa los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes inmuebles y muebles, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.3.3 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo: Representa los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes intangibles, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.3.4 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo: Representa los anticipos entregados a contratistas por obras públicas, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.3.9 Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo: Representa los anticipos entregados previo a la recepción parcial o total de bienes o prestación de servicios, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.1.4 Inventarios: Representa el valor de los bienes propiedad del ente público destinados a la venta, a la producción o para su utilización.

1.1.4.1 Inventario de Mercancías para Venta: Representa el valor de artículos o bienes no duraderos que adquiere el ente público para destinarlos a la comercialización.

1.1.4.2 Inventario de Mercancías Terminadas: Representa el valor de las existencias de mercancía, una vez concluido el proceso de producción y está lista para su uso o comercialización.

1.1.4.3 Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración: Representa el valor de la existencia de la mercancía que está en proceso de elaboración o transformación.

1.1.4.4 Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción: Representa el valor de las existencias de toda clase de materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas de naturaleza vegetal, animal y mineral, materiales y suministros que se utilizan en los procesos productivos.

1.1.4.5 Bienes en Tránsito: Representa el valor de las mercancías para venta, materias primas, materiales y suministros propiedad del ente público, las cuales se trasladan por cuenta y riesgo del mismo.

1.1.5 Almacenes: Representa el valor de la existencia de materiales y suministros de consumo para el desempeño de las actividades del ente público.

1.1.5.1 Almacén de Materiales y Suministros de Consumo: Representa el valor de la existencia de toda clase de materiales y suministros de consumo, requeridos para la prestación de bienes y servicios y para el desempeño de las actividades administrativas del ente público.

1.1.6 Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes: Representa el monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por concepto de las pérdidas esperadas por deterioro de activos circulantes.

1.1.6.1 Estimaciones para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes: Representa el monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por concepto de pérdidas crediticias esperadas de las cuentas incobrables por derechos a recibir efectivo o equivalentes.

1.1.6.2 Estimación por Deterioro de Inventarios: Representa el monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por concepto de pérdidas por deterioro esperado de los inventarios.

1.1.9 Otros Activos Circulantes: Representa el monto de otros bienes, valores y derechos, que razonablemente espera se conviertan en efectivo en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en los rubros anteriores.

1.1.9.1 Valores en Garantía: Representa el monto de los valores y títulos de crédito que reflejan derechos parciales para afianzar o asegurar el cobro, en un plazo menor o igual doce meses.

1.1.9.2 Bienes en Garantía (excluye depósitos de fondos): Representa el monto de los documentos que avalan la propiedad de los bienes que reflejan derechos parciales para afianzar o asegurar su cobro, excepto los depósitos de fondos en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.9.3 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago: Representa el monto de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago obtenidos para liquidar créditos fiscales o deudas de terceros.

1.1.9.4 Adquisición con Fondos de Terceros: Representa el monto de las adquisiciones de bienes y/o servicios realizadas con fondos de terceros, que se tendrán que comprobar, justificar y/o entregar, según sea el caso, a su titular o beneficiario designado, de conformidad con el convenio o contrato según corresponda.

1.2 ACTIVO NO CIRCULANTE: Son todos los demás activos que no puedan ser clasificados como circulantes, cuya realización o disponibilidad se considera en un plazo mayor a doce meses.

1.2.1 Inversiones Financieras a Largo Plazo: Representa el monto de los recursos excedentes del ente público, invertidos en títulos, valores y demás instrumentos financieros, cuya recuperación se efectuará en un plazo mayor a doce meses.

1.2.1.1 Inversiones a Largo Plazo: Representa el monto de los recursos excedentes del ente público, en inversiones, cuya recuperación se efectuará en un plazo mayor a doce meses.

1.2.1.2 Títulos y Valores a Largo Plazo: Representa el monto de los recursos excedentes del ente público invertidos en bonos, valores representativos de deuda, obligaciones negociables, entre otros, en un plazo mayor a doce meses.

1.2.1.3 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos: Representa el monto de los recursos destinados a fideicomisos, mandatos y contratos análogos para el ejercicio de las funciones encomendadas.

1.2.1.4 Participaciones y Aportaciones de Capital: Representa el monto de las participaciones y aportaciones de capital directo o mediante la adquisición de acciones u otros valores representativos de capital en los sectores público, privado y externo.

1.2.2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo: Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.2.1 Documentos por Cobrar a Largo Plazo: Representa el monto de los derechos de cobro respaldados en documentos mercantiles negociables, a favor del ente público, cuyo origen es distinto de los ingresos por contribuciones, productos y aprovechamientos, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.2.2 Deudores Diversos a Largo Plazo: Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público por responsabilidades y gastos por comprobar, entre otros, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.2.3 Ingresos por Recuperar a Largo Plazo: Representa el monto a favor por los adeudos que tienen las personas físicas y morales derivados de los Ingresos por las contribuciones, productos y aprovechamientos que percibe el Estado, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.2.4 Préstamos Otorgados a Largo Plazo: Representa el monto de los préstamos otorgados al Sector Público, Privado y Externo, con el cobro de interés, siendo exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo: Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; siendo exigibles en un plazo mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.2.3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso: Representa el monto de todo tipo de bienes inmuebles, infraestructura y construcciones; así como los gastos derivados de actos de su adquisición, adjudicación, expropiación e indemnización y los que se generen por estudios de pre inversión, cuando se realicen por causas de interés público.

1.2.3.1 Terrenos: Representa el valor de tierras, terrenos y predios urbanos baldíos, campos con o sin mejoras necesarios para los usos propios del ente público.

1.2.3.2 Viviendas: Representa el valor de viviendas que son edificadas principalmente como habitacionales requeridos por el ente público para sus actividades.

1.2.3.3 Edificios no Habitacionales: Representa el valor de edificios, tales como: oficinas, escuelas, hospitales, edificios industriales, comerciales y para la recreación pública, almacenes, hoteles y restaurantes que requiere el ente público para desarrollar sus actividades.

1.2.3.4 Infraestructura: Representa el valor de las inversiones físicas que se consideran necesarias para el desarrollo de una actividad productiva.

1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público: Representa el monto de las construcciones en proceso de bienes de dominio público de acuerdo con lo establecido en la Ley General de Bienes Nacionales y otras leyes aplicables, incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación de los proyectos.

1.2.3.6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios: Representa el monto de las construcciones en proceso de bienes Inmuebles propiedad del ente público, incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación del proyecto.

1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles: Representa el monto de las adquisiciones de todo tipo de bienes inmuebles, infraestructura y construcciones; así como los gastos derivados de actos de su adquisición, adjudicación, expropiación e indemnización y los que se generen por estudios de pre inversión, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.2.4 Bienes Muebles: Representa el monto de los bienes muebles requeridos en el desempeño de las actividades del ente público.

1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración: Representa el monto de toda clase de mobiliario y equipo de administración, bienes informáticos y equipo de cómputo; así como las refacciones mayores correspondientes a este concepto. Incluye los pagos por adjudicación, expropiación e indemnización de bienes muebles a favor del Gobierno.

1.2.4.2 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo: Representa el monto de equipos educativos y recreativos. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

1.2.4.3 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio: Representa el monto de equipo e instrumental médico y de laboratorio requerido para proporcionar los servicios médicos, hospitalarios y demás actividades de salud e investigación científica y técnica. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

1.2.4.4 Vehículos y Equipo de Transporte: Representa el monto de toda clase de equipo de transporte terrestre, ferroviario, aéreo, aeroespacial, marítimo, lacustre, fluvial y auxiliar de transporte. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

1.2.4.5 Equipo de Defensa y Seguridad: Representa el monto de maquinaria y equipo necesario para el desarrollo de las funciones de seguridad pública y demás bienes muebles instrumentales de inversión, requeridos durante la ejecución de programas, investigaciones, acciones y actividades en materia de seguridad pública y nacional, cuya realización implique riesgo, urgencia y confidencialidad extrema, en cumplimiento de funciones y actividades oficiales.

1.2.4.6 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas: Representa el monto de toda clase de maquinaria y equipo no comprendidas en las cuentas anteriores. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

1.2.4.7 Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos: Representa el monto de bienes artísticos, obras de arte, objetos valiosos y otros elementos coleccionables, excepto los comprendidos y declarados en los artículos 33 y 34 de la Ley Federal sobre Monumentos y Zonas Arqueológicas, Artísticas e Históricas, o cualquier otro expresamente señalado como tal de acuerdo con las disposiciones legales aplicables.

1.2.4.8 Activos Biológicos: Representa el monto de toda clase de especies animales y otros seres vivos, tanto para su utilización en el trabajo como para su fomento, exhibición y reproducción.

1.2.5 Activos Intangibles: Representa el monto de derechos por el uso de activos de propiedad industrial, comercial, intelectual y otros.

1.2.5.1 Software: Representa el monto de paquetes y programas de informática, para ser aplicados en los sistemas administrativos y operativos computarizados del ente público.

1.2.5.2 Patentes, Marcas y Derechos: Representa el monto de patentes, marcas y derechos, para el desarrollo de las funciones del ente público.

1.2.5.3 Concesiones y Franquicias: Representa el monto de derechos de explotación y franquicias para el uso del ente público.

1.2.5.4 Licencias: Representa el monto de permisos informáticos e intelectuales así como permisos relacionados con negocios.

1.2.5.9 Otros Activos Intangibles: Representa el monto de derechos por el uso de activos de la propiedad industrial, comercial, intelectual y otros, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.2.6 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes: Representa el monto de las depreciaciones, deterioro y amortizaciones de bienes e Intangibles del ejercicio en curso y de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles: Representa el monto de la depreciación de bienes inmuebles del ejercicio en curso y de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.2 Depreciación Acumulada de Infraestructura: Representa el monto de la depreciación de infraestructura del ejercicio en curso y de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles: Representa el monto de la depreciación de bienes muebles del ejercicio en curso y de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.4 Deterioro Acumulado de Bienes: Representa el monto acumulado de la pérdida en los beneficios económicos o en el potencial de servicio futuros de los bienes muebles (incluye activos biológicos), inmuebles, infraestructura e intangibles. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.5 Amortización Acumulada de Activos Intangibles: Representa el monto de la amortización de activos intangibles del ejercicio en curso y de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.7 Activos Diferidos: Representa el monto de otros bienes y derechos; a favor del ente público, cuyo beneficio se recibirá en un período mayor a doce meses, no incluido en los rubros anteriores.

1.2.7.1 Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos: Representa el monto los estudios, formulación y evaluación de proyectos productivos no incluidos en las cuentas anteriores.

1.2.7.2 Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero: Representa el monto de los contratos por virtud de los cuales se obtiene el uso o goce temporal de bienes tangibles con opción a compra.

1.2.7.3 Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo: Representa el monto de los gastos pagados por adelantado, con vencimiento mayor a doce meses.

1.2.7.4 Anticipos a Largo Plazo: Representa los anticipos entregados previo a la recepción parcial o total de bienes o prestación de servicios, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.7.5 Beneficios al Retiro de Empleados Pagados por Adelantado: Representa las erogaciones pagadas por anticipado provenientes de planes de pensiones, primas de antigüedad e indemnizaciones, por jubilación o por retiro.

1.2.7.9 Otros Activos Diferidos: Representa el monto de otros bienes y derechos; a favor del ente público, cuyo beneficio se recibirá, en un período mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.2.8 Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes: Representa el monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por concepto de pérdidas o deterioro esperadas en los activos no circulantes.

1.2.8.1 Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Documentos por Cobrar a Largo Plazo: Representa el monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por concepto de pérdidas crediticias esperadas de las cuentas incobrables de documentos por cobrar a largo plazo, emitidos en un plazo mayor a doce meses.

1.2.8.2 Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Deudores Diversos por Cobrar a Largo Plazo: Representa el monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por concepto de pérdidas esperadas de las cuentas incobrables de deudores diversos a largo plazo, emitidos en un plazo mayor a doce meses.

1.2.8.3 Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Ingresos por Recuperar a Largo Plazo: Representa el monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por concepto de pérdidas crediticias esperadas de las cuentas incobrables de ingresos por recuperar a largo plazo, emitidos en un plazo mayor a doce meses.

1.2.8.4 Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Préstamos Otorgados a Largo Plazo: Representa el monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por concepto de pérdidas esperadas de las cuentas incobrables por préstamos otorgados a largo plazo, emitido en un plazo mayor a doce meses.

1.2.8.9 Estimaciones por Pérdida de Otras Cuentas Incobrables a Largo Plazo: Representa el monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por concepto de pérdidas esperadas de otras cuentas incobrables a largo plazo, emitido en un plazo mayor a doce meses.

1.2.9 Otros Activos no Circulantes: Comprende el monto de bienes o activos intangibles en concesión, arrendamiento financiero y/o comodato, así como derechos a favor del ente público, cuyo beneficio se recibirá en un período mayor a doce meses.

1.2.9.1 Bienes en Concesión: Representa los bienes propiedad del ente público, otorgados en concesión.

1.2.9.2 Bienes en Arrendamiento Financiero: Representa los bienes en arrendamiento financiero en virtud del cual se tiene el uso o goce temporal con opción a compra. Estos bienes se depreciarán de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

1.2.9.3 Bienes en Comodato: Representa el monto de los bienes propiedad del ente público otorgados en comodato.

2 PASIVO: Es una obligación presente de un ente público que da lugar a una salida de recursos que surge de un suceso pasado.

2.1 PASIVO CIRCULANTE: Es una obligación que debe liquidarse dentro del periodo de doce meses desde la fecha de presentación, o cuando el ente público no tenga un derecho incondicional para aplazar la cancelación del pasivo durante, al menos, los doce meses siguientes a la fecha de presentación de los estados financieros, o cuando lo mantiene principalmente con el propósito de negociarlo.

2.1.1 Cuentas por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de los adeudos del ente público, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos por las remuneraciones del personal al servicio del ente público, de carácter permanente o transitorio, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos con proveedores derivados de operaciones del ente público, con vencimiento menor o igual a doce meses.

2.1.1.3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos con contratistas derivados de obras, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.4 Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos para cubrir las participaciones y aportaciones a las Entidades Federativas y los Municipios.

2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos en forma directa o indirecta a los sectores público, privado y externo.

2.1.1.6 Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo: Representa la obligación del pago de intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados con instituciones nacionales y extranjeras, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores.

2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de las retenciones efectuadas a contratistas y a proveedores de bienes y servicios, las retenciones sobre las remuneraciones realizadas al personal, así como las contribuciones por pagar, entre otras, cuya liquidación se prevé realizar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de las devoluciones de la Ley de Ingresos por pagar, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de los adeudos del ente público, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores.

2.1.2 Documentos por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de los adeudos documentados que deberá pagar, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.2.1 Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos documentados derivados de operaciones del ente público con vencimiento menor o igual a doce meses.

2.1.2.2 Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos documentados con contratistas derivados de obra, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.2.9 Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos documentados que deberá pagar, en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.1.3 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo: Representa el monto de los adeudos por amortización de la deuda pública contraída por el ente público que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.3.1 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna: Representa los adeudos por amortización de la deuda pública interna, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.3.2 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa: Representa los adeudos por amortización de la deuda pública externa, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.3.3 Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero: Representa los adeudos por amortización del arrendamiento financiero, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.4 Títulos y Valores a Corto Plazo: Representa el monto de los adeudos contraídos por la colocación de bonos y otros títulos valores, con vencimiento en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.4.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo: Representa los adeudos contraídos por la colocación de bonos y otros títulos valores de la deuda pública interna, con vencimiento en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.4.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Corto Plazo: Representa los adeudos contraídos por la colocación de bonos y otros títulos valores de la deuda pública externa, con vencimiento en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.5 Pasivos Diferidos a Corto Plazo: Representa el monto de las obligaciones del ente público cuyo beneficio se recibió por anticipado y se reconocerá en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.5.1 Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo: Representa las obligaciones por ingresos cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.5.2 Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo: Representa las obligaciones por intereses cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.5.9 Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo: Representa las obligaciones del ente público cuyo beneficio se recibió por anticipado y se reconocerá en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.1.6 Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo: Representa el monto de los fondos y bienes propiedad de terceros, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales, o para su administración que eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.6.1 Fondos en Garantía a Corto Plazo: Representa los fondos en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.6.2 Fondos en Administración a Corto Plazo: Representa los fondos de terceros, recibidos para su administración que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.6.3 Fondos Contingentes a Corto Plazo: Representa los fondos recibidos para su administración para cubrir necesidades fortuitas en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.6.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo: Representa los recursos por entregar a instituciones para su manejo de acuerdo a su fin con el que fue creado, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.6.5 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo: Representa los fondos y bienes de propiedad de terceros, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales, o para su administración que eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.1.6.6 Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo: Representa los valores y bienes en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.7 Provisiones a Corto Plazo: Representa el monto de las obligaciones a cargo del ente público, originadas en circunstancias ciertas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable en un plazo menor o igual a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.1.7.1 Provisión para Demandas y Juicios a Corto Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias de demandas y juicios, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro y estas obligaciones

deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo menor o igual a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.1.7.2 Provisión para Contingencias a Corto Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo menor o igual a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.1.7.9 Otras Provisiones a Corto Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas en circunstancias ciertas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.1.9 Otros Pasivos a Corto Plazo: Representa el monto de los adeudos del ente público con terceros, en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en los rubros anteriores.

2.1.9.1 Ingresos por Clasificar: Representa los recursos depositados del ente público, pendientes de clasificar según los conceptos del Clasificador por Rubros de Ingresos.

2.1.9.2 Recaudación por Participar: Representa la recaudación correspondiente a conceptos de la Ley de Ingresos en proceso, previo a la participación, en cumplimiento de la Ley de Coordinación Fiscal.

2.1.9.9 Otros Pasivos Circulantes: Representa los adeudos del ente público con terceros, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.2 PASIVO NO CIRCULANTE: Son todos los demás pasivos que no puedan ser clasificados como circulantes, cuyo vencimiento será posterior a doce meses.

2.2.1 Cuentas por Pagar a Largo Plazo: Representa el monto de los adeudos del ente público, que deberá pagar en un plazo mayor a doce meses.

2.2.1.1 Proveedores por Pagar a Largo Plazo: Representa los adeudos con proveedores derivados de operaciones del ente público, con vencimiento mayor a doce meses.

2.2.1.2 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Largo Plazo: Representa los adeudos con contratistas derivados de obras, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo mayor a doce meses.

2.2.2 Documentos por Pagar a Largo Plazo: Representa el monto los adeudos documentados que deberá pagar, en un plazo mayor a doce meses.

2.2.2.1 Documentos Comerciales por Pagar a Largo Plazo: Representa los adeudos documentados derivados de operaciones del ente público con vencimiento mayor a doce meses.

2.2.2.2 Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Largo Plazo: Representa los adeudos documentados con contratistas derivados de obras, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo mayor a doce meses.

2.2.2.9 Otros Documentos por Pagar a Largo Plazo: Representa los adeudos documentados que deberán pagar, en un plazo mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.2.3 Deuda Pública a Largo Plazo: Representa el monto de las obligaciones directas o contingentes, derivadas de financiamientos a cargo del ente público, en términos de las disposiciones legales aplicables.

2.2.3.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo: Representa las obligaciones internas contraídas por el ente público, adquiridas mediante bonos y otros títulos valores de la deuda pública interna, colocados en un plazo mayor a doce meses.

2.2.3.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo: Representa las obligaciones contraídas por el ente público, adquiridas mediante bonos y otros títulos valores de la deuda pública externa, colocados en un plazo mayor a doce meses.

2.2.3.3 Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo: Representa las obligaciones del ente público por concepto de deuda pública interna, con vencimiento superior a doce meses.

2.2.3.4 Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo: Representa las obligaciones del ente público por concepto de deuda pública externa, con vencimiento superior a doce meses.

2.2.3.5 Arrendamiento Financiero por Pagar a Largo Plazo: Representa los adeudos por arrendamiento financiero que deberá pagar en un plazo mayor a doce meses.

2.2.4 Pasivos Diferidos a Largo Plazo: Representa el monto de las obligaciones del ente público cuyo beneficio se recibió por anticipado y se reconocerá en un plazo mayor a doce meses.

2.2.4.1 Créditos Diferidos a Largo Plazo: Representa las obligaciones por ingresos cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazo mayor a doce meses.

2.2.4.2 Intereses Cobrados por Adelantado a Largo Plazo: Representa las obligaciones por intereses cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazo mayor a doce meses.

2.2.4.9 Otros Pasivos Diferidos a Largo Plazo: Representa las obligaciones del ente público cuyo beneficio se recibió por anticipado y se reconocerá en un plazo mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.2.5 Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo: Representa el monto de los fondos y bienes propiedad de terceros, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales, en un plazo mayor a doce meses.

2.2.5.1 Fondos en Garantía a Largo Plazo: Representa los fondos en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo mayor a doce meses.

2.2.5.2 Fondos en Administración a Largo Plazo: Representa los fondos de terceros, recibidos para su administración que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo mayor a doce meses.

2.2.5.3 Fondos Contingentes a Largo Plazo: Representa los fondos recibidos para su administración para cubrir necesidades fortuitas en un plazo mayor a doce meses.

2.2.5.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo: Representa los recursos por entregar a instituciones para su manejo de acuerdo con el fin para el que fueron creados, en un plazo mayor a doce meses.

2.2.5.5 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo: Representa los fondos propiedad de terceros, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales, o para su administración que eventualmente se tendrán que devolver a su titular en un plazo mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.2.5.6 Valores y Bienes en Garantía a Largo Plazo: Representa los valores y bienes en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo mayor a doce meses.

2.2.6 Provisiones a Largo Plazo: Representa el monto de las obligaciones a cargo del ente público, originadas en circunstancias ciertas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable en un plazo mayor a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.2.6.1 Provisión para Demandas y Juicios a Largo Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias de demandas y juicios, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.2.6.2 Provisión para Pensiones a Largo Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias de pensiones, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.2.6.3 Provisión para Contingencias a Largo Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses.

2.2.6.9 Otras Provisiones a Largo Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas en circunstancias ciertas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

3 HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO: Son los activos netos que se entienden como la porción residual de los activos del ente público, una vez deducidos todos sus pasivos; en otras palabras, son derechos e inversiones que tiene un ente público menos sus deudas; por lo tanto, el reconocimiento y valuación que se tenga de los activos y los pasivos repercutirá en la misma proporción en el valor de la hacienda pública/patrimonio.

3.1 HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO: Representa las aportaciones, con fines permanentes, del sector privado, público y externo que incrementan la Hacienda Pública/Patrimonio del ente público, así como los efectos identificables y cuantificables que le afecten.

3.1.1 Aportaciones: Representa los recursos aportados en efectivo o en especie, con fines permanentes de incrementar la Hacienda Pública/Patrimonio del ente público.

3.1.2 Donaciones de Capital: Representa el monto de las donaciones en especie, recibidas con el fin de dotar al ente público de activos necesarios para su funcionamiento.

3.1.3 Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio: Representa el valor actualizado de los activos, pasivos y patrimonio del ente público que han sido reconocidos contablemente, por transacciones y otros eventos cuantificables una vez formalizados en términos de las disposiciones que resulten aplicables.

3.2 HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO GENERADO: Representa la acumulación de resultados de la gestión de ejercicios anteriores, incluyendo las aplicadas a reservas, resultados del ejercicio en operación y los eventos identificables y cuantificables que le afectan.

3.2.1 Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro): Es la diferencia entre ingresos y gastos presentados en el Estado de Actividades.

3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores: Representa el monto correspondiente de resultados de la gestión acumulados provenientes de ejercicios anteriores.

3.2.3 Revalúos: Representa el importe de la actualización acumulada de los activos.

3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles: Representa el importe de la actualización acumulada de los bienes inmuebles.

3.2.3.2 Revalúo de Bienes Muebles: Representa el importe de la actualización acumulada de los bienes muebles.

3.2.3.3 Revalúo de Bienes Intangibles: Representa el importe de la actualización acumulada de los bienes intangibles.

3.2.3.9 Otros Revalúos: Representa el importe de la actualización acumulada de los otros activos.

3.2.4 Reservas: Representa las cuentas con saldo acreedor, que se crean o incrementan de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.4.1 Reservas de Patrimonio: Representa las cuentas con saldo acreedor, que se crean o incrementan con objeto de hacer frente a la baja extraordinaria de bienes del ente público, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.4.2 Reservas Territoriales: Representa las reservas destinadas a programas de vivienda y desarrollo urbano con el propósito de garantizar el crecimiento ordenado al generar oferta de suelo en los sitios y orientaciones señalados en los programas de desarrollo urbano, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.4.3 Reservas por Contingencias: Representa las cuentas con saldo acreedor, que se crean o incrementan con objeto de hacer frente a las eventualidades que pudieran presentarse, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.5 Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores: Representan la afectación por concepto de cambios en Estimaciones, Políticas o Errores Contables.

3.2.5.1 Cambios en Políticas Contables: Representa la afectación cuando se modifica de una base contable a otra; un cambio en el reconocimiento o valuación de un evento dentro de la aplicación de un mismo método contable, o cuando se aplica por primera vez una política de revaluación de activos.

3.2.5.2 Cambios por Errores Contables: Representa las omisiones e inexactitudes en los estados financieros de un ente público, en el periodo actual o en ejercicios anteriores, derivado de la no aplicación de las políticas, errores aritméticos o la inadvertencia o mala interpretación de hechos.

3.2.5.3 Cambios en Estimaciones Contables: Representan el ajuste en el importe en libros de un activo o de un pasivo, o en el importe del consumo periódico de un activo, que se produce tras la evaluación de su situación actual, así como de los beneficios y obligaciones futuros asociados.

3.3 EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACION DE LA HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.3.1 Resultado por Posición Monetaria: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.3.2 Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

4 INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS: Son aumentos en la situación financiera neta del ente público, distintos de los incrementos relacionados con las aportaciones patrimoniales o de capital que modifican la Hacienda Pública/Patrimonio del ente público.

4.1 INGRESOS DE GESTIÓN: Comprende el importe de los ingresos provenientes de contribuciones, productos, aprovechamientos, así como de venta de bienes y prestación de servicios.

4.1.1 Impuestos: Comprende el importe de las contribuciones establecidas en Ley que deben pagar las personas físicas y/o morales, que se encuentran en la situación jurídica o de hecho prevista por la misma y que sean distintas de las aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras y derechos.

4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos: Importe de las contribuciones derivadas de las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria se fijan sobre los ingresos de las personas físicas y/o morales, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio: Importe de las contribuciones derivadas de las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria se fijan sobre los bienes propiedad de las personas físicas y/o morales, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones: Importe de las contribuciones derivadas de las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria se fijan sobre la actividad económica relacionada con la producción, el consumo y las transacciones que realizan las personas físicas y/o morales, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior: Importe de las contribuciones derivadas de las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria se fijan sobre las actividades de importación y/o exportación que realizan las personas físicas y/o morales, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables: Importe de las contribuciones derivadas de las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria se fijan sobre la base gravable de las remuneraciones al trabajo personal subordinado o el que corresponda, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.1.6 Impuestos Ecológicos: Importe de las contribuciones derivadas de las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria se fijan a las personas físicas y/o morales, por la afectación preventiva o correctiva que se ocasione en flora, fauna, medio ambiente o todo aquello relacionado a la ecología, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.1.7 Accesorios de Impuestos: Importe de los ingresos que se perciben por conceptos de recargos, sanciones, gastos de ejecución, indemnizaciones, entre otros, asociados a los impuestos, cuando éstos no se cubran oportunamente, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.1.8 Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago: Importe de los ingresos que se recaudan en el ejercicio corriente, por impuestos pendientes de liquidación o pago causados en ejercicios fiscales anteriores, no incluidos en la Ley de Ingresos vigente.

4.1.1.9 Otros Impuestos: Importe de los ingresos que se perciben por conceptos no incluidos en las cuentas anteriores, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.2 Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social: Comprende el importe de las contribuciones establecidas en Ley a cargo de personas que son sustituidas por el Estado en el cumplimiento de obligaciones fijadas por la Ley en materia de seguridad social o a las personas que se benefician en forma especial por servicios de seguridad social proporcionados por el mismo Estado.

4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda: Importe de los ingresos que reciben los entes públicos que prestan los servicios de seguridad social, para cubrir las obligaciones relativas a los fondos de vivienda, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social: Importe de los ingresos que reciben los entes públicos que prestan los servicios de seguridad social, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro: Importe de los ingresos que reciben los entes públicos que prestan los servicios de seguridad social, para cubrir las obligaciones relativas a fondos del ahorro para el retiro, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social: Importe de los ingresos que se perciben por concepto de recargos, sanciones, gastos de ejecución, indemnizaciones, entre otros, asociados a las cuotas y aportaciones de seguridad social, cuando éstas no se cubran oportunamente, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social: Importe de los ingresos que reciben los entes públicos que prestan los servicios de seguridad social, por conceptos no incluidos en las cuentas anteriores, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.3 Contribuciones de Mejoras: Comprende el importe de las contribuciones establecidas en Ley a cargo de las personas físicas y/o morales que se benefician de manera directa por obras públicas.

4.1.3.1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas: Importe de las contribuciones derivadas de los beneficios diferenciales particulares por la realización de obras públicas a cargo de las personas físicas y/o morales, independientemente de la utilidad general colectiva, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.3.2 Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago: Importe de los ingresos que se recaudan en el ejercicio corriente, por contribuciones de mejoras pendientes de liquidación o pago causadas en ejercicios fiscales anteriores, no incluidas en la Ley de Ingresos vigente.

4.1.4 Derechos: Comprende el importe de las contribuciones establecidas en Ley por el uso o aprovechamiento de los bienes del dominio público, así como por recibir servicios que presta el Estado en sus funciones de derecho público, excepto cuando se presten por organismos descentralizados u órganos desconcentrados cuando en este último caso, se trate de contraprestaciones que no se encuentren previstas en las leyes correspondientes. También son derechos las contribuciones a cargo de los organismos públicos descentralizados por prestar servicios exclusivos del Estado.

4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público: Importe de las contribuciones derivadas de la contraprestación del uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios: Importe de las contribuciones derivadas por la contraprestación de servicios exclusivos del Estado, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.4.4 Accesorios de Derechos: Importe de los ingresos que se perciben por concepto de recargos, sanciones, gastos de ejecución, indemnizaciones, entre otros, asociados a los derechos, cuando éstos no se cubran oportunamente, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.4.5 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago: Importe de las contribuciones que se recaudan en el ejercicio corriente, por derechos pendientes de liquidación o pago causados en ejercicios fiscales anteriores, no incluidos en la Ley de Ingresos vigente.

4.1.4.9 Otros Derechos: Comprende el importe de las contribuciones derivadas por contraprestaciones no incluidas en las cuentas anteriores, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.5 Productos: Comprende el importe de los ingresos por contraprestaciones por los servicios que preste el Estado en sus funciones de derecho privado.

4.1.5.1 Productos: Importe de los ingresos por concepto de servicios otorgados por funciones de derecho privado, tales como los intereses que generan las cuentas bancarias de los entes públicos, entre otros, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.5.4 Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago: Importe de los ingresos que se recaudan en el ejercicio corriente, por productos pendientes de liquidación o pago causados en ejercicios fiscales anteriores, no incluidos en la Ley de Ingresos vigente.

4.1.6 Aprovechamientos: Comprende el importe de los ingresos que percibe el Estado por funciones de derecho público distintos de las contribuciones, los ingresos derivados de financiamientos y de los que obtengan los organismos descentralizados y las empresas de participación estatal y municipal.

4.1.6.2 Multas: Importe de los ingresos que se perciben por funciones de derecho público, cuyos elementos pueden no estar previstos en una Ley sino, en una disposición administrativa de carácter general, provenientes de multas no fiscales.

4.1.6.3 Indemnizaciones: Importe de los ingresos que se perciben por funciones de derecho público, cuyos elementos pueden no estar previstos en una Ley sino, en una disposición administrativa de carácter general, provenientes de indemnizaciones no fiscales.

4.1.6.4 Reintegros: Importe de los ingresos que se perciben por funciones de derecho público, cuyos elementos pueden no estar previstos en una Ley sino, en una disposición administrativa de carácter general, provenientes de reintegros.

4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas: Importe de los ingresos que se perciben por funciones de derecho público, cuyos elementos pueden no estar previstos en una Ley sino, en una disposición administrativa de carácter general, provenientes de obras públicas que realiza un ente público.

4.1.6.6 Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago: Importe de los ingresos que se recaudan en el ejercicio corriente, por aprovechamientos pendientes de liquidación o pago causados en ejercicios fiscales anteriores, no incluidos en la Ley de Ingresos vigente.

4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos: Importe de los ingresos que se perciben por concepto de recargos, sanciones, gastos de ejecución e indemnizaciones, entre otros, asociados a los aprovechamientos, cuando éstos no se cubran oportunamente de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.6.9 Otros Aprovechamientos: Comprende el importe de los ingresos que se perciben por aprovechamientos no incluidos en las cuentas anteriores, tales como aplicación de gravámenes sobre herencias, legados y donaciones, servicio del sistema escolar federalizado, juegos y sorteos, donativos en efectivo del Poder Ejecutivo, patrimonio invertido del Poder Ejecutivo, explotación de obras del dominio público, servicios públicos, entre otros, de conformidad con las disposiciones aplicables.

4.1.7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios: Comprende el importe de los ingresos propios obtenidos por las Instituciones Públicas de Seguridad Social, las Empresas Productivas del Estado, las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, los poderes legislativo y judicial, y los órganos autónomos federales y estatales, por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios; así como otros ingresos por sus actividades diversas no inherentes a su operación, que generen recursos.

4.1.7.1 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social: Importe de los ingresos propios obtenidos por las Instituciones Públicas de Seguridad Social por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

4.1.7.2 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado: Importe de los ingresos propios obtenidos por las Empresas Productivas del Estado por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros: Importe de los ingresos propios obtenidos por las Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

4.1.7.4 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria: Importe de los ingresos propios obtenidos por las Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

4.1.7.5 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria: Importe de los ingresos propios obtenidos por las Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

4.1.7.6 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria: Importe de los ingresos propios obtenidos por las Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

4.1.7.7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria: Importe de los ingresos propios obtenidos por los Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

4.1.7.8 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos: Importe de los ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, y los Órganos Autónomos por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

4.2 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES: Comprende el importe de los recursos que reciben las Entidades Federativas y Municipios por concepto de participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones; así como los ingresos de los entes públicos que provenientes de transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, y pensiones y jubilaciones.

4.2.1 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones: Comprende el importe de los recursos que reciben las Entidades Federativas y los Municipios por concepto de participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal y fondos distintos de aportaciones.

4.2.1.1 Participaciones: Importe de los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios que se derivan de la adhesión al Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, así como las que correspondan a sistemas estatales de coordinación fiscal, determinados por las leyes correspondientes.

4.2.1.2 Aportaciones: Importe de los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios previstos en la Ley de Coordinación Fiscal, cuyo gasto está condicionado a la consecución y cumplimiento de los objetivos que para cada tipo de aportación establece la legislación aplicable en la materia.

4.2.1.3 Convenios: Importe de los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios derivados de convenios de coordinación, colaboración, reasignación o descentralización según corresponda, los cuales se acuerdan entre la Federación, las Entidades Federativas y/o los Municipios.

4.2.1.4 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal: Importe de los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios derivados del ejercicio de facultades delegadas por la Federación mediante la celebración de convenios de colaboración administrativa en materia fiscal; que comprenden las funciones de recaudación, fiscalización y administración de ingresos federales y por las que a cambio reciben incentivos económicos que implican la retribución de su colaboración.

4.2.1.5 Fondos Distintos de Aportaciones: Importe de los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios derivados de fondos distintos de aportaciones y previstos en disposiciones específicas, tales como: Fondo para Entidades Federativas y Municipios Productores de Hidrocarburos, y Fondo para el Desarrollo Regional Sustentable de Estados y Municipios Mineros (Fondo Minero), entre otros.

4.2.2 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones: Comprende el importe de los recursos que reciben en forma directa o indirecta los entes públicos como parte de su política económica y social, de acuerdo a las estrategias y prioridades de desarrollo para el sostenimiento y desempeño de sus actividades.

4.2.2.1 Transferencias y Asignaciones: Importe de los ingresos que reciben los entes públicos con el objeto de sufragar gastos inherentes a sus atribuciones.

4.2.2.3 Subsidios y Subvenciones: Importe de los ingresos para el desarrollo de actividades prioritarias de interés general, que reciben los entes públicos mediante asignación directa de recursos, con el fin de favorecer a los diferentes sectores de la sociedad para: apoyar en sus operaciones, mantener los niveles en los precios, apoyar el consumo, la distribución y comercialización de bienes, motivar la inversión, cubrir impactos financieros, promover la innovación tecnológica, y para el fomento de las actividades agropecuarias, industriales o de servicios.

4.2.2.5 Pensiones y Jubilaciones: Importe de los ingresos que reciben los entes públicos de seguridad social, que cubre el Gobierno Federal, Estatal o Municipal según corresponda, por el pago de pensiones y jubilaciones.

4.2.2.7 Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo: Importe de los ingresos que reciben los entes públicos por transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo.

4.3 OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS: Comprende el importe de otros ingresos y beneficios obtenidos por los entes públicos, así como otros ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal por sus actividades diversas no inherentes a su operación que generan recursos y que no sean ingresos por venta de bienes o prestación de servicios.

4.3.1 Ingresos Financieros: Comprende el importe de los ingresos por concepto de intereses ganados por la posesión de títulos, valores y demás instrumentos financieros, entre otros.

4.3.1.1 Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrumentos Financieros: Importe de los ingresos obtenidos por concepto de intereses ganados por la posesión de títulos, valores y demás instrumentos financieros.

4.3.1.9 Otros Ingresos Financieros: Importe de los ingresos financieros obtenidos, no incluidos en la cuenta anterior.

4.3.2 Incremento por Variación de Inventarios: Comprende la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de las existencias de inventarios al fin de cada período.

4.3.2.1 Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías para Venta: Monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías para venta al fin de cada período.

4.3.2.2 Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías Terminadas: Monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías terminadas al fin de cada período.

4.3.2.3 Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración: Monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de existencias de mercancías en proceso de elaboración al fin de cada período.

4.3.2.4 Incremento por Variación de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción: Monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de existencias de materias primas, materiales y suministros para producción al fin de cada período.

4.3.2.5 Incremento por Variación de Almacén de Materias Primas, Materiales y Suministros de Consumo: Monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de existencias de materias primas, materiales y suministros de consumo al fin de cada período.

4.3.3 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia: Comprende la disminución de la estimación por pérdida o deterioro u obsolescencia que se establece anualmente por contingencia de activos.

4.3.3.1 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdidas o Deterioro u Obsolescencia: Monto de la disminución de la estimación por pérdida o deterioro u obsolescencia que se establece anualmente por contingencia de activos.

4.3.4 Disminución del Exceso de Provisiones: Comprende la disminución de la provisión que se establece anualmente por contingencia de pasivos.

4.3.4.1 Disminución del Exceso de Provisiones: Monto de la disminución de la provisión que se establece anualmente por contingencia de pasivos.

4.3.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios: Comprende el importe de otros ingresos y beneficios varios no incluidos en los rubros anteriores, obtenidos por los entes públicos, como es la utilidad por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles sobre la par, entre otros; asimismo, considera los otros ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal por sus actividades diversas no inherentes a su operación que generan recurso, tales como donativos en efectivo, entre otros.

4.3.9.2 Bonificaciones y Descuentos Obtenidos: Importe de las deducciones obtenidas en los precios de compra por concepto de diferencias en calidad o peso, por mercancías dañadas, por retraso en la entrega, por infracciones a las condiciones del contrato.

4.3.9.3 Diferencias por Tipo de Cambio a Favor: Importe a favor por el tipo de cambio de la moneda con respecto a otro país.

4.3.9.4 Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables: Importe por la ganancia relativa en la colocación de la deuda pública.

4.3.9.5 Resultado por Posición Monetaria: Monto de la diferencia a favor entre los activos y pasivos monetarios del ente público, siempre que el efecto no haya sido capitalizado en algún activo o pasivo no monetario específico reexpresado.

4.3.9.6 Utilidades por Participación Patrimonial: Importe de los ingresos obtenidos por concepto de utilidades por participación patrimonial.

4.3.9.7 Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública a Favor: Importe a favor por la reestructuración de la Deuda Pública.

4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios: Importe de otros ingresos y beneficios varios no incluidos en las cuentas anteriores, obtenidos por los entes públicos, como es la utilidad por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles sobre la par, entre otros; asimismo, considera los otros ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal por sus actividades diversas no inherentes a su operación que generan recurso, tales como donativos en efectivo, entre otros.

5 GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS: Son disminuciones de la situación financiera neta del ente público, distintas de la Recuperación de Capital o Patrimonio Invertido que afectan la Hacienda Pública/Patrimonio del ente público.

5.1 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO: Comprende el importe del gasto por servicios personales, materiales, suministros y servicios generales no personales, necesarios para el funcionamiento del ente público.

5.1.1 Servicios Personales: Comprende el importe del gasto por remuneraciones del personal de carácter permanente y transitorio al servicio del ente público y las obligaciones que de ello se deriven.

5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente: Importe del gasto por las percepciones correspondientes al personal de carácter permanente.

5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio: Importe del gasto por las percepciones correspondientes al personal de carácter eventual.

5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales: Importe del gasto por las percepciones adicionales y especiales, así como las gratificaciones que se otorgan tanto al personal de carácter permanente como transitorio.

5.1.1.4 Seguridad Social: Importe del gasto por la parte que corresponde al ente público por concepto de prestaciones de seguridad social y primas de seguros, en beneficio del personal a su servicio, tanto de carácter permanente como transitorio.

5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas: Importe del gasto por otras prestaciones sociales y económicas, a favor del personal, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes y/o acuerdos contractuales respectivos.

5.1.1.6 Pago de Estímulos a Servidores Públicos: Importe del gasto por estímulos económicos a los servidores públicos de mando, enlace y operativos del ente público, que establezcan las disposiciones aplicables, derivado del desempeño de sus funciones.

5.1.2 Materiales y Suministros: Comprende el importe del gasto por toda clase de insumos y suministros requeridos para la prestación de bienes y servicios y para el desempeño de las actividades administrativas.

5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales: Importe del gasto por materiales y útiles de oficina, limpieza, impresión y reproducción, para el procesamiento en equipos y bienes informáticos; materiales estadísticos, geográficos, de apoyo informativo y didáctico para centros de enseñanza e investigación; materiales requeridos para el registro e identificación en trámites oficiales y servicios a la población.

5.1.2.2 Alimentos y Utensilios: Importe del gasto por productos alimenticios y utensilios necesarios para el servicio de alimentación en apoyo de las actividades de los servidores públicos y los requeridos en la prestación de servicios públicos en unidades de salud, educativas y de readaptación social, entre otros.

5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización: Importe del gasto por toda clase de materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas de naturaleza vegetal, animal y mineral que se utilizan en la operación del ente público, así como las destinadas a cubrir el costo de los materiales, suministros y mercancías diversas que los entes públicos adquieren para su comercialización.

5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación: Importe del gasto por materiales y artículos utilizados en la construcción, reconstrucción, ampliación, adaptación, mejora, conservación, reparación y mantenimiento de bienes inmuebles.

5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio: Importe del gasto por sustancias, productos químicos y farmacéuticos de aplicación humana o animal; así como toda clase de materiales y suministros médicos y de laboratorio.

5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos: Importe del gasto por combustibles, lubricantes y aditivos de todo tipo, necesarios para el funcionamiento del parque vehicular terrestre, aéreos, marítimo, lacustre y fluvial; así como de la maquinaria y equipo que lo utiliza.

5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos: Importe del gasto por vestuario y sus accesorios, blancos, artículos deportivos; así como prendas de protección personal, diferentes a las de seguridad.

5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad: Importe del gasto por materiales, sustancias explosivas y prendas de protección personal necesarias en los programas de seguridad.

5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores: Importe del gasto por toda clase de refacciones, accesorios, herramientas menores y demás bienes de consumo del mismo género, necesarios para la conservación de los bienes inmuebles y muebles.

5.1.3 Servicios Generales: Comprende el importe del gasto por todo tipo de servicios que se contraten con particulares o instituciones del propio sector público; así como los servicios oficiales requeridos para el desempeño de actividades vinculadas con la función pública.

5.1.3.1 Servicios Básicos: Importe del gasto por servicios básicos necesarios para el funcionamiento del ente público.

5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento: Importe del gasto por concepto de arrendamiento.

5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios: Importe del gasto por contratación de personas físicas y morales para la prestación de servicios profesionales independientes.

5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales: Importe del gasto por servicios financieros, bancarios y comerciales.

5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación: Importe del gasto por servicios para la instalación, reparación, mantenimiento y conservación de toda clase de bienes muebles e inmuebles, incluye los deducibles de seguros y excluye los gastos por concepto de mantenimiento y rehabilitación de la obra pública.

5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad: Importe del gasto por la realización y difusión de mensajes y campañas para informar a la población sobre los programas, servicios públicos y el quehacer gubernamental en general; así como la publicidad comercial de los productos y servicios que generan ingresos para el ente público. Incluye la contratación de servicios de impresión y publicación de información; así como al montaje de espectáculos culturales y celebraciones que demande el ente público.

5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos: Importe del gasto por servicios de traslado, instalación y viáticos del personal, cuando por el desempeño de sus labores propias o comisiones de trabajo, requieran trasladarse a lugares distintos al de su adscripción.

5.1.3.8 Servicios Oficiales: Importe del gasto por servicios relacionados con la celebración de actos y ceremonias oficiales realizadas por el ente público.

5.1.3.9 Otros Servicios Generales: Importe del gasto por servicios generales, no incluidos en las cuentas anteriores.

5.2 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS: Comprende el importe del gasto por las transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas destinadas en forma directa o indirecta a los sectores público, privado y externo.

5.2.1 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público: Comprende el importe del gasto por transferencias internas y asignaciones, a los entes públicos contenidos en el Presupuesto de Egresos con el objeto de sufragar gastos inherentes a sus atribuciones.

5.2.1.1 Asignaciones al Sector Público: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a los entes públicos que forman parte del Gobierno, con el objeto de financiar gastos inherentes a sus atribuciones.

5.2.1.2 Transferencias Internas al Sector Público: Importe del gasto por las transferencias internas, que no implican las contraprestaciones de bienes o servicios, destinadas a entes públicos contenidos en el presupuesto de egresos, con el objeto de financiar gastos inherentes a sus funciones.

5.2.2 Transferencias al Resto del Sector Público: Comprende el importe del gasto por las transferencias destinadas, a entes públicos que no forman parte del presupuesto de egresos, otorgados por otros, con el objeto de sufragar gastos inherentes a sus atribuciones.

5.2.2.1 Transferencias a Entidades Paraestatales: Importe del gasto por las transferencias a entidades, que no presuponen la contraprestación de bienes o servicios, destinadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras, empresariales y no financieras, públicas financieras, de control presupuestario indirecto, con el objeto de financiar gastos inherentes a sus funciones.

5.2.2.2 Transferencias a Entidades Federativas y Municipios: Importe del gasto por las transferencias que no suponen la contraprestación de bienes o servicios, destinados a favor de las Entidades Federativas y los Municipios, con la finalidad de apoyarlos en sus funciones, no incluidas en las cuentas de participaciones y aportaciones, así como sus fideicomisos para que ejecuten las acciones que se le han encomendado.

5.2.3 Subsidios y Subvenciones: Comprende el importe del gasto por los subsidios y subvenciones que se otorgan para el desarrollo de actividades prioritarias de interés general a través del ente público a los diferentes sectores de la sociedad.

5.2.3.1 Subsidios: Importe del gasto por los subsidios destinadas a promover y fomentar las operaciones del beneficiario; mantener los niveles en los precios; apoyar el consumo, la distribución y comercialización de los bienes; motivar la inversión; cubrir impactos financieros; promover la innovación tecnológica; así como para el fomento de las actividades agropecuarias, industriales o de servicios y vivienda.

5.2.3.2 Subvenciones: Importe del gasto por las subvenciones destinadas a las empresas para mantener un menor nivel en los precios de bienes y servicios de consumo básico que distribuyen los sectores económicos.

5.2.4 Ayudas Sociales: Comprende el importe del gasto por las ayudas sociales que el ente público otorga a personas, instituciones y diversos sectores de la población para propósitos sociales.

5.2.4.1 Ayudas Sociales a Personas: Importe del gasto por las ayudas sociales a personas destinadas al auxilio o ayudas especiales que no revisten carácter permanente, otorgadas por el ente público a personas u hogares para propósitos sociales.

5.2.4.2 Becas: Importe del gasto por las becas destinadas a becas y otras ayudas para programas de formación o capacitación acordadas con personas.

5.2.4.3 Ayudas Sociales a Instituciones: Importe del gasto por las ayudas sociales a instituciones destinadas para la atención de gastos corrientes de establecimientos de enseñanza, cooperativismo y de interés público.

5.2.4.4 Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros: Importe del gasto por las ayudas sociales por desastres naturales y otros siniestros destinadas a atender a la población por contingencias y desastres naturales, así como las actividades relacionadas con su prevención, operación y supervisión.

5.2.5 Pensiones y Jubilaciones: Comprende el importe del gasto por las pensiones y jubilaciones, que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados de compromisos contractuales con el personal retirado.

5.2.5.1 Pensiones: Importe del gasto por pensiones, que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados de compromisos contractuales con el personal retirado.

5.2.5.2 Jubilaciones: Importe del gasto por jubilaciones, que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados de compromisos contractuales a personal retirado.

5.2.5.9 Otras Pensiones y Jubilaciones: Comprende el importe del gasto, que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados de compromisos contractuales con el personal retirado, no incluidos en las cuentas anteriores.

5.2.6 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos: Comprende el importe del gasto por transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos para que por cuenta del ente público ejecuten acciones que éstos les han encomendado.

5.2.6.1 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno: Importe del gasto por transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos al gobierno que no suponen la contraprestación de bienes o servicios no incluidos en el Presupuesto de Egresos para que por cuenta del ente público ejecuten acciones que éstos les han encomendado.

5.2.6.2 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales: Importe del gasto por transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos a entidades paraestatales, que no suponen la contraprestación de bienes o servicios, con el objeto de financiar gastos inherentes a sus funciones.

5.2.7 Transferencias a la Seguridad Social: Comprende el importe del gasto para cubrir aportaciones de seguridad social que por obligación de ley los entes públicos deben transferir a los organismos de seguridad social en su carácter de responsable solidario.

5.2.7.1 Transferencias por Obligación de Ley: Comprende el importe del gasto por cuotas y aportaciones de seguridad social que aporta el Estado de carácter estatutario y para seguros de retiro, cesantía en edad avanzada y vejez distintas a las originadas por servicios personales.

5.2.8 Donativos: Comprende el importe del gasto para otorgar donativos a instituciones no lucrativas destinadas a actividades educativas, culturales, de salud, de investigación científica, de aplicación de nuevas tecnologías o de beneficencia, en términos de las disposiciones aplicables

5.2.8.1 Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro: Comprende el importe del gasto destinados a instituciones privadas que desarrollen actividades sociales, culturales, de beneficencia o sanitarias sin fines de lucro, para la continuación de su labor social.

5.2.8.2 Donativos a Entidades Federativas y Municipios: Comprende el importe del gasto que los entes públicos otorgan, en los términos del Presupuesto de Egresos y las demás disposiciones aplicables, por concepto de donativos en dinero y donaciones en especie a favor de las entidades federativas o sus municipios para contribuir a la consecución de objetivos de beneficio social y cultural.

5.2.8.3 Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Privados: Comprende el importe del gasto Asignaciones que los entes públicos otorgan, en los términos del Presupuesto de Egresos y las demás disposiciones aplicables, por concepto de donativos en dinero y donaciones en especie a favor de Fideicomisos Mandatos y Contratos Análogos privados, que desarrollen actividades administrativas, sociales, culturales, de beneficencia o sanitarias, para la continuación de su labor social.

5.2.8.4 Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Estatales: Comprende el importe del gasto que los entes públicos otorgan en los términos del Presupuesto de Egresos y las demás disposiciones aplicables, por concepto de donativos en dinero y donaciones en especie a favor de fideicomisos, mandatos y contratos análogos constituidos por las entidades federativas, que desarrollen actividades administrativas, sociales, culturales, de beneficencia o sanitarias, para la continuación de su labor social.

5.2.8.5 Donativos Internacionales: Comprende el importe del gasto que los entes públicos otorgan, en los términos del Presupuesto de Egresos y las demás disposiciones aplicables, por concepto de donativos en dinero y donaciones en especie a favor de instituciones internacionales gubernamentales o privadas sin fines de lucro que contribuyan a la consecución de objetivos de beneficio social y cultural.

5.2.9 Transferencias al Exterior: Comprende el importe del gasto para cubrir cuotas y aportaciones a instituciones y órganos internacionales, derivadas de acuerdos, convenios o tratados celebrados por el ente público.

5.2.9.1 Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos Internacionales: Importe del gasto que no supone la contraprestación de bienes o servicios que se otorga para cubrir cuotas y aportaciones a Gobiernos extranjeros y organismo internacionales, derivadas de acuerdos, convenios o tratados celebrados por el ente público.

5.2.9.2 Transferencias al Sector Privado Externo: Importe del gasto que no supone la contraprestación de bienes o servicio que se otorga para cubrir cuotas y aportaciones al sector privado externo, derivadas de acuerdos, convenios o tratados celebrados por el ente público.

5.3 PARTICIPACIONES Y APORTACIONES: Comprende el importe del gasto por las participaciones y aportaciones para las Entidades Federativas y los Municipios, incluye las destinadas a la ejecución de programas federales a través de las Entidades Federativas y Municipios, mediante la reasignación de responsabilidades y recursos, en los términos de los convenios que celebre el Gobierno Federal con éstas.

5.3.1 Participaciones: Comprende el importe del gasto por participaciones que corresponden a las Entidades Federativas y Municipios que se derivan del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, de conformidad a lo establecido por los capítulos I, II, III y IV de la Ley de Coordinación Fiscal, así como las que correspondan a sistemas Estatales de coordinación fiscal determinados por las leyes correspondientes.

5.3.1.1 Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios: Importe del gasto por recursos previstos en el Presupuesto de Egresos por concepto de las participaciones en los ingresos federales que conforme a la Ley de Coordinación Fiscal correspondan a las haciendas públicas de los Estados, Municipios y Distrito Federal.

5.3.1.2 Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios: Importe del gasto de las participaciones de las entidades federativas a los municipios se derivan de los sistemas Estatales de coordinación fiscal determinados por las leyes correspondientes.

5.3.2 Aportaciones: Comprende el importe del gasto por las aportaciones que corresponden a las Entidades Federativas y Municipios que se derivan del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, de conformidad con lo establecido por el capítulo V de la Ley de Coordinación Fiscal.

5.3.2.1 Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios: Importe del gasto por aportaciones federales para educación básica y normal, servicios de salud, infraestructura social, fortalecimiento Municipal, otorgamiento de las aportaciones múltiples, educación tecnológica y de adultos, seguridad pública y, en su caso, otras a las que se refiere la Ley de Coordinación Fiscal a favor de los Estados, Distrito Federal y Municipios.

5.3.2.2 Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios: Importe del gasto por las aportaciones Estatales para educación básica y normal, servicios de salud, infraestructura social, fortalecimiento Municipal, otorgamiento de las aportaciones múltiples, educación tecnológica y de adultos, seguridad pública y, en su caso, otras a las que se refiere la Ley de Coordinación Fiscal a favor de los Municipios.

5.3.3 Convenios: Comprende el importe del gasto por convenios del ente público y reasignado por éste a otro a través de convenios para su ejecución.

5.3.3.1 Convenios de Reasignación: Importe del gasto por convenios que celebra el ente público con el propósito de reasignar la ejecución de funciones, programas o proyectos federales y, en su caso, recursos humanos o materiales.

5.3.3.2 Convenios de Descentralización y Otros: Importe del gasto por convenios que celebra el ente público con el propósito de descentralizar la ejecución de funciones, programas o proyectos federales y, en su caso, recursos humanos o materiales y a otros convenios no incluidos en las cuentas anteriores.

5.4 INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA: Comprende el importe del gasto por intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados a plazo con instituciones nacionales y extranjeras, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores.

5.4.1 Intereses de la Deuda Pública: Comprende el importe del gasto por intereses derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados a plazo con instituciones nacionales, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores.

5.4.1.1 Intereses de la Deuda Pública Interna: Importe del gasto por intereses derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados a plazo con instituciones nacionales, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores.

5.4.1.2 Intereses de la Deuda Pública Externa: Importe del gasto por intereses derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados a plazo con instituciones extranjeras, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores del exterior.

5.4.2 Comisiones de la Deuda Pública: Comprende el importe del gasto por comisiones derivadas de los diversos créditos o financiamientos autorizados.

5.4.2.1 Comisiones de la Deuda Pública Interna: Importe del gasto por comisiones derivadas del servicio de la deuda pública interna.

5.4.2.2 Comisiones de la Deuda Pública Externa: Importe del gasto por comisiones derivadas del servicio de la deuda pública externa.

5.4.3 Gastos de la Deuda Pública: Comprende el importe de gastos distintos de comisiones que se realizan por operaciones de deuda pública.

5.4.3.1 Gastos de la Deuda Pública Interna: Importe de gastos distintos de comisiones que se realizan por operaciones de deuda pública interna.

5.4.3.2 Gastos de la Deuda Pública Externa: Importe de gastos distintos de comisiones que se realizan por operaciones de deuda pública externa.

5.4.4 Costo por Coberturas: Comprende el importe del gasto por las variaciones en el tipo de cambio o en las tasas de interés en cumplimiento de las obligaciones de deuda interna o externa; así como la contratación de instrumentos financieros denominados como futuros o derivados.

5.4.4.1 Costo por Coberturas: Importe del gasto por las variaciones en las tasas de interés, en el tipo de cambio de las divisas, programas de coberturas petroleras, agropecuarias y otras coberturas mediante instrumentos financieros derivados; así como las erogaciones que, en su caso, resulten de la cancelación anticipada de los propios contratos de cobertura.

5.4.5 Apoyos Financieros: Comprende el importe del gasto por apoyo a los ahorradores y deudores de la banca y del saneamiento del sistema financiero nacional.

5.4.5.1 Apoyos Financieros a Intermediarios: Importe del gasto por compromisos derivados de programas de apoyo y saneamiento del sistema financiero nacional.

5.4.5.2 Apoyo Financieros a Ahorradores y Deudores del Sistema Financiero Nacional: Importe del gasto para compromisos de los programas de apoyo a ahorradores y deudores.

5.5 OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIAS: Comprenden los importes de los gastos no incluidos en los grupos anteriores.

5.5.1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones: Comprende el importe de gastos por estimaciones, el aumento por insuficiencia de estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencias y amortizaciones.

5.5.1.1 Estimaciones de Pérdida por Deterioro de Activos Circulantes: Importe que se establece anualmente por estimación por concepto de las pérdidas esperadas en los activos circulantes.

5.5.1.2 Estimaciones de Pérdida por Deterioro de Activos no Circulantes: Importe que se establece anualmente por concepto de las pérdidas esperadas en los activos no circulantes.

5.5.1.3 Depreciación de Bienes Inmuebles: Monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, por concepto de disminución del valor derivado del uso de los bienes inmuebles del ente público.

5.5.1.4 Depreciación de Infraestructura: Monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, por concepto de disminución del valor derivado del uso de infraestructura del ente público.

5.5.1.5 Depreciación de Bienes Muebles: Monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, por concepto de disminución del valor derivado del uso u obsolescencia de bienes muebles del ente público.

5.5.1.6 Deterioro de Bienes: Monto de la pérdida en los beneficios económicos o en el potencial de servicio futuros de los bienes muebles (incluye activos biológicos), inmuebles, infraestructura e intangibles.

5.5.1.7 Amortización de Activos Intangibles: Monto del gasto por amortización que corresponde aplicar, por concepto de la disminución del valor acordado de activos intangibles del ente público.

5.5.1.8 Disminución de Bienes por pérdida u obsolescencia: Importe que refleja el reconocimiento de la baja de los bienes por pérdida, obsolescencia, extravío, robo o siniestro, entre otros.

5.5.2 Provisiones: Comprende el importe del gasto por provisiones para prever contingencias futuras de pasivos a corto y largo plazo, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.2.1 Provisiones de Pasivos a Corto Plazo: Importe del gasto por provisiones para prever contingencias futuras de pasivos a corto plazo.

5.5.2.2 Provisiones de Pasivos Largo Plazo: Importe del gasto por provisiones para prever contingencias futuras de pasivos a largo plazo, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3 Disminución de Inventarios: Comprende el importe de la diferencia en contra entre resultado en libros y el real al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3.1 Disminución de Inventarios de Mercancías para Venta: Importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías para la venta al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3.2 Disminución de Inventarios de Mercancías Terminadas: Importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías terminadas al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3.3 Disminución de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración: Importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías en proceso de elaboración al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3.4 Disminución de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción: Importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias de materias primas, materiales y suministros para producción al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3.5 Disminución de Almacén de Materiales y Suministros de Consumo: Importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias en almacén de materiales y suministros de consumo al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.9 Otros Gastos: Comprende el importe de gastos que realiza un ente público para su operación, que no están contabilizadas en los rubros anteriores.

5.5.9.1 Gastos de Ejercicios Anteriores: Importe de los gastos de ejercicios fiscales anteriores que se cubren en el ejercicio actual.

5.5.9.2 Pérdidas por Responsabilidades: Importe del gasto por la incobrabilidad o dispensa de las responsabilidades derivadas del financiamiento por resolución judicial por la pérdida del patrimonio público.

5.5.9.3 Bonificaciones y Descuentos Otorgados: Importe del gasto por las bonificaciones y descuentos en mercancías, por concepto de diferencias en calidad o peso, dañadas, retraso en la entrega e infracciones a las condiciones del contrato.

5.5.9.4 Diferencias por Tipo de Cambio Negativas: Importe en contra por el tipo de cambio de la moneda con respecto a la de otro país.

5.5.9.5 Diferencias de Cotizaciones Negativas en Valores Negociables: Importe de la pérdida generada por la colocación de la deuda pública.

5.5.9.6 Resultado por Posición Monetaria: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.9.7 Pérdidas por Participación Patrimonial: Importe de las pérdidas por participación patrimonial.

5.5.9.8 Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública Negativas: Importe en contra por la reestructuración de la Deuda Pública.

5.5.9.9 Otros Gastos Varios: Importe de los gastos que realiza el ente público para su operación, no incluidos en las cuentas anteriores.

5.6 INVERSION PUBLICA: Comprende el importe del gasto destinado a construcción y/o conservación de obras, proyectos productivos, acciones de fomento y en general a todos aquellos gastos destinados a aumentar, conservar y mejorar el patrimonio.

5.6.1 Inversión Pública no Capitalizable: Comprende la transferencia de inversión pública a otros entes públicos, el importe del gasto destinado a construcción y/o conservación de obras, proyectos productivos, acciones de fomento y en general a todos aquellos gastos destinados a aumentar, conservar y mejorar el patrimonio.

5.6.1.1 Construcción en Bienes no Capitalizable: Comprende la transferencia de capital a otros entes público, el importe del gasto destinado a construcción en bienes de dominio público y/o conservación de obras, proyectos productivos, acciones de fomento y en general a todos aquellos gastos destinados a aumentar, conservar y mejorar el patrimonio.

6 CUENTAS DE CIERRE CONTABLE: Cuentas de cierre contable que comprenden el resumen de los ingresos y gastos que refleja el ahorro o desahorro de la gestión del ejercicio.

6.1 RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS: Cuenta de cierre contable que comprende la diferencia entre los ingresos y gastos. Su saldo permite determinar el resultado de la gestión del ejercicio.

6.2 AHORRO DE LA GESTION: Refleja el resultado positivo de la gestión del ejercicio.

6.3 DESAHORRO DE LA GESTION: Refleja el resultado negativo de la gestión del ejercicio.

7 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES: Registran eventos, que, si bien no representan hechos económico-financieros que alteren el patrimonio y por lo tanto los resultados del ente público, informan sobre circunstancias contingentes o eventuales de importancia respecto de éste, que en determinadas condiciones, pueden producir efectos patrimoniales en el mismo.

7.1 VALORES: Constituido por los títulos, valores y préstamos que aún no conforman pasivos por no haberse recibido activos relacionados con los bienes.

7.1.1 Valores en Custodia: Representa los bienes y valores que se reciben en custodia del Poder Judicial, como garantía y/o depósito en asuntos judiciales, en tanto se determina, por parte de las instancias competentes el destino de dichos bienes y valores.

7.1.2 Custodia de Valores: Representa los bienes y valores que se reciben en custodia del Poder Judicial, como garantía y/o depósito en asuntos judiciales, en tanto se determina, por parte de las instancias competentes el destino de dichos bienes y valores.

7.1.3 Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado: Representa los valores gubernamentales a valor nominal entregados a los formadores de mercado.

7.1.4 Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado y su Garantía: Representa los valores gubernamentales a valor nominal entregados a los formadores de mercado.

7.1.5 Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado: Representa los valores gubernamentales a valor nominal entregados a los formadores de mercado.

7.1.6 Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado: Representa los valores de los títulos en garantía entregados por los formadores de mercado.

7.2 EMISION DE OBLIGACIONES: Representa el conjunto de bonos, títulos y valores emitidos y puestos en circulación.

7.2.1 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna: Representa el valor nominal total del monto autorizado a emitir mediante instrumentos de financiamiento de la deuda pública interna.

7.2.2 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa: Representa el valor nominal total del monto autorizado a emitir mediante instrumentos de financiamiento de la deuda pública externa.

7.2.3 Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa: Representa el valor nominal total del monto autorizado a emitir mediante instrumentos de financiamiento de la deuda pública interna y externa.

7.2.4 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna: Representa el valor nominal de la deuda contraída mediante contratos de préstamos y otras obligaciones de la deuda pública interna.

7.2.5 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa: Refleja el valor nominal de la deuda contraída mediante contratos de préstamos y otras obligaciones de la deuda pública externa.

7.2.6 Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa: Representa el valor nominal de la deuda contraída mediante contratos de préstamos y otras obligaciones de deuda pública interna y externa.

7.3 AVALES Y GARANTIAS: Representa la responsabilidad subsidiaria o solidaria que adquiere un ente público ante un acreedor por el otorgamiento de créditos a un tercero.

7.3.1 Avals Autorizados: Representa el valor nominal total de los avales vigentes otorgados por el Gobierno.

7.3.2 Avals Firmados: Representa el valor nominal total de los avales vigentes otorgados por el Gobierno.

7.3.3 Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas a Cobrar: Representa el valor nominal total de las fianzas y garantías recibidas por el Gobierno, por deudas fiscales y no fiscales a cobrar.

7.3.4 Fianzas y Garantías Recibidas: Representa el valor nominal total de las fianzas y garantías recibidas por el Gobierno, por deudas fiscales y no fiscales a cobrar.

7.3.5 Fianzas Otorgadas para Respaldar Obligaciones no Fiscales del Gobierno: Representa el valor nominal total de las fianzas otorgadas por obligaciones no fiscales del Gobierno.

7.3.6 Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respaldar Obligaciones no Fiscales: Es el valor nominal total de las fianzas otorgadas por obligaciones no fiscales del Gobierno.

7.4 JUICIOS: Representa el monto de las demandas interpuestas por el ente público contra terceros o viceversa.

7.4.1 Demandas Judiciales en Proceso de Resolución: Representa el monto por litigios judiciales que pueden derivar una obligación de pago.

7.4.2 Resoluciones de Demandas en Proceso Judicial: Representa el monto por litigios judiciales que pueden derivar una obligación de pago.

7.5 INVERSION MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES: Representa el monto comprometido a pagar de los contratos de obra o similares a través de los Proyectos para Producción de Servicios y acciones de fomento, formalmente aprobados y que aún no están total o parcialmente ejecutados.

7.5.1 Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares: Representa el monto comprometido a pagar de los contratos de obra o similares a través de los Proyectos para Producción de Servicios y acciones de fomento, formalmente aprobados y que aún no están total o parcialmente ejecutados.

7.5.2 Inversión Pública Contratada Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares: Representa el monto comprometido a pagar de los contratos de obra o similares a través de los Proyectos para Producción de Servicios y acciones de fomento, formalmente aprobados y que aún no están total o parcialmente ejecutados.

7.6 BIENES CONCESIONADOS O EN COMODATO: Los bienes concesionados o bajo contrato de comodato.

7.6.1 Bienes Bajo Contrato en Concesión: Los bienes recibidos bajo contrato de concesión.

7.6.2 Contrato de Concesión por Bienes: Los bienes recibidos bajo contrato de concesión.

7.6.3 Bienes Bajo Contrato en Comodato: Los bienes recibidos bajo contrato de comodato.

7.6.4 Contrato de Comodato por Bienes: Los bienes recibidos bajo contrato de comodato.

8 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS: Representa el importe de las operaciones presupuestarias que afectan la Ley de Ingresos y el Presupuesto de Egresos.

8.1 LEY DE INGRESOS: Tiene por finalidad registrar, a partir de la Ley y a través de los rubros que la componen las operaciones de ingresos del período.

8.1.1 Ley de Ingresos Estimada: Representa el importe que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos, e incluyen los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y otros ingresos.

8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar: Representa los ingresos estimados incluyendo las modificaciones por ampliaciones y reducciones autorizadas, así como, los ingresos devengados.

8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada: Representa el importe de los incrementos y decrementos a la Ley de Ingresos Estimada, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.

8.1.4 Ley de Ingresos Devengada: Representa los derechos de cobro de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y otros ingresos. En el caso de resoluciones en firme (definitivas) y pago en parcialidades se deberán reconocer y registrar cuando ocurre la notificación de la resolución y/o en la firma del convenio de pago en parcialidades, respectivamente. Su saldo representa la Ley de Ingresos Devengada pendiente de recaudar.

8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada: Representa el cobro en efectivo o por cualquier otro medio de pago de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y otros ingresos.

8.2 PRESUPUESTO DE EGRESOS: Tiene por finalidad registrar, a partir del Presupuesto de Egresos del período y mediante los rubros que lo componen, las operaciones presupuestarias del período.

8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado: Representa el importe de las asignaciones presupuestarias que se autorizan mediante el Presupuesto de Egresos.

8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer: Representa el Presupuesto de Egresos autorizado para gastar con las adecuaciones presupuestarias realizadas menos el presupuesto comprometido. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos por Comprometer.

8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado: Representa el importe de los incrementos y decrementos al Presupuesto de Egresos Aprobado, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.

8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido: Representa el monto de las aprobaciones por autoridad competente de actos administrativos, u otros instrumentos jurídicos que formalizan una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras. En el caso de las obras a ejecutarse o de bienes y servicios a recibirse durante varios ejercicios, el compromiso refleja la parte que se ejecutará o recibirá, durante cada ejercicio. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Comprometido pendiente de devengar.

8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado: Representa el monto de los reconocimientos de las obligaciones de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Devengado pendiente de ejercer.

8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido: Representa el monto de la emisión de las cuentas por liquidar certificadas o documentos equivalentes debidamente aprobados por la autoridad competente. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Ejercido pendiente de pagar.

8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado: Representa la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o por cualquier otro medio de pago.

9 CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO: Cuenta de cierre que muestra el importe del resultado presupuestario.

9.1 SUPERAVIT FINANCIERO: Cuenta de cierre que muestra el importe presupuestario que resulta cuando los ingresos recaudados superan a los gastos devengados.

9.2 DEFICIT FINANCIERO: Cuenta de cierre que muestra el importe presupuestario que resulta cuando los gastos devengados del ejercicio superan a los ingresos recaudados.

9.3 ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES: Cuenta de cierre que comprende el importe presupuestario destinado a cubrir las erogaciones devengadas y pendientes de liquidar al cierre del ejercicio fiscal anterior, derivadas de la contratación de bienes y servicios requeridos en el desempeño de las funciones de los entes públicos, para las cuales existió asignación presupuestal con saldo disponible al cierre del ejercicio fiscal en que se devengaron.



**MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
UNIVERSIDAD AUTONOMA DE
BAJA CALIFORNIA SUR**

**Capítulo IV
Instructivo de manejo de cuentas**

1	CUENTAS DE ACTIVO
2	CUENTAS DE PASIVO
3	CUENTAS DE PATRIMONIO
4	CUENTAS DE INGRESO
5	CUENTAS DE GASTO
6	CUENTAS DE CIERRE CONTABLE
7	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES
8	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIO
9	CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.1.1	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
CUENTA	Efectivo			

No .	CARGO	N o.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior. Por la creación o incremento de los fondos fijos de caja. Por el cobro de: - la venta de bienes y prestación de servicios - de la venta de bienes de uso inventariados - la venta de bienes muebles no registrados en el inventario	1	Por la cancelación o disminución del fondo fijo de caja.
2		2	Por el depósito en bancos por: - la venta de bienes y prestación de servicios - la venta de bienes de uso inventariados - la venta de bienes muebles no registrados en el inventario
3		3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

SU SALDO REPRESENTA

El monto en dinero propiedad del ente público a su cuidado y administración.

OBSERVACIONES

Se entiende por efectivo: billetes, monedas y cheques.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.1.2	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
CUENTA	Bancos/Tesorería			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el pago a: - Deudores diversos - Fondos con afectación específica - Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales) - Retenciones a terceros - Cuotas y aportaciones obrero patronales - Anticipos a proveedores por adquisición de bienes y contratación de servicios - Adquisiciones de bienes de consumo y contratación de servicios - Asignaciones al sector público - Transferencias y asignaciones al resto del sector público - Costo del ejercicio y la adquisición de bienes mediante contratos de arrendamiento financiero - Apoyos financieros
2	Por el cobro de: - Transferencias y asignaciones		
3	Por el ingreso de los recursos por el reintegro derivado de la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.		
4	Por el cobro de venta de bienes y prestación de servicios.		
5	Por la venta de bienes de uso, inventariados.		
6	Por el cobro de la venta de bienes provenientes de embargos, decomisos, dación en pago.		
7	Por los fondos de la deuda pública de la obtención de préstamos.		- Subsidio y subvenciones - Ayudas sociales - Pensiones y Jubilaciones - Intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública - Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Transferencias al exterior - anticipos de participaciones - Participaciones, aportaciones y convenios. - Otros gastos - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles
9	Por la recuperación de los préstamos otorgados más el beneficio por intereses.		
10	Por la recuperación de los avales más intereses.		
11	Por las utilidades de participación patrimonial.		
12	Por el cobro de las inversiones financieras más sus intereses.		
13	Por el cobro a los deudores diversos.		
14	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna y externa, a la par, sobre la par y bajo la par.		
15	Por las transferencias de fondos entre cuentas bancarias.		
16	Por el cobro de la devolución de materiales y suministros.		



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.1.2	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
CUENTA	Bancos/Tesorería			

No.	CARGO	No.	ABONO
18	Por el depósito del cobro en caja por:	4	- Adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles
	- Venta de bienes y prestación de servicios		- Anticipos a contratistas por obras públicas en bienes propios o por obras públicas en bienes de dominio público
	- Venta de bienes de uso inventariados	5	- Estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas
	- Venta de bienes muebles no registrados en el inventario		- Préstamos otorgados
19	Por los ingresos extraordinarios por el vencimiento de los fondos de terceros	6	- Amortización por avales y garantías
			- Fideicomisos, mandatos y contratos análogos
		4	Por la entrega de recursos para la constitución del fondo rotatorio o revolvente.
		5	Por la contratación de inversiones financieras.
		6	Por la reposición del fondo rotatorio o revolvente.
		7	Por los gastos generados por la venta de bienes muebles provenientes de embargos, decomisos y dación en pago.
		8	Por el pago de la devolución de los ingresos por adquisición de bienes y prestación de servicios.
		9	Por el pago de participaciones y aportaciones de capital. Por las transferencias de fondos entre cuentas bancarias. Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
		10	
		11	

SU SALDO REPRESENTA

El monto de efectivo disponible propiedad del ente público, en instituciones bancarias.

OBSERVACIONES

Auxiliar por cuenta bancaria.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.2.1	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora
CUENTA	Inversiones Financieras de Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el cobro de las inversiones financieras.
2	Por la contratación de inversiones	2	Por el cobro de títulos y valores.
3	financieras. Por la compra de títulos y valores.	3	Por el cobro o la disminución de inversiones en fideicomisos, mandatos y contratos análogos.
4		4	Por la diferencia de cotización a cargo en valores negociables en moneda extranjera.
5	Por el devengado de fideicomisos, mandatos y contratos análogos.	5	Al cierre de libros por el saldo deudor de esta cuenta.
6	Por la diferencia de cotización a favor en valores negociables en moneda extranjera.		
	Por el traspaso de la porción de inversiones financieras de largo plazo a corto plazo.		

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los recursos excedentes del ente público, invertidos en títulos, valores y demás instrumentos financieros, cuya recuperación se efectuará en un plazo menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por tipo de inversión.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.2.2	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora
CUENTA	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el cobro de la venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
2	Por la venta de bienes y prestación de servicios.	2	Por la recuperación de los recursos monetarios robados o extraviados en efectivo.
3	Por el devengado por: - Transferencias y asignaciones - Subsidios y subvenciones - Ingresos por convenios	3	Por el cobro de ingresos por la venta de bienes y prestación de servicios.
4	Por la venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles - a su valor en libros - con pérdida - con utilidad	4	Por el cobro de la porción menor a un año de documentos por cobrar a largo plazo.
		5	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
5	Por los recursos monetarios robados o extraviados en efectivo.		
6	Por el registro de otras cuentas por cobrar.		
7	Por la re-estructuración de la deuda Pública.		
8	Por el traspaso de la porción de menos de un año de los documentos por cobrar a largo plazo.		

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los derechos de cobro a favor del ente público, cuyo origen es distinto de los ingresos por contribuciones, productos y aprovechamientos, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por cuenta por cobrar.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.2.3	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora
CUENTA	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo			

No.	CARGO	Nº.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato	1	Por el cobro de deudores diversos.
2	anterior. Por la devolución a proveedores de materiales	2	Por el cobro a proveedores de materiales no
3	pagados.	3	repuestos. Al cierre de libros por el saldo deudor de
4	Por deudores diversos.		la cuenta.
	Por el traspaso de la porción de deudores diversos de largo plazo a corto plazo.		

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los derechos de cobro a favor del ente público por responsabilidades y gastos por comprobar, entre otros.

OBSERVACIONES

Auxiliar por deudor.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.3.1	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Bienes y Servicios	Deudora
CUENTA	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo			

No.	CARGO	N.O.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la aplicación del anticipo a proveedores para la adquisición de bienes y contratación de servicios.
2	Por los anticipos a proveedores para la adquisición de bienes y contratación de servicios sin afectación presupuestaria.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
3	Por la reclasificación de anticipos a proveedores para adquisición de bienes y contratación de servicios.		
4	Por el traspaso de la porción de anticipo a proveedores por adquisición de bienes y prestación de servicios de largo plazo a corto plazo.		

SU SALDO REPRESENTA

Los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes y prestación de servicios, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por proveedor.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.3.9	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Bienes y Servicios	Deudora
CUENTA	Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior. Por otros derechos a recibir bienes o servicios.	1	Por la adquisición de otros derechos a recibir bienes o servicios. Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
2		2	
3	Por el traspaso de la porción de otros derechos a recibir bienes o servicios de largo plazo a corto plazo.		

SU SALDO REPRESENTA

Los anticipos entregados previo a la recepción parcial o total de bienes o prestación de servicios, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES

Auxiliar por deudor.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.4.1	Activos	Activos no circulantes	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	Mobiliario y Equipo de Administración			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes muebles.
2	Por el devengado de la adquisición:	2	Por la desincorporación de mobiliario y equipo de administración
	- Muebles de oficina y estantería	3	Por la entrega de otros bienes en comodato.
	- Muebles, excepto de oficina y estantería	4	Por la entrega de otros bienes en concesión.
	- Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	5	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	- Otros mobiliarios y equipos de administración		
3	Por el devengado del anticipo a proveedores de la adquisición de mobiliario y equipo de administración.		
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.		
5	Por la Incorporación de mobiliario y equipo al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.		
6	Por la conclusión del contrato de comodato.		
7	Por la conclusión del contrato de concesión.		

SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS COG RELACIONADS	
1.2.4.1	Muebles de oficina y estantería	51	Muebles de oficina y estantería
.1	Muebles, excepto de oficina y	1	Muebles, excepto de oficina y
1.2.4.1	estantería	51	estantería
.2		2	
1.2.4.1	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	51	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información
.3	Otros mobiliarios y equipos de administración	5	Otros mobiliarios y equipos de administración
1.2.4.1		51	
.9		9	

SU SALDO REPRESENTA

El monto de toda clase de mobiliario y equipo de administración, bienes informáticos y equipo de cómputo. Así como también las refacciones mayores correspondientes a este concepto. Incluye los pagos por adjudicación, expropiación e indemnización de bienes muebles a favor del Gobierno.

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 5100 Mobiliario y Equipo de Administración.

**Por el registro de anticipos presupuestarios*



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.4.6	Activo	Activo No Circulante	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de maquinaria, otros equipos y herramientas.
2	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de: - Maquinaria y equipo agropecuario - Maquinaria y equipo industrial - Maquinaria y equipo de construcción - Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial - Equipo de comunicación y telecomunicación - Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos - Herramientas y maquinaria-herramienta - Otros equipos	2	Por la desincorporación de maquinaria, otros equipos y herramientas.
		3	Por la entrega de otros bienes en comodato.
		4	Por la entrega de otros bienes en concesión.
		5	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
3	Por el devengado de la adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas.		
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.		
5	Por la Incorporación de maquinaria, otros equipos y herramientas al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.		
6	Por la conclusión del contrato de		
7	comodato. Por la conclusión del contrato de concesión.		



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.4.6	Activo	Activo No Circulante	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas			

No.	CARGO	N o.	ABONO
1.2.4.6.1	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS	561	PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS
1.2.4.6.2	Maquinaria y equipo agropecuario	562	Maquinaria y equipo agropecuario
1.2.4.6.3	Maquinaria y equipo industrial	563	Maquinaria y equipo industrial
1.2.4.6.4	Maquinaria y equipo de construcción	564	Maquinaria y equipo de construcción
1.2.4.6.5	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración	565	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de
1.2.4.6.6	industrial y comercial	566	industrial y comercial
1.2.4.6.7	Equipo de comunicación y telecomunicación	567	Equipo de comunicación y telecomunicación
1.2.4.6.9	Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	569	Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios
	Herramientas y máquinas-herramientas		Herramientas y máquinas-herramientas
	Otros equipos		Otros equipos

SU SALDO REPRESENTA

El monto de toda clase de maquinaria y equipo no comprendidas en las cuentas anteriores, incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5600.

**Por el registro de anticipos presupuestarios*



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.5.1	Activo	Activo No Circulante	Activo Intangible	Deudora
CUENTA	Software			

No.	CARGO	Nº.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de software.
2	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de:	2	Por la desincorporación del software.
	- Paquetes	3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	- Programas		
	- Otros intangibles análogos a paquetes y programas		
3	Por el devengado de la adquisición de software.		
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.		
5	Por la incorporación del software al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.		

SU SALDO REPRESENTA

El monto de paquetes y programas de informática para ser aplicados en los sistemas administrativos y operativos computarizados del ente público.

OBSERVACIONES

Auxiliar por tipo de software, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5900, partidas 591.

**Por el registro de anticipos presupuestarios*



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.5.4	Activo	Activo No Circulante	Activo Intangible	Deudora
CUENTA	Licencias			

No.	CARGO	N O.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por licencias.
2	Del devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de:	2	Por la desincorporación de licencias.
	- Licencias informáticas e intelectuales	3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
3	- Licencias industriales, comerciales y		
4	otras Por el devengado de la adquisición de licencias. Por la aplicación de anticipos a proveedores.		

SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS	
1.2.5.4.1	Licencias informáticas e intelectuales	597	Licencias informáticas e intelectuales
1.2.5.4.2	Licencias industriales, comerciales y otras	598	Licencias industriales, comerciales y otras

SU SALDO REPRESENTA

El monto de permisos informáticos e intelectuales así como permisos relacionados con negocios.

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5900, partidas 597 y 598.

**Por el registro de anticipos presupuestarios*



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.6.1	Activo	Activo No Circulante	Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	Acreedora

CUENTA Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la baja de la depreciación por venta de bienes inmuebles a valor en libros, con pérdida o con utilidad.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre de libros por el saldo acreedor de la cuenta.	2	Por la depreciación de bienes inmuebles.

SU SALDO REPRESENTA

El monto de la depreciación de bienes inmuebles del ejercicio en curso y de ejercicios fiscales anteriores.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de inmueble.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.6.2	Activo	Activo No Circulante	Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	Acreedora
CUENTA	Depreciación Acumulada de Infraestructura			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la baja de la infraestructura.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre de libros por el saldo acreedor de la cuenta.	2	Por la depreciación de infraestructura.

SU SALDO REPRESENTA

El monto de la depreciación de infraestructura del ejercicio en curso y de ejercicios fiscales anteriores.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de inmueble.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.6.3	Activo	Activo No Circulante	Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	Acreedora

CUENTA	Depreciación Acumulada de Bienes Muebles

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre de libros, por el saldo acreedor de la cuenta.	1	A la apertura de libros, por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por la baja de la depreciación de estos bienes (valor en libros), ya sea por donación, venta, desincorporación, etc.	2	Por la depreciación de bienes muebles.

SU SALDO REPRESENTA

El monto de la depreciación de bienes muebles del ejercicio en curso y de ejercicios fiscales anteriores.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de bien.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.6.4	Activo	Activo No Circulante	Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	Acreedora
CUENTA	Deterioro Acumulado de bienes			

No .	CARGO	No .	ABONO
1	Por la baja de deterioro.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por la reversión de una pérdida por deterioro de los bienes.	2	Por el deterioro determinado.
3	Al cierre de libros por el saldo acreedor de la cuenta.		

SU SALDO REPRESENTA

El monto acumulado de la pérdida en los beneficios económicos o en el potencial de servicio futuros de los bienes muebles (incluye activos biológicos), inmuebles, infraestructura e intangibles. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de activo biológico.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.9.3	Activo	Activo No Circulante	Otros Activos no Circulantes	Deudora
CUENTA	Bienes en Comodato			

No.	CARGO	N o.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la conclusión del contrato de comodato.
2	Por la entrega de bienes en comodato.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los bienes propiedad del ente público otorgados en comodato.

OBSERVACIONES

Auxiliar por tipo de bien.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.1.1	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo			
No.	CARGO		No.	ABONO
1	Por el pago de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales) de: - Remuneraciones de carácter permanente - Remuneraciones de carácter transitorio - Remuneraciones adicionales o especiales - Seguridad Social y Seguros - Prestaciones Sociales y económicas - Estímulos		1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago por Cuotas y Aportaciones patronales.		2	Por el devengado de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales): - Remuneraciones de carácter permanente - Remuneraciones de carácter transitorio - Remuneraciones adicionales o especiales - Seguridad Social y Seguros - Prestaciones Sociales y económicas - Estímulos
3	Por el pago de los gastos por obras públicas en bienes de dominio público de administración con tipo de gasto de capital de: - Remuneraciones de carácter permanente - Remuneraciones de carácter transitorio - Remuneraciones adicionales o especiales - Seguridad Social y Seguros - Prestaciones Sociales y económicas - Estímulos		3	Por el devengado por cuotas y aportaciones patronales.
4	Por el pago de los gastos de obras públicas en bienes propios de la administración con tipo de gasto de capital de: - Remuneraciones de carácter permanente - Remuneraciones de carácter transitorio - Remuneraciones adicionales o especiales - Seguridad Social y Seguros - Prestaciones Sociales y económicas - Estímulos		4	Por el devengado de los gastos por obras públicas en bienes de dominio público por administración con tipo de gasto de capital por: - Remuneraciones de carácter permanente - Remuneraciones de carácter transitorio - Remuneraciones adicionales o especiales - Seguridad Social y Seguros - Prestaciones Sociales y económicas - Estímulos



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.1	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo			
No.	CARGO		No.	ABONO
5	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		5	Por el devengado de los gastos por obras públicas en bienes propios por administración con tipo de gasto de capital por: - Remuneraciones de carácter permanente - Remuneraciones de carácter transitorio - Remuneraciones adicionales o especiales - Seguridad Social y Seguros - Prestaciones Sociales y económicas - Estímulos
SU SALDO REPRESENTA				
El monto de los adeudos por las remuneraciones del personal al servicio del ente público, de carácter permanente o transitorio, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.				
OBSERVACIONES				
Auxiliar por subcuenta conforme al Clasificador por Objeto del Gasto, Capítulo 1000.				



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.2	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Proveedores por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el registro de la devolución, descuentos o rebajas de bienes de consumo y prestación de servicios no personales, sin registro en inventarios.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de la adquisición de bienes y contratación de servicios de: - Materiales y Suministros - Servicios Generales	2	Por el devengado de la adquisición de bienes y contratación de servicios por: - Materiales y Suministros - Servicios Generales
3	Por el registro de la devolución de materiales y suministros antes del pago	3	Por el devengado de la adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
4	Por el pago de la adquisición de bienes en arrendamiento financiero.	4	Por el devengado de la adquisición de: - Bienes mediante contrato de arrendamiento financiero. - Bienes Inmuebles
5	Por el pago de la adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles.		- Bienes Muebles - Bienes Intangibles
6	Por el pago de anticipos a proveedores de la adquisición de: - Materiales y Suministros - Servicios Generales - Bienes Inmuebles - Bienes Muebles - Bienes Intangibles	5	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de: - Materiales y Suministros - Servicios Generales - Bienes Inmuebles - Bienes Muebles - Bienes Intangibles
7	Por el pago de la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos por obras públicas en bienes de dominio público de la administración con tipo de gasto de capital.	6	Por el devengado por los derechos y bienes en arrendamiento financiero.
8	Por el pago de la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos de obras públicas en bienes propios de la administración con tipo de gasto de capital.		



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.2	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Proveedores por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	N o.	ABONO
9	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	7	Por el devengado por la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos por obras públicas en bienes de dominio público por administración con tipo de gasto de capital.
		8	Por el devengado por la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos por obras públicas en bienes propios por administración con tipo de gasto de capital.
		9	Por el traspaso de la porción de proveedores por pagar de largo plazo a corto plazo.

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los adeudos con proveedores derivados de operaciones del ente público, con vencimiento menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta y proveedor.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.7	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	Nº.	ABONO
1	Por el pago de las retenciones a terceros.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de retenciones obrero/patronales.		
3	Por el pago de las retenciones de obras públicas en bienes de dominio público y propio.	2	Por las retenciones devengadas de las retenciones a terceros.
4	Por el pago de retenciones de estudios, formulación y evaluación de proyectos en obras públicas en bienes de dominio público y propio.	3	Por las retenciones de cuotas obrero/patronales.
		4	Por las retenciones por obras públicas en bienes de dominio público y propio.
5	Por el pago de impuestos y derechos.	5	Por las retenciones por estudios, formulación y evaluación de proyectos en obras públicas en bienes de dominio público y propio.
6	Por el pago de impuestos y derechos de	6	Por el devengado de impuestos y derechos.
7	importación. Por el pago de otras retenciones y	7	Por el devengado de impuestos y derechos de importación.
8	contribuciones.	8	Por el devengado de otras retenciones y contribuciones.
	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		

SU SALDO REPRESENTA

El monto de las retenciones efectuadas a contratistas y a proveedores de bienes y servicios, las retenciones sobre las remuneraciones realizadas al personal, así como las contribuciones por pagar, entre otras, cuya liquidación se prevé realizar en un plazo menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por tipo de contribución.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.9	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo			
No .	CARGO		N o.	ABONO
1	Por el uso del fondo rotatorio o revolvente.		1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de los anticipos de participaciones.		2	Por el ingreso de los fondos rotatorios o revolvente.
3	Por el pago de la devolución de anticipos de		3	Por el devengado por anticipos de
4	participaciones. Por el pago de los préstamos otorgados.		4	participaciones. Por la devolución de anticipos
5	Por el pago de las participaciones y aportaciones de		5	de participaciones. Por el devengado de los
6	capital. Por el pago de otros gastos.		6	préstamos otorgados.
7	Por el pago de los intereses de arrendamiento		7	Por el devengado de las participaciones y aportaciones de capital.
8	financiero. Por el pago de la amortización de avales y		8	Por el devengado de otros gastos.
9	garantías.		9	Por el devengado de los intereses sobre arrendamiento
10	Por el pago de las pensiones, jubilaciones y otros.		10	financiero. Por el devengado de la amortización por avales y
11	Por el reintegro de los recursos para la cancelación del fondo revolvente o rotatorio.			garantías.
	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.			Por el devengado de la devolución de pensiones, jubilaciones y otros.
SU SALDO REPRESENTA				
El monto de los adeudos del ente público, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores.				
OBSERVACIONES				
Auxiliar por subcuenta y proveedor o contratista.				



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.6.9	Pasivo	Pasivo No Circulante	Provisiones a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Otras Provisiones a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre de libros, del saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC			

SU SALDO REPRESENTA

El monto de las obligaciones a cargo del ente público, originadas en circunstancias ciertas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas

obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.1.1	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido	Aportaciones	Acreedora

CUENTA	Aportaciones

No .	CARGO	N o.	ABONO
1	Por el importe de la devolución o resarcimiento en efectivo o en especie de aportaciones recibidas.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por el importe de los recursos aportados en efectivo o en especie al ente público.

SU SALDO REPRESENTA

Los recursos aportados en efectivo o en especie con fines permanentes de incrementar el patrimonio del ente público.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.1.2	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido	Donaciones de Capital	Acreedora

CUENTA	Donaciones de Capital

No.	CARGO	N o.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
		2	Por los bienes o recursos monetarios recibidos de unidades gubernamentales u otras institución.

SU SALDO REPRESENTA

El monto de las transferencias de capital, en dinero o en especie, recibidas de unidades gubernamentales u otras instituciones, con el fin de dotar al ente público de activos necesarios para su funcionamiento.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.1	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido	Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro)	Deudora / Acreedora

CUENTA Donaciones de Capital

No.	CARGO	N o.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el traspaso del saldo acreedor de esta cuenta al inicio del ejercicio a la cuenta 3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores.	2	Por el registro de pérdidas por participación patrimonial.
3	Por el traspaso al cierre del saldo deudor de la cuenta 6.3 Desahorro de la Gestión.	3	Por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta al inicio del ejercicio a la cuenta 3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores.
4	Al cierre en libros del saldo acreedor de esta cuenta.	4	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de la cuenta 6.2 Ahorro de la Gestión.
		5	Al cierre en libros por el saldo deudor de esta cuenta.

SU SALDO REPRESENTA

La diferencia entre los ingresos y gastos presentados en el Estado de Actividades.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
UNIVERSIDAD AUTONOMA DE
BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.1.3	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido	Actualizaciones del Patrimonio	Acreedora

CUENTA	Actualizaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

SU SALDO RAPPRESENTA

La utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.2	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado	Resultados de Ejercicios Anteriores	Deudora/Acreedora
CUENTA	Resultados de Ejercicios Anteriores			

No .	CARGO	N o.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el traspaso del saldo deudor al inicio del ejercicio de la cuenta 3.2.1 Resultado del Ejercicios (Ahorro/Desahorro).	2	Por el traspaso del saldo acreedor al inicio del ejercicio de la cuenta 3.2.1 Resultado del Ejercicio(Ahorro/Desahorro).
3	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes muebles e inmuebles.	3	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes muebles e inmuebles.
4	Por el registro del saldo deudor resultante de las operaciones de acuerdo con el dictamen que solicite la unidad de contabilidad gubernamental del ente público.	4	Por el registro del saldo acreedor resultante de las operaciones de acuerdo con el dictamen que solicite la unidad de contabilidad gubernamental del ente público.
5	Por el registro de la obra pública no capitalizable, al concluir la obra por el importe correspondiente a los recursos de ejercicios anteriores.	5	Al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta cuenta.
6	Por la autorización del reintegro a la Tesorería de ingresos, realizada en diferente ejercicio al que se obtuvieron, en términos de las disposiciones aplicables de: - Intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos. - Aportaciones - Convenios - Fondos Distintos de Aportaciones - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones - Pensiones y Jubilaciones		
7	Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente, realizada en diferente ejercicio al que se obtuvieron las participaciones.		
8	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		

SU SALDO REPRESENTA

El monto correspondiente de resultados de la gestión acumulados provenientes de ejercicios anteriores.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
UNIVERSIDAD AUTONOMA DE
BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.3.9	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado	Revalúos	Acreedora
CUENTA	Otros Revalúos			

[illegible]

SU SALDO RAPPRESENTA

La utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
UNIVERSIDAD AUTONOMA DE
BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.3.1	Hacienda Pública / Patrimonio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/ Patrimonio	Resultado por Posición Monetaria	Acreedora
CUENTA	Resultado por Posición Monetaria			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

SU SALDO RAPPRESENTA

La utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.2.3	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y otras Ayudas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras ayudas	Acreedora
CUENTA	Subsidios y Subvenciones			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de subsidios y subvenciones.	1	Por el devengado y cobro de los ingresos para subsidios y subvenciones.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Egresos.		

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos para el desarrollo de actividades prioritarias de interés general a través del ente público a los diferentes sectores de la sociedad.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.
Auxiliar por subcuenta.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.1.1	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Ingresos Financieros	Acreedora
CUENTA	Intereses Ganados de Valores, Créditos, Bonos y Otros			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Egresos.	1	Por los intereses ganados por las inversiones financieras.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos obtenidos por concepto de intereses ganados de valores, créditos, bonos y otros.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.

Auxiliar por subcuenta.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.9.9	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Ingresos y Beneficios Varios	Acreedora
CUENTA	Otros Ingresos y Beneficios Varios			

No.	CARGO	N O.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Egresos.	1	Por la recuperación de los préstamos otorgados más el beneficio por el interés.
		2	Por la recuperación de intereses por los avales.
		3	Por el devengado por venta de bienes inmuebles con utilidad.
		4	Por los ingresos extraordinarios al vencimiento de fondos de terceros.
		5	Por otros efectivos o equivalentes.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos y beneficios varios que se derivan de transacciones y eventos inusuales, que no son propios del objeto del ente público, no incluidos en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.

Auxiliar por subcuenta.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.1.1	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicio Personales	Deudora
CUENTA	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente			

No.	CARGO	Nº.	ABONO
1	Por las remuneraciones al personal de carácter permanente, por concepto de: - Dietas - Haberes - Sueldos base al personal permanente - Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero	1	Por la capitalización de remuneraciones al personal de carácter permanente por los estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por los gastos por remuneraciones al personal de carácter permanente de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.	2	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por las percepciones correspondientes al personal de carácter permanente.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de remuneración, de conformidad con el concepto 1100 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 111 a 114.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.1.2	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicio Personales	Deudora

CUENTA	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio

No.	CARGO	Nº.	ABONO
1	Por las remuneraciones al personal de carácter transitorio por concepto de: - Honorarios asimilables a salarios - Sueldos base al personal eventual - Retribuciones por servicios de carácter social - Retribuciones a los representantes de los trabajadores y de los patrones en la Junta de Conciliación y Arbitraje	1	Por la capitalización remuneraciones al personal de carácter transitorio y estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por los gastos por remuneraciones al personal de carácter transitorio de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.	2	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por las percepciones correspondientes al personal de carácter eventual.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de remuneración, de conformidad con el concepto 1200 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 121 a 124.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.1.3	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicio Personales	Deudora

CUENTA	Remuneraciones Adicionales y Especiales

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las remuneraciones adicionales y especiales al personal, por concepto de: - Primas por años de servicios efectivos prestados - Primas vacacionales, dominical y gratificación de fin de año - Horas extraordinarias - Compensaciones - Sobrehaberes - Asignaciones de técnico, de mando, por comisión, de vuelo y de técnico especial - Honorarios especiales - Participaciones por vigilancia en el cumplimiento de las leyes y custodia de valores	1	Por la capitalización de remuneraciones adicionales y especiales y estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por los gastos por remuneraciones adicionales y especiales de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.	2	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por las percepciones adicionales y especiales, así como las gratificaciones que se otorgan tanto al personal de carácter permanente como transitorio.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de remuneración, de conformidad con el concepto 1300 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 131 a 138.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.1.4	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicio Personales	Deudora

CUENTA	Seguridad Social

No.	CARGO	N.º.	ABONO
1	Por las cuotas y aportaciones patronales destinadas a seguridad social, por concepto de: - Aportaciones a seguridad social - Aportaciones a fondos de vivienda - Aportaciones al sistema para el retiro - Aportaciones para seguros	1	Por la capitalización de las cuotas y aportaciones patronales destinadas a seguridad social, estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propios por administración.
2	Por los gastos por las cuotas y aportaciones patronales destinadas a seguridad social de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.	2	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por la parte que corresponde al ente público por concepto de prestaciones de seguridad social y primas de seguros, en beneficio del personal a su servicio, tanto de carácter permanente como transitorio.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de aportación de conformidad con el concepto 1400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 141 a 144.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.1.5	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicio Personales	Deudora

CUENTA	Otras Prestaciones Sociales y Económicas

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por otras prestaciones sociales y económicas al personal, por concepto de: - Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo - Indemnizaciones - Prestaciones y haberes de retiro - Prestaciones contractuales - Apoyos a la capacitación de los servidores públicos - Otras prestaciones sociales y económicas	1	Por la capitalización de otras prestaciones sociales y económicas, y estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por los gastos por otras prestaciones sociales y económicas de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.	2	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por otras prestaciones sociales y económicas, a favor del personal, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes y/o acuerdos contractuales respectivos.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de remuneración, de conformidad con el concepto 1500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 151 a 159.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.1.6	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicio Personales	Deudora

CUENTA	Pago de Estímulos a Servidores Públicos

No.	CARGO	Nº.	ABONO
1	Por pago de estímulos a servidores públicos, como son: - Estímulos; - Recompensas.	1	Por la capitalización de estímulos a servidores públicos, y estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propios por administración.
2	Por los gastos por de estímulos a servidores públicos de obras públicas en bienes de dominio público y propios, por administración con tipo de gasto de capital.	2	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por estímulos económicos a los servidores públicos de mando, enlace y operativos del ente público, que establezcan las disposiciones aplicables, derivado del desempeño de sus funciones.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar de acuerdo al pago a realizar, de conformidad con el concepto 1700 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 171 y 172.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.1	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora

CUENTA	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales, tales como: - Materiales, útiles y equipos menores de oficina - Materiales y útiles de impresión y reproducción - Material estadístico y geográfico - Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones - Material impreso e información digital - Material de limpieza - Materiales y útiles de enseñanza - Materiales para el registro e identificación de bienes y personas	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o	2	Por la devolución de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales.
3	revolvente. Por el consumo de los materiales	3	Por las entradas al almacén de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales.
4	almacenados.	4	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
5	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios. Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por materiales y útiles de oficina, limpieza, impresión y reproducción, para el procesamiento en equipos y bienes informáticos; materiales estadísticos, geográficos, de apoyo informativo y didáctico para centros de enseñanza e investigación; materiales requeridos para el registro e identificación en trámites oficiales y servicios a la población.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de material, de conformidad con el concepto 2100 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 211 a 218.

**Por el registro de anticipos presupuestarios*



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.2	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Alimentos y Utensilios			

No.	CARGO	Nº.	ABONO
1	Por la adquisición de alimentos y utensilios, tales como:	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
	- Productos alimenticios para personas	2	Por la devolución de alimentos y utensilios.
	- Productos alimenticios para animales	3	Por las entradas al almacén de alimentos y utensilios.
	- Utensilios para el servicio de alimentación.	4	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
52	Por la comprobación del fondo rotatorio o		
3	revolvente. Por el consumo de los materiales		
4	almacenados.		
5	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.		
	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de alimentos y utensilios.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por productos alimenticios y utensilios necesarios para el servicio de alimentación en apoyo de las actividades de los servidores públicos y los requeridos en la prestación de servicios públicos en unidades de salud, educativas y de readaptación social, entre otros.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de bien, de conformidad con el concepto 2200 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 221 a 223.

**Por el registro de anticipos presupuestarios*



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.3	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora

CUENTA	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de materias primas y materiales de producción y comercialización, tales como: - Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima - Insumos textiles adquiridos como materia prima - Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima - Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima - Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima - Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima - Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima - Mercancías adquiridas para su comercialización - Otros productos adquiridos como materia	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
2	prima Por la comprobación del fondo rotatorio o	2	Por la devolución de materias primas y materiales de producción y comercialización.
3	revolvente.	3	Por las entradas de inventario al almacén de materias primas y materiales de producción y comercialización.
4	Por las salidas de materias primas y materiales de producción y comercialización.	4	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
5	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios. Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de materias primas y materiales de producción y comercialización.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por toda clase de materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas de naturaleza vegetal, animal y mineral que se utilizan en la operación del ente público, así como las destinadas a cubrir el costo de los materiales, suministros y mercancías diversas que los entes públicos adquieren para su comercialización.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de bien, de conformidad con el concepto 2300 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 231 a 239.

**Por el registro de anticipos presupuestarios*



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.4	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora

CUENTA	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de materiales y artículos de construcción y de reparación, tales como: - Productos minerales no metálicos - Cemento y productos de concreto - Cal, yeso y productos de yeso - Madera y productos de madera - Vidrio y productos de vidrio - Material eléctrico y electrónico - Artículos metálicos para la construcción - Materiales complementarios - Otros materiales y artículos de construcción y reparación	1	Por la capitalización de materiales y artículos de construcción y de reparación y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
		2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
		3	Por la devolución de materiales y artículos de construcción y reparación.
		4	Por las entradas al almacén de materiales y artículos de construcción y reparación.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	5	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
3	Por la creación del pasivo por los anticipos a proveedores de bienes y servicios.		
4	Del consumo de los materiales almacenados.		
5	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.		
6	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de materiales y artículos de construcción y de reparación.		
7	Por la adquisición de materiales y suministros de obra pública en bienes de dominio público y propio, de la administración con tipo de gasto de capital.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por materiales y artículos utilizados en la construcción, reconstrucción, ampliación, adaptación, mejora, conservación, reparación y mantenimiento de bienes inmuebles.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de suministro, de conformidad con el concepto 2400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 241 a 249

**Por el registro de anticipos presupuestarios*



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.5	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio, tales como: - Productos químicos básicos - Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos - Medicinas y productos farmacéuticos - Materiales, accesorios y suministros médicos - Materiales, accesorios y suministros de laboratorio - Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados - Otros productos químicos	1	Por la capitalización de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
		2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
		3	Por la devolución de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	4	Por las entradas al almacén de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio.
3	Por el consumo de los materiales almacenados.		
4	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.	5	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio.		
6	Por la adquisición de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio de obra pública en bienes de dominio público y propio, de la administración con tipo de gasto de capital.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por sustancias, productos químicos y farmacéuticos de aplicación humana o animal; así como toda clase de materiales y suministros médicos y de laboratorio.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de producto, de conformidad con el concepto 2500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 251 a 256 y 259.

**Por el registro de anticipos presupuestarios*



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.6	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Combustibles, Lubricantes y Aditivos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de combustibles, lubricantes y aditivos, tales como: - Combustibles, lubricantes y aditivos - Carbón y sus derivados	1	Por la capitalización de combustibles, lubricantes y aditivos y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
		2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	3	Por la devolución de combustibles, lubricantes y aditivos.
3	Por el consumo de los materiales almacenados.	4	Por las entradas al almacén de combustibles, lubricantes y aditivos.
4	Por el anticipo a proveedores por adquisición de combustibles, lubricantes y aditivos.	5	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de combustibles, lubricantes y aditivos.		
6	Por la adquisición de combustibles, lubricantes y aditivos de obra pública en bienes de dominio público y propios, de la administración con tipo de gasto de capital.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por combustibles, lubricantes y aditivos de todo tipo, necesarios para el funcionamiento del parque vehicular terrestre, aéreo, marítimo, lacustre y fluvial; así como de la maquinaria y equipo que lo utiliza.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de suministro, de conformidad con el concepto 2600 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 261 y 262.

**Por el registro de anticipos presupuestarios*



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.7	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora

CUENTA	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos, tales como: - Vestuario y uniformes - Prendas de seguridad y protección personal - Artículos deportivos - Productos textiles - Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	1	Por la capitalización de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos y de estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
		2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes
		3	Por la devolución de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	4	Por las entradas al almacén de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos.
3	Por el consumo de los materiales almacenados.		
4	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.	5	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos.		
6	Por la adquisición de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos de obra pública en bienes de dominio público y propio, de la administración con tipo de gasto de capital.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por vestuario y sus accesorios, blancos, artículos deportivos; así como prendas de protección personal diferentes a las de seguridad.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de prenda de conformidad con el concepto 2700 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 271 a 275.

**Por el registro de anticipos presupuestarios*



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.9	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de herramientas, refacciones y accesorios menores, tales como: - Herramientas menores - Refacciones y accesorios menores de edificios - Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo - Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información - Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte - Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad - Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos - Refacciones y accesorios menores de otros bienes muebles Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente. Por el consumo de los materiales almacenados.	1	Por la capitalización de herramientas, refacciones y accesorios menores y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por el anticipo a proveedores de bienes y	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes.
3	servicios.	3	Por la devolución de herramientas, refacciones y accesorios menores.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de	4	Por las entradas al almacén de herramientas, refacciones y accesorios menores.
5	herramientas, refacciones y accesorios menores.	5	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
6	Por la adquisición de herramientas, refacciones y accesorios menores de obra pública en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por toda clase de refacciones, accesorios, herramientas menores, y demás bienes de consumo del mismo género, necesarios para la conservación de los bienes muebles e inmuebles.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de bien, de conformidad con el concepto 2900 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 291 a 299.

**Por el registro de anticipos presupuestarios*



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.1	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios Básicos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de servicios básicos, tales como: - Energía eléctrica - Gas - Agua - Telefonía tradicional - Telefonía celular - Servicios de telecomunicaciones y satélites - Servicios de acceso de Internet, redes y procesamiento de información - Servicios postales y telegráficos - Servicios integrales y otros servicios Por la comprobación del fondo rotatorio o revolving. Por el anticipo a proveedores	1	Por la capitalización de servicios básicos y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
2	servicios básicos. .	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios básicos.
3	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de	3	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
4	servicios básicos.		
5	Por la contratación de servicios básicos en obras públicas en bienes de dominio público y propios de administración con tipo de gasto de capital.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por servicios básicos necesarios para el funcionamiento de los entes públicos.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3100 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 311 a 319.

**Por el registro de anticipos presupuestarios*



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.2	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios de Arrendamiento			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de servicios de arrendamiento, tales como: - Arrendamiento de terrenos - Arrendamiento de edificios - Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo - Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Arrendamiento de equipo de transporte - Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas - Arrendamiento de activos intangibles - Arrendamiento financiero - Otros arrendamientos Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente. Por el pago del arrendamiento financiero en la porción de corto plazo. Por el anticipo a proveedores servicios de arrendamiento.	1	Por la capitalización de servicios de arrendamiento y estudios y formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
2		2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios de arrendamiento.
3	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios de arrendamientos.	3	Por la incorporación al activo de la porción correspondiente del arrendamiento financiero.
4		4	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
5	Por la contratación de servicios de arrendamientos en obras públicas en bienes de dominio público y propio de administración con tipo de gasto de capital.		
6	Por el devengado por los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.		
7			

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por concepto de arrendamiento.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de bien arrendado, de conformidad con el concepto 3200 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 321 a 329.

**Por el registro de anticipos presupuestarios*



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.3	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios			
No.	CARGO		No.	ABONO
1	Por el pago de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios, tales como: - Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados - Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas - Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información - Servicios de capacitación - Servicios de investigación científica y desarrollo - Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión - Servicios de protección y seguridad - Servicios de vigilancia - Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.		1	Por la capitalización de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por el anticipo a proveedores de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios		2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios.
3	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios.		3	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
4				
5	Por la contratación de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.			
SU SALDO REPRESENTA				
Importe del gasto por contratación de personas físicas y morales para la prestación de servicios profesionales independientes.				
OBSERVACIONES				
Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3300 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 331 a 339.				
*Por el registro de anticipos presupuestarios				



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.4	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales			

No.	CARGO	Nº.	ABONO
1	Por el pago de servicios financieros, bancarios y comerciales, tales como: - Servicios financieros y bancarios - Servicios de cobranza, investigación crediticia y similar - Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores - Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas - Seguro de bienes patrimoniales - Almacenaje, envase y embalaje - Fletes y maniobras - Comisiones por ventas - Servicios financieros, bancarios y comerciales	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios financieros, bancarios y comerciales
2	integrales Por los gastos y comisiones bancarias.	2	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
3	Por el anticipo a proveedores de servicios financieros, bancarios y comerciales.		
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición servicios financieros, bancarios y comerciales.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por servicios financieros, bancarios y comerciales.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 341 a 349.

**Por el registro de anticipos presupuestarios*



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.5	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora

CUENTA	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación, tales como: - Conservación y mantenimiento menor de inmuebles - Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo - Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información - Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Reparación y mantenimiento de equipo de transporte - Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad - Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta - Servicios de limpieza y manejo de desechos - Servicios de jardinería y fumigación	1	Por la capitalización de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
		2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.
		3	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.		
3	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.		
4	Por la contratación de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por servicios para la instalación, reparación, mantenimiento y conservación de toda clase de bienes muebles e inmuebles, incluye los deducibles de seguros y excluye los gastos por concepto de mantenimiento y rehabilitación de la obra pública.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 351 a 339.

**Por el registro de anticipos presupuestarios*



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.6	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora

CUENTA	Servicios de Comunicación Social y Publicidad

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de servicios de comunicación social y publicidad, tales como: - Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales - Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios - Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto Internet - Servicios de revelado de fotografías - Servicios de la industria filmica, del sonido y del video - Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Internet - Otros servicios de información	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios comunicación social y publicidad.
2	Por el anticipo a proveedores de servicios de comunicación social y publicidad.	2	Por la capitalización de servicios de comunicación social y publicidad y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
3	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de comunicación social y publicidad.	3	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
4	Por la contratación de servicios de comunicación social y publicidad en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por la realización y difusión de mensajes y campañas para informar a la población sobre los programas, servicios públicos y el quehacer gubernamental en general; así como la publicidad comercial de los productos y servicios que generan ingresos para el ente público. Incluye la contratación de servicios de impresión y publicación de información; así como al montaje de espectáculos culturales y celebraciones que demande el ente público.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3600 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 361 a 366 y 369.

**Por el registro de anticipos presupuestarios*



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.7	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora

CUENTA	Servicios de Traslado y Viáticos

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de los servicios de traslado y viáticos, tales como: - Pasajes aéreos - Pasajes terrestres - Pasajes marítimos, lacustres y fluviales - Autotransporte - Viáticos en el país - Viáticos en el extranjero - Gastos de instalación y traslado de menaje - Servicios integrales de traslado y viáticos - Otros servicios de traslado y hospedaje	1	Por la capitalización de servicios de traslado y viáticos y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
		2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios de traslado y viáticos.
		3	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.		
3	Por el anticipo a proveedores servicios de traslado y viáticos.		
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de traslado y viáticos.		
5	Por la contratación de servicios de traslado y viáticos en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por servicios de traslado, instalación y viáticos del personal, cuando por el desempeño de sus labores propias o comisiones de trabajo, requieran trasladarse a lugares distintos al de su adscripción.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3700 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 371 a 379.

**Por el registro de anticipos presupuestarios*



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.8	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios Oficiales			

No.	CARGO	Nº.	ABONO
1	Por el pago de los servicios oficiales, tales como: - Gastos ceremoniales - Gastos de orden social y cultural - Congresos y convenciones - Exposiciones - Gastos de representación	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por de servicios oficiales.
2	Por el anticipo a proveedores de servicios oficiales.	2	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
3	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios oficiales.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por servicios oficiales relacionados con la celebración de actos y ceremonias oficiales realizadas por los entes públicos.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3800 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 381 a 385.

**Por el registro de anticipos presupuestarios*



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.9	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Otros Servicios Generales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de otros servicios generales, tales como: - Servicios funerarios y de cementerios - Impuestos y derechos - Impuestos y derechos de importación - Sentencias y resoluciones por autoridad competente - Penas, multas, accesorios y actualizaciones - Otros gastos por responsabilidades - Utilidades - Otros servicios generales	1	Por la capitalización de otros servicios generales y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por la comprobación de los fondos rotatorios o	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación otros servicios generales.
3	revolvente. Por el anticipo a proveedores de otros	3	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
4	servicios generales.		
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de otros servicios generales. Por la contratación de otros servicios generales en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por servicios generales, no incluidos en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3900 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 391 a 396 y 399.

**Por el registro de anticipos presupuestarios*



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.3.1	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Subsidios y Subvenciones	Deudora
CUENTA	Subsidios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por los subsidios otorgados a diferentes sectores, tales como: - Otros subsidios	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por los subsidios destinados a promover y fomentar las operaciones del beneficiario; mantener los niveles en los precios; apoyar el consumo, la distribución y comercialización de los bienes; motivar la inversión; cubrir impactos financieros; promover la innovación tecnológica; así como para el fomento de las actividades agropecuarias, industriales o de servicios y vivienda.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de subsidio, de conformidad con el concepto 4300 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 431 a 436.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.4.2	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Ayudas Sociales	Deudora
CUENTA	Becas			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el otorgamiento de becas y otras ayudas para programas de capacitación.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por becas destinadas a becas y otras ayudas para programas de formación o capacitación acordadas con personas.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 442.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.4.3	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Ayudas Sociales	Deudora
CUENTA	Ayudas Sociales a Instituciones			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las ayudas sociales a instituciones otorgadas para: - Ayudas sociales a instituciones de enseñanza - Ayudas sociales a actividades científicas o académicas - Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro - Ayudas sociales a cooperativas - Ayudas sociales a entidades de interés público	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por ayudas sociales a instituciones destinadas para la atención de gastos corrientes de establecimientos de enseñanza, cooperativismo y de interés público.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 443 a 447.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.8.1	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Donativos	Deudora
CUENTA	Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de donativos a instituciones sin fines de lucro.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto que no supone la contraprestación de bienes o servicios que se otorga para cubrir donativos a instituciones sin fines de lucro.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4800 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 481.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.1.3	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	Deudora
CUENTA	Depreciación de Bienes Inmuebles			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el importe de la depreciación del ejercicio de los bienes inmuebles.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

El monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, por concepto de disminución del valor derivado del uso de los bienes inmuebles del ente público.

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.1.5	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	Deudora

CUENTA	Depreciación de Bienes Inmuebles

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el importe de la depreciación del ejercicio de los bienes muebles.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

El monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, por concepto de disminución del valor derivado del uso u obsolescencia de bienes muebles del ente público.

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.9.1	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Otros Gastos	Deudora
CUENTA	Gastos de Ejercicios Anteriores			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por los gastos de ejercicios anteriores.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los gastos de ejercicios fiscales anteriores que se cubren en el ejercicio actual.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.9.2	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Otros Gastos	Deudora

CUENTA	Pérdidas por Responsabilidades

N O.	CARGO	No.	ABONO
1	Por los pagos originados del financiamiento de las responsabilidades derivadas de resolución judicial por la pérdida total por robo o siniestro del patrimonio público.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por otros gastos relacionados con pérdidas por responsabilidades.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por la incobrabilidad o dispensa de las responsabilidades derivadas del finamiento por resolución judicial por la pérdida del patrimonio público.

OBSERVACIONES

Auxiliar por responsabilidad.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.9.3	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Otros Gastos	Deudora
CUENTA	Bonificaciones y Descuentos Otorgados			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las bonificaciones y descuentos otorgados en mercancías.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por las bonificaciones y descuentos en mercancías, por concepto de diferencias en calidad o peso, dañadas, retraso en la entrega e infracciones a las condiciones del contrato.

OBSERVACIONES

Auxiliar por beneficiario.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.9.4	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Otros Gastos	Deudora

CUENTA Diferencias por Tipo de Cambio Negativas en Efectivo y Equivalentes

N O.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la variación en contra del tipo de cambio de la reestructuración de la deuda.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por el incremento de la deuda pública derivada de la actualización por tipo de cambio.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe en contra por el tipo de cambio de la moneda con respecto a la de otro país.

OBSERVACIONES

Auxiliar por tipo de valor o divisa.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
UNIVERSIDAD AUTONOMA DE
BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.9.6	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Otros Gastos	Deudora
CUENTA	Resultado por Posición Monetaria			

N o.	CARGO	No.	ABONO
		1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

De acuerdo a los lineamientos que emita el
CONAC

SU SALDO RAPPRESENTA

Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.9.7	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Otros Gastos	Deudora
CUENTA	Pérdidas por Participación Patrimonial			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la afectación a resultados de las pérdidas por participación patrimonial que obtiene el ente público.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe de las pérdidas por participación patrimonial.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.9.9	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Otros Gastos	Deudora
CUENTA	Otros Gastos Varios			

N o.	CARGO	No.	ABONO
1	Por otros gastos varios no considerados en las cuentas anteriores.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la
2	Por la pérdida en la venta de bienes de uso.		6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por otras pérdidas ocurridas durante el ejercicio fiscal, no incluido en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
6.1	Cuentas de Cierre Contable	Resumen de Ingresos y Gastos	Resumen de Ingresos y Gastos	Deudora/Acreedora
CUENTA	Resumen de Ingresos y Gastos			

N o.	CARGO	N o.	ABONO
1	Por el traspaso del saldo deudor de las cuentas del género 5 correspondientes a los resultados por Gastos y Otras Pérdidas.	1	Por el traspaso del saldo acreedor de las cuentas del género 4 correspondientes a los resultados por Ingresos.
2	Por el traspaso del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.2 Ahorro de Gestión.	2	Por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.3 Desahorro de Gestión.

SU SALDO REPRESENTA

La diferencia entre los ingresos y gastos. Su saldo permite determinar el resultado de la gestión del ejercicio.

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
6.2	Cuentas de Cierre Contable	Ahorro de la Gestión	Ahorro de la Gestión	Deudora
CUENTA	Ahorro de la Gestión			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso del saldo acreedor de esta cuenta a la 3.2.1 Resultado del Ejercicio: Ahorro / (Desahorro).	1	Por el traspaso del saldo acreedor de la cuenta 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos, por el resultado positivo en el patrimonio.

SU SALDO REPRESENTA

El resultado positivo de la gestión del ejercicio.

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
6.3	Cuentas de Cierre o Corte Contable	Desahorro de la Gestión	Desahorro de la Gestión	Deudora
CUENTA	Desahorro de la Gestión			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso del saldo deudor de la cuenta 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos, por el resultado negativo en el patrimonio.	1	Por el traspaso del saldo acreedor de esta cuenta a la 3.2.1 Resultado del Ejercicio: Ahorro /(Desahorro).

SU SALDO REPRESENTA

El resultado negativo de la gestión del ejercicio.

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
UNIVERSIDAD AUTONOMA DE
BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.1.1	Cuentas de Orden Contables	Valores	Valores en Custodia	Deudora
CUENTA	Valores en Custodia			

N o.	CARGO	N o.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato	1	Por la cancelación de los valores en custodia.
2	anterior. Por los valores en custodia.	2	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.

SU SALDO REPRESENTA

Los bienes y valores que se reciben en custodia del Poder Judicial, como garantía y/o depósito en asuntos jurisdiccionales, en tanto se determina, por parte de las instancias competentes el destino de dichos bienes y valores.

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
UNIVERSIDAD AUTONOMA DE
BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.1.2	Cuentas de Orden Contables	Valores	Custodia de Valores	Acreedora
CUENTA	Custodia de Valores			

N o.	CARGO	N o.	ABONO
1	Por la cancelación de los valores en custodia.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato
2	Al cierre del ejercicio pro el saldo acreedor de esta cuenta.	2	anterior. Por los valores en custodia.

SU SALDO REPRESENTA

Los bienes y valores que se reciben en custodia del Poder Judicial, como garantía y/o depósito en asuntos jurisdiccionales, en tanto se determina, por parte de las instancias competentes el destino de dichos bienes y valores.

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.1.3	Cuentas de Orden Contables	Valores	Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado	Deudora
CUENTA	Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado			

N o.	CARGO	N o.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la cancelación de los instrumentos que se prestaron a los formadores de mercado.
2	Por los instrumentos prestados a formadores de mercado.	2	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.

SU SALDO REPRESENTA

Los valores gubernamentales a valor nominal entregados a los formadores de mercado.

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.3.1	Cuentas de Orden Contable	Avales y Garantías	Avales Autorizados	Deudora
CUENTA	Avales Autorizados			

N o.	CARGO	N o.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la cancelación parcial o total de la deuda por parte del deudor avalado.
2	Por la autorización de avales.	2	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.

SU SALDO REPRESENTA

El valor nominal total de los Avales vigentes otorgados por el Gobierno.

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.3.2	Cuentas de Orden Contable	Avales y Garantías	Avales Firmados	Acreedora
CUENTA	Avales Firmados			

N o.	CARGO	N o.	ABONO
1	Por la cancelación parcial o total de la deuda por parte del deudor avalado.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por la autorización de avales.

SU SALDO REPRESENTA

El valor nominal total de los Avales vigentes otorgados por el Gobierno.

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.3.3	Cuentas de Orden Contable	Avaes y Garantías	Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas a Cobrar	Deudora
CUENTA	Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas a Cobrar			

N o.	CARGO	N o.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el cumplimiento de las obligaciones por parte del deudor del Gobierno.
2	Por las garantías recibidas de las deudas a cobrar por parte del Gobierno.	2	Al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta cuenta.

SU SALDO REPRESENTA

El valor nominal total de las fianzas y garantías vigentes recibidas por el Gobierno, por deudas fiscales y no fiscales a cobrar

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.3.4	Cuentas de Orden Contable	Avaes y Garantías	Fianzas y Garantías Recibidas	Acreedora
CUENTA	Fianzas y Garantías Recibidas			

N o.	CARGO	N o.	ABONO
1	Por el cumplimiento de las obligaciones por parte del deudor del Gobierno.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por las garantías recibidas por deudas a cobrar por parte del Gobierno.

SU SALDO REPRESENTA

El valor nominal total de las fianzas y garantías vigentes recibidas por el Gobierno, por deudas (fiscales y no fiscales) a cobrar.

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.3.5	Cuentas de Orden Contable	Avales y Garantías	Fianzas Otorgadas para Respaldar Obligaciones no Fiscales del Gobierno	Deudora
CUENTA	Fianzas Otorgadas para Respaldar Obligaciones no Fiscales del Gobierno			

N o.	CARGO	N o.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el cumplimiento del gobierno con las obligaciones que dieron origen a las fianzas.
2	Por las fianzas para garantizar el cumplimiento de adquisiciones de bienes inmuebles y muebles.	2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.

SU SALDO REPRESENTA

Es el valor nominal total de las Fianzas otorgadas por obligaciones "no fiscales" del Gobierno.

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.3.6	Cuentas de Orden Contable	Avales y Garantías	Fianzas Otorgadas	Acreedora
CUENTA	Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respaldar Obligaciones no Fiscales			

N o.	CARGO	N o.	ABONO
1	Por el cumplimiento de las obligaciones que dieron origen a las fianzas del gobierno	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por las fianzas para garantizar el cumplimiento de adquisiciones de bienes inmuebles y muebles.

SU SALDO REPRESENTA

El valor nominal total de las fianzas vigentes otorgadas por el gobierno.

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
UNIVERSIDAD AUTONOMA DE
BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.4.1	Cuentas de Orden Contable	Juicios	Demandas Judiciales en Proceso de Resolución	Deudora
CUENTA	Demandas Judiciales en Proceso de Resolución			

N o.	CARGO	N o.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato	1	Por los juicios que derivaron en sentencias judiciales.
2	anterior. Por los juicios en contra del Gobierno, en proceso.	2	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.

SU SALDO RAPPRESENTA

Los pasivos por litigios judiciales que pueden derivar una obligación de pago.

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
UNIVERSIDAD AUTONOMA DE
BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.4.2	Cuentas de Orden Contable	Juicios	Resoluciones de Demandas en Procesos Judiciales	Acreedora
CUENTA	Resoluciones de Demandas en Procesos Judiciales			

N o.	CARGO	N o.	ABONO
1	Por los juicios que derivaron en sentencias judiciales.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	2	anterior. Por los juicios en contra del Gobierno, en proceso.

SU SALDO RAPPRESENTA

Los pasivos por litigios judiciales que pueden derivar una obligación de pago.

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.5.1	Cuentas de Orden Contable	Inversión Pública	Contratos para Inversión Pública	Deudora
CUENTA	Contratos para Inversión Pública			

N o.	CARGO	N o.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior. Por las inversiones públicas contratadas.	1	Por la cancelación de las inversiones públicas
2		2	contratadas. Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.

SU SALDO REPRESENTA

Los contratos destinados a obras y proyectos productivos y acciones de fomento.

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.5.2	Cuentas de Orden Contable	Inversión Pública	Inversión Pública Contratada	Acreedora
CUENTA	Inversión Pública Contratada			

N o.	CARGO	N o.	ABONO
1	Por la cancelación de las inversiones públicas	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato
1	contratadas. Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	2	anterior. Por las inversiones públicas contratadas

SU SALDO REPRESENTA

Los contratos destinados a obras y proyectos productivos y acciones de fomento.

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
UNIVERSIDAD AUTONOMA DE
BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.6.1	Cuentas de Orden Contable	Bienes en Concesionados o en comodato	Bienes Bajo Contrato en Concesión	Deudora
CUENTA	Bienes Bajo Contrato en Concesión			

N o.	CARGO	N o.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato	1	Por la devolución de los bienes bajo contrato en
2	anterior. Por los bienes bajo contrato en concesionados.	2	concesión. Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.

SU SALDO RAPPRESENTA

Los bienes recibidos bajo contrato de concesión.

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.6.2	Cuentas de Orden Contable	Contrato de Concesión por bienes	Contrato de Concesión por Bienes	Acreedora
CUENTA	Contrato de Concesión por Bienes			

N o.	CARGO	N o.	ABONO
1	Por la devolución de los bienes bajo contrato en	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato
2	concesión. Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	2	anterior. De de los bienes bajo contrato en concesionados.

SU SALDO REPRESENTA

Los bienes recibidos bajo contrato de concesión.

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.6.3	Cuentas de Orden Contable	Bienes Bajo Contrato en Comodato	Bienes Bajo Contrato en Comodato	Acreedora
CUENTA	Bienes Bajo Contrato en Comodato			

N o.	CARGO	N o.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior. Por los bienes bajo contrato en comodato.	1	Por la devolución de los bienes bajo contrato en
2		2	comodato. Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.

SU SALDO REPRESENTA

Los bienes recibidos bajo contrato de comodato.

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.6.4	Cuentas de Orden Contable	Contrato de Comodato por Bienes	Contrato de Comodato por Bienes	Acreedora
CUENTA	Contrato de Comodato por Bienes			

N o.	CARGO	N o.	ABONO
1	Por la devolución de los bienes bajo contrato en	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato
2	comodato. Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	2	anterior. De los bienes bajo contrato en comodato.

SU SALDO REPRESENTA

Los bienes recibidos bajo contrato de comodato.

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.1	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Estimada	Deudora
CUENTA	Ley de Ingresos Estimada			

No.	CARGO	N o.	ABONO
1	De la Ley de Ingresos Estimada.	1	Por la ley de de ingresos por ejecutar no devengada.
		2	Por el saldo deudor de esta cuenta para el cierre contable.
		3	Por el traspaso del saldo acreedor de la cuenta 8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar.

SU SALDO REPRESENTA

El importe que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos, e incluyen los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos.

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.2	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos por Ejecutar	Acreedora
CUENTA	Ley de Ingresos por Ejecutar			

N o.	CARGO	N o.	ABONO
1	Por las modificaciones negativas a la estimación de la Ley de Ingresos.	1	Por concepto de la Ley de Ingresos Estimada.
2	Por el devengado determinable de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos - Venta de bienes y prestación de servicios a corto plazo. - Aportaciones - Convenios	2	Por las modificaciones positivas a la Ley de Ingresos.
		3	Por la devolución de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos - Ingresos por venta de bienes y prestación de servicios a corto plazo. - Aportaciones - Convenios - Participaciones - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones - Ayudas Sociales - Pensiones y Jubilaciones
3	Por el devengado y recaudado auto determinable de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos	4	Por la devolución de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramiento y dación en pago de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos - Productos Aprovechamientos



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.2	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos por Ejecutar	Acreedora
CUENTA	Ley de Ingresos por Ejecutar			

N o.	CARGO	N o.	ABONO
4	Por el devengado y cobro de: - Participaciones y Aportaciones - Transferencias Asignaciones - Subsidios y Subvenciones - Ayudas Sociales - Pensiones y Jubilaciones	5	Por el traspaso del saldo acreedor de la cuenta 8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada.
5	Por los ingresos compensados de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos	6	Por el traspaso del saldo acreedor de la cuenta 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada.
6	Por el devengado al formalizarse la suscripción del Convenio de pago en parcialidades incluye los accesorios determinados de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos - Productos - Aprovechamientos		
7	Por la resolución Judicial de incumplimiento de pago incluye los accesorios determinados por: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos - Productos - Aprovechamientos		



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.2	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos por Ejecutar	Acreedora
CUENTA	Ley de Ingresos por Ejecutar			

N o.	CARGO	N o.	ABONO
8	Por el devengo de los Deudores Morosos por incumplimiento del pago, incluye los accesorios determinados por: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos - Productos - Aprovechamientos		
9	Por el devengado de la venta de bienes de uso		
10	Por la venta de bienes muebles no registrados en el inventario.		
11	Del traspaso del saldo deudor de la cuenta 8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada.		
12	Del traspaso del saldo acreedor de esta cuenta a la 8.1.1 Ley de Ingresos Estimada.		

SU SALDO REPRESENTA

La Ley de Ingresos Estimada que incluyen las modificaciones a ésta, así como, el registro de los ingresos devengados.

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.3	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Modificada	Deudora /Acreedora
CUENTA	Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada			

N o.	CARGO	N o.	ABONO
1	Por las modificaciones positivas a la estimación de la Ley de Ingresos.	1	Por las modificaciones negativas a la estimación de la Ley de Ingresos.
2	Del traspaso del saldo acreedor de esta cuenta a la 8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar.	2	Por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los incrementos y decrementos a la Ley de Ingresos Estimada, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.4	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Devengada	Acreedora
CUENTA	Ley de Ingresos Devengada			

N o.	CARGO	N o.	ABONO
1	Por la recaudación determinable de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos - Venta de bienes y prestación de servicios a corto plazo. - Aportaciones - Convenios	1	Por las modificaciones negativas a la estimación de la Ley de Ingresos. Por el devengado determinable de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos - Venta de bienes y prestación de servicios a corto plazo. - Aportaciones - Convenios
2	Por el devengado y recaudado auto determinable de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos	3	Por el devengado y recaudado auto determinable de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos
3	Por el devengado y cobro de: - Participaciones y Aportaciones - Transferencias Asignaciones - Subsidios y Subvenciones - Ayudas Sociales - Pensiones y Jubilaciones	4	Por el devengado y cobro de: - Participaciones y Aportaciones - Transferencias Asignaciones - Subsidios y Subvenciones - Ayudas Sociales - Pensiones y Jubilaciones



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.4	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Devengada	Acreedora
CUENTA	Ley de Ingresos Devengada			

N o.	CARGO	N o.	ABONO
4	Por los ingresos compensados de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos	5	Por los ingresos compensados de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos
5	Por la recaudación originada de Convenio de pago en parcialidades incluye los accesorios determinados de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos - Productos - Aprovechamientos	6	Por el devengado al formalizarse la suscripción del Convenio de pago en parcialidades incluye los accesorios determinados de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos - Productos - Aprovechamientos
6	Por la recaudación originada de resolución Judicial de incumplimiento de pago incluye los accesorios determinados por: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos - Productos - Aprovechamientos	7	Por la resolución Judicial de incumplimiento de pago incluye los accesorios determinados por: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos - Productos - Aprovechamientos
7	Por la recaudación en especie la originada de resolución Judicial definitiva de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos - Productos - Aprovechamientos	8	Por el devengo de los Deudores Morosos por incumplimiento del pago, incluye los accesorios determinados por: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos - Productos - Aprovechamientos
8	Por el cobro por la venta de Bienes de uso.	9	Por el devengado de la venta de bienes de uso



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.4	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Devengada	Acreedora
CUENTA	Ley de Ingresos Devengada			

N o.	CARGO	N o.	ABONO
9	Por el cobro de Deudores Morosos por el incumplimiento del pago de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos - Productos - Aprovechamientos	10	Por la devolución de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramiento y dación en pago de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos - Productos Aprovechamientos
10	Por la venta de bienes muebles no registrados en el inventario.	11	Por el devengado de la venta de bienes muebles no registrados en el inventario.
11	Por la devolución de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos - Ingresos por venta de bienes y prestación de servicios a corto plazo. - Aportaciones - Convenios - Participaciones - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones - Ayudas Sociales - Pensiones y Jubilaciones		



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.4	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Devengada	Acreedora
CUENTA	Ley de Ingresos Devengada			

N o.	CARGO	N o.	ABONO
1 2	Por la devolución de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramiento y dación en pago de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos - Productos - Aprovechamientos		
1 3	Del traspaso del saldo acreedor de esta cuenta a la 8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar.		

SU SALDO REPRESENTA

Los derechos de cobro de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos por parte del ente público. En el caso de resoluciones en firme (definitivas) y pago en parcialidades se deberán reconocer y registrar cuando ocurre la notificación de la resolución y/o en la firma del convenio de pago en parcialidades, respectivamente. Su saldo representa la Ley de Ingresos Devengada pendiente de recaudar.

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.5	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Recaudada	Acreedora
CUENTA	Ley de Ingresos Recaudada			

N o.	CARGO	N o.	ABONO
1	Por el pago de la devolución de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos - Ingresos por venta de bienes y prestación de servicios a corto plazo. - Aportaciones - Convenios - Participaciones - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones - Ayudas Sociales - Pensiones y Jubilaciones	1	Por la recaudación determinable de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos - Venta de bienes y prestación de servicios a corto plazo. - Aportaciones - Convenios
2	Por el pago de la devolución de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramiento y dación en pago de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos - Productos - Aprovechamientos	2	Por el devengado y recaudado auto determinable de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.5	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Recaudada	Acreedora
CUENTA	Ley de Ingresos Recaudada			

No.	CARGO	N o.	ABONO
3	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta para la determinación del superávit o déficit financiero.	3	Por el devengado y cobro de: - Participaciones y Aportaciones - Transferencias Asignaciones - Subsidios y Subvenciones - Ayudas Sociales - Pensiones y Jubilaciones
		4	Por los ingresos compensados de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos
		5	Por la recaudación originada de Convenio de pago en parcialidades incluye los accesorios determinados de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos - Productos - Aprovechamientos



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.5	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Recaudada	Acreedora
CUENTA	Ley de Ingresos Recaudada			

N o.	CARGO	N o.	ABONO
		6	Por la recaudación originada de resolución Judicial de incumplimiento de pago incluye los accesorios determinados por: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos - Productos - Aprovechamientos
		7	Por la recaudación en especie la originada de resolución Judicial definitiva de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos - Productos - Aprovechamientos
		8	Por el cobro por la venta de Bienes de uso.
		9	Por el cobro de Deudores Morosos por el incumplimiento del pago de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos - Productos - Aprovechamientos
		10	Por la venta de bienes muebles no registrados en el inventario.

SU SALDO REPRESENTA

El cobro en efectivo o por cualquier otro medio de pago de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y de otros ingresos por parte del ente público.

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.1	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Aprobado	Acreedora
CUENTA	Presupuesto de Egresos Aprobado			

N o.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las reducciones liquidadas al presupuesto original autorizado que se realicen en el ejercicio	1	Por el presupuesto de egresos aprobado.
2	Del traspaso del saldo deudor de la cuenta 8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer.		
3	Por el saldo acreedor de esta cuenta para el cierre contable.		

SU SALDO REPRESENTA

El importe de las asignaciones presupuestarias que se autorizan mediante el Presupuesto de Egresos.

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.2	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos por Ejercer	Deudora
CUENTA	Presupuesto de Egresos por Ejercer			

N o.	CARGO	N o.	ABONO
1	Por el presupuesto de egresos aprobado.	1	Por las reducciones liquidas al presupuesto aprobado.
2	Por las ampliaciones/adiciones liquidas al presupuesto aprobado.	2	Por las reducciones compensadas al presupuesto aprobado.
3	Por las ampliaciones/adiciones compensadas al presupuesto aprobado.	3	Por el presupuesto comprometido.
4	Del traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de la cuenta a la 8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido.	4	Por el traspaso del saldo deudor de la cuenta 8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado.
5	Por el traspaso del saldo acreedor de la cuenta 8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado.	5	Por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado.

SU SALDO REPRESENTA

El Presupuesto de Egresos autorizado para gastar con las adecuaciones presupuestarias realizadas menos el presupuesto comprometido. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos por Comprometer.

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.3	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto Modificado	Deudora /Acreedora
CUENTA	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado			

N o.	CARGO	N o.	ABONO
1	Por las reducciones liquidas al presupuesto autorizado	1	Por las ampliaciones/adiciones liquidas al presupuesto aprobado.
2	aprobado. Por las reducciones compensadas al presupuesto	2	Por las ampliaciones/adiciones compensadas al presupuesto aprobado.
3	aprobado. Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer.	3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta cuenta a la 8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los incrementos y decrementos al Presupuesto de Egresos Aprobado, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.4	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Comprometido	Deudora
CUENTA	Presupuesto de Egresos Comprometido			

N o.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el registro del presupuesto comprometido.	1	Por el devengado por:
2	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro		- Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) - Cuotas y Aportaciones Patronales - Adquisición de materiales y suministros - Servicios generales - Transferencias internas y asignaciones al sector público - Transferencias al resto del sector público - Subsidios y subvenciones - Ayudas sociales - Pensiones y jubilaciones - Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Transferencias al exterior - Adquisición de mobiliario y equipo de administración - Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo - Adquisición de equipo e instrumental medico y de laboratorio - Adquisición de vehículos y equipo de transporte - Adquisición de equipo de defensa y seguridad - Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas - Adquisición de activos biológicos - Adquisición de bienes inmuebles - Adquisición de activos intangibles - Obras públicas en bienes de dominio público y propio - Proyectos productivos y acciones de fomento - Participaciones y aportaciones de capital. - Compra de títulos y valores - Concesión de prestamos - Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos - Participaciones - Aportaciones - Convenios - Amortización de la deuda pública - Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública - Costos de cobertura - Apoyos financieros



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.4	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Comprometido	Deudora
CUENTA	Presupuesto de Egresos Comprometido			

N o.	CARGO	N o.	ABONO
		2	Por el devengado de:
			- Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios
			- Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles
		3	- Anticipos a contratistas.
			Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta cuenta a la
			8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer.

SU SALDO REPRESENTA

El monto de las aprobaciones por autoridad competente de actos administrativos, u otros instrumentos jurídicos que formalizan una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras. En el caso de las obras a ejecutarse o de bienes y servicios a recibirse durante varios ejercicios, el compromiso refleja la parte que se ejecutará o recibirá, durante cada ejercicio. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Comprometido pendiente de devengar.

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.5	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Devengado	Deudora
CUENTA	Presupuesto de Egresos Devengado			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el devengado por: - Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) - Cuotas y Aportaciones Patronales - Adquisición de materiales y suministros - Servicios generales - Transferencias internas y asignaciones al sector público - Transferencias al resto del sector público - Subsidios y subvenciones - Ayudas sociales - Pensiones y jubilaciones - Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Transferencias al exterior - Adquisición de mobiliario y equipo de administración - Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo - Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Adquisición de vehículos y equipo de transporte - Adquisición de equipo de defensa y seguridad - Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas - Adquisición de activos biológicos	1	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de: - Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) - Cuotas y Aportaciones Patronales - Adquisición de materiales y suministros - Servicios generales - Transferencias internas y asignaciones al sector público - Transferencias al resto del sector público - Subsidios y subvenciones - Ayudas sociales - Pensiones y jubilaciones - Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Transferencias al exterior - Adquisición de mobiliario y equipo de administración - Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo - Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Adquisición de vehículos y equipo de transporte - Adquisición de equipo de defensa y seguridad - Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas - Adquisición de activos biológicos



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.5	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Devengado	Deudora
CUENTA	Presupuesto de Egresos Devengado			

N o.	CARGO	N o.	ABONO
	- Adquisición de bienes inmuebles - Adquisición de activos intangibles - Obras públicas en bienes de dominio público y propio - Proyectos productivos y acciones de fomento - Participaciones y aportaciones de capital. - Compra de títulos y valores - Concesión de préstamos - Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos - Participaciones - Aportaciones - Convenios - Amortización de la deuda pública - Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública - Costos de cobertura - Apoyos financieros		- Adquisición de bienes inmuebles - Adquisición de activos intangibles - Obras públicas en bienes de dominio público y propio - Proyectos productivos y acciones de fomento - Participaciones y aportaciones de capital. - Compra de títulos y valores - Concesión de préstamos - Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos - Participaciones - Aportaciones - Convenios - Amortización de la deuda pública - Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública - Costos de cobertura - Apoyos financieros - Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles - Anticipos a contratistas.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.5	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Devengado	Deudora
CUENTA	Presupuesto de Egresos Devengado			

N o.	CARGO	N o.	ABONO
2	Por el devengado por: - Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles - Anticipos a contratistas.	2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de: - Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles - Anticipos a contratistas.
3	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro.	3	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro.
		4	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta a la 9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores.

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los reconocimientos de las obligaciones de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Devengado pendiente de ejercer.

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.6	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Ejercido	Deudora
CUENTA	Presupuesto de Egresos Ejercido			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de: - Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) - Cuotas y Aportaciones Patronales - Adquisición de materiales y suministros - Servicios generales - Transferencias internas y asignaciones al sector público - Transferencias al resto del sector público - Subsidios y subvenciones - Ayudas sociales - Pensiones y jubilaciones - Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Transferencias al exterior - Adquisición de mobiliario y equipo de administración - Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo - Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio	1	Por el pago de: - Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) - Cuotas y Aportaciones Patronales - Adquisición de materiales y suministros - Servicios generales - Transferencias internas y asignaciones al sector público - Transferencias al resto del sector público - Subsidios y subvenciones - Ayudas sociales - Pensiones y jubilaciones - Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Transferencias al exterior - Adquisición de mobiliario y equipo de administración - Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo - Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.6	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Ejercido	Deudora
CUENTA	Presupuesto de Egresos Ejercido			

N o.	CARGO	No .	ABONO
	- Adquisición de vehículos y equipo de transporte - Adquisición de equipo de defensa y seguridad - Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas - Adquisición de activos biológicos - Adquisición de bienes inmuebles - Adquisición de activos intangibles - Obras públicas en bienes de dominio público y propio - Proyectos productivos y acciones de fomento - Participaciones y aportaciones de capital. - Compra de títulos y valores - Concesión de préstamos - Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos - Participaciones - Aportaciones - Convenios - Amortización de la deuda pública - Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública - Costos de cobertura - Apoyos financieros		- Adquisición de vehículos y equipo de transporte - Adquisición de equipo de defensa y seguridad - Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas - Adquisición de activos biológicos - Adquisición de bienes inmuebles - Adquisición de activos intangibles - Obras públicas en bienes de dominio público y propio - Proyectos productivos y acciones de fomento - Participaciones y aportaciones de capital. - Compra de títulos y valores - Concesión de préstamos - Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos - Participaciones - Aportaciones - Convenios - Amortización de la deuda pública - Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública - Costos de cobertura - Apoyos financieros



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.6	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Ejercido	Deudora
CUENTA	Presupuesto de Egresos Ejercido			

N o.	CARGO	No .	ABONO
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de: - Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles - Anticipos a contratistas.	2	Por el pago de: - Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles - Anticipos a contratistas.
3	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro	3	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro
		4	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta a la 9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores.

SU SALDO REPRESENTA

El monto de la emisión de las cuentas por liquidar certificadas o documentos equivalentes debidamente aprobados por la autoridad competente. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Ejercido pendiente de pagar.

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.7	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Ejercido	Deudora
CUENTA	Presupuesto de Egresos Pagado			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de: - Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) - Cuotas y Aportaciones Patronales - Adquisición de materiales y suministros - Servicios generales - Transferencias internas y asignaciones al sector público - Transferencias al resto del sector público - Subsidios y subvenciones - Ayudas sociales - Pensiones y jubilaciones - Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Transferencias al exterior - Adquisición de mobiliario y equipo de administración - Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo - Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Adquisición de vehículos y equipo de transporte - Adquisición de equipo de defensa y seguridad - Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas - Adquisición de activos biológicos - Adquisición de bienes inmuebles - Adquisición de activos intangibles - Obras públicas en bienes de dominio público y propio - Proyectos productivos y acciones de fomento - Compra de títulos y valores - Concesión de prestamos - Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos - Participaciones - Aportaciones - Convenios - Amortización de la deuda pública - Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública - Costos de cobertura - Apoyos financieros	1	Por la devolución de Materiales y suministros.
		2	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro
		3	Por el registro del saldo deudor de esta cuenta para la determinación del superávit o déficit presupuestario.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.7	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Ejercido	Deudora
CUENTA	Presupuesto de Egresos Pagado			

No.	CARGO	N o.	ABONO
3	Por el pago de: - Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles - Anticipos a contratistas. Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro		

SU SALDO REPRESENTA

La cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o por cualquier otro medio de pago.

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
9.1	Cuentas Cierre Presupuestario	Superávit Financiero	Superávit Financiero	Deudora
CUENTA	Superávit Financiero			

N o.	CARGO	N o.	ABONO
1	Por el saldo deudor de la cuenta 8.1.1 Ley de Ingresos Estimada al cierre del ejercicio.	1	Por el saldo acreedor de la cuenta 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada al cierre del ejercicio.
2	Por el saldo deudor de la cuenta 8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado al cierre del ejercicio.	2	Por el saldo acreedor de la cuenta 8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado al cierre del ejercicio.
3	Por el saldo deudor de la cuenta 9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores al cierre del ejercicio.		

SU SALDO REPRESENTA

El importe presupuestario que resulta cuando los ingresos recaudados superan a los gastos devengados.

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
9.2	Cuentas Cierre Presupuestario	Déficit Financiero	Déficit Financiero	Deudora
CUENTA	Déficit Financiero			

N o.	CARGO	N o.	ABONO
1	Por el saldo deudor de la cuenta 8.1.1 Ley de Ingresos Estimada al cierre del ejercicio.	1	Por el saldo acreedor de la cuenta 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada al cierre del ejercicio.
2	Por el saldo deudor de la cuenta 8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado al cierre del ejercicio.	2	Por el saldo acreedor de la cuenta 8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado al cierre del ejercicio.
3	Por el saldo deudor de la cuenta 9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores al cierre del ejercicio.		

SU SALDO REPRESENTA

El importe presupuestario que resulta cuando los gastos devengados del ejercicio superan a los ingresos recaudados.

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
9.3	Cuentas de Cierre Presupuestario	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	Deudora

CUENTA Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores

N o.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso del saldo deudor de la cuenta 8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado.	1	Al cierre del ejercicio por el registro del saldo deudor de esta cuenta para la determinación del superávit o déficit financiero.
2	Por el traspaso del saldo deudor de la cuenta 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido.		

SU SALDO REPRESENTA

El importe presupuestario destinado a cubrir las erogaciones devengadas y pendientes de liquidar al cierre del ejercicio fiscal anterior, derivadas de la contratación de bienes y servicios requeridos en el desempeño de las funciones de los entes públicos, para las cuales existió asignación presupuestal con saldo disponible al cierre del ejercicio fiscal en que se devengaron.

OBSERVACIONES



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

Capítulo V Modelo de asientos para el registro contable

Aspectos Generales

Las transacciones que afectan la Hacienda Pública deben ser objeto de registro contable en asientos por partida doble con utilización de las cuentas que corresponden según la naturaleza de las operaciones y respaldadas por los documentos que las originan (Documento Fuente del Asiento). El modelo de asientos que se presenta tiene como propósito disponer de una guía orientadora sobre como registrar los hechos económico-financieros que reflejan, en líneas generales, la actividad del ente público y contempla las transacciones que se dan en forma habitual y recurrente. En el modelo presentado se han tenido en cuenta las disposiciones legales y reglamentarias vigentes, en especial las que derivan de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y Acuerdos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) a la fecha, con atención a las normas contables y a normativa internacional sobre contabilidad gubernamental.

Las transacciones incluidas en el modelo de asientos se concentraron en grupos de manera similar a la forma en que lo hace el Manual de Contabilidad del CONAC. En lugar números romanos se utilizan centenas para identificar los grupos. Cada modelo de asiento se agrupa en su respectivo número de guía contabilizadora contenida en el capítulo VI.

- 200 Operaciones relacionadas con el ejercicio de la Ley de Ingresos
- 300 Operaciones relacionadas con el ejercicio del decreto de Presupuesto de Egresos
- 400 Operaciones extrapresupuestarias relacionadas con la Ley de Ingresos y el ejercicio del Presupuesto de Egresos.
- 500 Operaciones extrapresupuestarias no relacionadas con la Ley de Ingresos y el ejercicio del Presupuesto de Egresos.
- 700 Cuentas de Orden

A partir de la siguiente página se presentan los modelos de asientos en cuentas “T”, vinculados a las guías contabilizadoras correspondientes.

201**INGRESOS POR TRANSFERENCIAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO**

11120 Bancos/Tesorería		
(2)	5,540,493.00	
Sumas -->	5,540,493.00	
Saldo Deudor ---- >	5,540,493.00	
11220 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
(1)	6,925,616.00	
		5,540,493.00 (2)
Sumas -->	6,925,616.00	5,540,493.00
Saldo Deudor ---- >	1,385,123.00	
42210 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público		
		6,925,616.00 (1)
Sumas -->		6,925,616.00
		6,925,616.00 <----- Saldo Acreedor
81200 Ley de Ingresos por Ejecutar		
(1)	6,925,616.00	
Sumas -->	6,925,616.00	
		-6,925,616.00 < ---- Saldo Acreedor
81400 Ley de Ingresos Devengada		
		6,925,616.00 (1)
(2)	5,540,493.00	
Sumas -->	5,540,493.00	6,925,616.00
		1,385,123.00 <----- Saldo Acreedor
81500 Ley de Ingresos Recaudada		
		5,540,493.00 (2)
Sumas -->		5,540,493.00
		5,540,493.00 <----- Saldo Acreedor

202**INGRESOS POR TRANSFERENCIAS DEL GOBIERNO FEDERAL**

11120 Bancos/Tesorería			
(2)	30,000,000.00		
Sumas -->	30,000,000.00		
Saldo Deudor ---- >	30,000,000.00		
11220 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo			
(1)	30,000,000.00		
		30,000,000.00	(2)
Sumas -->	30,000,000.00	30,000,000.00	
Saldo Deudor ---- >	0.00		
42210 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público			
		30,000,000.00	(1)
Sumas -->		30,000,000.00	
		30,000,000.00	<----- Saldo Acreedor
81200 Ley de Ingresos por Ejecutar			
(1)	30,000,000.00		
Sumas -->	30,000,000.00		
		-30,000,000.00	<----- Saldo Acreedor
81400 Ley de Ingresos Devengada			
		30,000,000.00	(1)
(2)	30,000,000.00		
Sumas -->	30,000,000.00	30,000,000.00	
		0.00	< ---- Saldo Acreedor
81500 Ley de Ingresos Recaudada			
		30,000,000.00	(2)
Sumas -->		30,000,000.00	
		30,000,000.00	<----- Saldo Acreedor

203**INGRESOS POR DERECHOS POR PRESTACION DE SERVICIOS**

11110 Efectivo		
(1)	500.00	
		500.00 (2)
Sumas -->	500.00	500.00
Saldo Deudor ---- >	0.00	
11120 Bancos/Tesorería		
(1)	1,500.00	
(2)	500.00	
Sumas -->	2,000.00	
Saldo Deudor ---- >	2,000.00	
11240 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
(1)	2,000.00	
		2,000.00 (4)
Sumas -->	2,000.00	2,000.00
Saldo Deudor ---- >	0.00	
21910 Ingresos por Clasificar		
		4,000.00 (1)
(3)	4,000.00	
Sumas -->	4,000.00	4,000.00
		0.00 < ---- Saldo Acreedor
41430 Derechos por Prestación de Servicios		
		4,000.00 (3)
(4)	2,000.00	
Sumas -->	2,000.00	4,000.00
		2,000.00 < ---- Saldo Acreedor
81200 Ley de Ingresos por Ejecutar		
(3)	4,000.00	
(4)	-2,000.00	
Sumas -->	2,000.00	
		-2,000.00 < Saldo Acreedor

203**INGRESOS POR DERECHOS POR PRESTACION DE SERVICIOS****81400 Ley de Ingresos Devengada**

(3)	4,000.00		
		4,000.00	(3)
(4)	-2,000.00		
		-2,000.00	(4)
Sumas -->	2,000.00	2,000.00	
		0.00	< ---- Saldo Acreedor

81500 Ley de Ingresos Recaudada

		4,000.00	(3)
		-2,000.00	(4)
Sumas -->		2,000.00	
		2,000.00	< ---- Saldo Acreedor

204**INGRESOS POR ARRENDAMIENTOS****11120 Bancos/Tesorería**

(2)	15,000.00	
Sumas -->	15,000.00	
Saldo Deudor ---- >	15,000.00	

11240 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

(1)	15,000.00	
		15,000.00 (2)
Sumas -->	15,000.00	15,000.00
Saldo Deudor ---- >	0.00	

41510 Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público

		15,000.00 (1)
Sumas -->		15,000.00
		15,000.00 < ---- Saldo Acreedor

81200 Ley de Ingresos por Ejecutar

(1)	15,000.00	
Sumas -->	15,000.00	
		-15,000.00 < ---- Saldo Acreedor

81400 Ley de Ingresos Devengada

		15,000.00 (1)
(2)	15,000.00	
Sumas -->	15,000.00	15,000.00
		0.00 < ---- Saldo Acreedor

81500 Ley de Ingresos Recaudada

		15,000.00 (2)
Sumas -->		15,000.00
		15,000.00 < ---- Saldo Acreedor

205**INGRESOS POR DONATIVOS EN EFECTIVO**

11110 Efectivo	
(1A)	2,000.00
	2,000.00 (1B)
Sumas -->	2,000.00 2,000.00
Saldo Deudor ---- >	0.00
11120 Bancos/Tesorería	
(1B)	2,000.00
(2B)	16,500.00
Sumas -->	18,500.00
Saldo Deudor ---- >	18,500.00
11220 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	
	2,000.00 (1A)
(1A)	2,000.00
(2A)	16,500.00
	16,500.00 (2B)
Sumas -->	18,500.00 18,500.00
Saldo Deudor ---- >	0.00
42230 Subsidios y Subvenciones	
	2,000.00 (1A)
	16,500.00 (2A)
Sumas -->	18,500.00
	18,500.00 < ---- Saldo Acreedor
81200 Ley de Ingresos por Ejecutar	
(1A)	2,000.00
(2A)	16,500.00
Sumas -->	18,500.00
	-18,500.00 < --- Saldo Acreedor

81400 Ley de Ingresos Devengada		
		2,000.00 (1A)
(1A)	2,000.00	
		16,500.00 (2A)
(2B)	16,500.00	

205**INGRESOS POR DONATIVOS EN EFECTIVO**

Sumas -->	18,500.00	18,500.0	
		0.00	<----- Saldo Acreedor
81500 Ley de Ingresos Recaudada			
		2,000.00	(1A)
		16,500.00	(2B)
Sumas -->		18,500.00	
		18,500.00	< ---- Saldo Acreedor

206**INGRESOS POR PRODUCTOS DE TIPO CORRIENTE****11110 Efectivo**

(1)	5,000.00	5,000.00 (2)
Sumas -->	5,000.00	5,000.00
Saldo Deudor ---- >	0.00	

11120 Bancos/Tesorería

(1)	3,500.00	
(2)	5,000.00	
Sumas -->	8,500.00	
Saldo Deudor ---- >	8,500.00	

21910 Ingresos por Clasificar

		8,500.00 (1)
(3)	8,500.00	
Sumas -->	8,500.00	8,500.00
		0.00 < ---- Saldo Acreedor

41510 Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público

		8,500.00 (3)
Sumas -->		8,500.00
		8,500.00 < ---- Saldo Acreedor

81200 Ley de Ingresos por Ejecutar

(3)	8,500.00	
Sumas -->	8,500.00	
		-8,500.00 < ---- Saldo Acreedor

81400 Ley de Ingresos Devengada

		8,500.00 (3)
(3)	8,500.00	
Sumas -->	8,500.00	8,500.00
		0.00 < ---- Saldo Acreedor

81500 Ley de Ingresos Recaudada

		8,500.00 (3)
Sumas -->		8,500.00
		8,500.00 < ----- Saldo Acreedor

207**INGRESOS POR VENTA DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES****11120 Bancos/Tesorería**

(2)	32,035.00	
(4)	22,035.00	
(6)	42,035.00	
Sumas -->	96,105.00	
Saldo Deudor ---- >	96,105.00	

11220 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

(1)	32,035.00		
		32,035.00	(2)
(3)	22,035.00		
		22,035.00	(4)
(5)	42,035.00		
		42,035.00	(6)
Sumas -->	96,105.00	96,105.00	
Saldo Deudor ---- >	0.00		

12441 Automóviles y Equipo Terrestre

		72,035.00	(1)
		72,035.00	(3)
		72,035.00	(5)
Sumas -->		216,105.00	
Saldo Deudor ---- >	-216,105.00		

12630 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles

(1)	40,000.00		
(3)	40,000.00		
(5)	40,000.00		
Sumas -->	120,000.00		
		-120,000.00	< ---- Saldo Acreedor

43990 Otros Ingresos y Beneficios Varios

		10,000.00	(5)
Sumas -->		10,000.00	
		10,000.00	<-----Saldo Acreedor

207**INGRESOS POR VENTA DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES****55990 Otros Gastos Varios**

(3)	10,000.00	
Sumas -->	10,000.00	
Saldo Deudor ---- >	10,000.00	

81200 Ley de Ingresos por Ejecutar

(1)	32,035.00	
(3)	22,035.00	
(5)	42,035.00	
Sumas -->	96,105.00	
		-96,105.00 < ---- Saldo Acreedor

81400 Ley de Ingresos Devengada

		32,035.00 (1)
(2)	32,035.00	
		22,035.00 (3)
(4)	22,035.00	
		42,035.00 (5)
(6)	42,035.00	
Sumas -->	96,105.00	96,105.00
		0.00 < ---- Saldo Acreedor

81500 Ley de Ingresos Recaudada

		32,035.00 (2)
		22,035.00 (4)
		42,035.00 (6)
Sumas -->		96,105.00
		96,105.00 <-----Saldo Acreedor

208**INGRESOS POR MULTAS DE BIBLIOTECA****11110 Efectivo**

(1)	1,750.00	
		1,750.00 (2)
Sumas -->	1,750.00	1,750.00
Saldo Deudor ---->	0.00	

11120 Bancos/Tesorería

(2)	1,750.00	
Sumas -->	1,750.00	
Saldo Deudor ---->	1,750.00	

11240 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

(1)	1,750.00	
		1,750.00 (1)
Sumas -->	1,750.00	1,750.00
Saldo Deudor ---->	0.00	

41620 Multas

		1,750.00 (1)
Sumas -->		1,750.00
		1,750.00 < ---- Saldo Acreedor

81200 Ley de Ingresos por Ejecutar

(1)	1,750.00	
Sumas -->	1,750.00	
		-1,750.00 < ---- Saldo Acreedor

81400 Ley de Ingresos Devengada

(1)	1,750.00	
		1,750.00 (1)
Sumas -->	1,750.00	1,750.00
		0.00 < ---- Saldo Acreedor

81500 Ley de Ingresos Recaudada

		1,750.00 (1)
Sumas -->		1,750.00
		1,750.00 < Saldo Acreedor

209**INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE ENTIDADES PRODUCTIVAS****11110 Efectivo**

(1A)	40,000.00	
		40,000.00 (1B)
Sumas -->	40,000.00	40,000.00
Saldo Deudor ---->	0.00	

11120 Bancos/Tesorería

(1A)	100,000.00	
(1B)	40,000.00	
(2B)	200,000.00	
Sumas -->	340,000.00	
Saldo Deudor ---->	340,000.00	

11220 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

(1A)	140,000.00	
		140,000.00 (1A)
(2A)	200,000.00	
		200,000.00 (2B)
Sumas -->	340,000.00	340,000.00
Saldo Deudor ---->	0.00	

41730 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios de Organismos Descentralizados

		140,000.00 (1A)
		200,000.00 (2A)
Sumas -->		340,000.00
		340,000.00 <----- Saldo Acreedor

81200 Ley de Ingresos por Ejecutar

(1A)	140,000.00	
(2A)	200,000.00	
Sumas -->	340,000.00	
		-340,000.00 < ---- Saldo Acreedor

81400 Ley de Ingresos Devengada

		140,000.00 (1A)
(1A)	140,000.00	

		200,000.00	(2A)
(2B)	200,000.00		
	340,000.00	340,000.00	
Sumas -->		0.00	<----- Saldo Acreedor

81500 Ley de Ingresos Recaudada

		140,000.00	(1A)
		200,000.00	(2B)
Sumas -->		340,000.00	
		340,000.00	<----- Saldo Acreedor

210 INGRESOS POR TRANSFERENCIAS MUNICIPALES**11120 Bancos/Tesorería**

(2)	50,000.00	
Sumas -->	50,000.00	
Saldo Deudor ---- >	50,000.00	

11220 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

(1)	50,000.00	
		50,000.00 (2)
Sumas -->	50,000.00	50,000.00
Saldo Deudor ---- >	0.00	

**42210 Transferencias Internas y
Asignaciones al Sector Público**

		50,000.00 (1)
Sumas -->		50,000.00
		50,000.00 < ---- Saldo Acreedor

81200 Ley de Ingresos por Ejecutar

(1)	50,000.00	
Sumas -->	50,000.00	
		-50,000.00 < ---- Saldo Acreedor

81400 Ley de Ingresos Devengada

		50,000.00 (1)
(2)	50,000.00	
Sumas -->	50,000.00	50,000.00
		0.00 < ---- Saldo Acreedor

81500 Ley de Ingresos Recaudada

		50,000.00 (2)
Sumas -->		50,000.00
		50,000.00 <-----Saldo Acreedor

211**INGRESOS POR TRANSFERENCIAS PARA AYUDAS SOCIALES****11120 Bancos/Tesorería**

(2)	120,000.00	
Sumas -->	120,000.00	
Saldo Deudor ---- >	120,000.00	

11220 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

(1)	120,000.00		
		120,000.00	(2)
Sumas -->	120,000.00	120,000.00	
Saldo Deudor ---- >	0.00		

42240 Ayudas Sociales

		120,000.00	(1)
Sumas -->		120,000.00	
		120,000.00	<----Saldo Acreedor

81200 Ley de Ingresos por Ejecutar

(1)	120,000.00		
Sumas -->	120,000.00		
		-120,000.00	< ---- Saldo Acreedor

81400 Ley de Ingresos Devengada

		120,000.00	
(2)	120,000.00	(1)	
Sumas ->	120,000.00	120,000.00	
		0.00	< ---- Saldo Acreedor

81500 Ley de Ingresos Recaudada

		120,000.00	(2)
Sumas -->		120,000.00	
		120,000.00	<----Saldo Acreedor

212 INGRESOS POR PRODUCTOS FINANCIEROS**11120 Bancos/Tesorería**

(1)	1,230.00	
Sumas -->	1,230.00	
Saldo Deudor ---- >	1,230.00	

41590 Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes

		1,230.00	(1)
Sumas -->		1,230.00	
		1,230.00	<-----Saldo Acreedor

81200 Ley de Ingresos por Ejecutar

(1)	1,230.00	
Sumas -->	1,230.00	
		-1,230.00 < ---- Saldo Acreedor

81400 Ley de Ingresos Devengada

		1,230.00	
(1)	1,230.00	(1)	
Sumas ->	1,230.00	1,230.00	
		0.00 < ---- Saldo Acreedor	

81500 Ley de Ingresos Recaudada

		1,230.00	(1)
Sumas -->		1,230.00	
		1,230.00	<-----Saldo Acreedor

310**SERVICIOS PERSONALES: COMPROMETIDO ANUAL Y NÓMINA QUINCENAL****11120 Bancos/Tesorería**

		3,817,495.04 (04)
		1,513,488.96 (07)
		764,986.72 (08)
		1,205,140.13 (09)
Sumas -->		7,301,110.85
Saldo Deudor ---- >	-7,301,110.85	

11290 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo

(02)	15,176.85	
		15,176.85 (08)
Sumas -->	15,176.85	15,176.85
Saldo Deudor ---- >	0.00	

21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo

		3,817,495.04 (02)
(04)	3,817,495.04	
Sumas -->	3,817,495.04	3,817,495.04
		0.00 < ---- Saldo Acreedor

21170 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo

		780,163.57 (02)
		488,199.78 (02)
		1,205,140.13 (02)
		1,025,289.18 (05)
(07)	488,199.78	
(07)	1,025,289.18	
(08)	780,163.57	
(09)	1,205,140.13	
Sumas -->	3,498,792.66	3,498,792.66
		0.00 < ---- Saldo Acreedor

51110 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente

(02) 3,396,821.28

310**SERVICIOS PERSONALES: COMPROMETIDO ANUAL Y NÓMINA QUINCENAL**

Sumas -->	3,396,821.28	
Saldo Deudor ---->	3,396,821.28	

**51130 Remuneraciones Adicionales y
Especiales**

(02)	839,349.15	
Sumas -->	839,349.15	
Saldo Deudor ---->	839,349.15	

51140 Seguridad Social

(05)	1,025,289.18	
Sumas -->	1,025,289.18	
Saldo Deudor ---->	1,025,289.18	

**51150 Otras Prestaciones Sociales y
Económicas**

(02)	2,039,651.24	
Sumas -->	2,039,651.24	
Saldo Deudor ---->	2,039,651.24	

**82200 Presupuesto de Egresos por
Ejercer**

		170,000,000.00 (01)
Sumas -->		170,000,000.00
Saldo Deudor ---->	-170,000,000.00	

**82400 Presupuesto de Egresos
Comprometido**

(01)	170,000,000.00	
		6,275,821.67 (02)
		1,025,289.18 (05)
Sumas -->	170,000,000.00	7,301,110.85
Saldo Deudor ---->	162,698,889.15	

**82500 Presupuesto de Egresos
Devengado**

(02)	6,275,821.67	
		6,275,821.67 (03)
(05)	1,025,289.18	

310**SERVICIOS PERSONALES: COMPROMETIDO ANUAL Y NÓMINA QUINCENAL**

		1,025,289.18 (06)
Sumas -->	7,301,110.85	7,301,110.85
Saldo Deudor ---->	0.00	

82600 Presupuesto de Egresos Ejercido

(03)	6,275,821.67	
		6,275,821.67 (04)
(06)	1,025,289.18	
		1,025,289.18 (07)
Sumas -->	7,301,110.85	7,301,110.85
Saldo Deudor ---->	0.00	

82700 Presupuesto de Egresos Pagado

(04)	6,275,821.67	
(07)	1,025,289.18	
Sumas -->	7,301,110.85	
Saldo Deudor ---->	7,301,110.85	

312**SERVICIOS PERSONALES: PROVISIÓN MENSUAL Y PAGO DE AGUINALDO**

11120 Bancos/Tesorería		
		8,390,726.00(12A)
Sumas -->		8,390,726.00
Saldo Deudor ---- >	-8,390,726.00	
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		
		874,034.00 (01)
		874,034.00 (02)
		874,034.00 (03)
		874,034.00 (04)
		874,034.00 (05)
		874,034.00 (06)
		874,034.00 (07)
		874,034.00 (08)
		874,034.00 (09)
		874,034.00 (10)
		874,034.00 (11)
		874,034.00 (12)
(12 A)	10,488,408.00	
Sumas -->	10,488,408.00	10,488,408.00
>		
		0.00 < ---- Saldo Acreedor
21170 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		
		2,097,682.00(12A)
Sumas -->		2,097,682.00
		2,097,682.00 <----- Saldo Acreedor
51130 Remuneraciones Adicionales y Especiales		
(01)	874,034.00	
(02)	874,034.00	
(03)	874,034.00	
(04)	874,034.00	
(05)	874,034.00	
(06)	874,034.00	

#Guía:

312 SERVICIOS PERSONALES: PROVISIÓN MENSUAL Y PAGO DE AGUINALDO

(07)	874,034.
(08)	00
(09)	874,034.
(10)	00
(11)	874,034.
(12)	00
Sumas -->	00
Saldo Deudor ---->	874,034.
	nn

**82400 Presupuesto de Egresos
Comprometido**

	874,034.00	(01)
	874,034.00	(02)
	874,034.00	(03)
	874,034.00	(04)
	874,034.00	(05)
	874,034.00	(06)
	874,034.00	(07)
	874,034.00	(08)
	874,034.00	(09)
	874,034.00	(10)
	874,034.00	(11)
	874,034.00	(12)
Sumas -->	10,488,408.00	
Saldo Deudor ---->	-10,488,408.00	

**82500 Presupuesto de Egresos
Devengado**

(01)	874,034.00
(02)	874,034.00
(03)	874,034.00
(04)	874,034.00
(05)	874,034.00
(06)	874,034.00
(07)	874,034.00
(08)	874,034.00

312**SERVICIOS PERSONALES: PROVISIÓN MENSUAL Y PAGO DE AGUINALDO**

(09)	874,034.00	
(10)	874,034.00	
(11)	874,034.00	
(12)	874,034.00	
		10,488,408.00 (12A)
Sumas -->	10,488,408.00	10,488,408.00
Saldo Deudor ---->	0.00	

82600 Presupuesto de Egresos Ejercido

		10,488,408.00 (12A)
(12A)	10,488,408.00	
Sumas -->	10,488,408.00	10,488,408.00
Saldo Deudor ---->	0.00	

82700 Presupuesto de Egresos Pagado

(12A)	10,488,408.00	
Sumas -->	10,488,408.00	
Saldo Deudor ---->	10,488,408.00	

313**SERVICIOS PERSONALES: PROVISION MENSUAL Y PAGO DE PRIMA VACACIONAL**

11120 Bancos/Tesorería		
		2,783,282.00(06A)
		2,783,282.00(12A)
Sumas -->		5,566,564.00
Saldo Deudor ---->	-5,566,564.00	
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		
		575,547.00 (01)
		575,547.00 (02)
		575,547.00 (03)
		575,547.00 (04)
		575,547.00 (05)
		575,547.00 (06)
(06A)	3,453,282.00	
		575,547.00 (07)
		575,547.00 (08)
		575,547.00 (09)
		575,547.00 (10)
		575,547.00 (11)
		575,547.00 (12)
(12A)	3,453,282.00	
Sumas -->	6,906,564.00	6,906,564.00
		0.00 < ---- Saldo Acreedor
21170 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		
		670,000.00(06A)
		670,000.00(12A)
Sumas -->		1,340,000.00
		1,340,000.00 <----- Saldo Acreedor
51130 Remuneraciones Adicionales y Especiales		
(01)	575,547.00	
(02)	575,547.00	
(03)	575,547.00	

313 SERVICIOS PERSONALES: PROVISION MENSUAL Y PAGO DE PRIMA VACACIONAL

(04)	575,547.
(05)	00
(06)	575,547.
(07)	00
(08)	575,547.
(09)	00
(10)	575,547.
(11)	00
(12)	575,547.
Sumas -->	00
Saldo Deudor ---- >	575,547.

82400 Presupuesto de Egresos
Comprometido

	575,547.00	(01)
	575,547.00	(02)
	575,547.00	(03)
	575,547.00	(04)
	575,547.00	(05)
	575,547.00	(06)
	575,547.00	(07)
	575,547.00	(08)
	575,547.00	(09)
	575,547.00	(10)
	575,547.00	(11)
	575,547.00	(12)
Sumas -->	6,906,564.00	
Saldo Deudor ---- >	-6,906,564.00	

82500 Presupuesto de Egresos
Devengado

(01)	575,547.00
(02)	575,547.00
(03)	575,547.00
(04)	575,547.00
(05)	575,547.00

313**SERVICIOS PERSONALES: PROVISION MENSUAL Y PAGO DE PRIMA VACACIONAL**

(06)	575,547.00		
		3,453,282.00	(06A)
(07)	575,547.00		
(08)	575,547.00		
(09)	575,547.00		
(10)	575,547.00		
(11)	575,547.00		
(12)	575,547.00		
		3,453,282.00	(12A)
Sumas -->	6,906,564.00	6,906,564.00	0
Saldo Deudor ---->	0.00		

82600 Presupuesto de Egresos Ejercido

(06A)	3,453,282.00		
		3,453,282.00	(06A)
		3,453,282.00	(12A)
(12A)	3,453,282.00		
Sumas -->	6,906,564.00	6,906,564.00	
Saldo Deudor ---->	0.00		

82700 Presupuesto de Egresos Pagado

(06A)	3,453,282.00		
(12A)	3,453,282.00		
Sumas -->	6,906,564.00		
Saldo Deudor ---->	6,906,564.00		

314**SERVICIOS PERSONALES: PAGO DE BONOS SEGÚN CONTRATOS COLECTIVOS DE**

11120 Bancos/Tesorería			
		440,000.00	(3)
Sumas -->		440,000.00	
Saldo Deudor ---- >	-440,000.00		
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo			
		440,000.00	(1)
(3)	440,000.00		
Sumas -->	440,000.00	440,000.00	
		0.00	< ---- Saldo Acreedor
21170 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo			
		60,000.00	(1)
Sumas -->		60,000.00	
		60,000.00	< ---- Saldo Acreedor
51160 Pago de Estímulos a Servidores Públicos			
(1)	500,000.00		
Sumas -->	500,000.00		
Saldo Deudor ---- >	500,000.00		
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido			
		500,000.00	(1)
Sumas -->		500,000.00	
Saldo Deudor ---- >	-500,000.00		
82500 Presupuesto de Egresos Devengado			
(1)	500,000.00		
		500,000.00	(2)
Sumas -->	500,000.00	500,000.00	
Saldo Deudor ---- >	0.00		
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido			
(2)	500,000.00		

314**SERVICIOS PERSONALES: PAGO DE BONOS SEGÚN CONTRATOS COLECTIVOS DE**

		500,000.00	(3)
Sumas -->	500,000.00	500,000.00	
Saldo Deudor ---->	0.00		

82700 Presupuesto de Egresos Pagado

(3)	500,000.00	
Sumas -->	500,000.00	
Saldo Deudor ---->	500,000.00	

315**SERVICIOS PERSONALES: PAGO DE OTRAS PRESTACIONES**

11120 Bancos/Tesorería		
		61,000.00 (3)
Sumas -->		61,000.00
Saldo Deudor ---- >	-61,000.00	
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		
		61,000.00 (1)
(3)	61,000.00	
Sumas -->	61,000.00	61,000.00
		0.00 < ---- Saldo Acreedor
21170 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		
		9,000.00 (1)
Sumas -->		9,000.00
		9,000.00 <-----Saldo Acreedor
51150 Otras Prestaciones Sociales y Económicas		
(1)	70,000.00	
Sumas -->	70,000.00	
Saldo Deudor ---- >	70,000.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		
		70,000.00 (1)
Sumas -->		70,000.00
Saldo Deudor ---- >	-70,000.00	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		
(1)	70,000.00	
		70,000.00 (2)
Sumas -->	70,000.00	70,000.00
Saldo Deudor ---- >	0.00	
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido		
(2)	70,000.00	

315**SERVICIOS PERSONALES: PAGO DE OTRAS PRESTACIONES**

		70,000.00	(3)
Sumas -->	70,000.00	70,000.00	
Saldo Deudor ---->	0.00		

82700 Presupuesto de Egresos Pagado

(3)	70,000.00	
Sumas -->	70,000.00	
Saldo Deudor ---->	70,000.00	

316**SERVICIOS PERSONALES: REEMBOLSO DE GASTOS MÉDICOS**

11120 Bancos/Tesorería			
		21,150.00	(3)
Sumas -->		21,150.00	
Saldo Deudor ---- >	-21,150.00		
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo			
		21,150.00	(1)
(3)	21,150.00		
Sumas -->	21,150.00	21,150.00	
		0.00	< ---- Saldo Acreedor
21170 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo			
		2,350.00	(1)
Sumas -->		2,350.00	
		2,350.00	< ---- Saldo Acreedor
51140 Seguridad Social			
(1)	23,500.00		
Sumas -->	23,500.00		
Saldo Deudor ---- >	23,500.00		
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido			
		23,500.00	(1)
Sumas -->		23,500.00	
Saldo Deudor ---- >	-23,500.00		
82500 Presupuesto de Egresos Devengado			
(1)	23,500.00		
		23,500.00	(2)
Sumas -->	23,500.00	23,500.00	
Saldo Deudor ---- >	0.00		
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido			
(2)	23,500.00		
		23,500.00	(3)

#Guía:

CAP. V MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

316

SERVICIOS PERSONALES: REEMBOLSO DE GASTOS MÉDICOS

Sumas -->	23,500.00	23,500.00
	0.00	
Saldo Deudor ---- >		

82700 Presupuesto de Egresos Pagado

(3)	23,500.00	
Sumas -->	23,500.00	
Saldo Deudor ---- >	23,500.00	

317 PAGO DE FINIQUITO POR TERMINACIÓN DE UNA RELACIÓN LABORAL

11120 Bancos/Tesorería			
		9,700.00	(1)
Sumas -->		9,700.00	
Saldo Deudor ---- >	-9,700.00		
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo			
(1)	10,600.00		
Sumas -->	10,600.00		
		-10,600.00	< ---- Saldo Acreedor
21170 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo			
		900.00	(1)
Sumas -->		900.00	
		900.00	<-----Saldo Acreedor
82500 Presupuesto de Egresos Devengado			
		10,600.00	(1)
Sumas -->		10,600.00	
Saldo Deudor ---- >	-10,600.00		
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido			
(1)	10,600.00		
		10,600.00	(1)
Sumas -->	10,600.00	10,600.00	
Saldo Deudor ---- >	0.00		
82700 Presupuesto de Egresos Pagado			
(1)	10,600.00		
Sumas -->	10,600.00		
Saldo Deudor ---- >	10,600.00		

318**PAGO DE UN LAUDO O SENTENCIA POR UNA DEMANDA LABORAL**

11120 Bancos/Tesorería		
		34,000.00 (4)
Sumas -->		34,000.00
Saldo Deudor ---- >	-34,000.00	
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		
		34,000.00 (2A)
(4)	34,000.00	
Sumas -->	34,000.00	34,000.00
		0.00 < ---- Saldo Acreedor
21170 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		
		5,000.00 (2A)
Sumas -->		5,000.00
		5,000.00 < ---- Saldo Acreedor
51150 Otras Prestaciones Sociales y Económicas		
(2A)	39,000.00	
Sumas -->	39,000.00	
Saldo Deudor ---- >	39,000.00	
74100 Demandas Judicial en Proceso de Resolución		
(1A)	10,000.00	
(1B)	10,000.00	
(1C)	10,000.00	
		39,000.00 (2B)
(2B)	9,000.00	
Sumas -->	39,000.00	39,000.00
Saldo Deudor ---- >	0.00	
74200 Resolución de Demandas en Proceso Judicial		
		10,000.00 (1A)
		10,000.00 (1B)
		10,000.00 (1C)

318**PAGO DE UN LAUDO O SENTENCIA POR UNA DEMANDA LABORAL**

		9,000.00 (2B)
(2B)	39,000.00	
Sumas -->	39,000.00	39,000.00
		0.00 < ---- Saldo Acreedor

82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer

		39,000.00 (2A)
Sumas -->		39,000.00
Saldo Deudor ---- >	-39,000.00	

82400 Presupuesto de Egresos Comprometido

(2A)	39,000.00	
		39,000.00 (2A)
Sumas -->	39,000.00	39,000.00
Saldo Deudor ---- >	0.00	

82500 Presupuesto de Egresos Devengado

(2A)	39,000.00	
		39,000.00 (3)
Sumas -->	39,000.00	39,000.00
Saldo Deudor ---- >	0.00	

82600 Presupuesto de Egresos Ejercido

(3)	39,000.00	
		39,000.00 (4)
Sumas -->	39,000.00	39,000.00
Saldo Deudor ---- >	0.00	

82700 Presupuesto de Egresos Pagado

(4)	39,000.00	
Sumas -->	39,000.00	
Saldo Deudor ---- >	39,000.00	

320**MATERIALES Y SUMINISTROS CON ENTRADA AL ALMACÉN**

11120 Bancos/Tesorería	
	10,000.00 (4)
	3,500.00 (8)
Sumas -->	13,500.00
Saldo Deudor ---- >	-13,500.00

11230 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	
(6)	2,500.00
	2,500.00 (8)
Sumas -->	2,500.00 2,500.00
Saldo Deudor ---- >	0.00

11510 Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	
(2)	2,000.00
	1,000.00 (5)
Sumas -->	2,000.00 1,000.00
Saldo Deudor ---- >	1,000.00

11511 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	
(2)	4,000.00
	2,000.00 (5)
Sumas -->	4,000.00 2,000.00
Saldo Deudor ---- >	2,000.00

11518 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores para Consumo	
(2)	10,000.00
	5,000.00 (5)
Sumas -->	10,000.00 5,000.00
Saldo Deudor ---- >	5,000.00

21120 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	
	16,000.00 (2)
(4)	10,000.00

320**MATERIALES Y SUMINISTROS CON ENTRADA AL ALMACÉN**

(8)	6,000.00	
Sumas -->	16,000.00	16,000.00
		0.00 < ---- Saldo Acreedor

**43920 Bonificaciones y Descuentos
Obtenidos**

		2,500.00	(6)
Sumas -->		2,500.00	
		2,500.00	<-----Saldo Acreedor

51200 Materiales y Suministros

(5)	1,000.00	
Sumas -->	1,000.00	
Saldo Deudor ---- >	1,000.00	

**51210 Materiales de Administración,
Emisión de Documentos y Artículos
Oficiales**

(5)	2,000.00	
Sumas -->	2,000.00	
Saldo Deudor ---- >	2,000.00	

**51290 Herramientas, Refacciones y
Accesorios Menores**

(5)	5,000.00	
Sumas -->	5,000.00	
Saldo Deudor ---- >	5,000.00	

**82200 Presupuesto de Egresos por
Ejercer**

		50,000.00	(1)
Sumas -->		50,000.00	
Saldo Deudor ---- >	-50,000.00		

**82400 Presupuesto de Egresos
Comprometido**

(1)	50,000.00	
		16,000.00 (2)

320**MATERIALES Y SUMINISTROS CON ENTRADA AL ALMACÉN**

Sumas -->	50,000.00	16,000.00
Saldo Deudor ---->	34,000.00	0.00
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		
(2)	16,000.00	
		10,000.00 (3)
		6,000.00 (7)
Sumas -->	16,000.00	16,000.00
Saldo Deudor ---->	0.00	

82600 Presupuesto de Egresos Ejercido		
(3)	10,000.00	
		10,000.00 (4)
(7)	6,000.00	
		6,000.00 (8)
Sumas -->	16,000.00	16,000.00
Saldo Deudor ---->	0.00	

82700 Presupuesto de Egresos Pagado		
(4)	10,000.00	
(8)	6,000.00	
Sumas -->	16,000.00	
Saldo Deudor ---->	16,000.00	

321**ADQUISICIÓN DE MERCANCÍAS PARA ENTIDADES PRODUCTIVAS****11120 Bancos/Tesorería**

		188,692.43 (4)
Sumas -->		188,692.43
Saldo Deudor ---- >	-188,692.43	

21120 Proveedores por Pagar a Corto Plazo

		188,692.43 (2)
(4)	188,692.43	
Sumas -->	188,692.43	188,692.43
		0.00 < ---- Saldo Acreedor

51230 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización

(2)	942.61	
(2)	149,369.02	
(2)	11,600.00	
(2)	21,605.00	
(2)	5,175.80	
Sumas -->	188,692.43	
Saldo Deudor ---- >	188,692.43	

82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer

		188,692.43 (1)
Sumas -->		188,692.43
Saldo Deudor ---- >	-188,692.43	

82400 Presupuesto de Egresos Comprometido

(1)	188,692.43	
		188,692.43 (2)
Sumas -->	188,692.43	188,692.43
Saldo Deudor ---- >	0.00	

82500 Presupuesto de Egresos Devengado

(2)	188,692.43	
		188,692.43 (3)

Sumas -->	188,692.43	188,692.43
Saldo Deudor ---->	0.00	0.00

82600 Presupuesto de Egresos Ejercido

(3)	188,692.43	188,692.43 (4)
Sumas -->	188,692.43	188,692.43
Saldo Deudor ---->	0.00	

82700 Presupuesto de Egresos Pagado

(4)	188,692.43	
Sumas -->	188,692.43	
Saldo Deudor ---->	188,692.43	

322**MATERIALES Y SUMINISTROS SIN ENTRADA AL ALMACÉN**

11120 Bancos/Tesorería		
		10,000.00 (04)
		3,500.00 (07)
Sumas -->		13,500.00
Saldo Deudor ---- >	-13,500.00	
11230 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo		
(05)	2,500.00	
		2,500.00 (07)
Sumas -->	2,500.00	2,500.00
Saldo Deudor ---- >	0.00	
21120 Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
		16,000.00 (02)
(04)	10,000.00	
(07)	6,000.00	
Sumas -->	16,000.00	16,000.00
		0.00 < ---- Saldo Acreedor
43920 Bonificaciones y Descuentos Obtenidos		
		2,500.00 (05)
Sumas -->		2,500.00
		2,500.00 < ---- Saldo Acreedor
51200 Materiales y Suministros		
(02)	2,000.00	
Sumas -->	2,000.00	
Saldo Deudor ---- >	2,000.00	
51210 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales		
(02)	4,000.00	
Sumas -->	4,000.00	
Saldo Deudor ---- >	4,000.00	

322**MATERIALES Y SUMINISTROS SIN ENTRADA AL ALMACÉN****51290 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores**

(02)	10,000.00	
Sumas -->	10,000.00	
Saldo Deudor ---->	10,000.00	

82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer

		50,000.00 (01)
Sumas -->		50,000.00
Saldo Deudor ---->	-50,000.00	

82400 Presupuesto de Egresos Comprometido

(01)	50,000.00	
		16,000.00 (02)
Sumas -->	50,000.00	16,000.00
Saldo Deudor ---->	34,000.00	

82500 Presupuesto de Egresos Devengado

(02)	16,000.00	
		10,000.00 (03)
		6,000.00 (06)
Sumas -->	16,000.00	16,000.00
Saldo Deudor ---->	0.00	

82600 Presupuesto de Egresos Ejercido

(03)	10,000.00	
		10,000.00 (04)
(06)	6,000.00	
		6,000.00 (07)
Sumas -->	16,000.00	16,000.00
Saldo Deudor ---->	0.00	

82700 Presupuesto de Egresos Pagado

(04)	10,000.00
(07)	6,000.00

#Guía:

CAP. V MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

322

MATERIALES Y SUMINISTROS SIN ENTRADA AL ALMACÉN

Sumas -->	16,000.00	
Saldo Deudor ---->	16,000.00	

330**SERVICIOS GENERALES****11120 Bancos/Tesorería**

		45,000.00	(4)
Sumas -->		45,000.00	
Saldo Deudor ---- >	-45,000.00		

21120 Proveedores por Pagar a Corto Plazo

		45,000.00	(2)
(4)	45,000.00		
Sumas -->	45,000.00	45,000.00	
		0.00	< ---- Saldo Acreedor

51310 Servicios Básicos

(2)	5,000.00		
Sumas -->	5,000.00		
Saldo Deudor ---- >	5,000.00		

51320 Servicios de Arrendamiento

(2)	5,000.00		
Sumas -->	5,000.00		
Saldo Deudor ---- >	5,000.00		

51330 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios

(2)	5,000.00		
Sumas -->	5,000.00		
Saldo Deudor ---- >	5,000.00		

51340 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales

(2)	5,000.00		
Sumas -->	5,000.00		
Saldo Deudor ---- >	5,000.00		

51350 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación

(2)	5,000.00		

330**SERVICIOS GENERALES**

Sumas -->	5,000.00	
Saldo Deudor ---- >	5,000.00	

**51360 Servicios de Comunicación Social
y Publicidad**

(2)	5,000.00	
Sumas -->	5,000.00	
Saldo Deudor ---- >	5,000.00	

51370 Servicios de Traslado y Viáticos

(2)	5,000.00	
Sumas -->	5,000.00	
Saldo Deudor ---- >	5,000.00	

51380 Servicios Oficiales

(2)	5,000.00	
Sumas -->	5,000.00	
Saldo Deudor ---- >	5,000.00	

51390 Otros Servicios Generales

(2)	5,000.00	
Sumas -->	5,000.00	
Saldo Deudor ---- >	5,000.00	

**82200 Presupuesto de Egresos por
Ejercer**

		100,000.00 (1)
Sumas -->		100,000.00
Saldo Deudor ---- >	-100,000.00	

**82400 Presupuesto de Egresos
Comprometido**

(1)	100,000.00	
		45,000.00 (2)
Sumas -->	100,000.00	45,000.00
Saldo Deudor ---- >	55,000.00	

**82500 Presupuesto de Egresos
Devengado**

330 SERVICIOS GENERALES

(2)	45,000.00		
		45,000.00	(3)
Sumas -->	45,000.00	45,000.00	
Saldo Deudor ---->	0.00		

82600 Presupuesto de Egresos Ejercido

(3)	45,000.00		
		45,000.00	(4)
Sumas -->	45,000.00	45,000.00	
Saldo Deudor ---->	0.00		

82700 Presupuesto de Egresos Pagado

(4)	45,000.00		
Sumas -->	45,000.00		
Saldo Deudor ---->	45,000.00		

340**BECAS PARA ESTUDIANTES****11120 Bancos/Tesorería**

		5,000.00 (4)
Sumas -->		5,000.00
Saldo Deudor ---- >	-5,000.00	

21150 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo

		5,000.00 (2)
(4)	5,000.00	
Sumas -->	5,000.00	5,000.00
		0.00 < ---- Saldo Acreedor

52420 Becas

(2)	5,000.00	
Sumas -->	5,000.00	
Saldo Deudor ---- >	5,000.00	

82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer

		5,000.00 (1)
Sumas -->		5,000.00
Saldo Deudor ---- >	-5,000.00	

82400 Presupuesto de Egresos Comprometido

(1)	5,000.00	
		5,000.00 (2)
Sumas -->	5,000.00	5,000.00
Saldo Deudor ---- >	0.00	

82500 Presupuesto de Egresos Devengado

(2)	5,000.00	
		5,000.00 (3)
Sumas -->	5,000.00	5,000.00
Saldo Deudor ---- >	0.00	

82600 Presupuesto de Egresos Ejercido

(3)	5,000.00	

#Guía:

CAP. V MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

340

BECAS PARA ESTUDIANTES

		5,000.00 (4)
Sumas -->	5,000.00	5,000.00
Saldo Deudor ---->	0.00	

82700 Presupuesto de Egresos Pagado

(4)	5,000.00	
Sumas -->	5,000.00	
Saldo Deudor ---->	5,000.00	

341**VIÁTICOS Y PASAJES PARA ESTUDIANTES**

11120 Bancos/Tesorería		
		1,916.00 (4)
Sumas -->		1,916.00
Saldo Deudor ---- >	-1,916.00	
21150 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo		
		1,916.00 (2)
(4)	1,916.00	
Sumas -->	1,916.00	1,916.00
		0.00 < ---- Saldo Acreedor
52410 Ayudas Sociales a Personas		
(2)	1,916.00	
Sumas -->	1,916.00	
Saldo Deudor ---- >	1,916.00	
82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer		
		1,916.00 (1)
Sumas -->		1,916.00
Saldo Deudor ---- >	-1,916.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		
(1)	1,916.00	
		1,916.00 (2)
Sumas -->	1,916.00	1,916.00
Saldo Deudor ---- >	0.00	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		
(2)	1,916.00	
		1,916.00 (3)
Sumas -->	1,916.00	1,916.00
Saldo Deudor ---- >	0.00	
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido		
(3)	1,916.00	

#Guía:

CAP. V MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

341

VIÁTICOS Y PASAJES PARA ESTUDIANTES

		1,916.00 (4)
Sumas -->	1,916.00	1,916.00
Saldo Deudor ---- >	0.00	

82700 Presupuesto de Egresos Pagado

(4)	1,916.00	
Sumas -->	1,916.00	
Saldo Deudor ---- >	1,916.00	

350**COMPRA DE BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES****11120 Bancos/Tesorería**

		226,468.90 (4)
Sumas -->		226,468.90
Saldo Deudor ---- >	-226,468.90	

12310 Terrenos

(2)	150,000.00	
Sumas -->	150,000.00	
Saldo Deudor ---- >	150,000.00	

12413 Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información

(2)	39,850.00	
Sumas -->	39,850.00	
Saldo Deudor ---- >	39,850.00	

12510 Software

(2)	36,618.90	
Sumas -->	36,618.90	
Saldo Deudor ---- >	36,618.90	

21120 Proveedores por Pagar a Corto Plazo

		226,468.90 (2)
(4)	226,468.90	
Sumas -->	226,468.90	226,468.90

0.00 < ---- Saldo Acreedor

82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer

		226,468.90 (1)
Sumas -->		226,468.90
Saldo Deudor ---- >	-226,468.90	

82400 Presupuesto de Egresos Comprometido

(1)	226,468.90	
		226,468.90 (2)

350**COMPRA DE BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES**

Sumas -->	226,468.90	226,468.90
Saldo Deudor ---->	0.00	0.00

82500 Presupuesto de Egresos Devengado

(2)	226,468.90	
		226,468.90 (3)
Sumas -->	226,468.90	226,468.90
Saldo Deudor ---->	0.00	

82600 Presupuesto de Egresos Ejercido

(3)	226,468.90	
		226,468.90 (4)
Sumas -->	226,468.90	226,468.90
Saldo Deudor ---->	0.00	

82700 Presupuesto de Egresos Pagado

(4)	226,468.90	
Sumas -->	226,468.90	
Saldo Deudor ---->	226,468.90	

502**VIÁTICOS Y GASTOS POR COMPROBAR PARA PROYECTOS**

11120 Bancos/Tesorería	
	5,000.00 (1)
	10,000.00 (1)
(3) 200.00	
	100.00 (5)
Sumas -->	200.00 15,100.00
Saldo Deudor ---->	-14,900.00

11230 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	
(1) 5,000.00	
(1) 10,000.00	
	9,800.00 (2)
	200.00 (3)
	5,100.00 (4)
(5) 100.00	
Sumas -->	15,100.00 15,100.00
Saldo Deudor ---->	0.00

51200 Materiales y Suministros	
(2) 800.00	
(4) 600.00	
Sumas -->	1,400.00
Saldo Deudor ---->	1,400.00

51300 Servicios Generales	
(2) 9,000.00	
(4) 4,500.00	
Sumas -->	13,500.00
Saldo Deudor ---->	13,500.00

82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer			
		10,000.00	(1)
		5,000.00	(1)
(2)	200.00		
		100.00	(4)

502**VIÁTICOS Y GASTOS POR COMPROBAR PARA PROYECTOS**

Sumas -->	200.00	15,100.00
Saldo Deudor ---->		0.00
	14,900.00	

**82400 Presupuesto de Egresos
Comprometido**

(1)	10,000.00	
(1)	5,000.00	
		9,800.00 (2)
		200.00 (2)
		5,100.00 (4)
(4)	100.00	
Sumas -->	15,100.00	15,100.00
Saldo Deudor ---->	0.00	

**82500 Presupuesto de Egresos
Devengado**

(2)	9,800.00	
		9,800.00 (2)
(4)	5,100.00	
		5,100.00 (4)
Sumas -->	14,900.00	14,900.00
Saldo Deudor ---->	0.00	

82600 Presupuesto de Egresos Ejercido

(2)	9,800.00	
		9,800.00 (2)
(4)	5,100.00	
		5,100.00 (4)
Sumas -->	14,900.00	14,900.00
Saldo Deudor ---->	0.00	

82700 Presupuesto de Egresos Pagado

(2)	9,800.00	
(4)	5,100.00	
Sumas -->	14,900.00	
Saldo Deudor ---->	14,900.00	

503**CAJAS CHICAS****11120 Bancos/Tesorería**

		10,000.00 (1)
		9,250.00 (3)
(4)	10,000.00	
Sumas -->	10,000.00	19,250.00
Saldo Deudor ---- >	-9,250.00	

11250 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo

(1)	10,000.00	
		9,250.00 (2)
(3)	9,250.00	
		10,000.00 (4)
Sumas -->	19,250.00	19,250.00
Saldo Deudor ---- >	0.00	

51210 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales

(2)	3,500.00	
Sumas -->	3,500.00	
Saldo Deudor ---- >	3,500.00	

51220 Alimentos y Utensilios

(2)	600.00	
Sumas -->	600.00	
Saldo Deudor ---- >	600.00	

51240 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación

(2)	900.00	
Sumas -->	900.00	
Saldo Deudor ---- >	900.00	

51250 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio

(2)	300.00	

503**CAJAS CHICAS**

Sumas -->	300.00	
Saldo Deudor ---- >	300.00	

51260 Combustibles, Lubricantes y Aditivos

(2)	1,000.00	
Sumas -->	1,000.00	
Saldo Deudor ---- >	1,000.00	

51270 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos

(2)	500.00	
Sumas -->	500.00	
Saldo Deudor ---- >	500.00	

51290 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores

(2)	1,200.00	
Sumas -->	1,200.00	
Saldo Deudor ---- >	1,200.00	

51310 Servicios Básicos

(2)	950.00	
Sumas -->	950.00	
Saldo Deudor ---- >	950.00	

51370 Servicios de Traslado y Viáticos

(2)	300.00	
Sumas -->	300.00	
Saldo Deudor ---- >	300.00	

82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer

		9,250.00 (2)
Sumas -->		9,250.00
Saldo Deudor ---- >	-9,250.00	

82400 Presupuesto de Egresos Comprometido

9,250.00 (2)

CAJAS CHICAS

82500 Presupuesto de Egresos Devengado

82600 Presupuesto de Egresos Ejercido82700 Presupuesto de Egresos Pagado

	(2)	9,250.00	
Sumas -->		9,250.00	
Saldo Deudor ---->		9,250.00	

504**ANTICIPOS A PROVEEDORES**

11120 Bancos/Tesorería			
		50,000.00	(3)
		150,000.00	(6)
Sumas -->		200,000.00	
Saldo Deudor ---->	-200,000.00		
11310 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo			
(4)	50,000.00		
		50,000.00	(6)
Sumas -->	50,000.00	50,000.00	
Saldo Deudor ---->	0.00		
21120 Proveedores por Pagar a Corto Plazo			
		50,000.00	(2)
(3)	50,000.00		
		200,000.00	(5)
(6)	200,000.00		
Sumas -->	250,000.00	250,000.00	
		0.00	< ---- Saldo Acreedor
51200 Materiales y Suministros			
(2)	20,000.00		
		20,000.00	(4)
(5)	100,000.00		
Sumas -->	120,000.00	20,000.00	
Saldo Deudor ---->	100,000.00		
51300 Servicios Generales			
(2)	30,000.00		
		30,000.00	(4)
(5)	100,000.00		
Sumas -->	130,000.00	30,000.00	
Saldo Deudor ---->	100,000.00		

504**ANTICIPOS A PROVEEDORES****82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer**

		200,000.00 (1)
Sumas -->		200,000.00
Saldo Deudor ---- >	-200,000.00	

82400 Presupuesto de Egresos Comprometido

(1)	200,000.00	
		50,000.00 (2)
		150,000.00 (5)
Sumas -->	200,000.00	200,000.00
Saldo Deudor ---- >	0.00	

82500 Presupuesto de Egresos Devengado

(2)	50,000.00	
		50,000.00 (3)
(5)	150,000.00	
		150,000.00 (6)
Sumas -->	200,000.00	200,000.00
Saldo Deudor ---- >	0.00	

82600 Presupuesto de Egresos Ejercido

		50,000.00 (3)
(3)	50,000.00	
(6)	150,000.00	
		150,000.00 (6)
Sumas -->	200,000.00	200,000.00
Saldo Deudor ---- >	0.00	

82700 Presupuesto de Egresos Pagado

(3)	50,000.00	
(6)	150,000.00	
Sumas -->	200,000.00	
Saldo Deudor ---- >	200,000.00	

505**VIATICOS Y GASTOS POR COMPROBAR PARA GASTO ORDINARIO (AL 50%)**

11120 Bancos/Tesorería		
		8,000.00 (1)
		10,000.00 (1)
(3)	200.00	
		100.00 (5)
Sumas -->	200.00	18,100.00
Saldo Deudor ---- >	-17,900.00	

11230 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo		
(1)	5,000.00	
(1)	4,000.00	
		4,800.00 (2)
		200.00 (3)
		4,100.00 (4)
(5)	100.00	
Sumas -->	9,100.00	9,100.00
Saldo Deudor ---- >	0.00	

51200 Materiales y Suministros		
(1)	2,000.00	
(1)	2,500.00	
(2)	2,300.00	
(4)	1,100.00	
Sumas -->	7,900.00	
Saldo Deudor ---- >	7,900.00	

51300 Servicios Generales		
(1)	2,500.00	
(1)	2,000.00	
(2)	2,500.00	
(4)	3,000.00	
Sumas -->	10,000.00	
Saldo Deudor ---- >	10,000.00	

82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer

505**VIATICOS Y GASTOS POR COMPROBAR PARA GASTO ORDINARIO (AL 50%)**

		10,000.00 (1)
		8,000.00 (1)
(2)	200.00	100.00 (4)
Sumas -->	200.00	18,100.00
Saldo Deudor ---->	-17,900.00	

82400 Presupuesto de Egresos Comprometido

		4,000.00 (1)
(1)	10,000.00	5,000.00 (1)
(1)	8,000.00	200.00 (2)
		4,800.00 (2)
(4)	100.00	4,100.00 (4)
Sumas -->	18,100.00	18,100.00
Saldo Deudor ---->	0.00	

82500 Presupuesto de Egresos Devengado

		5,000.00 (1)
		4,000.00 (1)
(1)	4,000.00	
(1)	5,000.00	4,800.00 (2)
(2)	4,800.00	4,100.00 (4)
(4)	4,100.00	
Sumas -->	17,900.00	17,900.00
Saldo Deudor ---->	0.00	

82600 Presupuesto de Egresos Ejercido

(1)	5,000.00	
		4,000.00 (1)
(1)	4,000.00	

#Guía:

CAP. V MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

505

VIATICOS Y GASTOS POR COMPROBAR PARA GASTO ORDINARIO (AL 50%)

		5,000.0 0	(1)
(2)	4,800.00		
		4,800.0 0	(2)
		4,100.0 0	(4)
(4)	4,100.00		
Sumas -->	17,900.00	17,900.0 0	
Saldo Deudor ---->	0.00		

82700 Presupuesto de Egresos Pagado

(1)	5,000.00	
(1)	4,000.00	
(2)	4,800.00	
(4)	4,100.00	
Sumas -->	17,900.00	
Saldo Deudor ---->	17,900.00	

506**CAJAS CHICAS CON CHEQUERA**

11120 Bancos/Tesorería			
		10,000.00	(1A)
		9,250.00	(3A)
(4B)	10,000.00		
Sumas -->	10,000.00	19,250.00	
Saldo Deudor ---- >	-9,250.00		
11130 Bancos/Dependencias y Otros			
(1B)	10,000.00		
		9,250.00	(2A)
(3B)	9,250.00		
		10,000.00	(4A)
Sumas -->	19,250.00	19,250.00	
Saldo Deudor ---- >	0.00		
11250 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo			
(1A)	10,000.00		
		9,250.00	(2B)
(3A)	9,250.00		
		10,000.00	(4B)
Sumas -->	19,250.00	19,250.00	
Saldo Deudor ---- >	0.00		
21190 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo			
		10,000.00	(1B)
(2A)	9,250.00		
		9,250.00	(3B)
(4A)	10,000.00		
Sumas -->	19,250.00	19,250.00	
		0.00	< ---- Saldo Acreedor
51210 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales			
(2B)	3,500.00		

506**CAJAS CHICAS CON CHEQUERA**

Sumas -->	3,500.00	
Saldo Deudor ---- >	3,500.00	

51220 Alimentos y Utensilios

(2B)	600.00	
Sumas -->	600.00	
Saldo Deudor ---- >	600.00	

51240 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación

(2B)	900.00	
Sumas -->	900.00	
Saldo Deudor ---- >	900.00	

51250 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio

(2B)	300.00	
Sumas -->	300.00	
Saldo Deudor ---- >	300.00	

51260 Combustibles, Lubricantes y Aditivos

(2B)	1,000.00	
Sumas -->	1,000.00	
Saldo Deudor ---- >	1,000.00	

51270 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos

(2B)	500.00	
Sumas -->	500.00	
Saldo Deudor ---- >	500.00	

51290 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores

(2B)	1,200.00	
Sumas -->	1,200.00	
Saldo Deudor ---- >	1,200.00	

51310 Servicios Básicos

(2B)	950.00	

506**CAJAS CHICAS CON CHEQUERA**

Sumas -->	950.00	
Saldo Deudor ---- >	950.00	

51370 Servicios de Traslado y Viáticos

(2B)	300.00	
Sumas -->	300.00	
Saldo Deudor ---- >	300.00	

82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer

		9,250.00 (2B)
Sumas -->		9,250.00
Saldo Deudor ---- >	-9,250.00	

82400 Presupuesto de Egresos Comprometido

		9,250.00 (2B)
(2B)	9,250.00	
Sumas -->	9,250.00	9,250.00
Saldo Deudor ---- >	0.00	

82500 Presupuesto de Egresos Devengado

(2B)	9,250.00	
		9,250.00 (2B)
Sumas -->	9,250.00	9,250.00
Saldo Deudor ---- >	0.00	

82600 Presupuesto de Egresos Ejercido

		9,250.00 (2B)
(2B)	9,250.00	
Sumas -->	9,250.00	9,250.00
Saldo Deudor ---- >	0.00	

82700 Presupuesto de Egresos Pagado

(2B)	9,250.00	
Sumas -->	9,250.00	
Saldo Deudor ---- >	9,250.00	

507

RECEPCIÓN DE OBRA PÚBLICA POR PARTE DE ISIFE

12330 Edificios no Habitacionales

(1)	1,000,000.00
Sumas -->	1,000,000.00
Saldo Deudor ---- >	1,000,000.00

31200 Donaciones de Capital

	1,000,000.00	(1)
Sumas -->	1,000,000.00	
	1,000,000.00	<-----Saldo Acreedor

601**CAJA DE AHORROS DEL PERSONAL DIRECTIVO****11160 Depósitos de Fondos de Terceros
en Garantía y/o Administración**

(1)	120,000.00	
		10,800.00 (2)
(3A)	4,068.00	
(3B)	4,068.00	
(3C)	4,068.00	
		121,404.00 (4)
Sumas -->	132,204.00	132,204.00
Saldo Deudor ---- >	0.00	

**11250 Deudores por Anticipos de la
Tesorería a Corto Plazo**

(2)	10,800.00	
		3,600.00 (3A)
		3,600.00 (3B)
		3,600.00 (3C)
Sumas -->	10,800.00	10,800.00
Saldo Deudor ---- >	0.00	

**21190 Otras Cuentas por Pagar a Corto
Plazo**

		120,000.00 (1)
		468.00 (3A)
		468.00 (3B)
		468.00 (3C)
(4)	121,404.00	
Sumas -->	121,404.00	121,404.00
		0.00 < ---- Saldo Acreedor

701 REGISTRO PRESUPUESTARIO DE LA LEY DE INGRESOS**81100 Ley de Ingresos Estimada**

(1)	327,466,362.00	
Sumas -->	327,466,362.00	
Saldo Deudor ---- >	327,466,362.00	

81200 Ley de Ingresos por Ejecutar

		327,466,362.00 (1)
		9,000,000.00 (2)
(3)	3,500,000.00	
(4)	21,743,808.00	
Sumas -->	25,243,808.00	336,466,362.00
		311,222,554.00 <----- Saldo Acreedor

81300 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada

(2)	9,000,000.00	
		3,500,000.00 (3)
Sumas -->	9,000,000.00	3,500,000.00
Saldo Deudor ---- >	5,500,000.00	

81400 Ley de Ingresos Devengada

		21,743,808.00 (4)
(5)	20,000,000.00	
Sumas -->	20,000,000.00	21,743,808.00
		1,743,808.00 <----- Saldo Acreedor

81500 Ley de Ingresos Recaudada

		20,000,000.00 (5)
Sumas -->		20,000,000.00
		20,000,000.00 <----- Saldo Acreedor

702**REGISTRO PRESUPUESTARIO DEL GASTO****82100 Presupuesto de Egresos Aprobado**

		327,466,362.00 (1)
Sumas -->		327,466,362.00
		327,466,362.00 <----- Saldo Acreedor

82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer

(1)	327,466,362.00	
(2)	9,000,000.00	
		3,500,000.00 (3)
(4)	500,000.00	
		500,000.00 (5)
		140,000,000.00 (6)
Sumas -->	336,966,362.00	144,000,000.00
Saldo Deudor ---- >	192,966,362.00	

82300 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado

		9,000,000.00 (2)
(3)	3,500,000.00	
		500,000.00 (4)
(5)	500,000.00	
Sumas -->	4,000,000.00	9,500,000.00
		5,500,000.00 <----- Saldo Acreedor

82400 Presupuesto de Egresos Comprometido

(6)	140,000,000.00	
		140,000,000.00 (7)
Sumas -->	140,000,000.00	140,000,000.00
Saldo Deudor ---- >	0.00	

82500 Presupuesto de Egresos Devengado

(7)	140,000,000.00	
		140,000,000.00 (8)

702**REGISTRO PRESUPUESTARIO DEL GASTO**

Sumas -->	140,000,000.0	140,000,000 0
Saldo Deudor ---->	0	.0
	n nn	

82600 Presupuesto de Egresos Ejercido

(8)	140,000,000.00	140,000,000.00 (9)
Sumas -->	140,000,000.00	140,000,000.00
Saldo Deudor ---->	0.00	

82700 Presupuesto de Egresos Pagado

(9)	140,000,000.00	
Sumas -->	140,000,000.00	
Saldo Deudor ---->	140,000,000.00	

Capítulo VI

Guías contabilizadoras

En el presente capítulo se muestran las guías contabilizadoras de las operaciones típicas del ente público, las cuales se encuentran vinculadas con los modelos de asientos contenidos en el capítulo V del presente manual. El listado de guías es el siguiente:

<u>NO.</u>	<u>NOMBRE</u>
201	INGRESOS POR TRANSFERENCIAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO
202	INGRESOS POR TRANSFERENCIAS DEL GOBIERNO FEDERAL
203	INGRESOS POR DERECHOS POR PRESTACION DE SERVICIOS
204	INGRESOS POR ARRENDAMIENTOS
205	INGRESOS POR DONATIVOS EN EFECTIVO
206	INGRESOS POR PRODUCTOS DE TIPO CORRIENTE
207	INGRESOS POR VENTA DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES
208	INGRESOS POR MULTAS DE BIBLIOTECA
209	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE ENTIDADES PRODUCTIVAS
210	INGRESOS POR TRANSFERENCIAS MUNICIPALES
211	INGRESOS POR TRANSFERENCIAS PARA AYUDAS SOCIALES
212	INGRESOS POR PRODUCTOS FINANCIEROS
310	SERVICIOS PERSONALES: COMPROMETIDO ANUAL Y NÓMINA QUINCENAL PERSONAL DE BASE
312	SERVICIOS PERSONALES: PROVISIÓN MENSUAL Y PAGO DE AGUINALDO
313	SERVICIOS PERSONALES: PROVISION MENSUAL Y PAGO DE PRIMA VACACIONAL
314	SERVICIOS PERSONALES: PAGO DE BONOS SEGÚN CONTRATOS COLECTIVOS DE TRABAJO
315	SERVICIOS PERSONALES: PAGO DE OTRAS PRESTACIONES
316	SERVICIOS PERSONALES: REEMBOLSO DE GASTOS MÉDICOS
317	PAGO DE FINQUITO POR TERMINACIÓN DE UNA RELACIÓN LABORAL
318	PAGO DE UN LAUDO O SENTENCIA POR UNA DEMANDA LABORAL
320	MATERIALES Y SUMINISTROS CON ENTRADA AL ALMACÉN
321	ADQUISICIÓN DE MERCANCÍAS PARA ENTIDADES PRODUCTIVAS
322	MATERIALES Y SUMINISTROS SIN ENTRADA AL ALMACÉN
330	SERVICIOS GENERALES
340	BECAS PARA ESTUDIANTES
341	VIÁTICOS Y PASAJES PARA ESTUDIANTES
350	COMPRA DE BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES
502	VIÁTICOS Y GASTOS POR COMPROBAR PARA PROYECTOS
503	CAJAS CHICAS
504	ANTICIPOS A PROVEEDORES
505	VIATICOS Y GASTOS POR COMPROBAR PARA GASTO ORDINARIO (AL 50%)
506	CAJAS CHICAS CON CHEQUERA

507	RECEPCIÓN DE OBRA PÚBLICA POR PARTE DE ISIFE
601	CAJA DE AHORROS DEL PERSONAL DIRECTIVO
701	REGISTRO PRESUPUESTARIO DE LA LEY DE INGRESOS
702	REGISTRO PRESUPUESTARIO DEL GASTO

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

201**INGRESOS POR TRANSFERENCIAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO****Cuenta****Cargo****Abono****Evento 1 Por el devengado de los recursos estatales**Doc. Fuente: **Calendario autorizado**Periodicidad: **Mensual**

11220 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	6,925,616.00	
42210 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público		6,925,616.00
81200 Ley de Ingresos por Ejecutar	6,925,616.00	
81400 Ley de Ingresos Devengada		6,925,616.00
	13,851,232.00	13,851,232.00

Evento 2 Por el cobro de los recursos estatalesDoc. Fuente: **Estado de cuenta bancario**Periodicidad: **Mensual**

11120 Bancos/Tesorería	5,540,493.00	
11220 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		5,540,493.00
81400 Ley de Ingresos Devengada		5,540,493.00
81500 Ley de Ingresos Recaudada		5,540,493.00
	11,080,986.00	11,080,986.00

Para esta guía fueron tomadas como referencia las siguientes guías del CONAC:

II.1. 8	Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas

Notas y comentarios:

Esta guía muestra cómo contabilizar los ingresos que la UABCS recibe del Gobierno de Baja California Sur para sufragar sus gastos de operación.

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

202**INGRESOS POR TRANSFERENCIAS DEL GOBIERNO FEDERAL**

<u>Cuenta</u>	<u>Cargo</u>	<u>Abono</u>
Evento 1 Por el devengado de los recursos federales Doc. Fuente: Calendario autorizado Periodicidad: Mensual		
11220 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	30,000,000.00	
42210 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público		30,000,000.00
81200 Ley de Ingresos por Ejecutar	30,000,000.00	
81400 Ley de Ingresos Devengada		30,000,000.00
	60,000,000.00	60,000,000.00
Evento 2 Por el cobro de los recursos federales Doc. Fuente: Estado de cuenta bancario Periodicidad: Mensual		
11120 Bancos/Tesorería	30,000,000.00	
11220 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		30,000,000.00
81400 Ley de Ingresos Devengada	30,000,000.00	
81500 Ley de Ingresos Recaudada		30,000,000.00
	60,000,000.00	60,000,000.00

Para esta guía fueron tomadas como referencia las siguientes guías del CONAC:

II.1. Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas

Notas y comentarios:

Esta guía muestra cómo contabilizar los ingresos que la UABCS recibe del Gobierno Federal para sufragar sus gastos de operación.

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

203**INGRESOS POR DERECHOS POR PRESTACION DE SERVICIOS**

<u>Cuenta</u>	<u>Cargo</u>	<u>Abono</u>
Evento 1 Por los ingresos por clasificar		
Doc. Fuente: Corte de caja o estado de cuenta bancario		Periodicidad: Frecuente
11110 Efectivo	500.00	
11120 Bancos/Tesorería	1,500.00	
11240 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	2,000.00	
21910 Ingresos por Clasificar		4,000.00
	4,000.00	4,000.00
Evento 2 Por los depósitos de los derechos recaudados en caja		
Doc. Fuente: Ficha de depósito o estado de cuenta bancario		Periodicidad: Frecuente
11120 Bancos/Tesorería	500.00	
11110 Efectivo		500.00
	500.00	500.00
Evento 3 Por la clasificación por concepto de derechos		
Doc. Fuente: Resumen de distribuciones de Ingresos de la oficina r		Periodicidad: Frecuente
21910 Ingresos por Clasificar	4,000.00	
41430 Derechos por Prestación de Servicios		4,000.00
81200 Ley de Ingresos por Ejecutar	4,000.00	
81400 Ley de Ingresos Devengada		4,000.00
81400 Ley de Ingresos Devengada	4,000.00	
81500 Ley de Ingresos Recaudada		4,000.00
	12,000.00	12,000.00
Evento 4 Por los descuentos en el pago de derechos		
Doc. Fuente: Oficio de autorización		Periodicidad: Frecuente
41430 Derechos por Prestación de Servicios	2,000.00	
11240 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		2,000.00
81200 Ley de Ingresos por Ejecutar	-2,000.00	
81400 Ley de Ingresos Devengada		-2,000.00
81400 Ley de Ingresos Devengada	-2,000.00	
81500 Ley de Ingresos Recaudada		-2,000.00
	-2,000.00	-2,000.00

Para esta guía fueron tomadas como referencia las siguientes guías del CONAC:

II.1. Derechos

Notas y comentarios:

Esta guía muestra cómo contabilizar los ingresos que la UABCS recibe por los servicios prestados

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

204**INGRESOS POR ARRENDAMIENTOS**

<u>Cuenta</u>	<u>Cargo</u>	<u>Abono</u>
Evento 1 Por el devengado de los arrendamientos al inicio de cada mes		
Doc. Fuente: Contratos de arrendamiento		Periodicidad: Mensual
11240 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	15,000.00	
41510 Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público		15,000.00
81200 Ley de Ingresos por Ejecutar	15,000.00	
81400 Ley de Ingresos Devengada		15,000.00
	30,000.00	30,000.00
Evento 2 Por el cobro de los arrendamientos del mes		
Doc. Fuente: Ficha de depósito y Recibo de Arrendamiento		Periodicidad: Mensual
11120 Bancos/Tesorería	15,000.00	
11240 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		15,000.00
81400 Ley de Ingresos Devengada	15,000.00	
81500 Ley de Ingresos Recaudada		15,000.00
	30,000.00	30,000.00

Para esta guía fueron tomadas como referencia las siguientes guías del CONAC:

II.1.5	Productos
VII.1.1	Registro Presupuestario de la Ley de Ingresos

Notas y comentarios:

Esta guía muestra como contabilizar los ingresos que la UABCS recibe por concepto de arrendamiento de inmuebles: papelerías y cafeterías, así como un espacio físico para un centro de impresiones que hay en las unidades de la UABCS.

El ingreso se devenga al inicio de cada mes, de acuerdo a los contratos de arrendamiento y se recauda cuando el arrendatario deposita o realiza la transferencia a la cuenta bancaria de la UABCS y notifica el pago del Departamento de Contabilidad. El ingreso se considera en la categoría de productos, de acuerdo al Clasificador por Rubro de Ingresos.

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

205**INGRESOS POR DONATIVOS EN EFECTIVO**

Cuenta	Cargo	Abono
Evento 1A Por el cobro de donativos en la caja de la universidad Doc. Fuente: Recibo de donativo Periodicidad: Frecuente		
11220 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	2,000.00	
42230 Subsidios y Subvenciones		2,000.00
81200 Ley de Ingresos por Ejecutar	2,000.00	
81400 Ley de Ingresos Devengada		2,000.00
11110 Efectivo	2,000.00	
11220 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		2,000.00
81400 Ley de Ingresos Devengada	2,000.00	
81500 Ley de Ingresos Recaudada		2,000.00
	8,000.00	8,000.00
Evento 1B Por el depósito de los donativos recaudados en caja Doc. Fuente: Ficha de depósito Periodicidad: Frecuente		
11120 Bancos/Tesorería	2,000.00	
11110 Efectivo		2,000.00
	2,000.00	2,000.00
Evento 2A Por devengado de los donativos no recaudados en caja Doc. Fuente: Convenio ó contrato de donativo Periodicidad: Frecuente		
11220 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	16,500.00	
42230 Subsidios y Subvenciones		16,500.00
81200 Ley de Ingresos por Ejecutar	16,500.00	
81400 Ley de Ingresos Devengada		16,500.00
	33,000.00	33,000.00
Evento 2B Por el cobro de donativos depositados en banco Doc. Fuente: Transferencia o ficha de depósito Periodicidad: Frecuente		
11120 Bancos/Tesorería	16,500.00	
11220 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		16,500.00
81400 Ley de Ingresos Devengada	16,500.00	
81500 Ley de Ingresos Recaudada		16,500.00
	33,000.00	33,000.00

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

Para esta guía fueron tomadas como referencia las siguientes guías del CONAC:

II.1.8	Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas
VII.1.1	Registro Presupuestario de la Ley de Ingresos

Notas y comentarios:

La presente guía muestra cómo contabilizar los ingresos por donativos en efectivo que recibe la universidad. Los eventos 1A y 1B corresponden a los donativos en efectivo que se recaudan en la caja del organismo y su correspondiente depósito en bancos. Los

206

INGRESOS POR PRODUCTOS DE TIPO CORRIENTE

<u>Cuenta</u>	<u>Cargo</u>	<u>Abono</u>
Evento 1 Por los ingresos por clasificar		
Doc. Fuente: Corte de caja o estado de cuenta bancario	Periodicidad: Frecuente	
11110 Efectivo	5,000.00	
11120 Bancos/Tesorería	3,500.00	
21910 Ingresos por Clasificar		8,500.00
	8,500.00	8,500.00
Evento 2 Por los depósitos de los productos recaudados en caja		
Doc. Fuente: Ficha de depósito o estado de cuenta bancario	Periodicidad: Frecuente	
11120 Bancos/Tesorería	5,000.00	
11110 Efectivo		5,000.00
	5,000.00	5,000.00
Evento 3 Por la clasificación por concepto de los productos		
Doc. Fuente: Resumen de distribuciones de ingresos	Periodicidad: Frecuente	
21910 Ingresos por Clasificar	8,500.00	
41510 Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público		8,500.00
81200 Ley de Ingresos por Ejecutar	8,500.00	
81400 Ley de Ingresos Devengada		8,500.00
81400 Ley de Ingresos Devengada	8,500.00	
81500 Ley de Ingresos Recaudada		8,500.00
	25,500.00	25,500.00

Para esta guía fueron tomadas como referencia las siguientes guías del CONAC:

II.1.5	Productos
VII.1.1	Registro Presupuestario de la Ley de Ingresos

Notas y comentarios:

Esta guía muestra como contabilizar los ingresos que la UABCS recibe por concepto de productos de tipo corriente: venta de libros y otros documentos, venta de productos agrícolas y pecuarios, pago de credenciales así como la venta de muebles y escritorios viejos que no estan inventariados.

El ingreso se considera en la categoría de productos, de acuerdo al Clasificador por Rubro de Ingresos.

<u>Cuenta</u>	<u>Cargo</u>	<u>Abono</u>
Evento 1 Por el devengado por venta de bienes muebles de uso a su valor en libros y baja Doc. Fuente: Contrato de compra venta Periodicidad: Eventual		
11220 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	32,035.00	
12441 Automóviles y Equipo Terrestre		72,035.00
12630 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles	40,000.00	
81200 Ley de Ingresos por Ejecutar	32,035.00	
81400 Ley de Ingresos Devengada		32,035.00
	104,070.00	104,070.00
Evento 2 Por el cobro por la venta de bienes muebles de uso a su valor en libros Doc. Fuente: Ficha de depósito, transferencia o estado de cuenta Periodicidad: Eventual		
11120 Bancos/Tesorería	32,035.00	
11220 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		32,035.00
81400 Ley de Ingresos Devengada	32,035.00	
81500 Ley de Ingresos Recaudada		32,035.00
	64,070.00	64,070.00
Evento 3 Por el devengado por venta de bienes muebles de uso con pérdida y baja del bien. Doc. Fuente: Contrato de compra venta Periodicidad: Eventual		
11220 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	22,035.00	
12441 Automóviles y Equipo Terrestre		72,035.00
12630 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles	40,000.00	
55990 Otros Gastos Varios	10,000.00	
81200 Ley de Ingresos por Ejecutar	22,035.00	
81400 Ley de Ingresos Devengada		22,035.00
	94,070.00	94,070.00
Evento 4 Por el cobro por la venta de bienes muebles de uso con pérdida Doc. Fuente: Ficha de depósito, transferencia o estado de cuenta Periodicidad: Eventual		
11120 Bancos/Tesorería	22,035.00	
11220 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		22,035.00
81400 Ley de Ingresos Devengada	22,035.00	
81500 Ley de Ingresos Recaudada		22,035.00
	44,070.00	44,070.00
Evento 5 Por el devengado por venta de bienes muebles de uso con utilidad y baja del bien. Doc. Fuente: Contrato de compra venta Periodicidad:		
11220 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	42,035.00	
12441 Automóviles y Equipo Terrestre		72,035.00
12630 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles	40,000.00	

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

43990 Otros Ingresos y Beneficios Varios		10,000.00
81200 Ley de Ingresos por Ejecutar	42,035.00	
81400 Ley de Ingresos Devengada		42,035.00
	124,070.00	124,070.00

Evento	6	Por el cobro por la venta de bienes muebles de	con utilidad
uso			Periodicidad: Eventual
Doc. Fuente: Ficha de depósito, transferencia o estado de cuenta			
11120 Bancos/Tesorería		42,035.00	
11220 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo			42,035.00
81400 Ley de Ingresos Devengada		42,035.00	
81500 Ley de Ingresos Recaudada			42,035.00
		84,070.00	84,070.00

Para esta guía fueron tomadas como referencia las siguientes guías del CONAC:

II.2.1	Ventas de Bienes Inmuebles, Muebles e Intangibles
VII.1.1	Registro Presupuestario de la Ley de Ingresos

Notas y comentarios:

Esta guía muestra como contabilizar los ingresos que la UABCS recibe por concepto de venta de bienes muebles. El ejemplo supone tres supuestos: la venta de un bien mueble a valor en libros, otro con utilidad y otro con pérdida.

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

208**INGRESOS POR MULTAS DE BIBLIOTECA**

<u>Cuenta</u>	<u>Cargo</u>	<u>Abono</u>
Evento 1 Por la recepción del corte de caja de biblioteca Doc. Fuente: Corte de caja de biblioteca Periodicidad: Semanal		
11240 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	1,750.00	
41620 Multas		1,750.00
81200 Ley de Ingresos por Ejecutar	1,750.00	
81400 Ley de Ingresos Devengada		1,750.00
11110 Efectivo	1,750.00	
11240 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		1,750.00
81400 Ley de Ingresos Devengada	1,750.00	
81500 Ley de Ingresos Recaudada		1,750.00
	7,000.00	7,000.00
Evento 2 Por el depósito en bancos de las multas de biblioteca Doc. Fuente: Ficha de depósito Periodicidad: Semanal		
11120 Bancos/Tesorería	1,750.00	
11110 Efectivo		1,750.00
	1,750.00	1,750.00

Para esta guía fueron tomadas como referencia las siguientes guías del CONAC:

II.1.6	Aprovechamientos
VII.1.1	Registro Presupuestario de la Ley de Ingresos

Notas y comentarios:

Esta guía muestra como se contabilizan los ingresos que obtiene la UABCS por concepto de pago de multas de biblioteca, las cuales son recaudadas directamente por el responsable de la biblioteca y enteradas semanalmente a la tesorería de la UABCS, mediante corte de caja.

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

209**INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE ENTIDADES PRODUCTIVAS**

Cuenta	Cargo	Abono
Evento 1A Por la venta de bienes o servicios de contado Doc. Fuente: Factura o contrato de compraventa Periodicidad: Frecuente		
11220 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	140,000.00	
41730 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios de Organismos Descentralizados		140,000.00
81200 Ley de Ingresos por Ejecutar	140,000.00	
81400 Ley de Ingresos Devengada		140,000.00
11110 Efectivo	40,000.00	
11120 Bancos/Tesorería	100,000.00	
11220 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		140,000.00
81400 Ley de Ingresos Devengada	140,000.00	
81500 Ley de Ingresos Recaudada		140,000.00
	560,000.00	560,000.00
Evento 1B Por el depósito en bancos de las ventas de contado Doc. Fuente: Ficha de depósito Periodicidad: Frecuente		
11120 Bancos/Tesorería	40,000.00	
11110 Efectivo		40,000.00
	40,000.00	40,000.00
Evento 2A Por la venta de bienes o servicios a crédito Doc. Fuente: Ficha de depósito o estado de cuenta bancario Periodicidad: Frecuente		
11220 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	200,000.00	
41730 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios de Organismos Descentralizados		200,000.00
81200 Ley de Ingresos por Ejecutar	200,000.00	
81400 Ley de Ingresos Devengada		200,000.00
	400,000.00	400,000.00
Evento 2B Por el cobro de las ventas a crédito de bienes y servicios Doc. Fuente: Ficha de depósito o SPEI Periodicidad: Frecuente		
11120 Bancos/Tesorería	200,000.00	
11220 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		200,000.00
81400 Ley de Ingresos Devengada	200,000.00	
81500 Ley de Ingresos Recaudada		200,000.00
	400,000.00	400,000.00

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

Para esta guía fueron tomadas como referencia las siguientes guías del CONAC:

II.1.7	Venta de Bienes y Prestación de Servicios
VII.1.1	Registro Presupuestario de la Ley de Ingresos

Notas y comentarios:

Esta guía muestra como contabilizar los ingresos que obtiene la UABCS por concepto de venta de bienes y servicios de las siguientes entidades productivas:

Expendio agropecuario
Farmacia
Purificadora
Librería
Unidad Pichilingue

210 INGRESOS POR TRANSFERENCIAS MUNICIPALES

<u>Cuenta</u>	<u>Cargo</u>	<u>Abono</u>
Evento 1 Por el devengado de los recursos municipales		
Doc. Fuente: Calendario autorizado		Periodicidad: Frecuente
11220 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	50,000.00	
42210 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público		50,000.00
81200 Ley de Ingresos por Ejecutar	50,000.00	
81400 Ley de Ingresos Devengada		50,000.00
	100,000.00	100,000.00
Evento 2 Por el cobro de los recursos municipales		
Doc. Fuente: Estado de cuenta bancario		Periodicidad: Frecuente
11120 Bancos/Tesorería	50,000.00	
11220 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		50,000.00
81400 Ley de Ingresos Devengada	50,000.00	
81500 Ley de Ingresos Recaudada		50,000.00
	100,000.00	100,000.00

Para esta guía fueron tomadas como referencia las siguientes guías del CONAC:

II.1.8	Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas
VII.1.1	Registro Presupuestario de la Ley de Ingresos

Notas y comentarios:

Esta guía muestra cómo contabilizar los ingresos que la UABCS recibe del Gobierno de los municipios del estado de B.C.S. para sufragar sus gastos de operación.

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

211**INGRESOS POR TRANSFERENCIAS PARA AYUDAS SOCIALES**

<u>Cuenta</u>	<u>Cargo</u>	<u>Abono</u>
Evento 1 Por el devengado de los ingresos por ayudas sociales Doc. Fuente: Documento de cobro Periodicidad: Frecuente		
11220 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	120,000.00	
42240 Ayudas Sociales		120,000.00
81200 Ley de Ingresos por Ejecutar	120,000.00	
81400 Ley de Ingresos Devengada		120,000.00
	240,000.00	240,000.00
Evento 2 Por el cobro de los ingresos por ayudas sociales Doc. Fuente: Estado de cuenta bancario o transferencia Periodicidad: Frecuente		
11120 Bancos/Tesorería	120,000.00	
11220 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		120,000.00
81400 Ley de Ingresos Devengada	120,000.00	
81500 Ley de Ingresos Recaudada		120,000.00
	240,000.00	240,000.00

Para esta guía fueron tomadas como referencia las siguientes guías del CONAC:

II.1.8	Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas
VII.1.1	Registro Presupuestario de la Ley de Ingresos

Notas y comentarios:

Esta guía muestra cómo contabilizar los ingresos que recibe la UABCS por concepto de ayudas sociales.

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

212**INGRESOS POR PRODUCTOS FINANCIEROS**

<u>Cuenta</u>	<u>Cargo</u>	<u>Abono</u>
Evento 1 Por el devengado y recaudado de los productos financieros Doc. Fuente: Estado de cuenta bancario Periodicidad: Mensual		
11120 Bancos/Tesorería	1,230.00	
41590 Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes		1,230.00
81200 Ley de Ingresos por Ejecutar	1,230.00	
81400 Ley de Ingresos Devengada		1,230.00
81400 Ley de Ingresos Devengada	1,230.00	
81500 Ley de Ingresos Recaudada		1,230.00
	3,690.00	3,690.00

Para esta guía fueron tomadas como referencia las siguientes guías del CONAC:

II.1.5	Productos
VII.1.1	Registro Presupuestario de la Ley de Ingresos

Notas y comentarios:

La presente guía muestra cómo se contabilizan los ingresos que recibe la UABCS por concepto de intereses y rendimientos bancarios de las cuentas de cheques. Por la naturaleza del ingreso, los momentos del devengado y del recaudado se registran de forma simultánea.

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

310**SERVICIOS PERSONALES: COMPROMETIDO ANUAL Y NÓMINA QUINCENAL PERSONAL DE BASE**

<u>Cuenta</u>	<u>Cargo</u>	<u>Abono</u>
Evento 01 Por el registro del compromiso de la nómina al inicio del ejercicio Doc. Fuente: Plantilla anual costeadada Periodicidad: Anual		
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido	170,000,000.00	
82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer		170,000,000.00
	170,000,000.00	170,000,000.00
Evento 02 Por el devengado de la nómina quincenal Doc. Fuente: Resumen de nómina Periodicidad: Quincenal		
51110 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	3,396,821.28	
51130 Remuneraciones Adicionales y Especiales	839,349.15	
51150 Otras Prestaciones Sociales y Económicas	2,039,651.24	
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		3,817,495.04
21170 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		780,163.57
21170 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		488,199.78
21170 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		1,205,140.13
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	6,275,821.67	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		6,275,821.67
11290 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo	15,176.85	
	12,566,820.19	12,566,820.19
Evento 03 Por la autorización del pago de la nómina Doc. Fuente: Autorización de orden de pago Periodicidad: Quincenal		
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido	6,275,821.67	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		6,275,821.67
	6,275,821.67	6,275,821.67
Evento 04 Por el pago de nómina Doc. Fuente: Dispersión de nómina Periodicidad: Quincenal		
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	3,817,495.04	
11120 Bancos/Tesorería		3,817,495.04
82700 Presupuesto de Egresos Pagado	6,275,821.67	
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido		6,275,821.67
	10,093,316.71	10,093,316.71
Evento 05 Por el devengado por cuotas y aportaciones patronales, contribuciones y demás Doc. Fuente: Resumen de nómina o documento equivalente Periodicidad: Frecuente		
51140 Seguridad Social	1,025,289.18	
21170 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		1,025,289.18

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

82500 Presupuesto de Egresos Devengado	1,025,289.18	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		1,025,289.18
	2,050,578.36	2,050,578.36

Evento 06 Por la autorización del pago de cuotas patronales		
Doc. Fuente: Autorización del Director	Periodicidad: Frecuente	
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido	1,025,289.18	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		1,025,289.18
	1,025,289.18	1,025,289.18

Evento 07 Por el pago de cuotas y aportaciones patronales, retenciones a terceros,		
Doc. Fuente: Transferencia bancaria / Declaración	Periodicidad: Frecuente	
21170 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	488,199.78	
21170 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1,025,289.18	
11120 Bancos/Tesorería		1,513,488.96
82700 Presupuesto de Egresos Pagado	1,025,289.18	
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido		1,025,289.18
	2,538,778.14	2,538,778.14

Evento 08 Por el entero del ISR retenido y la aplicación del subsidio al empleo		
Doc. Fuente: Declaración de pago de impuestos	Periodicidad: Mensual	
21170 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	780,163.57	
11290 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo		15,176.85
11120 Bancos/Tesorería		764,986.72
	780,163.57	780,163.57

Evento 09 Por el entero de otras retenciones a terceros		
Doc. Fuente: Pago al tercero	Periodicidad: Frecuente	
21170 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1,205,140.13	
11120 Bancos/Tesorería		1,205,140.13
	1,205,140.13	1,205,140.13

Para esta guía fueron tomadas como referencia las siguientes guías del CONAC:

III.1.1	Servicios Personales
VII.1.2	Registro Presupuestario del Gasto

Notas y comentarios:

La presente guía muestra cómo contabilizar el registro del compromiso anual de la nómina, así como el devengo y el pago de una nómina quincenal, así como el entero de las cuotas de seguridad social y las retenciones efectuadas a los trabajadores.

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

312**SERVICIOS PERSONALES: PROVISIÓN MENSUAL Y PAGO DE AGUINALDO**

<u>Cuenta</u>	<u>Cargo</u>	<u>Abono</u>
Evento 01 Registro de la parte proporcional mensual de aguinaldo enero Doc. Fuente: Cálculo especial Periodicidad: Mensual		
51130 Remuneraciones Adicionales y Especiales	874,034.00	
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		874,034.00
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	874,034.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		874,034.00
	1,748,068.00	1,748,068.00
Evento 02 Registro de la parte proporcional mensual de aguinaldo febrero Doc. Fuente: Cálculo especial Periodicidad: Mensual		
51130 Remuneraciones Adicionales y Especiales	874,034.00	
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		874,034.00
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	874,034.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		874,034.00
	1,748,068.00	1,748,068.00
Evento 03 Registro de la parte proporcional mensual de aguinaldo marzo Doc. Fuente: Cálculo especial Periodicidad: Mensual		
51130 Remuneraciones Adicionales y Especiales	874,034.00	
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		874,034.00
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	874,034.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		874,034.00
	1,748,068.00	1,748,068.00
Evento 04 Registro de la parte proporcional mensual de aguinaldo abril Doc. Fuente: Cálculo especial Periodicidad: Mensual		
51130 Remuneraciones Adicionales y Especiales	874,034.00	
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		874,034.00
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	874,034.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		874,034.00
	1,748,068.00	1,748,068.00
Evento 05 Registro de la parte proporcional mensual de aguinaldo mayo Doc. Fuente: Cálculo especial Periodicidad: Mensual		
51130 Remuneraciones Adicionales y Especiales	874,034.00	
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		874,034.00
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	874,034.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		874,034.00
	1,748,068.00	1,748,068.00

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

Evento	06	Registro de la parte proporcional mensual de aguinaldo junio		
Doc. Fuente:	Cálculo especial		Periodicidad:	Mensual
51130 Remuneraciones Adicionales y Especiales		874,034.00		
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo			874,034.00	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		874,034.00		
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido			874,034.00	
		1,748,068.00	1,748,068.00	

Evento	07	Registro de la parte proporcional mensual de aguinaldo julio		
Doc. Fuente:	Cálculo especial		Periodicidad:	Mensual
51130 Remuneraciones Adicionales y Especiales		874,034.00		
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo			874,034.00	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		874,034.00		
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido			874,034.00	
		1,748,068.00	1,748,068.00	

Evento	08	Registro de la parte proporcional mensual de aguinaldo agosto		
Doc. Fuente:	Cálculo especial		Periodicidad:	Mensual
51130 Remuneraciones Adicionales y Especiales		874,034.00		
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo			874,034.00	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		874,034.00		
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido			874,034.00	
		1,748,068.00	1,748,068.00	

Evento	09	Registro de la parte proporcional mensual de aguinaldo septiembre		
Doc. Fuente:	Cálculo especial		Periodicidad:	Mensual
51130 Remuneraciones Adicionales y Especiales		874,034.00		
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo			874,034.00	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		874,034.00		
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido			874,034.00	
		1,748,068.00	1,748,068.00	

Evento	10	Registro de la parte proporcional mensual de aguinaldo octubre		
Doc. Fuente:	Cálculo especial		Periodicidad:	Mensual
51130 Remuneraciones Adicionales y Especiales		874,034.00		
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo			874,034.00	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		874,034.00		
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido			874,034.00	
		1,748,068.00	1,748,068.00	

Evento	11	Registro de la parte proporcional mensual de aguinaldo noviembre		
Doc. Fuente:	Cálculo especial		Periodicidad:	Mensual
51130 Remuneraciones Adicionales y Especiales		874,034.00		

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		874,034.00
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	874,034.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		874,034.00
	1,748,068.00	1,748,068.00

Evento 12 Registro de la parte proporcional mensual de aguinaldo diciembre		
Doc. Fuente: Cálculo especial		Periodicidad: Mensual
51130 Remuneraciones Adicionales y Especiales	874,034.00	
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		874,034.00
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	874,034.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		874,034.00
	1,748,068.00	1,748,068.00

Evento 12A Pago del total del aguinaldo devengado en el ejercicio		
Doc. Fuente: Nómina		Periodicidad: Anual
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	10,488,408.00	
21170 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2,097,682.00
11120 Bancos/Tesorería		8,390,726.00
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido	10,488,408.00	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		10,488,408.00
82700 Presupuesto de Egresos Pagado	10,488,408.00	
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido		10,488,408.00
	31,465,224.00	31,465,224.00

Para esta guía fueron tomadas como referencia las siguientes guías del CONAC:

III.1.1	Servicios Personales
VII.1.2	Registro Presupuestario del Gasto

Notas y comentarios:

La presente guía muestra cómo contabilizar el devengado del aguinaldo en la parte proporcional de cada uno de los meses del ejercicio, así como el pago total del aguinaldo en el mes de diciembre, de acuerdo con los contratos colectivos de trabajo.

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

313**SERVICIOS PERSONALES: PROVISION MENSUAL Y PAGO DE PRIMA VACACIONAL**

<u>Cuenta</u>	<u>Cargo</u>	<u>Abono</u>
Evento 01 Registro de la parte proporcional de la prima vacacional de enero Doc. Fuente: Cálculo especial Periodicidad: Mensual		
51130 Remuneraciones Adicionales y Especiales	575,547.00	
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		575,547.00
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	575,547.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		575,547.00
	1,151,094.00	1,151,094.00
Evento 02 Registro de la parte proporcional de la prima vacacional de febrero Doc. Fuente: Cálculo especial Periodicidad: Mensual		
51130 Remuneraciones Adicionales y Especiales	575,547.00	
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		575,547.00
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	575,547.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		575,547.00
	1,151,094.00	1,151,094.00
Evento 03 Registro de la parte proporcional de la prima vacacional de marzo Doc. Fuente: Cálculo especial Periodicidad: Mensual		
51130 Remuneraciones Adicionales y Especiales	575,547.00	
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		575,547.00
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	575,547.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		575,547.00
	1,151,094.00	1,151,094.00
Evento 04 Registro de la parte proporcional de la prima vacacional de abril Doc. Fuente: Cálculo especial Periodicidad: Mensual		
51130 Remuneraciones Adicionales y Especiales	575,547.00	
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		575,547.00
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	575,547.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		575,547.00
	1,151,094.00	1,151,094.00
Evento 05 Registro de la parte proporcional de la prima vacacional de mayo Doc. Fuente: Cálculo especial Periodicidad: Mensual		
51130 Remuneraciones Adicionales y Especiales	575,547.00	
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		575,547.00
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	575,547.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		575,547.00
	1,151,094.00	1,151,094.00

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

Evento	06	Registro de la parte proporcional de la prima vacacional de junio		
Doc. Fuente:	Cálculo especial		Periodicidad:	Mensual
51130 Remuneraciones Adicionales y Especiales		575,547.00		
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo			575,547.00	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		575,547.00		
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido			575,547.00	
		1,151,094.00	1,151,094.00	

Evento	06A	Pago de la prima vacacional correspondiente al primer semestre		
Doc. Fuente:	Nómina		Periodicidad:	Semestral
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		3,453,282.00		
21170 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo			670,000.00	
11120 Bancos/Tesorería			2,783,282.00	
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido		3,453,282.00		
82500 Presupuesto de Egresos Devengado			3,453,282.00	
82700 Presupuesto de Egresos Pagado		3,453,282.00		
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido			3,453,282.00	
		10,359,846.00	10,359,846.00	0

Evento	07	Registro de la parte proporcional de la prima vacacional de julio		
Doc. Fuente:	Cálculo especial		Periodicidad:	Mensual
51130 Remuneraciones Adicionales y Especiales		575,547.00		
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo			575,547.00	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		575,547.00		
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido			575,547.00	
		1,151,094.00	1,151,094.00	

Evento	08	Registro de la parte proporcional de la prima vacacional de agosto		
Doc. Fuente:	Cálculo especial		Periodicidad:	Mensual
51130 Remuneraciones Adicionales y Especiales		575,547.00		
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo			575,547.00	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		575,547.00		
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido			575,547.00	
		1,151,094.00	1,151,094.00	

Evento	09	Registro de la parte proporcional de la prima vacacional de septiembre		
Doc. Fuente:	Cálculo especial		Periodicidad:	Mensual
51130 Remuneraciones Adicionales y Especiales		575,547.00		
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo			575,547.00	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		575,547.00		
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido			575,547.00	
		1,151,094.00	1,151,094.00	

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

Evento 10 Registro de la parte proporcional de la prima vacacional de octubre		
Doc. Fuente: Cálculo especial		Periodicidad: Mensual
51130 Remuneraciones Adicionales y Especiales	575,547.00	
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		575,547.00
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	575,547.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		575,547.00
	1,151,094.00	1,151,094.00

Evento 11 Registro de la parte proporcional de la prima vacacional de noviembre		
Doc. Fuente: Cálculo especial		Periodicidad: Mensual
51130 Remuneraciones Adicionales y Especiales	575,547.00	
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		575,547.00
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	575,547.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		575,547.00
	1,151,094.00	1,151,094.00

Evento 12 Registro de la parte proporcional de la prima vacacional de diciembre		
Doc. Fuente: Cálculo especial		Periodicidad: Mensual
51130 Remuneraciones Adicionales y Especiales	575,547.00	
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		575,547.00
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	575,547.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		575,547.00
	1,151,094.00	1,151,094.00

Evento 12A Pago de la prima vacacional correspondiente segundo semestre al		
Doc. Fuente: Nómina		Periodicidad: Semestral
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	3,453,282.00	
21170 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		670,000.00
11120 Bancos/Tesorería		2,783,282.00
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido	3,453,282.00	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		3,453,282.00
82700 Presupuesto de Egresos Pagado	3,453,282.00	
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido		3,453,282.00
	10,359,846.00	10,359,846.00

Para esta guía fueron tomadas como referencia las siguientes guías del CONAC:

III.1.1	Servicios Personales
VII.1.2	Registro Presupuestario del Gasto

Notas y comentarios:

La presente guía muestra cómo contabilizar la prima vacacional que se devenga cada mes, así como los dos pagos que se hacen al cierre de cada periodo semestral, de acuerdo a lo que establecen con los contratos colectivos de trabajo.

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

314**SERVICIOS PERSONALES: PAGO DE BONOS SEGÚN CONTRATOS COLECTIVOS DE TRABAJO**

Cuenta	Cargo	Abono
Evento 1 Por el devengado de bonos y estímulos a servidores públicos		
Doc. Fuente: Cálculo de bonos y estímulos	Periodicidad: Frecuente	
51160 Pago de Estímulos a Servidores Públicos	500,000.00	
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		440,000.00
21170 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		60,000.00
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	500,000.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		500,000.00
	1,000,000.00	1,000,000.00
Evento 2 Por la autorización del pago de bonos y estímulos		
Doc. Fuente: Resumen de nómina autorizado	Periodicidad: Frecuente	
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido	500,000.00	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		500,000.00
	500,000.00	500,000.00
Evento 3 Por el pago de bonos y estímulos		
Doc. Fuente: Dispersión de nómina	Periodicidad: Frecuente	
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	440,000.00	
11120 Bancos/Tesorería		440,000.00
82700 Presupuesto de Egresos Pagado	500,000.00	
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido		500,000.00
	940,000.00	940,000.00

Para esta guía fueron tomadas como referencia las siguientes guías del CONAC:

III.1.1	Servicios Personales
VII.1.2	Registro Presupuestario del Gasto

Notas y comentarios:

La presente guía contabilizadora muestra cómo contabilizar el pago de bonos o estímulos, cualquiera que sea, que la UABCS realice a sus trabajadores.

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

315**SERVICIOS PERSONALES: PAGO DE OTRAS PRESTACIONES**

<u>Cuenta</u>	<u>Cargo</u>	<u>Abono</u>
Evento 1 Por el devengado de otras prestaciones		
Doc. Fuente: Cálculo de bonos y estímulos		Periodicidad: Frecuente
51150 Otras Prestaciones Sociales y Económicas	70,000.00	
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		61,000.00
21170 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		9,000.00
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	70,000.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		70,000.00
	140,000.00	140,000.00
Evento 2 Por la autorización del pago de otras prestaciones		
Doc. Fuente: Resumen de nómina autorizado		Periodicidad: Frecuente
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido	70,000.00	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		70,000.00
	70,000.00	70,000.00
Evento 3 Por el pago de otras prestaciones		
Doc. Fuente: Dispersión de nómina		Periodicidad: Frecuente
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	61,000.00	
11120 Bancos/Tesorería		61,000.00
82700 Presupuesto de Egresos Pagado	70,000.00	
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido		70,000.00
	131,000.00	131,000.00

Para esta guía fueron tomadas como referencia las siguientes guías del CONAC:

III.1.1	Servicios Personales
VII.1.2	Registro Presupuestario del Gasto

Notas y comentarios:

La presente guía contabilizadora muestra cómo contabilizar el pago de otras prestaciones que la UABCS realice a sus trabajadores.

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

316**SERVICIOS PERSONALES: REEMBOLSO DE GASTOS MÉDICOS**

<u>Cuenta</u>	<u>Cargo</u>	<u>Abono</u>
Evento 1 Por la validación de la solicitud de reembolso de gastos médicos		
Doc. Fuente: Solicitud validada y facturas		Periodicidad: Frecuente
51140 Seguridad Social	23,500.00	
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		21,150.00
21170 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		2,350.00
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	23,500.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		23,500.00
	47,000.00	47,000.00
Evento 2 Por la autorización del reembolso de gastos médicos		
Doc. Fuente: Solicitud autorizada		Periodicidad: Frecuente
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido	23,500.00	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		23,500.00
	23,500.00	23,500.00
Evento 3 Por el reembolso de gastos médicos mayores		
Doc. Fuente: Transferencia realizada o cheque firmado		Periodicidad: Frecuente
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	21,150.00	
11120 Bancos/Tesorería		21,150.00
82700 Presupuesto de Egresos Pagado	23,500.00	
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido		23,500.00
	44,650.00	44,650.00

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

Para esta guía fueron tomadas como referencia las siguientes guías del CONAC:

III.1.1	Servicios Personales
VII.1.2	Registro Presupuestario del Gasto

Notas y comentarios:

La presente guía muestra cómo registrar los reembolsos de gastos médicos que se pagan a los trabajadores de la institución, de conformidad con las cláusulas 64 y 65 del Contrato Colectivo de Trabajo Celebrado entre la UABCS y el Sindicato Único de Trabajadores Administrativos de la UABCS.

El registro del comprometido se incluye en la guía contabilizadora 310 "SERVICIOS PERSONALES" que se formulará al inicio de cada ejercicio con el cálculo del costo total de la nómina que proporcione el Departamento de Recursos Humanos. En dicho cálculo, deberá incluirse el importe estimado de los gastos médicos que se erogarán en cada ejercicio presupuestal.

Ello en congruencia con el Anexo 1 de las "Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Egresos", publicadas en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 20 de agosto de 2009; que fueron modificadas por acuerdo del CONAC publicado en la misma gaceta oficial 2 de enero de 2013; las cuales establecen que el momento del devengado, en el caso de las remuneraciones no permanentes, se registrará al establecerse el beneficio por acuerdo, oficio o acto de autoridad competente. En el caso que nos ocupa, el comprometido se registraría al inicio del año, pues el beneficio se origina por el contrato colectivo de trabajo, que para efectos presupuestales entra en vigor al inicio de cada año.

Es importante destacar que, debido a la naturaleza variable e impredecible de esta prestación, resulta materialmente imposible pronosticarla con exactitud, por lo que existe el riesgo de que el comprometido anual que calcule el Departamento de Recursos Humanos (que ordinariamente se basaría en cifras históricas) pueda diferir drásticamente del gasto pagado. En esos casos, se atenderá a lo que dispone el Anexo 1 antes mencionado (aplicando, por analogía, el método de registro de las prestaciones al personal permanente, donde se pueden realizar incrementos o disminuciones en el gasto comprometido, dependiendo de las condiciones que en cada mes se conozcan).

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

317

PAGO DE FINIQUITO POR TERMINACIÓN DE UNA RELACIÓN LABORAL

Cuenta

Cargo

Abono

Evento 1 Por el pago de un finiquito por la terminación de la relación laboral

Doc. Fuente: **Cálculo de recursos humanos**

Periodicidad: **Eventual**

21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	10,600.00	
21170 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		900.00
11120 Bancos/Tesorería		9,700.00
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido	10,600.00	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		10,600.00
82700 Presupuesto de Egresos Pagado	10,600.00	
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido		10,600.00
	31,800.00	31,800.00

Para esta guía fueron tomadas como referencia las siguientes guías

del CONAC:

III.1.1	Servicios Personales
VII.1.2	Registro Presupuestario del Gasto

Notas y comentarios:

Esta guía muestra cómo contabilizar el pago de las prestaciones por la terminación de una relación laboral. Esta guía se complementa con las guías 312 "SERVICIOS PERSONALES PROVISIÓN MENSUAL Y PAGO DE AGUINALDO" y 313 "SERVICIOS PERSONALES PROVISIÓN MENSUAL Y PAGO DE PRIMA VACACIONAL".

En esas dos guías se crea la provisión del pasivo mensualmente así como el momento de gasto devengado. Es por ello que en esta guía solamente se registra un solo evento que es la cancelación del pasivo con la salida de bancos. Diversas cuentas muestran saldos en rojo, ya que en esta guía no se contempla la creación del pasivo.

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

318**PAGO DE UN LAUDO O SENTENCIA POR UNA DEMANDA LABORAL**

<u>Cuenta</u>	<u>Cargo</u>	<u>Abono</u>
Evento 1A Por la creación de pasivos contingentes con motivo del juicio (1 de 3)		
Doc. Fuente: Informe del abogado y cálculo de recursos humanos		Periodicidad: Mensual
74100 Demandas Judicial en Proceso de Resolución	10,000.00	
74200 Resolución de Demandas en Proceso Judicial		10,000.00
	10,000.00	10,000.00
Evento 1B Por la creación de pasivos contingentes con motivo del juicio (2 de 3)		
Doc. Fuente: Informe del abogado y cálculo de recursos humanos		Periodicidad: Mensual
74100 Demandas Judicial en Proceso de Resolución	10,000.00	
74200 Resolución de Demandas en Proceso Judicial		10,000.00
	10,000.00	10,000.00
Evento 1C Por la creación de pasivos contingentes con motivo del juicio (3 de 3)		
Doc. Fuente: Informe del abogado y cálculo de recursos humanos		Periodicidad: Mensual
74100 Demandas Judicial en Proceso de Resolución	10,000.00	
74200 Resolución de Demandas en Proceso Judicial		10,000.00
	10,000.00	10,000.00
Evento 2A Por la notificación de una sentencia inapelable en contra de la UABCS		
Doc. Fuente: Acta de notificación y cálculo		Periodicidad: Eventual
51150 Otras Prestaciones Sociales y Económicas	39,000.00	
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		34,000.00
21170 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		5,000.00
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido	39,000.00	
82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer		39,000.00
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	39,000.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		39,000.00
	117,000.00	117,000.00
Evento 2B Por el ajuste y la cancelación del pasivo contingente en cuentas de orden		
Doc. Fuente: Acta de notificación y cálculo		Periodicidad: Eventual
74100 Demandas Judicial en Proceso de Resolución	9,000.00	
74200 Resolución de Demandas en Proceso Judicial		9,000.00
74200 Resolución de Demandas en Proceso Judicial	39,000.00	
74100 Demandas Judicial en Proceso de Resolución		39,000.00
	48,000.00	48,000.00
Evento 3 Por la autorización del pago de la sentencia		
Doc. Fuente: Cheque firmado o transferencia autorizada		Periodicidad: Eventual
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido	39,000.00	

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

82500 Presupuesto de Egresos Devengado	39,000.00
	39,000.00

Evento	4	Por el pago de la sentencia	
Doc. Fuente:	Cheque entregado o transferencia ejecutada	Periodicidad:	Eventual
21110 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		34,000.00	
11120 Bancos/Tesorería			34,000.00
82700 Presupuesto de Egresos Pagado		39,000.00	
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido			39,000.00
		73,000.00	73,000.00

Para esta guía fueron tomadas como referencia las siguientes guías del CONAC:

III.1.1	Servicios Personales
VII.1.2	Registro Presupuestario del Gasto
VII.2.5	Juicios

Notas y comentarios:

La presente guía contabilizadora muestra cómo registrar la creación de un pasivo contingente en cuentas de orden con motivo de un juicio laboral en proceso. El ejemplo supone tres eventos de incremento de pasivo con base en el informe del abogado y el cálculo estimado que formule el departamento de recursos humanos.

Asimismo, se muestra cómo contabilizar la notificación de una sentencia inapelable por el mencionado juicio y un ajuste debido a que la sentencia resultó en cantidad mayor al pasivo contingente acumulado. También se muestra cómo cancelar el pasivo contingente en cuentas de orden.

El ejemplo también supone la creación del comprometido, en caso de que este importe no estuviera contemplado en el cálculo del compromiso anual que se registra al inicio del ejercicio.

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

320**MATERIALES Y SUMINISTROS CON ENTRADA AL ALMACÉN**

<u>Cuenta</u>	<u>Cargo</u>	<u>Abono</u>
Evento 1 Por la firma del contrato de materiales y suministros		
Doc. Fuente: Orden de compra o contrato firmado		Periodicidad: Frecuente
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido	50,000.00	
82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer		50,000.00
	50,000.00	50,000.00
Evento 2 Por el devengado por adquisición de materiales y suministros		
Doc. Fuente: Factura y registro de entrada al almacén		Periodicidad: Frecuente
11510 Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2,000.00	
11511 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	4,000.00	
11518 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores para Consumo	10,000.00	
21120 Proveedores por Pagar a Corto Plazo		16,000.00
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	16,000.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		16,000.00
	32,000.00	32,000.00
Evento 3 Por la autorización del pago al proveedor		
Doc. Fuente: Cheque u orden de pago firmada		Periodicidad: Frecuente
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido	10,000.00	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		10,000.00
	10,000.00	10,000.00
Evento 4 Por la realización del pago al proveedor		
Doc. Fuente: Cheque recibido o transferencia ejecutada		Periodicidad: Frecuente
21120 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	10,000.00	
11120 Bancos/Tesorería		10,000.00
82700 Presupuesto de Egresos Pagado	10,000.00	
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido		10,000.00
	20,000.00	20,000.00
Evento 5 Por el consumo de materiales y suministros		
Doc. Fuente: Salida de almacén		Periodicidad: Frecuente
51200 Materiales y Suministros	1,000.00	
51210 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	2,000.00	
51290 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	5,000.00	
11510 Almacén de Materiales y Suministros de Consumo		1,000.00
11511 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales		2,000.00

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

11518 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores para Consumo	5,000.00

8,000.00	8,000.00

Evento	6	Por el registro de la nota de crédito por descuento	Evento por pronto pago

Doc. Fuente: **Nota de crédito recibida**

Periodicidad: **Frecuente**

11230 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo

2,500.00

43920 Bonificaciones y Descuentos Obtenidos

2,500.00

2,500.00	2,500.00

Evento	7	Por la autorización de pago al proveedor aplicando nota de crédito

Doc. Fuente: **Cheque u orden de pago firmada**

Periodicidad: **Frecuente**

82600 Presupuesto de Egresos Ejercido

6,000.00

82500 Presupuesto de Egresos Devengado

6,000.00

6,000.00	6,000.00

Evento	8	Por la realización del pago al proveedor aplicando nota de crédito

Doc. Fuente: **Cheque recibido o transferencia ejecutada**

Periodicidad: **Frecuente**

21120 Proveedores por Pagar a Corto Plazo

6,000.00

11230 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo

2,500.00

11120 Bancos/Tesorería

3,500.00

82700 Presupuesto de Egresos Pagado

6,000.00

82600 Presupuesto de Egresos Ejercido

6,000.00

12,000.00	12,000.00

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

Para esta guía fueron tomadas como referencia las siguientes guías del CONAC:

III.1.2	Materiales y Suministros
VII.1.2	Registro Presupuestario del Gasto

Notas y comentarios:

La presente guía muestra cómo contabilizar las adquisiciones de materiales y suministros que se registran con entrada al almacén.

El ejemplo de esta guía supone la firma de un contrato con un proveedor por \$50,000 pesos; posteriormente una compra por \$16,000 pesos; luego, se le hace un pago al proveedor por \$10,000 pesos (eventos 3 y 4); después una salida de diferentes almacenes por un total de \$8,000 pesos (evento 5); finalmente, el adeudo con el proveedor de \$6,000 pesos se liquida aplicando una nota de crédito por \$2,500 pesos y los \$3,500 restantes se le pagan con transferencia o cheque (eventos 7 y 8). La nota de crédito proviene de la aplicación de un descuento por pronto pago y se está registrando en la cuenta 4.3.9.2 "Bonificaciones y Descuentos Obtenidos". En el Plan de Cuentas del CONAC, la definición de dicha cuenta no prevé los descuentos por pronto pago (pues solamente supone las deducciones obtenidas en los precios de compra por concepto de diferencias en calidad o peso, por mercancías dañadas, por retraso en la entrega, por infracciones a las condiciones del contrato); sin embargo, se está usando la cuenta 4.3.9.2 ya que el importe del descuento no se puede disminuir del valor del almacén, pues el numeral 1.2 del "ACUERDO por el que se emiten las Reglas Específicas del Registro y Valoración del Patrimonio", publicado en el DOF el 13 de diciembre de 2011 establece que el valor de adquisición deberá registrarse al precio de compra.

La guía contabilizadora del CONAC contempla, además, devoluciones de materiales y suministros. Las devoluciones son una situación atípica y extraordinaria en la UABCS, por lo tanto no se contemplan en esta guía contabilizadora.

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

321**ADQUISICIÓN DE MERCANCÍAS PARA ENTIDADES PRODUCTIVAS**

<u>Cuenta</u>	<u>Cargo</u>	<u>Abono</u>
Evento 1 Por la firma de un contrato o pedido para adquisición de mercancías Doc. Fuente: Contrato o pedido Periodicidad: Frecuente		
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido	188,692.43	
82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer		188,692.43
	188,692.43	188,692.43
Evento 2 Por el devengado por adquisición de materiales y suministros Doc. Fuente: Contrato, factura, constancia de recepción de los bien Periodicidad: Frecuente		
51230 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	149,369.02	
51230 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	942.61	
51230 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	11,600.00	
51230 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	21,605.00	
51230 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	5,175.80	
21120 Proveedores por Pagar a Corto Plazo		188,692.43
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	188,692.43	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		188,692.43
	377,384.86	377,384.86
Evento 3 Por la autorización del pago de las mercancías Doc. Fuente: Cheque firmado o SPEI autorizado Periodicidad: Frecuente		
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido	188,692.43	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		188,692.43
	188,692.43	188,692.43
Evento 4 Por el pago de las adquisiciones de materiales y suministros Doc. Fuente: Cheque o transferencia bancaria Periodicidad: Frecuente		
21120 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	188,692.43	
11120 Bancos/Tesorería		188,692.43
82700 Presupuesto de Egresos Pagado	188,692.43	
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido		188,692.43
	377,384.86	377,384.86

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

Para esta guía fueron tomadas como referencia las siguientes guías del CONAC:

III.1.2	Materiales y Suministros
VII.1.2	Registro Presupuestario del Gasto

Notas y comentarios:

Esta guía muestra como contabilizar las adquisiciones de mercancías de las siguientes entidades productivas:

Expendio agropecuario

Farmacia

Purificadora

Librería

Posta Zootecnia

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

322**MATERIALES Y SUMINISTROS SIN ENTRADA AL ALMACÉN**

Cuenta	Cargo	Abono
Evento 01 Por la firma del contrato de materiales y suministros		
Doc. Fuente: Orden de compra o contrato firmado	Periodicidad: Frecuente	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido	50,000.00	
82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer		50,000.00
	50,000.00	50,000.00
Evento 02 Por el devengado por adquisición de materiales y suministros		
Doc. Fuente: Factura, constancia de recepción de los bienes	Periodicidad: Frecuente	
51200 Materiales y Suministros	2,000.00	
51210 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	4,000.00	
51290 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	10,000.00	
21120 Proveedores por Pagar a Corto Plazo		16,000.00
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	16,000.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		16,000.00
	32,000.00	32,000.00
Evento 03 Por la autorización de pago al proveedor		
Doc. Fuente: Cheque u orden de pago firmada	Periodicidad: Frecuente	
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido	10,000.00	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		10,000.00
	10,000.00	10,000.00
Evento 04 Por la realización del pago al proveedor		
Doc. Fuente: Cheque recibido o transferencia ejecutada	Periodicidad: Frecuente	
21120 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	10,000.00	
11120 Bancos/Tesorería		10,000.00
82700 Presupuesto de Egresos Pagado	10,000.00	
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido		10,000.00
	20,000.00	20,000.00
Evento 05 Por el registro de la nota de crédito por descuento evento por pronto pago		
Doc. Fuente: Nota de crédito recibida	Periodicidad: Frecuente	
11230 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	2,500.00	
43920 Bonificaciones y Descuentos Obtenidos		2,500.00
	2,500.00	2,500.00
Evento 06 Por la autorización de pago al proveedor aplicando nota de crédito		
Doc. Fuente: Cheque u orden de pago firmada	Periodicidad: Frecuente	
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido	6,000.00	

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

82500 Presupuesto de Egresos Devengado	6,000.00
	6,000.00

Evento 07	Por la realización del pago al proveedor aplicando nota de crédito	
Doc. Fuente: Cheque recibido o transferencia ejecutada	Periodicidad: Frecuente	
21120 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	6,000.00	
11230 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo		2,500.00
11120 Bancos/Tesorería		3,500.00
82700 Presupuesto de Egresos Pagado	6,000.00	
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido		6,000.00
	12,000.00	12,000.00

Para esta guía fueron tomadas como referencia las siguientes guías del CONAC:

III.1.2	Materiales y Suministros
VII.1.2	Registro Presupuestario del Gasto

Notas y comentarios:

La presente guía muestra cómo contabilizar las adquisiciones de materiales y suministros que se registran sin entrada al almacén.

El ejemplo de esta guía supone la firma de un contrato con un proveedor por \$50,000 pesos; posteriormente una compra por \$16,000 pesos; luego, se le hace un pago al proveedor por \$10,000 pesos (eventos 3 y 4); finalmente, el adeudo con el proveedor de \$6,000 pesos se liquida aplicando una nota de crédito por \$2,500 pesos y los \$3,500 restantes se le pagan con transferencia o cheque (eventos 6 y 7).

La nota de crédito proviene de la aplicación de un descuento por pronto pago y se está registrando en la cuenta 4.3.9.2 "Bonificaciones y Descuentos Obtenidos". En el Plan de Cuentas del CONAC, la definición de dicha cuenta no prevé los descuentos por pronto pago (pues solamente supone las deducciones obtenidas en los precios de compra por concepto de diferencias en calidad o peso, por mercancías dañadas, por retraso en la entrega, por infracciones a las condiciones del contrato); sin embargo, se está usando la cuenta 4.3.9.2 ya que el importe del descuento no se puede disminuir del valor del almacén, pues el numeral 1.2 del "ACUERDO por el que se emiten las Reglas Específicas del Registro y Valoración del Patrimonio", publicado en el DOF el 13 de diciembre de 2011 establece que el valor de adquisición deberá registrarse al precio de compra.

La guía contabilizadora del CONAC contempla, además, devoluciones de materiales y suministros. Las devoluciones son una situación atípica y extraordinaria en la UABCS, por lo tanto no se contemplan en esta guía contabilizadora.

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

330**SERVICIOS GENERALES**

<u>Cuenta</u>	<u>Cargo</u>	<u>Abono</u>
Evento 1 Por la firma de un contrato o pedido de servicios generales		
Doc. Fuente: Orden de servicio		Periodicidad: Frecuente
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido	100,000.00	
82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer		100,000.00
	100,000.00	100,000.00
Evento 2 Por el devengado de contratación de servicios generales		
Doc. Fuente: Factura		Periodicidad: Frecuente
51310 Servicios Básicos	5,000.00	
51320 Servicios de Arrendamiento	5,000.00	
51330 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	5,000.00	
51340 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	5,000.00	
51350 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	5,000.00	
51360 Servicios de Comunicación Social y Publicidad	5,000.00	
51370 Servicios de Traslado y Viáticos	5,000.00	
51380 Servicios Oficiales	5,000.00	
51390 Otros Servicios Generales	5,000.00	
21120 Proveedores por Pagar a Corto Plazo		45,000.00
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	45,000.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		45,000.00
	90,000.00	90,000.00
Evento 3 Por la autorización de pago al proveedor		
Doc. Fuente: Orden de compra autorizada		Periodicidad: Frecuente
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido	45,000.00	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		45,000.00
	45,000.00	45,000.00
Evento 4 Por la realización del pago al proveedor		
Doc. Fuente: Cheque recibido o transferencia ejecutada		Periodicidad: Frecuente
21120 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	45,000.00	
11120 Bancos/Tesorería		45,000.00
82700 Presupuesto de Egresos Pagado	45,000.00	
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido		45,000.00
	90,000.00	90,000.00

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

Para esta guía fueron tomadas como referencia las siguientes guías del CONAC:

III.1.3	Servicios Generales
VII.1.2	Registro Presupuestario del Gasto

Notas y comentarios:

Esta guía muestra cómo registrar el gasto en servicios generales. Es similar a la guía del CONAC y contempla desde el momento del comprometido del contrato.

340 BECAS PARA ESTUDIANTES

<u>Cuenta</u>	<u>Cargo</u>	<u>Abono</u>
Evento 1 Por la emisión del dictamen o adjudicación de la beca		
Doc. Fuente: Dictamen firmado		Periodicidad: Frecuente
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido	5,000.00	
82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer		5,000.00
	5,000.00	5,000.00
Evento 2 Por el devengado de las becas		
Doc. Fuente: Calendario de pagos		Periodicidad: Frecuente
52420 Becas	5,000.00	
21150 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo		5,000.00
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	5,000.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		5,000.00
	10,000.00	10,000.00
Evento 3 Por la autorización de pago de las becas		
Doc. Fuente: Transferencia autorizada		Periodicidad: Frecuente
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido	5,000.00	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		5,000.00
	5,000.00	5,000.00
Evento 4 Por el pago de las becas		
Doc. Fuente: Cheque, ficha de depósito, transferencia bancaria		Periodicidad: Frecuente
21150 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	5,000.00	
11120 Bancos/Tesorería		5,000.00
82700 Presupuesto de Egresos Pagado	5,000.00	
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido		5,000.00
	10,000.00	10,000.00

Para esta guía fueron tomadas como referencia las siguientes guías del CONAC:

III.1.4	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas
VII.1.2	Registro Presupuestario del Gasto

Notas y comentarios:

Esta guía muestra cómo contabilizar los pagos que hace la UABCS por concepto de Becas.

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

341**VIÁTICOS Y PASAJES PARA ESTUDIANTES**

Cuenta	Cargo	Abono
Evento 1 Por la emisión del dictamen o autorización de los viáticos Doc. Fuente: Oficio de autorización Periodicidad: Frecuente		
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido	1,916.00	
82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer		1,916.00
	1,916.00	1,916.00
Evento 2 Por el devengado de los viáticos y pasajes para estudiantes Doc. Fuente: Oficio de autorización Periodicidad: Frecuente		
52410 Ayudas Sociales a Personas	1,916.00	
21150 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo		1,916.00
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	1,916.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		1,916.00
	3,832.00	3,832.00
Evento 3 Por la autorización del pago de viáticos y pasajes a estudiantes Doc. Fuente: Pago autorizado Periodicidad: Frecuente		
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido	1,916.00	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		1,916.00
	1,916.00	1,916.00
Evento 4 Por el pago de los viáticos y pasajes para estudiantes Doc. Fuente: Cheque, ficha de depósito, transferencia bancaria Periodicidad: Frecuente		
21150 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1,916.00	
11120 Bancos/Tesorería		1,916.00
82700 Presupuesto de Egresos Pagado	1,916.00	
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido		1,916.00
	3,832.00	3,832.00

Para esta guía fueron tomadas como referencia las siguientes guías del CONAC:

III.1.4	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas
VII.1.2	Registro Presupuestario del Gasto

Notas y comentarios:

Esta guía muestra cómo se contabilizan los pagos hechos por la UABCS por concepto de viáticos y pasajes para estudiantes.

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

350**COMPRA DE BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES**

<u>Cuenta</u>	<u>Cargo</u>	<u>Abono</u>
Evento 1 Por la firma de contrato o pedido		
Doc. Fuente: Contrato o pedido		Periodicidad: Frecuente
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido	226,468.90	
82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer		226,468.90
	226,468.90	226,468.90
Evento 2 Por el devengado de la adquisición de bienes muebles, inmuebles e intangibles		
Doc. Fuente: Acta de recepción de bienes		Periodicidad: Frecuente
12413 Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información	39,850.00	
12310 Terrenos	150,000.00	
12510 Software	36,618.90	
21120 Proveedores por Pagar a Corto Plazo		226,468.90
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	226,468.90	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		226,468.90
	452,937.80	452,937.80
Evento 3 Por la autorización de pago a proveedores		
Doc. Fuente: Pago autorizado		Periodicidad: Frecuente
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido	226,468.90	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		226,468.90
	226,468.90	226,468.90
Evento 4 Por el pago de la adquisición de bienes muebles, inmuebles e intangibles		
Doc. Fuente: Cheque, ficha de depósito, transferencia bancaria		Periodicidad: Frecuente
21120 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	226,468.90	
11120 Bancos/Tesorería		226,468.90
82700 Presupuesto de Egresos Pagado	226,468.90	
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido		226,468.90
	452,937.80	452,937.80

Para esta guía fueron tomadas como referencia las siguientes guías del CONAC:

III.2.1	Compra de Bienes
VII.1.2	Registro Presupuestario del Gasto

Notas y comentarios:

Esta guía muestra cómo registrar los pagos hechos por la UABCS por concepto de compra de bienes muebles, inmuebles e intangibles.

Cuenta	Cargo	Abono
Evento 1 Por el pago del gasto a comprobar o anticipo de viáticos		
Doc. Fuente: Oficio de comisión y transferencia bancaria	Periodicidad: Frecuente	
11230 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	10,000.00	
11120 Bancos/Tesorería		10,000.00
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido	10,000.00	
82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer		10,000.00
11230 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	5,000.00	
11120 Bancos/Tesorería		5,000.00
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido	5,000.00	
82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer		5,000.00
	30,000.00	30,000.00
Evento 2 Por la comprobación del gasto por servidor público con sobrante		
Doc. Fuente: Informe de gastos autorizado y volante de ingreso	Periodicidad: Frecuente	
51200 Materiales y Suministros	800.00	
51300 Servicios Generales	9,000.00	
11230 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo		9,800.00
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	9,800.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		9,800.00
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido	9,800.00	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		9,800.00
82700 Presupuesto de Egresos Pagado	9,800.00	
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido		9,800.00
82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer	200.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		200.00
	39,400.00	39,400.00
Evento 3 Por el depósito del sobrante en bancos		
Doc. Fuente: Volante de ingreso	Periodicidad: Frecuente	
11120 Bancos/Tesorería	200.00	
11230 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo		200.00
	200.00	200.00
Evento 4 Por la comprobación del gasto por servidor público con saldo a favor		
Doc. Fuente: Informe de gastos autorizado	Periodicidad: Frecuente	
51200 Materiales y Suministros	600.00	
51300 Servicios Generales	4,500.00	
11230 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo		5,100.00
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido	100.00	
82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer		100.00

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

82500 Presupuesto de Egresos Devengado	5,100.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		5,100.00
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido	5,100.00	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		5,100.00
82700 Presupuesto de Egresos Pagado	5,100.00	
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido		5,100.00
	20,500.00	20,500.00

Evento 5 Por el reembolso al servidor público Evento de su saldo a cargo		
Doc. Fuente: SPEI o transferencia autorizada		Periodicidad: Frecuente
11230 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	100.00	
11120 Bancos/Tesorería		100.00
	100.00	100.00

Para esta guía fueron tomadas como referencia las siguientes guías del CONAC:

V.1.2	Deudores Diversos
VII.1.2	Registro Presupuestario del Gasto

Notas y comentarios:

Esta guía fue modificada, respecto a la guía del CONAC y se le incorporaron los momentos relativos al gasto.

Cuenta	Cargo	Abono
Evento 1 Por la creación de un fondo rotatorio o revolvente Doc. Fuente: Oficio de autorización de fondo rotatorio y cheque fir Periodicidad: Eventual		
11250 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto	10,000.00	
Plazo 11120 Bancos/Tesorería		10,000.00
	10,000.00	10,000.00
Evento 2 Por la comprobación del fondo rotatorio revolvente Doc. Fuente: Oficio de comprobación de gastos, facturas originales Periodicidad: Frecuente		
51210 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	3,500.00	
51220 Alimentos y Utensilios	600.00	
51240 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	900.00	
51250 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	300.00	
51260 Combustibles, Lubricantes y Aditivos	1,000.00	
51270 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	500.00	
51290 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	1,200.00	
51310 Servicios Básicos	950.00	
51370 Servicios de Traslado y Viáticos	300.00	
11250 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo		9,250.00
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido	9,250.00	
82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer		9,250.00
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	9,250.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		9,250.00
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido	9,250.00	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		9,250.00
82700 Presupuesto de Egresos Pagado	9,250.00	
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido		9,250.00
	46,250.00	46,250.00
Evento 3 Por la reposición del fondo rotatorio o revolvente Doc. Fuente: Oficio de autorización y cheque o transferencia Periodicidad: Frecuente		
11250 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	9,250.00	
11120 Bancos/Tesorería		9,250.00
	9,250.00	9,250.00
Evento 4 Por la cancelación del fondo rotatorio o revolvente Doc. Fuente: Ficha de depósito Periodicidad: Eventual		
11120 Bancos/Tesorería	10,000.00	
11250 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo		10,000.00

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

10,000.00

10,000.00

Para esta guía fueron tomadas como referencia las siguientes guías del CONAC:

V.1.8	Fondo Rotatorio o Revolvente
VII.1.2	Registro Presupuestario del Gasto

Notas y comentarios:

Con referencia a la guía contabilizadora del CONAC, se eliminaron los movientos que corresponden al sector central y se adaptaron a la operación del organismo.

Adicionalmente, en la comprobación se están considerando todos los momentos presupuestales del gasto, incluyendo la creación del comprometido, el cual la guía contabilizadora del CONAC no contempla.

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

504**ANTICIPOS A PROVEEDORES**

Cuenta	Cargo	Abono
Evento 1 Por el comprometido del contrato de adquisición de bienes y servicios Doc. Fuente: Contrato Periodicidad: Frecuente		
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido	200,000.00	
82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer		200,000.00
	200,000.00	200,000.00
Evento 2 Por el devengado de anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y Doc. Fuente: Factura o contrato Periodicidad: Frecuente		
51200 Materiales y Suministros	20,000.00	
51300 Servicios Generales	30,000.00	
21120 Proveedores por Pagar a Corto Plazo		50,000.00
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	50,000.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		50,000.00
	100,000.00	100,000.00
Evento 3 Por la autorización y pago del anticipo al proveedor Doc. Fuente: Transferencia realizada o cheque firmado y entregado Periodicidad: Frecuente		
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido	50,000.00	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		50,000.00
21120 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	50,000.00	
11120 Bancos/Tesorería		50,000.00
82700 Presupuesto de Egresos Pagado	50,000.00	
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido		50,000.00
	150,000.00	150,000.00
Evento 4 Por la reclasificación del anticipo a proveedores Doc. Fuente: Póliza de diario Periodicidad: Frecuente		
11310 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo	50,000.00	
51200 Materiales y Suministros		20,000.00
51300 Servicios Generales		30,000.00
	50,000.00	50,000.00
Evento 5 Por el devengado de la entrega de bienes y servicios de proveedor Doc. Fuente: Factura Periodicidad: Frecuente		
51200 Materiales y Suministros	100,000.00	
51300 Servicios Generales	100,000.00	
21120 Proveedores por Pagar a Corto Plazo		200,000.00
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	150,000.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		150,000.00

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

350,000.00

350,000.00

Evento	6	Por el pago de los bienes y servicios y la aplicación	Evento del anticipo
Doc. Fuente:	Factura		Periodicidad: Frecuente

21120 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	200,000.00	
11310 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo		50,000.00
11120 Bancos/Tesorería		150,000.00
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido	150,000.00	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		150,000.00
82700 Presupuesto de Egresos Pagado	150,000.00	
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido		150,000.00
	500,000.00	500,000.00

Para esta guía fueron tomadas como referencia las siguientes guías

del CONAC:

V.2.2	Anticipos a Proveedores
VII.1.2	Registro Presupuestario del Gasto

Notas y comentarios:

La presente guía muestra cómo registrar los anticipos a proveedores con afectación presupuestaria. El ejemplo adicionalmente contempla el momento de la creación del compromiso y la aplicación del anticipo en la factura del proveedor.

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

505**VIATICOS Y GASTOS POR COMPROBAR PARA GASTO ORDINARIO (AL 50%)**

<u>Cuenta</u>	<u>Cargo</u>	<u>Abono</u>
Evento 1 Por el pago del gasto a comprobar o anticipo de viáticos Doc. Fuente: Oficio de comisión y transferencia bancaria Periodicidad: Frecuente		
51200 Materiales y Suministros	2,500.00	
51300 Servicios Generales	2,500.00	
11230 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	5,000.00	
11120 Bancos/Tesorería		10,000.00
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido	10,000.00	
82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer		10,000.00
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	5,000.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		5,000.00
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido	5,000.00	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		5,000.00
82700 Presupuesto de Egresos Pagado	5,000.00	
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido		5,000.00
51200 Materiales y Suministros	2,000.00	
51300 Servicios Generales	2,000.00	
11230 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	4,000.00	
11120 Bancos/Tesorería		8,000.00
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido	8,000.00	
82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer		8,000.00
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	4,000.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		4,000.00
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido	4,000.00	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		4,000.00
82700 Presupuesto de Egresos Pagado	4,000.00	
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido		4,000.00
	63,000.00	63,000.00
Evento 2 Por la comprobación del gasto por servidor público con sobrante Doc. Fuente: Informe de gastos autorizado y volante de ingreso Periodicidad: Frecuente		
51200 Materiales y Suministros	2,300.00	
51300 Servicios Generales	2,500.00	
11230 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo		4,800.00
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	4,800.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		4,800.00
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido	4,800.00	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		4,800.00
82700 Presupuesto de Egresos Pagado	4,800.00	
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido		4,800.00

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer	200.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		200.00
	19,400.00	19,400.00

Evento 3 Por el depósito del sobrante en bancos		
Doc. Fuente: Volante de ingreso o ficha de deposito	Periodicidad: Frecuente	
11120 Bancos/Tesorería	200.00	
11230 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo		200.00
	200.00	200.00

Evento 4 Por la comprobación del gasto por servidor público con saldo a favor		
Doc. Fuente: Informe de gastos autorizado	Periodicidad: Frecuente	
51200 Materiales y Suministros	1,100.00	
51300 Servicios Generales	3,000.00	
11230 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo		4,100.00
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido	100.00	
82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer		100.00
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	4,100.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		4,100.00
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido	4,100.00	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		4,100.00
82700 Presupuesto de Egresos Pagado	4,100.00	
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido		4,100.00
	16,500.00	16,500.00

Evento 5 Por el reembolso al servidor público Evento de su saldo a cargo		
Doc. Fuente: SPEI o transferencia autorizada	Periodicidad: Frecuente	
11230 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	100.00	
11120 Bancos/Tesorería		100.00
	100.00	100.00

Para esta guía fueron tomadas como referencia las siguientes guías del CONAC:

V.1.2	Deudores Diversos
VII.1.2	Registro Presupuestario del Gasto

Notas y comentarios:

Esta guía fue modificada, respecto a la guía del CONAC y se le incorporaron los momentos relativos al gasto.

De acuerdo a las políticas contables de la UABCS los gastos a comprobar en éste rubro se comprueban en un 50%. Por lo anterior en el evento número 1, se carga a gastos la mitad del importe que se le otorga al servidor público, que es la que no requiere comprobación y la otra mitad se carga a deudores diversos.

En el evento número 2 cuándo ya han sido comprobados dichos gastos, en ese momento se cargan a gastos y se disminuye la cuenta por cobrar del evento número 1.

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

506**CAJAS CHICAS CON CHEQUERA**

Cuenta	Cargo	Abono
Evento 1A Por la creación de un fondo rotatorio o revolvente		
Doc. Fuente: Oficio de autorización de fondo rotatorio y cheque fir	Periodicidad: Eventual	
11250 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	10,000.00	
11120 Bancos/Tesorería		10,000.00
	10,000.00	10,000.00
Evento 1B Por el ingreso del fondo rotatorio o revolvente		
Doc. Fuente: Oficio de autorización del fondo rotatorio y cheque fir	Periodicidad: Eventual	
11130 Bancos/Dependencias y Otros	10,000.00	
21190 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		10,000.00
	10,000.00	10,000.00
Evento 2A Por el uso del fondo rotatorio o revolvente		
Doc. Fuente: Oficio de comprobación de gastos, cheque y facturas	Periodicidad: Frecuente	
21190 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	9,250.00	
11130 Bancos/Dependencias y Otros		9,250.00
	9,250.00	9,250.00
Evento 2B Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente		
Doc. Fuente: Oficio de comprobación de gastos, cheque y facturas	Periodicidad: Frecuente	
51210 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	3,500.00	
51220 Alimentos y Utensilios	600.00	
51240 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	900.00	
51250 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	300.00	
51260 Combustibles, Lubricantes y Aditivos	1,000.00	
51270 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	500.00	
51290 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	1,200.00	
51310 Servicios Básicos	950.00	
51370 Servicios de Traslado y Viáticos	300.00	
11250 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo		9,250.00
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido	9,250.00	
82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer		9,250.00
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	9,250.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		9,250.00
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido	9,250.00	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		9,250.00
82700 Presupuesto de Egresos Pagado	9,250.00	
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido		9,250.00

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

46,250.00 46,250.00

Evento 3A Por la reposición del fondo rotatorio o revolvente

Doc. Fuente: **Oficio de autorización y cheque o transferencia**

Periodicidad: **Frecuente**

11250 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo

9,250.00

11120 Bancos/Tesorería

9,250.00

9,250.00

9,250.00

Evento 3B Por el ingreso de la reposición del fondo rotatorio o revolvente

Doc. Fuente: **Oficio de autorización y cheque o transferencia**

Periodicidad: **Frecuente**

11130 Bancos/Dependencias y Otros

9,250.00

21190 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo

9,250.00

9,250.00

9,250.00

Evento 4A Por el reintegro de los recursos para la cancelación del fondo rotatorio o

Doc. Fuente: **Cheque y ficha de depósito**

Periodicidad: **Eventual**

21190 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo

10,000.00

11130 Bancos/Dependencias y Otros

10,000.00

10,000.00

10,000.00

Evento 4B Por la cancelación del fondo rotatorio o revolvente

Doc. Fuente: **Cheque y ficha de depósito**

Periodicidad: **Eventual**

11120 Bancos/Tesorería

10,000.00

11250 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo

10,000.00

10,000.00

10,000.00

Para esta guía fueron tomadas como referencia las siguientes guías del CONAC:

V.1.8	Fondo Rotatorio o Revolvente
VII.1.2	Registro Presupuestario del Gasto

Notas y comentarios:

Con referencia a la guía contabilizadora del CONAC, se eliminaron los movimientos que corresponden al sector central y se adaptaron a la operación del organismo.

Adicionalmente, en la comprobación se están considerando todos los momentos presupuestales del gasto, incluyendo la creación del comprometido, el cual la guía contabilizadora del CONAC no contempla.

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

507

RECEPCIÓN DE OBRA PÚBLICA POR PARTE DE ISIFE

<u>Cuenta</u>	<u>Cargo</u>	<u>Abono</u>
Evento 1 Por la recepción de obra pública por parte del ISIFE Doc. Fuente: Acta de entrega de obra Periodicidad: Eventual		
12330 Edificios no Habitacionales	1,000,000.00	
31200 Donaciones de Capital		1,000,000.00
	1,000,000.00	1,000,000.00

Para esta guía fueron tomadas como referencia las siguientes guías del CONAC:

Notas y comentarios:

Esta guía muestra el registro contable de la recepcion de obra pública por parte Instituto Sudcaliforniano de la Infraestructura Física Educativa (ISIFE) el cual construye dicha obra con presupuesto estatal.

601**CAJA DE AHORROS DEL PERSONAL DIRECTIVO**

<u>Cuenta</u>	<u>Cargo</u>	<u>Abono</u>
Evento 1 Por el depósito de las retenciones a los trabajadores para la caja de ahorro		
Doc. Fuente: Resumen de nómina	Periodicidad: Quincenal	
11160 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	120,000.00	
21190 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		120,000.00
	120,000.00	120,000.00
Evento 2 Por la entrega de préstamo al personal de la caja de ahorro		
Doc. Fuente: Solicitud de préstamo y Cálculo de préstamo	Periodicidad: Frecuente	
11250 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	10,800.00	
11160 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración		10,800.00
	10,800.00	10,800.00
Evento 3A Por el depósito del descuento quincenal al trabajador por el pago del préstamo		
Doc. Fuente: Resumen de nómina	Periodicidad: Quincenal	
11160 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	4,068.00	
11250 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo		3,600.00
21190 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		468.00
	4,068.00	4,068.00
Evento 3B Por el depósito del descuento quincenal al trabajador por el pago del préstamo		
Doc. Fuente: Resumen de nómina	Periodicidad: Quincenal	
11160 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	4,068.00	
11250 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo		3,600.00
21190 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		468.00
	4,068.00	4,068.00
Evento 3C Por el depósito del descuento quincenal al trabajador por el pago del préstamo		
Doc. Fuente: Resumen de nómina	Periodicidad: Quincenal	
11160 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	4,068.00	
11250 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo		3,600.00
21190 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		468.00
	4,068.00	4,068.00
Evento 4 Por la entrega de la caja de ahorros		
Doc. Fuente: Cheques de entrega de la caja de ahorros	Periodicidad: Anual	
21190 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	121,404.00	

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

11160 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	121,404.00
	121,404.00
	121,404.00

Para esta guía fueron tomadas como referencia las siguientes guías del CONAC:

V.1.	Deudores Diversos

Notas y comentarios:

La presente guía muestra cómo contabilizar las retenciones que se hacen a los trabajadores para la Caja de Ahorros, así como la entrega de préstamos, la recuperación del capital y los intereses, más la entrega de los ahorros con sus respectivos intereses al final del año.

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

701**REGISTRO PRESUPUESTARIO DE LA LEY DE INGRESOS**

<u>Cuenta</u>	<u>Cargo</u>	<u>Abono</u>
Evento 1 Registro de la Ley de Ingresos estimada autorizada		
Doc. Fuente: Presupuesto de ingresos aprobado		Periodicidad: Anual
81100 Ley de Ingresos Estimada	327,466,362.00	
81200 Ley de Ingresos por Ejecutar		327,466,362.00
	327,466,362.00	327,466,362.00
Evento 2 Modificaciones positivas a la Ley de Ingresos		
Doc. Fuente: Ampliación Presupuestaria		Periodicidad: Eventual
81300 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	9,000,000.00	
81200 Ley de Ingresos por Ejecutar		9,000,000.00
	9,000,000.00	9,000,000.00
Evento 3 Modificaciones negativas a la Ley de Ingresos		
Doc. Fuente: Reducción del Presupuesto		Periodicidad: Eventual
81200 Ley de Ingresos por Ejecutar	3,500,000.00	
81300 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada		3,500,000.00
	3,500,000.00	3,500,000.00
Evento 4 Ingresos Devengados		
Doc. Fuente: Calendario de presupuesto aprobado		Periodicidad: Mensual
81200 Ley de Ingresos por Ejecutar	21,743,808.00	
81400 Ley de Ingresos Devengada		21,743,808.00
	21,743,808.00	21,743,808.00
Evento 5 Ingresos Recaudados		
Doc. Fuente: Estado de cuenta bancario		Periodicidad: Frecuente
81400 Ley de Ingresos Devengada	20,000,000.00	
81500 Ley de Ingresos Recaudada		20,000,000.00
	20,000,000.00	20,000,000.00

Para esta guía fueron tomadas como referencia las siguientes guías del CONAC:

VII.1. Registro Presupuestario de la Ley de Ingresos

Notas y comentarios:

El propósito de esta guía contabilizadora es mostrar únicamente el manejo de las cuentas presupuestarias, sin contemplar cuentas de balance ni resultados.

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

702**REGISTRO PRESUPUESTARIO DEL GASTO**

<u>Cuenta</u>	<u>Cargo</u>	<u>Abono</u>
Evento 1 Por el Presupuesto de Egresos aprobado		
Doc. Fuente: Presupuesto de Egresos aprobado		Periodicidad: Anual
82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer	327,466,362.00	
82100 Presupuesto de Egresos Aprobado		327,466,362.00
	327,466,362.00	327,466,362.00
Evento 2 Por las ampliaciones/adiciones líquidas al Presupuesto aprobado		
Doc. Fuente: Oficio de adecuación presupuestaria		Periodicidad: Eventual
82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer	9,000,000.00	
82300 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado		9,000,000.00
	9,000,000.00	9,000,000.00
Evento 3 Por las reducciones líquidas al Presupuesto aprobado		
Doc. Fuente: Oficio de adecuación presupuestaria		Periodicidad: Eventual
82300 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	3,500,000.00	
82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer		3,500,000.00
	3,500,000.00	3,500,000.00
Evento 4 Por las ampliaciones/adiciones compensadas al Presupuesto aprobado		
Doc. Fuente: Oficio de adecuación presupuestaria		Periodicidad: Eventual
82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer	500,000.00	
82300 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado		500,000.00
	500,000.00	500,000.00
Evento 5 Por las reducciones compensadas al Presupuesto aprobado		
Doc. Fuente: Oficio de adecuación presupuestaria		Periodicidad: Eventual
82300 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	500,000.00	
82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer		500,000.00
	500,000.00	500,000.00
Evento 6 Por el presupuesto comprometido		
Doc. Fuente: Contrato o pedido		Periodicidad: Frecuente
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido	140,000,000.00	
82200 Presupuesto de Egresos por Ejercer		140,000,000.00
	140,000,000.00	140,000,000.00
Evento 7 Por el Presupuesto devengado		
Doc. Fuente: Contraro, factura, recibos, estimaciones de obra o doc		Periodicidad: Frecuente
82500 Presupuesto de Egresos Devengado	140,000,000.00	
82400 Presupuesto de Egresos Comprometido		140,000,000.00

CAP. VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

140,000,000.00 140,000,000.00

Evento 8 Por el Presupuesto ejercido

Doc. Fuente: **Autorización del pago**

Periodicidad: **Frecuente**

82600 Presupuesto de Egresos Ejercido	140,000,000.00	
82500 Presupuesto de Egresos Devengado		140,000,000.00
	140,000,000.00	140,000,000.00

Evento 9 Por el Presupuesto pagado

Doc. Fuente: **Documento de pago emitido por la Tesorería**

Periodicidad: **Frecuente**

82700 Presupuesto de Egresos Pagado	140,000,000.00	
82600 Presupuesto de Egresos Ejercido		140,000,000.00
	140,000,000.00	140,000,000.00

Para esta guía fueron tomadas como referencia las siguientes guías del CONAC:

VII.1. Registro Presupuestario del Gasto

Notas y comentarios:

Esta guía es de carácter general, solamente contempla los movimientos de las cuentas presupuestarias tal y como se muestra en el Manual del CONAC.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

Capítulo VII Estados Financieros y sus Notas

I. OBJETIVOS DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

El MCG del CONAC señala que los estados financieros muestran los hechos con incidencia económica-financiera que ha realizado un ente público durante un período determinado y son necesarios para mostrar los resultados de la gestión económica, presupuestaria y fiscal, así como la situación patrimonial de los mismos, todo ello con la estructura, oportunidad y periodicidad que la ley establece.

El objetivo general de los estados financieros, es suministrar información acerca de la situación financiera, los resultados de la gestión, los flujos de efectivo acontecidos y sobre el ejercicio de la Ley de Ingresos y del Presupuesto de Egresos, así como sobre la postura fiscal de los entes públicos, de forma tal que permita cumplir con los ordenamientos legales sobre el particular.

A su vez, debe ser útil para que un amplio espectro de usuarios pueda disponer de la misma con confiabilidad y oportunidad para tomar decisiones respecto a la asignación de recursos, su administración y control. Asimismo, constituyen la base financiera para la evaluación del desempeño, la rendición de cuentas, la transparencia fiscal y la fiscalización externa de las cuentas públicas.

Lo anterior se logra mediante la revelación de la siguiente información:

- a) Información sobre las fuentes de financiamiento, asignación y uso de los recursos financieros;
- b) Información sobre la forma en que la entidad ha financiado sus actividades y cubierto sus necesidades de efectivo;
- c) Información que sea útil para evaluar la capacidad de la entidad para financiar sus actividades y cumplir con sus obligaciones y compromisos;



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

d) Información agregada que coadyuve en la evaluación del rendimiento de la entidad en función de sus costos de servicio, eficiencia y logros;

e) Información sobre la condición financiera de la entidad y sus variaciones;

f) Información sobre los ingresos presupuestales previstos, que permita conocer los conceptos que los generan, realizar el seguimiento de los mismos hasta su ingreso a la tesorería del ente público y evaluar la eficacia y eficiencia con la que se recaudan;

g) Información sobre la asignación y uso de los recursos presupuestales que permita realizar el seguimiento de los fondos públicos desde que se otorga la autorización para gastar hasta su pago, incluyendo el cumplimiento de los requisitos legales y contractuales vigentes.

h) Información sobre el flujo de fondos resultante de todas las operaciones del ente público, de forma tal que permita conocer su postura fiscal e información complementaria para generar las cuentas nacionales.

i) Información que coadyuve a la evaluación del desempeño de la institución y de los administradores de fondos públicos.

Asimismo, los estados financieros también pueden tener un papel predictivo o proyectivo, suministrando información útil para predecir el nivel de los recursos requeridos por las operaciones corrientes, los recursos que estas operaciones pueden generar y los riesgos e incertidumbres asociados.

Para poder lograr la información anterior y tal como lo dispone la Ley, es necesaria la elaboración, presentación, interpretación y análisis del conjunto de estados e informes que se muestran más adelante, los cuales serán elaborados en la **UABCS** con la periodicidad que en cada uno de ellos se indica.

II. TIPOS DE ESTADOS E INFORMES FINANCIEROS

Los tipos de estados son los siguientes:

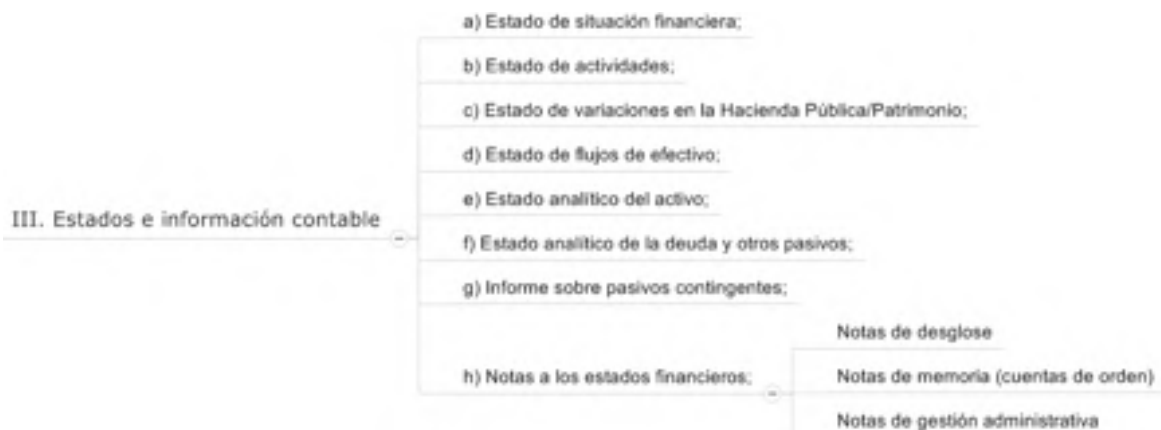


MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

- a) Estados e información contable
- b) Estados e información presupuestaria y programática
- c) Estados e Información económica

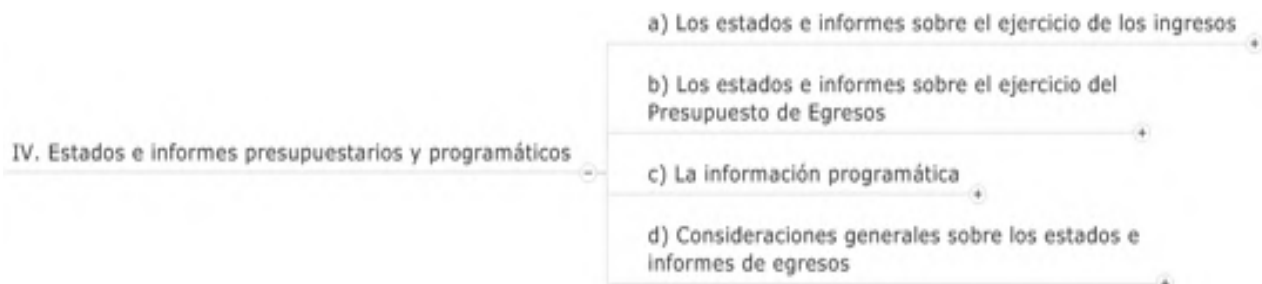
Cada uno de ellos se explica de manera detallada en el MCG del CONAC y en ese mismo documento se muestran los modelos de informes. **Para efectos de este manual de contabilidad de la UABCS, se presenta únicamente la lista de estados e informes,** de manera esquemática, para facilitar su comprensión y control.

III. ESTADOS E INFORMACIÓN CONTABLE



IV. ESTADOS E INFORMES PRESUPUESTARIOS Y PROGRAMÁTICOS

Estos estados e informes se dividen en cuatro, como se muestra a continuación:





MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

A su vez, los informes sobre el ejercicio de los ingresos se dividen así:

a) Los estados e informes sobre el ejercicio de los ingresos

1. Estado sobre el ejercicio de los Ingresos por Ente Público/ Rubro;
2. Estado sobre el ejercicio de los Ingresos por Ente Público/ Rubro/ Tipo;
3. Estado sobre el ejercicio de los Ingresos por Ente Público/ Rubro/ Tipo/ Clase;
4. Estado sobre el ejercicio de los Ingresos por Ente Público/ Área administrativa recaudadora/ Rubro/ Tipo/ Clase/ Concepto;
5. Estado sobre el ejercicio de los Ingresos por Ente Público/ Clasificación Económica/ Rubro/ Tipo;
6. Estado sobre el ejercicio de los Ingresos por Ente Público/ Clasificación Económica/ Rubro/ Tipo/ Clase; y
7. Estado sobre el ejercicio de los Ingresos por Ente Público/ Clasificación Económica/ Rubro/ Tipo/ Clase/ Concepto.

Mientras los informes sobre el ejercicio de los egresos se clasifican:

b) Los estados e informes sobre el ejercicio del
Presupuesto de Egresos

Estados e informes agregados

Estados e Informes Administrativos

Dentro de los informes sobre los egresos, los informes agregados se dividen:

Estados e informes agregados

Los entes públicos deberán generar periódicamente
como mínimo, los siguientes:

1. Estado sobre el ejercicio del presupuesto por: Ente Público/ Ramo o Dependencia;
2. Estado sobre el ejercicio del presupuesto por: Ente Público/ Capítulo del Gasto;
3. Estado sobre el ejercicio del presupuesto por: Ente Público/ Clasificación Económica;
4. Estado sobre el ejercicio del presupuesto por: Ente Público/ Clasificación Económica /Capítulo del Gasto
5. Estado sobre el ejercicio del presupuesto por: Ente Público/ Función;
6. Estado sobre el ejercicio del presupuesto por: Ente Público/ Fuente de Financiamiento; y
7. Estado sobre el ejercicio del presupuesto por: Ente Público/ Distribución Geográfica (Entidad Federativa).

También dentro de los informes sobre los egresos, los informes administrativos se clasifican:



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

Estados e Informes Administrativos

Se deberá generar en tiempo real lo siguiente:

- a) Estado sobre el ejercicio del presupuesto por: Ramo o Dependencia /Unidad Responsable;
- b) Estado sobre el ejercicio del presupuesto por: Ramo o Dependencia /Clasificación Económica;
- c) Estado sobre el ejercicio del presupuesto por: Ramo o Dependencia /Clasificación Económica/Capítulo del Gasto;
- d) Estado sobre el ejercicio del presupuesto por: Ramo o Dependencia /Capítulo y Concepto del gasto;
- e) Estado sobre el ejercicio del presupuesto por: Ramo o Dependencia / Función o segundo o tercer nivel;
- f) Estado sobre el ejercicio del presupuesto por: Ramo o Dependencia/Unidad Responsable/ Capítulo y concepto del gasto;
- g) Estado sobre el ejercicio del presupuesto por: Ramo Dependencia /Programa;
- h) Estado sobre el ejercicio del presupuesto por: Ramo o Dependencia /Unidad Responsable/Programa;
- i) Estado sobre el ejercicio del presupuesto por: Ramo o Dependencia /Unidad Responsable/Programa/Objeto del gasto por Capítulo;
- j) Estado sobre el ejercicio del presupuesto por: Ramo o Dependencia /Unidad Responsable/Programa/ Actividad institucional /Objeto del gasto o tercer nivel;
- k) Estado sobre el ejercicio del presupuesto por Ramo o Dependencia /Distribución geográfica (Entidad Federativa); y
- l) Estado sobre el ejercicio del presupuesto por Ramo o Dependencia/ Clasificación económica del gasto/ Distribución geográfica (Entidad Federativa).

La información programática se divide en:

c) La información programática

Para cada momento contable –comprometido, devengado, ejercido y pagado– de los gastos, se deberán construir, en un marco de gradualidad, los siguientes indicadores con relación a los avances financieros del presupuesto aprobado y modificado:

Los entes públicos deberán generar periódicamente y como mínimo, los siguientes "Estados sobre avances financieros" en la ejecución de los Programas Presupuestarios del Presupuesto de Egresos de cada año:

Los estados mencionados mostrarán para cada concepto mencionado sobre su contenido, información sobre:



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

Y a su vez, cada uno de los apartados de la información programática se divide así:

Para cada momento contable –comprometido, devengado, ejercido y pagado– de los gastos, se deberán construir, en un marco de gradualidad, los siguientes indicadores con relación a los avances financieros del presupuesto aprobado y modificado:

1. Porcentaje de avance al período respecto al presupuesto anual;

2. Porcentaje de avance al período respecto al monto calendarizado del período; y

3. Variación porcentual, nominal y real, con relación al monto registrado en el mismo período del año anterior.

Los entes públicos deberán generar periódicamente y como mínimo, los siguientes "Estados sobre avances financieros" en la ejecución de los Programas Presupuestarios del Presupuesto de Egresos de cada año:

1. Por Ramo o Dependencia /Función/Programa Presupuestario (Modalidad y Programa) /Actividad institucional;

2. Por Ramo o Dependencia / Unidad Responsable /Programa Presupuestario (Modalidad y Programa) /Actividad institucional/Objeto del gasto por Capítulo;

3. Por Ramo o Dependencia /Programa Presupuestario (Modalidad y Programa) /Actividad institucional/ Objeto del gasto por Capítulo/ Clasificación Económica;

4. Por Ramo o Dependencia /Unidad Responsable /Programa Presupuestario (Modalidad y Programa) /Actividad institucional/Objeto del gasto por Partida Genérica/Fuente de Financiamiento;

5. Por Ramo o Dependencia /Unidad Responsable /Programa Presupuestario (Modalidad y Programa) /Actividad institucional/Objeto del gasto por Partida Genérica/Distribución Geográfica;

6. Por Ramo o Dependencia / Función/Programas y proyectos de inversión;

7. Por Ramo o Dependencia /Unidad responsable/ Programas y proyectos de inversión /Objeto del gasto por Capítulo/Clasificación Económica;

8. Por Ramo o Dependencia /Unidad responsable/ Programas y proyectos de inversión/Objeto del gasto por Partida Genérica/Fuente de Financiamiento; y

9. Por Ramo o Dependencia/Distribución geográfica (Entidad Federativa)/ Programas y proyectos de inversión.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

Los estados mencionados mostrarán para cada concepto mencionado sobre su contenido, información sobre:

1. Presupuesto aprobado;
2. Ampliaciones;
3. Reducciones;
4. Presupuesto vigente;
5. ~~Pre~~-compromisos (en caso de ser aplicables);
6. Presupuesto vigente sin ~~pre~~-comprometer (en caso de ser aplicable) (5-4);
7. Comprometido;
8. ~~Pre~~-compromisos sin comprometer (en caso de ser aplicable) (5-7);
9. Presupuesto disponible para comprometer (7-4);
10. Devengado;
11. Compromisos sin devengar (7-10);
12. Presupuesto vigente sin devengar (4-10);
13. Ejercido;
14. Devengado sin ejercer (10-13);
15. Pagado;
16. Ejercido sin pagar (13-15); y
17. Cuentas por Pagar (Deuda) (10-15).

V. ESTADOS E INFORMACIÓN ECONÓMICA

Por lo que se refiere a los estados e información económica, el MCG del CONAC establece lo siguiente:

a) Base Legal

De acuerdo con el artículo 46 de la LGCG corresponde que los entes públicos elaboren en forma periódica la siguiente información de tipo económico:

- ➔ Un flujo de fondos que resuma todas las operaciones y los indicadores de la postura fiscal;
- ➔ Información complementaria para generar las cuentas nacionales y atender otros requerimientos provenientes de organismos internacionales de los que México es miembro.



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

En forma adicional a lo anterior, el artículo 53 dispone que, entre los contenidos mínimos de la Cuenta Pública, se presentará la postura fiscal y su análisis cualitativo, así como su vínculo con los objetivos y prioridades definidas en la materia, en el programa económico anual.

Por su parte en el artículo 52, señala los estados correspondientes a los ingresos y gastos públicos presupuestarios se elaborarán sobre la base del devengado y, adicionalmente, se presentarán en flujo de efectivo.

Para satisfacer tales requerimientos de la Ley, los entes públicos deben elaborar la información económica que se establece por la presente normativa en las bases contables referidas.

b) Finalidad

La Cuenta Económica tiene por propósito mostrar las cuentas públicas ordenadas de tal forma que faciliten el análisis financiero de la gestión fiscal de un período determinado, permitiendo a su vez, la integración modular con el resto de las cuentas macroeconómicas.

La estructura de este estado financiero y sus cuentas, relacionan los principales conceptos de las clasificaciones presupuestarias de ingresos y gastos entre sí y con las de financiamiento (fuentes y usos).

La Cuenta Económica muestra la información más relevante del Sector Público desde el punto de vista fiscal, como son los ingresos impositivos, los ingresos corrientes totales, el gasto público total, el programable y el no programable, la composición económica básica, la inversión física y la financiera con fines de política, las transferencias entre entes públicos y las que se realizan con el resto de la economía, el superávit o déficit global y el primario, los destinos financieros del superávit o la forma como se financia el déficit, el endeudamiento neto del período, etc. Asimismo, establece las bases para determinar la relación del sector fiscal con las cuentas monetarias y la balanza de pagos. Los principales usuarios, son los responsables de administrar las finanzas gubernamentales, los que tienen la responsabilidad de preparar las estadísticas fiscales y



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL **UNIVERSIDAD AUTONOMA DE** **BAJA CALIFORNIA SUR**

elaborar las cuentas nacionales, así como los analistas económicos y la sociedad civil en general.

La Cuenta Económica se debe formular para cada uno de los entes públicos y luego, mediante consolidaciones sucesivas, las correspondientes a los varios agregados institucionales que se determinen para cada orden de gobierno, como por ejemplo: Gobierno Central (Federal), Gobierno General, Sector Público no financiero y Sector Público.

Los montos que corresponden a cada concepto de la cuenta se expresan normalmente en moneda corriente y en porcentaje del PIB, especialmente en las que corresponden a niveles institucionales consolidados, con el objeto de facilitar su comprensión y análisis. La estructura de la cuenta que se está presentando fue elaborada siguiendo los patrones técnicos establecidos al respecto por el Manual de Cuentas Nacionales y el Manual de Estadísticas de las Finanzas Públicas del FMI.

Sin duda la disponibilidad de información financiera homogénea y debidamente estructurada sobre la gestión fiscal que mostrará esta cuenta de cada ente público y de cada orden de gobierno y sus agregados institucionales, coadyuvarán decisivamente a mejorar la calidad de las políticas fiscales y a incrementar la transparencia fiscal.

c) Tipos y Modalidades de Presentación

En este apartado se presenta la estructura de la Cuenta Económica a ser aplicada por los entes públicos que por sus características económicas y operativas, se identifiquen como no empresariales y no financieras, es decir como formando parte del Gobierno General.

La Cuenta Económica de los entes públicos que conforman el Gobierno General (Poder Ejecutivo, Poder Legislativo, Poder Judicial, Órganos Autónomos e instituciones descentralizadas no empresariales y no financieras), se preparará en las siguientes bases contables:



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

- Base Devengado
- Base Flujo de Efectivo
- Base Ingresos según flujo de efectivo y gastos devengados.

En todos los casos corresponde incluir los ingresos y gastos totales del ente.

Cuando la Cuenta Económica se prepare con base a Flujo de Efectivo, no corresponde utilizar las cuentas relacionadas con la variación de existencias, depreciación y amortización (consumo de capital fijo), estimaciones, provisiones, etc., por cuanto que el registro de tales transacciones y las variaciones de los saldos de sus respectivas contra cuentas, no motivan entradas o salidas de “efectivo” en las tesorerías de los entes.

Para el caso de los entes públicos que conforman el Gobierno General, la Cuenta Económica más apropiada para su utilización en materia de toma de decisiones en materia de política fiscal, es la que relaciona los Ingresos Percibidos (por flujo de efectivo) con los Gastos Devengados, dado que el resultado financiero de la misma, en la medida que muestre equilibrio o superávit financiero, asegura disponer permanentemente de efectivo en la tesorería para atender las obligaciones de pago asumidas por el ente en tiempo y forma y, por otra parte, es la que se ajusta a la normativa vigente.

Las instituciones públicas de los tres órdenes de gobierno responsables de consolidar las cuentas económicas de los entes públicos, podrán requerir a éstos mediante instructivos específicos, información adicional complementaria y de detalle, para fortalecer dichos procesos y el análisis de las mismas.

Para la preparación de la Cuenta Económica consolidada del Gobierno Central (Federal) de los ingresos y gastos públicos presupuestarios y de los indicadores de la postura fiscal que refiere el artículo 52 de la LGCG, se elaborarán sobre la base del devengado y de Flujo de Efectivo y comprenderá exclusivamente a Poder Ejecutivo, Poder Legislativo, Poder Judicial y Órganos Autónomos.

En el MCG del CONAC, se presenta un modelo de Cuenta Económica a ser utilizado por los entes públicos no empresariales y no financieros y cuya formulación es



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR

factible realizarla en forma automática en la medida que los entes utilicen los siguientes elementos contables armonizados:

- ➔ Clasificador por Rubro de los Ingresos;
- ➔ Clasificadores Presupuestarios por Objeto y por Tipo del Gasto;
- ➔ Momentos contables de los ingresos y de los egresos aplicados tal como lo dispone la Ley y la normativa sobre el particular del CONAC.
- ➔ Plan de Cuentas (armonizado a cuarto o quinto nivel, según corresponda).

El sistema de contabilidad gubernamental de la **UABCS** emitirá su informe de conformidad con el modelo que se presenta en el MCG del CONAC.

Se adjunta CD donde se presentan los formatos más relevantes de los informes señalados en este capítulo.

ANEXOS



1.- CLAVES PRESUPUESTALES

15 de Marzo 2013
Documento elaborado por NVG
Consultores S.C. Se entrega Concepto de
Facturación relacionado con el CRI 2013
Faltan Conceptos a depurar y Ligar con el
CRI

CONCEPTO DE FACTURACION DE LA UABCS ALINEADO AL CRI

CLAVE	NOMBRE	CRI	COSTO_AI	COSTO_AB	COSTO_AE	COSTO_EMP	COSTO_ASP	COSTO_EXT	TIPO CLIENTE	TIPO	ACTIVIDAD/CURSO
123	INSCRIPCION	430101					\$ 730.00		ASP	GENERAL	
8	ALUMNO ESPECIAL ASIGNATURA DE LICENCIATURA	430102	\$ 415.00	\$ 415.00			\$ 415.00		AI, AB, ASP	GENERAL	
229	NUEVO INGRESO ALUMNO ESPECIAL ASIGNATURA DE LICENCIATURA	430102					\$ 415.00		ASP	GENERAL	
230	NUEVO INGRESO DOCTORADO CIENCIAS MARINAS Y COSTERAS	430201					\$ 2,675.00		ASP	GENERAL	
231	NUEVO INGRESO DOCTORADO CIENCIAS SOCIALES DESARROLLO SUSTENT	430201					\$ 2,675.00		ASP	GENERAL	
232	NUEVO INGRESO DOCTORADO EN HISTORIA	430201					\$ 2,675.00		ASP	GENERAL	
233	NUEVO INGRESO DOCTORADO EN ZONAS COSTERAS	430201					\$ 2,675.00		ASP	GENERAL	
234	NUEVO INGRESO ESPECIALIDAD EN CIENCIAS MARINAS Y COSTERAS	430201					\$ 2,675.00		ASP	GENERAL	
235	NUEVO INGRESO ESPECIALIZACION CIENCIAS SOCIALES DESARROLLO S	430201					\$ 2,675.00		ASP	GENERAL	
236	NUEVO INGRESO MAESTRIA EN CIENCIAS ZOOTECNICAS	430201					\$ 2,675.00		ASP	GENERAL	
237	NUEVO INGRESO MAESTRIA CIENCIAS MARINAS Y COSTERAS	430201					\$ 2,675.00		ASP	GENERAL	
238	NUEVO INGRESO MAESTRIA CIENCIAS SOCIALES DESARROLLO SUSTENTA	430201					\$ 2,675.00		ASP	GENERAL	
239	NUEVO INGRESO MAESTRIA DESARROLLO AGROPECUARIO	430201					\$ 2,675.00		ASP	GENERAL	
240	NUEVO INGRESO MAESTRIA DESARROLLO AGROPECUARIO ZONAS ARIDAS	430201					\$ 2,675.00		ASP	GENERAL	
241	NUEVO INGRESO MAESTRIA ECONOMIA MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NA	430201					\$ 2,675.00		ASP	GENERAL	
242	NUEVO INGRESO MAESTRIA EN HISTORIA REGIONAL	430201					\$ 2,675.00		ASP	GENERAL	
248	REINSCRIPCION DOCTORADO CIENCIAS MARINAS Y COSTERAS	430201		\$ 2,675.00					AB	GENERAL	
249	REINSCRIPCION DOCTORADO CIENCIAS SOCIALES DESARROLLO SUSTEN	430201		\$ 2,675.00					AB	GENERAL	
250	REINSCRIPCION ESPECIALIDAD CIENCIAS MARINAS Y COSTERAS	430201		\$ 2,675.00					AB	GENERAL	
251	REINSCRIPCION ESPECIALIZACION CIENCIAS SOCIALES DESARROLLO	430201		\$ 2,675.00					AB	GENERAL	
256	REINSCRIPCION MAESTRIA CIENCIAS MARINAS Y COSTERAS	430201		\$ 2,675.00					AB	GENERAL	
252	REINSCRIPCION MAESTRIA CIENCIAS SOCIALES DESARROLLO SUSTENTA	430201		\$ 2,675.00					AB	GENERAL	
257	REINSCRIPCION MAESTRIA DESARROLLO AGROPECUARIO ZONAS ARIDAS	430201		\$ 2,675.00					AB	GENERAL	
253	REINSCRIPCION MAESTRIA ECONOMIA MEDIO AMBIENTE	430201		\$ 2,675.00	\$ 2,675.00				AB, AE	GENERAL	
254	REINSCRIPCION MAESTRIA EN CIENCIAS ZOOTECNICAS	430201		\$ 2,675.00					AB	GENERAL	
255	REINSCRIPCION MAESTRIA EN HISTORIA REGIONAL	430201		\$ 1,337.50					AB	GENERAL	
322	REINSCRIPCION MAESTRIA EN HISTORIA REGIONAL	430201	\$ 1,337.50	\$ 1,337.50					AI, AB	GENERAL	
50	DIFERENCIA INSCRIPCION REINSCRIPCION	430301	\$ 730.00	\$ -					AI, AB	GENERAL	
246	REINSCRIPCION	430301		\$ 730.00					AB	GENERAL	
247	REINSCRIPCION ALUMNO ESPECIAL ASIGNATURA	430302		\$ 415.00					AB	GENERAL	
7	ALEMAN VERANO	430501	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00		\$ 985.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ALEMAN VERANO
2	ALEMAN 1	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00		\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ALEMAN 1
3	ALEMAN 2	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00		\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ALEMAN 2
4	ALEMAN 3	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00		\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ALEMAN 3
5	ALEMAN 4	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00		\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ALEMAN 4
6	ALEMAN 5	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00		\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ALEMAN 5
402	ARABE III	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00		\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ARABE 3
330	ARABE INTRO	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00		\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ARABE INTRO
13	ARABE VERANO	430501	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00		\$ 985.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	
11	ARABE 1	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00		\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ARABE 1
12	ARABE 2	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00		\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ARABE 2
437	ARABE 4	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00		\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ARABE 4
14	AUTOACCESO	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00		\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	AUTOACCESO
15	AUTOACCESO VERANO	430501	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00		\$ 985.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	AUTOACCESO VERANO
401	CHINO I	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00		\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	CHINO 1
417	CURSO DE INGLES 3	430501	\$ 835.00	\$ 835.00	\$ 835.00	\$ 835.00		\$ 835.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
358	CURSO DE PREPARACION B1	430501	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 700.00		\$ 700.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
359	CURSO DE PREPARACION DELF A2	430501	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 700.00		\$ 700.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
360	CURSO DE PREPARACION DELF B1	430501	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 700.00		\$ 700.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
361	CURSO DE PREPARACION DELF B2	430501	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 700.00		\$ 700.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
389	CURSO INGLES DE LA LICENCIATURA EN ECONOMIA	430501	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00				AI, AB, AE	GENERAL	
48	DALF A1	430501	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00		\$ 1,600.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
49	DALF A2	430501	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00		\$ 1,800.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
312	DIFERENCIA EN CURSOS DE INGLES	430501						\$ 400.00	EXT	GENERAL	
59	ESPAÑOL PARA EXTRANJEROS	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00		\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ESPAÑOL PARA EXTRANJEROS
433	ESPAÑOL PARA EXTRANJEROS II	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00		\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ESPAÑOL PARA EXTRANJEROS II
90	FRANCES CONVERSACION	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00		\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	FRANCES CONVERSACION
91	FRANCES VERANO	430501	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00		\$ 985.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	FRANCES VERANO
85	FRANCES 1	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00		\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	FRANCES 1

86	FRANCES 2	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	FRANCES 2
87	FRANCES 3	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	FRANCES 3
88	FRANCES 4	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	FRANCES 4
89	FRANCES 5	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	FRANCES 5
94	INGLES CONVERSACION	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES CONVERSACION
396	INGLES CONVERSACION VERANO	430501	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00		\$ 985.00	AI, AB, AE, EXT	CURSO	INGLES CONVERSACION VERANO
96	INGLES I NIÑOS	430501					\$ 710.00	EXT	CURSO	NIÑOS I-B
95	INGLES I NIÑOS VERANO	430501					\$ 985.00	EXT	CURSO	INGLES NIÑOS VERANO
97	INGLES I SECUNDARIA	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES I SECUNDARIA
98	INGLES I SECUNDARIA VERANO	430501					\$ 985.00	EXT	CURSO	INGLES I SECUNDARIA
99	INGLES I-A	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES I-A
100	INGLES I-A VERANO	430501	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES I-A VERANO
101	INGLES I-B	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES I-B
380	INGLES I-B VERANO	430501	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES I-B VERANO
103	INGLES II NIÑOS	430501					\$ 710.00	EXT	CURSO	NIÑOS II-A
102	INGLES II NIÑOS VERANO	430501					\$ 985.00	EXT	CURSO	INGLES NIÑOS VERANO 2
104	INGLES II SECUNDARIA	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES II SECUNDARIA
105	INGLES II SECUNDARIA VERANO	430501					\$ 985.00	EXT	CURSO	INGLES II SECUNDARIA
106	INGLES II-A	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES II-A
107	INGLES II-A VERANO	430501	\$ 985.00			\$ 985.00	\$ 985.00	AI, EMP, EXT	CURSO	INGLES II-A VERANO
108	INGLES II-B	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES II-B
393	INGLES II-B VERANO	430501	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES II-B VERANO
109	INGLES III NIÑOS	430501					\$ 710.00	EXT	CURSO	NIÑOS III-A
110	INGLES III SECUNDARIA	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES III SECUNDARIA
111	INGLES III-A	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES III-A
112	INGLES III-B	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES III-B
351	INGLES INTRO A	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES INTRO A
352	INGLES INTRO B	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES INTRO B
113	INGLES IV NIÑOS	430501					\$ 710.00	EXT	CURSO	INGLES IV NIÑOS
114	INGLES IV SECUNDARIA	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES IV SECUNDARIA
115	INGLES IV-A	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES IV-A
116	INGLES IV-B	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES IV-B
117	INGLES KINDER 1	430501					\$ 1,100.00	EXT	CURSO	INGLES KINDER 1
118	INGLES PARA JOVENES 1	430501	\$ 1,000.00				\$ 1,000.00	AI, EXT	CURSO	INGLES PARA JOVENES 1
119	INGLES PARA JOVENES 2	430501	\$ 1,000.00				\$ 1,000.00	AI, EXT	CURSO	INGLES PARA JOVENES 2
395	INGLES SECUNDARIA VERANO	430501					\$ 985.00	EXT	CURSO	INGLES SECUNDARIA VERANO
120	INGLES V SECUNDARIA	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES V SECUNDARIA
121	INGLES V-A	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES V-A
122	INGLES V-B	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES V-B
400	INGLES VI SECUNDARIA	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES VI SECUNDARIA
392	INGLES 1-A VERANO	430501					\$ 985.00	EXT	CURSO	INGLES 1A VERANO
425	INGLES 2011-2	430501				\$ -		EMP	GENERAL	
379	INGLUS FOR INTERNATIONAL TOURISM PRE- INTERMEDIATE	430501	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
132	ITALIANO VERANO	430501	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ITALIANO VERANO
127	ITALIANO 1	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ITALIANO 1
128	ITALIANO 2	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ITALIANO 2
129	ITALIANO 3	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ITALIANO 3
130	ITALIANO 4	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ITALIANO 4
131	ITALIANO 5	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ITALIANO 5
138	JAPONES VERANO	430501	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	JAPONES VERANO
133	JAPONES 1	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	JAPONES 1
134	JAPONES 2	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	JAPONES 2
426	JAPONES 2011-2	430501				\$ -		EMP	GENERAL	
135	JAPONES 3	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	JAPONES 3
136	JAPONES 4	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	JAPONES 4
137	JAPONES 5	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	JAPONES 5
407	LATIN 1	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	LATIN 1
341	LECTURA PARA NIÑOS	430501	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
404	NIÑOS I-A	430501					\$ 710.00	EXT	CURSO	NIÑOS I-A
335	NIÑOS II-B	430501					\$ 710.00	EXT	CURSO	NIÑOS II-B
333	NIÑOS INTRO	430501					\$ 710.00	EXT	CURSO	NIÑOS INTRO
403	NIÑOS IV-A	430501					\$ 710.00	EXT	CURSO	
409	NIÑOS IVB	430501					\$ 710.00	EXT	CURSO	NIÑOS IV-B
331	RUSO I	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	RUSO I
363	RUSO II	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	RUSO II
421	TKT CURSO+ EXAMEN	430501	\$ 2,350.00	\$ 2,350.00	\$ 2,350.00	\$ 2,350.00	\$ 2,350.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
292	TOEFL PARTE 1	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	TOEFL PARTE 1
293	TOEFL PARTE 2	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	TOEFL PARTE 2

390	CURSO DE REGULARIZACION BACTERIOLOGIA Y MICOLOGIA	430502	\$ 835.00						AI	GENERAL	
297	CURSO DE REGULARIZACION BIOESTADISTICA	430502	\$ 835.00	\$ 835.00	\$ 835.00				AI, AB, AE	GENERAL	
394	CURSO DE REGULARIZACION BIOLOGIA CELULAR	430502	\$ 835.00						AI	GENERAL	
323	CURSO DE REGULARIZACION DE FISIOPATOLOGIA	430502	\$ 835.00	\$ 835.00	\$ 835.00				AI, AB, AE	GENERAL	
397	CURSO DE REGULARIZACION METODOS NUMERICOS	430502	\$ 835.00	\$ 835.00	\$ 835.00				AI, AB, AE	GENERAL	
353	CURSO DE TITULACION BUENAS PRACTICAS DE PRODUCCION E INOCUIDAD DE LOS ALIMENTOS	430503	\$ 9,875.00	\$ 9,875.00	\$ 9,875.00	\$ 9,875.00		\$ 9,875.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
349	BUENAS PRACTICAS DE PRODUCCION E INOCUIDAD DE ALIMENTOS	430505	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
18	CAMBIO CLIMATICO: IMPACTOS AMBIENTALES	430505	\$ 4,500.00	\$ 4,500.00	\$ 4,500.00	\$ 4,500.00		\$ 4,500.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
418	CAMBIO CLIMATICO: IMPACTOS AMBIENTALES Y SOCIOECONOMICOS	430505		\$ -					AB	GENERAL	
435	DIPLOMADO Y CURSO DE TITULACION MERCADOTECNIA Y GESTION ESTRATEGICA VISION TURISTICA	430505	\$ 4,500.00	\$ 4,500.00	\$ 4,500.00	\$ 4,500.00		\$ 4,500.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
354	DIPLOMADO BUENAS PRACTICAS DE PRODUCCION E INOCUIDAD DE LOS ALIMENTOS	430505	\$ 5,500.00	\$ 5,500.00	\$ 5,500.00	\$ 5,500.00		\$ 5,500.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
52	DIPLOMADO DE BILINGUISMO Y TRADUCCION DEL INGLES	430505	\$ 7,200.00	\$ 7,200.00	\$ 7,200.00	\$ 7,200.00		\$ 7,200.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	DIPLOMADO DE BILINGUISMO Y TRADUCCION DEL INGLES
53	DIPLOMADO DE DOCENCIA DEL IDIOMA INGLES	430505	\$ 6,700.00	\$ 6,700.00	\$ 6,700.00	\$ 6,700.00		\$ 6,700.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	DIPLOMADO DE DOCENCIA DEL IDIOMA INGLES
429	DIPLOMADO FORENSE 2011-2	430505				\$ -			EMP	GENERAL	
54	DIPLOMADO LINUX OPCION 1	430505	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00		\$ 10,000.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
55	DIPLOMADO LINUX OPCION 2	430505	\$ 3,004.00	\$ 3,004.00	\$ 3,004.00	\$ 3,004.00		\$ 3,004.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
56	DIPLOMADO T.K.T. MODULO 1	430505	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00		\$ 1,600.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	DIPLOMADO T.K.T. MODULO 1
57	DIPLOMADO T.K.T. MODULO 2	430505	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00		\$ 1,600.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	DIPLOMADO T.K.T. MODULO 2
58	DIPLOMADO T.K.T. MODULO 3	430505	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00		\$ 1,600.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	DIPLOMADO T.K.T. MODULO 3
424	DIPLOMADO Y CURSO DE TITULACION LOS RECURSOS NATURALES Y LA LEGISLACION MEXICA	430505	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00		\$ 5,000.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
368	DIPLOMADO Y CURSO DE TITULACION POLITICAS PUBLICAS PARA EL DESARROLLO ECONOMICO: LA IMAGEN DE MEXICO EN EL EXTERIOR	430505	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00		\$ 4,000.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
301	DISEÑO DE EMPRESAS PARA EL DESARROLLO RURAL	430505	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00			\$ 3,000.00	AI, AB, AE, EXT	GENERAL	
336	ENSEÑANZA DE LENGUAS MODERNAS EN UN MUNDO GLOBALIZADO	430505	\$ 3,500.00	\$ 3,500.00	\$ 3,500.00	\$ 3,500.00			AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
60	EVALUACION DE IMPACTO AMBIENTAL PARTE 1	430505	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00		\$ 2,500.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
61	EVALUACION DE IMPACTO AMBIENTAL PARTE 2	430505	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00		\$ 2,500.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
378	IMPARTICION DE CURSO DE CAPACITACION A FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL EN TEMAS DE PLANEACION IMPACTO AMBIENTAL Y SUSTENTABILIDAD	430505		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENERAL	
419	INSTRUMENTOS FINANCIEROS Y ANALISI TECNICO- FUNDAMENTAL: APLICACIONES ECONOMETRICAS PARA LA EMPRESA	430505	\$ 4,500.00	\$ 4,500.00	\$ 4,500.00	\$ 4,500.00		\$ 4,500.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
411	MONITOREO SUBMARINO Y ANALISIS DE LA INFORMACION	430505	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00		\$ 1,600.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
35	COMPRESION DE TEXTOS VERANO	430506	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00		\$ 985.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	COMPRESION DE TEXTOS VERANO
33	COMPRESION DE TEXTOS 1	430506	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00		\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	COMPRESION DE TEXTOS 1
34	COMPRESION DE TEXTOS 2	430506	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00		\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	COMPRESION DE TEXTOS 2
388	CUOTA POR CAMBIO A CURSO REGULAR	430506	\$ 360.00	\$ 360.00	\$ 360.00	\$ 360.00		\$ 360.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
381	CURSO BASICO DE STATISICAL PACKAGE FOR THE SOCIAL SCIENCES (SPSS)	430506	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
43	CURSO ESPECIAL PARA ALUMNOS DE NUEVO INGRESO A BIOLOGIA MARI	430506	\$ 670.00				\$ 670.00	\$ 670.00	AI, ASP, EXT	GENERAL	
44	CURSO MODELOS ESTADISTICOS	430506	\$ 1,305.00	\$ 1,305.00	\$ 1,305.00				AI, AB, AE	GENERAL	
398	DESARROLLO Y ACTUALIZACION DE UNA ASIGNATURA EN LA PLATAFORMA EN LINEA MOODLE	430506	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00			\$ 600.00	AI, AB, AE, EXT	GENERAL	
324	DISEÑANDO MIS CURSOS EN LINEA CON MOODLE	430506				\$ 600.00		\$ 600.00	EMP, EXT	GENERAL	
431	EL JUEGO COMO FORMA DE APRENDIZAJE EN EL IDIOMA INGLES EN NIÑOS DE 1 A 3 AÑOS 11 MESES	430506		\$ -					AB	GENERAL	
326	EL USO DE MATLAB EN LA ENSEÑANZA DE LAS MATEMATICAS Y OTRAS	430506				\$ 600.00		\$ 600.00	EMP, EXT	GENERAL	
440	ESTADISTICA Y ANALISIS MULTIVARIADOS	430506		\$ -					AB	GENERAL	
325	EVALUACION AUTENTICA : EL USO DE LAS RUBRICAS Y PORTAFOLIOS	430506				\$ 600.00		\$ 600.00	EMP, EXT	GENERAL	
126	ISLAM YE INTERCULTURALIDAD	430506	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 700.00		\$ 700.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ISLAM YE INTERCULTURALIDAD
438	CURSO - TALLER LA VOZ DESENCADENADA	430507	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00		\$ 500.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
413	CURSO-TALLER ACTUALIZACION EN CAMARAS	430507	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00		\$ 3,000.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	

414	CURSO-TALLER CLINICA DE CARACTERIZACION Y MAQUILLAJE GORE PARA EL CINE Y TEATRO	430507	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 1,500.00	\$ 3,000.00		\$ 3,000.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
408	CURSO-TALLER: SISTEMATICA MOLECULAR APLICADA A TAXONOMIA MORFOLOGICA DE ORGANISMOS MARINOS:	430507	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
267	TALLER CERAMICA	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
268	TALLER DANZA POLINESIA	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
342	TALLER DE AJEDREZ	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
269	TALLER DE APRECIACION CINEMATOGRAFICA	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
339	TALLER DE ARTESANIA CIENTIFICA	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
270	TALLER DE ASTRONOMIA	430507	\$ 150.00	\$ 300.00	\$ 300.00	\$ 300.00		\$ 300.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
271	TALLER DE BAILE DE SALON	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
272	TALLER DE CAPOEIRA	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	

273	TALLER DE CIENCIA A LA VISTA	430507	\$ 150.00	\$ 300.00	\$ 300.00	\$ 300.00		\$ 300.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
274	TALLER DE CORO	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
275	TALLER DE CREACION LITERARIA	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
276	TALLER DE DANZA FOLCLORICA	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
346	TALLER DE DANZA ORIENTAL	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
277	TALLER DE DIBUJO Y PINTURA	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
344	TALLER DE DIBUJO Y PINTURA PARA NIÑOS	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
278	TALLER DE EDICION DE VIDEO	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
279	TALLER DE FOTOGRAFIA	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
280	TALLER DE GUITARRA POPULAR	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
281	TALLER DE LECTURA Y REDACCION	430507	\$ 90.00	\$ 90.00	\$ 90.00	\$ 90.00		\$ 90.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
282	TALLER DE LIDERAZGO	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
283	TALLER DE MUSICA CORAL	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
284	TALLER DE MUSICA LATINOAMERICANA	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
343	TALLER DE MUSICA PARA NIÑOS GUITARRA	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
285	TALLER DE PINTURA	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
345	TALLER DE PRODUCCION TELEVISIVA	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
286	TALLER DE RADIO	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
287	TALLER DE TEATRO	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
288	TALLER GUITARRA CLASICA	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
415	CURSO DE COMPUTACION EXCEL AVANZADO	430508		\$ -					AB	GENE RAL	
45	CURSO PROGRAMACION DE SISTEMAS	430508	\$ 800.00	\$ 800.00					AI, AB	GENE RAL	
46	CURSO SISTEMAS INTELIGENTES	430508	\$ 800.00	\$ 800.00					AI, AB	GENE RAL	
47	CURSO SISTEMAS OPERATIVOS DISTRIBUIDOS	430508	\$ 800.00	\$ 800.00					AI, AB	GENE RAL	
328	ESTRATEGIAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACION DEL APRENDIZAJE TIC	430508				\$ 600.00		\$ 600.00	EMP, EXT	GENE RAL	
226	LINUX CERTIFICACION	430508	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00		\$ 2,000.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
327	PLANEANDO POR COMPETENCIAS A TRAVES DE WEBQUEST	430508		\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00		\$ 600.00	AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
68	EXAMEN DE ADMISION	430601	\$ 525.00				\$ -	\$ 525.00	AI, ASP, EXT	GENE RAL	
71	EXAMEN DE INGLES NUEVO INGRESO LENGUAS MODERNAS	430601	\$ 250.00				\$ 250.00	\$ 250.00	AI, ASP, EXT	GENE RAL	
383	INGRESOS POR EXAMEN DE INGRESO AL POSGRADO EXANI III PARA LOS PROGRAMAS DE POSGRADO DE CIMACO Y DESYGLO Y APOYO DE OTROS POSGRADOS	430601		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENE RAL	
69	EXAMEN DE ESPECIALIZACION	430602	\$ 1,555.00	\$ 1,555.00	\$ 1,555.00	\$ 1,555.00		\$ 1,555.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
70	EXAMEN DE GRADO	430602	\$ 2,075.00	\$ 2,075.00	\$ 2,075.00	\$ 2,075.00		\$ 2,075.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
72	EXAMEN DE MAESTRIA	430602	\$ 2,075.00	\$ 2,075.00	\$ 2,075.00	\$ 2,075.00		\$ 2,075.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
73	EXAMEN DE TITULACION	430603	\$ 950.00	\$ 950.00	\$ 950.00	\$ 950.00		\$ 950.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
81	EXAMEN PROFESIONAL O EQUIVALENTE	430603	\$ 1,035.00	\$ 1,035.00	\$ 1,035.00	\$ 1,035.00		\$ 1,035.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
369	EXAMEN DE ACREDITACION DE NIVEL ESPAÑOL	430604	\$ 275.00	\$ 275.00	\$ 275.00	\$ 275.00		\$ 275.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
430	EXAMEN DE ACREDITACION DE NIVEL FRANCES	430604	\$ 275.00	\$ 275.00	\$ 275.00	\$ 275.00		\$ 275.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
67	EXAMEN DE ACREDITACION DE NIVEL INGLES	430604	\$ 275.00	\$ 275.00	\$ 275.00	\$ 275.00		\$ 275.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
62	EXAMEN DE ACREDITACION DE NIVEL 1 A-B	430604	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00		\$ 250.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
63	EXAMEN DE ACREDITACION DE NIVEL 1B	430604	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00		\$ 100.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
64	EXAMEN DE ACREDITACION DE NIVEL 2 A-B	430604	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00		\$ 250.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
65	EXAMEN DE ACREDITACION DE NIVEL 3 A-B	430604	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00		\$ 250.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
66	EXAMEN DE ACREDITACION DE NIVEL 4 A-B	430604	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00		\$ 250.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
74	EXAMEN DE UBICACION	430604	\$ 60.00	\$ 60.00	\$ 60.00	\$ 60.00		\$ 60.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
375	EXAMEN DELF A1	430604	\$ 575.00	\$ 575.00	\$ 575.00	\$ 575.00		\$ 575.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE	

										RAL	
376	EXAMEN DELF A2	430604	\$ 630.00	\$ 630.00	\$ 630.00	\$ 630.00		\$ 630.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
373	EXAMEN DELF B1	430604	\$ 680.00	\$ 680.00	\$ 680.00	\$ 680.00		\$ 680.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
374	EXAMEN DELF B2	430604	\$ 1,155.00	\$ 1,155.00	\$ 1,155.00	\$ 1,155.00		\$ 1,155.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
377	EXAMEN DELF C1	430604	\$ 1,680.00	\$ 1,680.00	\$ 1,680.00	\$ 1,680.00		\$ 1,680.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
78	EXAMEN GUIA DE TURISTAS	430604	\$ 770.00	\$ 770.00	\$ 770.00	\$ 770.00		\$ 770.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
80	EXAMEN PERITO TRADUCTOR	430604	\$ 770.00	\$ 770.00	\$ 770.00	\$ 770.00		\$ 770.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
82	EXAMEN T.K.T. MODULO 1	430604	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00		\$ 1,000.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
83	EXAMEN T.K.T. MODULO 2	430604	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00		\$ 1,000.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
84	EXAMEN T.K.T. MODULO 3	430604	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00		\$ 1,000.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
316	EXAMEN TOEFL	430604	\$ 300.00	\$ 300.00	\$ 300.00	\$ 300.00		\$ 300.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
77	EXAMEN EXTRAORDINARIO	430605	\$ 110.00	\$ 110.00	\$ 110.00				AI, AB, AE	EXA MEN	
427	EXTRAORDINARIO 2011-2	430605				\$ -			EMP	GENE RAL	
76	EXAMEN EXTEMPORANEO	430606	\$ 220.00	\$ 220.00	\$ 220.00				AI, AB, AE	EXA MEN	
75	EXAMEN DEPARTAMENTAL	430607	\$ 525.00	\$ 525.00	\$ 525.00			\$ 525.00	AI, AB, AE, EXT	GENE RAL	
366	EXAMEN DIAGNOSTICO	430607	\$ 85.00	\$ 85.00	\$ 85.00	\$ 85.00		\$ 85.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
370	EXAMEN ESCRITURA ESPAÑOL	430607	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
79	EXAMEN LECTURA Y COMPRENSION	430607	\$ 275.00	\$ 275.00	\$ 275.00	\$ 275.00		\$ 275.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
371	EXAMEN ORAL ESPAÑOL	430607	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
20	CARTA PASANTE	430701	\$ 630.00	\$ 630.00	\$ 630.00				AI, AB, AE	GENE RAL	
21	CERTIFICACION DE TITULO PROFESIONAL	430701	\$ 1,150.00	\$ 1,150.00	\$ 1,150.00	\$ 1,150.00		\$ 1,150.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
22	CERTIFICACION DE ACTA DE EXAMEN PROFESIONAL DE LICENCIATURA	430701	\$ 835.00	\$ 835.00	\$ 835.00	\$ 835.00		\$ 835.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	

23	CERTIFICACION DE ACTA DE EXAMEN RECEPCIONAL DE DOCTORADO	430701	\$ 1,880.00	\$ 1,880.00	\$ 1,880.00	\$ 1,880.00		\$ 1,880.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
24	CERTIFICACION DE ACTA DE EXAMEN RECEPCIONAL DE ESPECIALIZACI	430701	\$ 1,360.00	\$ 1,360.00	\$ 1,360.00	\$ 1,360.00		\$ 1,360.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
25	CERTIFICACION DE ACTA DE EXAMEN RECEPCIONAL DE MAESTRIA	430701	\$ 1,880.00	\$ 1,880.00	\$ 1,880.00	\$ 1,880.00		\$ 1,880.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
26	CERTIFICACION DE ACTA DE EXENCION DE EXAMEN PROFESION DE LIC	430701	\$ 835.00	\$ 835.00	\$ 835.00	\$ 835.00		\$ 835.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
27	CERTIFICACION DE DIPLOMA DE ESPECIALIZACION	430701	\$ 1,460.00	\$ 1,460.00	\$ 1,460.00	\$ 1,460.00		\$ 1,460.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
28	CERTIFICACION DE TITULO DE DOCTORADO	430701	\$ 2,300.00	\$ 2,300.00	\$ 2,300.00	\$ 2,300.00		\$ 2,300.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
29	CERTIFICACION DE TITULO DE MAESTRIA	430701	\$ 1,880.00	\$ 1,880.00	\$ 1,880.00	\$ 1,880.00		\$ 1,880.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
30	CERTIFICACION Y COTEJO DOCUMENTOS	430701	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00		\$ 50.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
31	CERTIFICADO PARCIAL	430701	\$ 110.00	\$ 110.00	\$ 110.00	\$ 110.00		\$ 110.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
32	CERTIFICADO PROFESIONAL O POSGRADO	430701	\$ 415.00	\$ 415.00	\$ 415.00				AI, AB, AE	GENE RAL	
36	CONSTANCIA DE CALIFICACIONES	430702	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00		\$ 50.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
37	CONSTANCIA DE ESTUDIOS	430702	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	AI, AB, AE, EMP, ASP, EXT	GENE RAL	
38	CONSTANCIA DE LIBERACION DEL SERVICIO SOCIAL	430702	\$ 90.00	\$ 90.00	\$ 90.00	\$ 90.00		\$ 90.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
39	CONSTANCIA DE TITULO EN TRAMITE O ESPECIAL	430702	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00		\$ 50.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
40	CONSTANCIA DEL DEPARTAMENTO DE LENGUAS	430702	\$ 60.00	\$ 60.00	\$ 60.00	\$ 60.00		\$ 60.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
51	DIPLOMA DE ESPECIALIZACION	430702	\$ 1,660.00	\$ 1,660.00	\$ 1,660.00	\$ 1,660.00			AI, AB, AE, EMP	GENE RAL	
259	REPORTE DE EVALUACION	430702	\$ 40.00	\$ 40.00	\$ 40.00	\$ 40.00		\$ 40.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
261	REPOSICION DE CONSTANCIA DE LIBERACION DE SERVICIO SOCIAL	430702	\$ 110.00	\$ 110.00	\$ 110.00	\$ 110.00		\$ 110.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
245	REGISTRO TITULO Y EXPEDICION DE CEDULA	430703	\$ 1,040.00	\$ 1,040.00	\$ 1,040.00				AI, AB, AE	GENE RAL	
289	TITULO DE DOCTORADO	430703	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00			\$ 2,500.00	AI, AB, AE, EXT	GENE RAL	
290	TITULO DE MAESTRIA	430703	\$ 2,075.00	\$ 2,075.00	\$ 2,075.00			\$ 2,075.00	AI, AB, AE, EXT	GENE RAL	
291	TITULO PROFESIONAL LICENCIATURA	430703	\$ 1,240.00	\$ 1,240.00	\$ 1,240.00			\$ 1,240.00	AI, AB, AE, EXT	GENE RAL	
9	ANALISIS DE SUELOS	430801		\$ -		\$ -		\$ -	AB, EMP, EXT	GENE RAL	
10	ANALISIS FITOPATOLOGICOS	430802		\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
298	MUESTRAS DE AGUA	430802		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENE RAL	
263	SEGURO DE VIDA	430901	\$ 55.00	\$ 55.00	\$ 55.00		\$ 55.00		AI, AB, AE, ASP	GENE RAL	
299	GENERAL DE SEGUROS (ajuste)	430902		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENE RAL	
124	INSCRIPCION DEL TORNEO EMPRESARIAL COPA UABCS	431001	\$ 5,000.00			\$ 5,000.00		\$ 5,000.00	AI, EMP, EXT	GENE RAL	
125	INVITACION A CEREMONIA DE GRADUACION	431001	\$ 15.00		\$ 15.00				AI, AE	GENE RAL	
332	REUNION DE LA FRONTERA: UNA NUEVA CONCEPCION CULTURAL	431001	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
262	REVALIDACION DE ESTUDIOS	431002	\$ 110.00	\$ 110.00					AI, AB	GENE RAL	
399	CURSO REMEDIAL ECONOMIA I	450506	\$ 835.00	\$ 835.00	\$ 835.00			\$ 835.00	AI, AB, AE, EXT	GENE RAL	
16	BOLETA DE CALIFICACIONES	470702	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00			AI, AB, AE, EMP	GENE RAL	
1	(P R O A L) SERVICIOS DE PROCESO	510101		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENE RAL	
17	CAFETERIA	510102						\$ 4,000.00	EXT	GENE RAL	
243	PAGO DERECHOS COCA COLA	510103		\$ -					AB	GENE RAL	
420	RENTA DE PAPELERIA UNIVERSITARIA	510104						\$ 1,000.00	EXT	GENE RAL	
258	RENTA DEL CENTRO DE CONVENCIONES	510105		\$ -				\$ -	AB, EXT	GENE RAL	
139	LIBRO AGENDA DE LOS EXTRANJEROS 2010	510201	\$ 76.00	\$ 76.00	\$ 76.00	\$ 76.00		\$ 76.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
140	LIBRO AGENDA ECOLOGICA FEDERAL 2010	510201	\$ 133.00	\$ 133.00	\$ 133.00	\$ 133.00		\$ 133.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
141	LIBRO AMERICAN INSPIRATIONS	510201	\$ 315.00	\$ 315.00	\$ 315.00	\$ 315.00		\$ 315.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
142	LIBRO CLINICA DERECHO PROCESAL	510201	\$ 90.00	\$ 90.00	\$ 90.00	\$ 90.00		\$ 90.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
143	LIBRO COMERCIO INTERNACIONAL I	510201	\$ 120.00	\$ 120.00	\$ 120.00	\$ 120.00		\$ 120.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
144	LIBRO COMERCIO INTERNACIONAL II	510201	\$ 179.00	\$ 179.00	\$ 179.00	\$ 179.00		\$ 179.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
145	LIBRO COMPENDIO DE DERECHO CIVIL	510201	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00		\$ 250.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
146	LIBRO COMPILACION DE LEYES TOMO II	510201	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00		\$ 250.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE	

										RAL	
147	LIBRO COMPRAS EN UN ENFOQUE ESTRATEGICO	510201	\$ 171.00	\$ 171.00	\$ 171.00	\$ 171.00		\$ 171.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
148	LIBRO COMPRAS PRINCIPIOS Y APLICACION	510201	\$ 95.00	\$ 95.00	\$ 95.00	\$ 95.00		\$ 95.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
149	LIBRO CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS	510201	\$ 70.00	\$ 70.00	\$ 70.00	\$ 70.00		\$ 70.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
150	LIBRO COPILACION DE LEYES TOMO II	510201	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00		\$ 250.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
151	LIBRO DE CURSO INGLES MEGATRENDS	510201	\$ 200.00	\$ 200.00	\$ 200.00	\$ 200.00		\$ 200.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
152	LIBRO DE EJERCICIO DE FRANCES PANORAMA 1	510201	\$ 150.00	\$ 150.00	\$ 150.00	\$ 150.00		\$ 150.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
153	LIBRO DE FRANCES DE LENGUAS MODERNAS	510201	\$ 581.00	\$ 581.00	\$ 581.00	\$ 581.00		\$ 581.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
154	LIBRO DE FRANCES I	510201	\$ 580.00	\$ 580.00	\$ 580.00	\$ 580.00		\$ 580.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
155	LIBRO DE INGLES COMERCIO EXTERIOR I SEM	510201	\$ 417.00	\$ 417.00	\$ 417.00	\$ 417.00		\$ 417.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
156	LIBRO DE INGLES DE COMERCIO EXTERIOR	510201	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00		\$ 500.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
157	LIBRO DE INGLES LENGUAS MODERNAS	510201	\$ 485.00	\$ 485.00	\$ 485.00	\$ 485.00		\$ 485.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
158	LIBRO DE INGLES LENGUAS MODERNAS III	510201	\$ 495.00	\$ 495.00	\$ 495.00	\$ 495.00		\$ 495.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
159	LIBRO DE INGLES READING STYLES	510201	\$ 355.00	\$ 355.00	\$ 355.00	\$ 355.00		\$ 355.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
160	LIBRO DE INGLES TURISMO ALTERNATIVO	510201	\$ 485.00	\$ 485.00	\$ 485.00	\$ 485.00		\$ 485.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
161	LIBRO DE JAPONES 1	510201	\$ 130.00	\$ 130.00	\$ 130.00	\$ 130.00		\$ 130.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
162	LIBRO DERECHO ADMINISTRATIVO 1	510201	\$ 274.00	\$ 274.00	\$ 274.00	\$ 274.00		\$ 274.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
163	LIBRO DERECHO ADMINISTRATIVO 2	510201	\$ 274.00	\$ 274.00	\$ 274.00	\$ 274.00		\$ 274.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
164	LIBRO DERECHO AGRARIO	510201	\$ 340.00	\$ 340.00	\$ 340.00	\$ 340.00		\$ 340.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
165	LIBRO DERECHO CIVIL II	510201	\$ 90.00	\$ 90.00	\$ 90.00	\$ 90.00		\$ 90.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
166	LIBRO DERECHO LABORAL	510201	\$ 90.00	\$ 90.00	\$ 90.00	\$ 90.00		\$ 90.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
167	LIBRO DERECHO PENAL MEXICANO	510201	\$ 260.00	\$ 260.00	\$ 260.00	\$ 260.00		\$ 260.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
168	LIBRO DERECHO PROCESAL CIVIL SEPTIMA EDICION	510201	\$ 280.00	\$ 280.00	\$ 280.00	\$ 280.00		\$ 280.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	

169	LIBRO DERECHO ROMANO	510201	\$ 310.00	\$ 310.00	\$ 310.00	\$ 310.00		\$ 310.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
170	LIBRO DICCIONARIO DE INGLES	510201	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00		\$ 500.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
171	LIBRO DICCIONARIO DE INGLES MACMILLAN AVANZADO	510201	\$ 420.00	\$ 420.00	\$ 420.00	\$ 420.00		\$ 420.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
172	LIBRO DICCIONARIO DE ITALIANO	510201	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00		\$ 500.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
173	LIBRO DICCIONARIO LAROUSSE PONCHE 2010	510201	\$ 215.00	\$ 215.00	\$ 215.00	\$ 215.00		\$ 215.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
174	LIBRO DICCIONARIO MACMILLAN CASTILLO	510201	\$ 185.00	\$ 185.00	\$ 185.00	\$ 185.00		\$ 185.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
175	LIBRO DICCIONARIO POCKET FRANCES-ESPAÑOL	510201	\$ 90.00	\$ 90.00	\$ 90.00	\$ 90.00		\$ 90.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
176	LIBRO EL ABC DEL MODELO DE COMPETENCIAS	510201	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00		\$ 600.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
177	LIBRO EL DESARROLLO DE LAS HAB. LETRIS. COMO BASE PARA EL INTERCAMB	510201	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00		\$ 600.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
178	LIBRO EL METODO DE CASOS COMO ESTRATEGIA DOCENTE	510201	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00		\$ 600.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
179	LIBRO EL PROCEDIMIENTO PENAL	510201	\$ 200.00	\$ 200.00	\$ 200.00	\$ 200.00		\$ 200.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
180	LIBRO FORMULARIO ESPECIALIZADO EN EL DERECHO PENAL	510201	\$ 225.00	\$ 225.00	\$ 225.00	\$ 225.00		\$ 225.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
181	LIBRO FORMULARIO ESPECIALIZADO EN EL DERECHO PENAL	510201	\$ 225.00	\$ 225.00	\$ 225.00	\$ 225.00		\$ 225.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
182	LIBRO FRANCES PANORAMA 1	510201	\$ 530.00	\$ 530.00	\$ 530.00	\$ 530.00		\$ 530.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
183	LIBRO FRANCES PANORAMA 2	510201	\$ 530.00	\$ 530.00	\$ 530.00	\$ 530.00		\$ 530.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
184	LIBRO FRANCES PANORAMA 3	510201	\$ 530.00	\$ 530.00	\$ 530.00	\$ 530.00		\$ 530.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
185	LIBRO FRANCES PANORAMA 4	510201	\$ 530.00	\$ 530.00	\$ 530.00	\$ 530.00		\$ 530.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
186	LIBRO FRANCES TOUT VA BIEN! 1	510201	\$ 610.00	\$ 610.00	\$ 610.00	\$ 610.00		\$ 610.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
187	LIBRO FRANCES TOUT VA BIEN! 2	510201	\$ 620.00	\$ 620.00	\$ 620.00	\$ 620.00		\$ 620.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
188	LIBRO FRANCES TOUT VA BIEN! 3	510201	\$ 594.00	\$ 594.00	\$ 594.00	\$ 594.00		\$ 594.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
189	LIBRO FRANCES TOUT VA BIEN! 4	510201	\$ 549.00	\$ 549.00	\$ 549.00	\$ 549.00		\$ 549.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
190	LIBRO FUNDAMENTOS DE ECONOMIA	510201	\$ 219.00	\$ 219.00	\$ 219.00	\$ 219.00		\$ 219.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
434	LIBRO INGLES ATTITUDE STARTER 5	510201	\$ 656.00	\$ 656.00	\$ 656.00	\$ 656.00		\$ 656.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
191	LIBRO INGLES ATTITUDE 1	510201	\$ 650.00	\$ 650.00	\$ 650.00	\$ 650.00		\$ 650.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
192	LIBRO INGLES ATTITUDE 2	510201	\$ 650.00	\$ 650.00	\$ 650.00	\$ 650.00		\$ 650.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
193	LIBRO INGLES ATTITUDE 3	510201	\$ 650.00	\$ 650.00	\$ 650.00	\$ 650.00		\$ 650.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
194	LIBRO INGLES ATTITUDE 4	510201	\$ 650.00	\$ 650.00	\$ 650.00	\$ 650.00		\$ 650.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
195	LIBRO INGLES ATTITUDE 5	510201	\$ 650.00	\$ 650.00	\$ 650.00	\$ 650.00		\$ 650.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
196	LIBRO INGLES ENGLISH FOR INTERNATIONAL TOURISM INTERMEDIATE	510201	\$ 530.00	\$ 530.00	\$ 530.00	\$ 530.00		\$ 530.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
197	LIBRO INGLES ENGLISH FOR INTERNATIONAL TOURISM PRE-INTERMED	510201	\$ 530.00	\$ 530.00	\$ 530.00	\$ 530.00		\$ 530.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
201	LIBRO INGLES MARKET LEADER ADVANCED	510201	\$ 709.00	\$ 709.00	\$ 709.00	\$ 709.00		\$ 709.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
198	LIBRO INGLES MARKET LEADER (ELEMENTARY)	510201	\$ 765.00	\$ 765.00	\$ 765.00	\$ 765.00		\$ 765.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
199	LIBRO INGLES MARKET LEADER (INTERMEDIATE)	510201	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00		\$ 500.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
200	LIBRO INGLES MARKET LEADER (PRE-INTERMEDIATE)	510201	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00		\$ 500.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
202	LIBRO INGLES UPSTREAM (INTERMEDIATE B2)	510201	\$ 518.00	\$ 518.00	\$ 518.00	\$ 518.00		\$ 518.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
203	LIBRO INGLES UPSTREAM (PRE-INTERMEDIATE B1)	510201	\$ 508.00	\$ 508.00	\$ 508.00	\$ 508.00		\$ 508.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
204	LIBRO INTRODUCCION A LA CIENCIA POLITICA	510201	\$ 260.00	\$ 260.00	\$ 260.00	\$ 260.00		\$ 260.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
205	LIBRO INTRODUCCION AL ESTUDIO DEL DERECHO	510201	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00		\$ 250.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
206	LIBRO ITALIANO	510201	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00		\$ 1,000.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
207	LIBRO LA FORMACION DEL SISTEMA POLITICO MEXICANO	510201	\$ 180.00	\$ 180.00	\$ 180.00	\$ 180.00		\$ 180.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
208	LIBRO LEGISLACION DEL COMERCIO EXTERIOR	510201	\$ 294.00	\$ 294.00	\$ 294.00	\$ 294.00		\$ 294.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
209	LIBRO LEY FEDERAL DEL TRABAJO	510201	\$ 130.00	\$ 130.00	\$ 130.00	\$ 130.00		\$ 130.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
210	LIBRO LOS CONTRATOS CIVILES Y SUS GENERALIDADES	510201	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
211	LIBRO NEXT STOP	510201	\$ 350.00	\$ 350.00	\$ 350.00	\$ 350.00		\$ 350.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
212	LIBRO NUEVA HISTORIA MINIMA DE MEXICO	510201	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00		\$ 100.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	

213	LIBRO OBLIGACIONES CIVILES SEXTA EDICION	510201	\$ 270.00	\$ 270.00	\$ 270.00	\$ 270.00		\$ 270.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
214	LIBRO PAQUETE LIBRO DE ITALIANO	510201	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00		\$ 1,000.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
215	LIBRO PAQUETE LIBROS DE INGLES TRUE COLORS	510201	\$ 480.00	\$ 480.00	\$ 480.00	\$ 480.00		\$ 480.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
216	LIBRO PRACTICA FORENSE DEL JUICIO DE AMPARO	510201	\$ 343.00	\$ 343.00	\$ 343.00	\$ 343.00		\$ 343.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
217	LIBRO PRACTICAS FORENSE DEL JUCIO DE AMPARO	510201	\$ 345.00	\$ 345.00	\$ 345.00	\$ 345.00		\$ 345.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
218	LIBRO PRIMER CURSO DE CONTABILIDAD	510201	\$ 230.00	\$ 230.00	\$ 230.00	\$ 230.00		\$ 230.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
219	LIBRO PROBLEMAS ECONOMICOS DE MEXICO	510201	\$ 281.00	\$ 281.00	\$ 281.00	\$ 281.00		\$ 281.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
220	LIBRO RELACIONES HUMANAS Y ETICA PROFESIONAL II	510201	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00		\$ 600.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
221	LIBRO SISTEMAS JURIDICOS CONTEMPORANEO	510201	\$ 150.00	\$ 150.00	\$ 150.00	\$ 150.00		\$ 150.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
222	LIBRO SOCIOLOGIA	510201	\$ 240.00	\$ 240.00	\$ 240.00	\$ 240.00		\$ 240.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
223	LIBRO SOCIOLOGIA DEL DERECHO	510201	\$ 240.00	\$ 240.00	\$ 240.00	\$ 240.00		\$ 240.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
224	LIBRO TECNICAS DE INVESTIGACION Y TESIS	510201	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00		\$ 100.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
225	LIBRO TEORIA GENERAL DEL PROCESO	510201	\$ 260.00	\$ 260.00	\$ 260.00	\$ 260.00		\$ 260.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
295	VENTA DE LIBROS	510202	\$ 3,000.00	\$ -	\$ -	\$ -			AI, AB, AE, EMP	GENE RAL	
296	VENTAS POSTA ZOOTECNICA	510301		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENE RAL	
19	CAMPO AGRICOLA	510302				\$ -			EMP	GENE RAL	
41	CREDENCIAL DEL DEPARTAMENTO DE LENGUAS	510401	\$ 60.00	\$ 60.00	\$ 60.00	\$ 60.00		\$ 60.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
42	CREDENCIAL DEL ESCUFI	510401	\$ 30.00						AI	GENE RAL	
260	REPOSICION CREDENCIAL ESTUDIANTE	510401	\$ 60.00	\$ 60.00					AI, AB	GENE RAL	
365	QUALITAS	510501		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENE RAL	
264	SERVICIOS DE IMPRESION	510501		\$ -					AB	GENE RAL	

338	COMPRA DE UN VEHICULO DESUSO DE LA UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR	520204				\$ -		\$ -	EMP, EXT	GENE RAL	
228	MULTAS	610101	\$ 365.00	\$ 365.00	\$ 365.00		\$ 365.00		AI, AB, AE, ASP	GENE RAL	
428	MULTAS DE BIBLIOTECA 2011-2	610102				\$ -			EMP	GENE RAL	
266	SUBSIDIO FEDERAL	910101		\$ -					AB	GENE RAL	
416	RECURSO DEL PROGRAMA INTEGRAL DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	910102		\$ -					AB	GENE RAL	
265	SUBSIDIO ESTATAL	910201		\$ -					AB	GENE RAL	
320	ANUIES	930101		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENE RAL	
445	INGRESOS PARA APOYOS DEPORTIVOS	donativo				\$ -			EMP	GENE RAL	
422	ADMINISTRADOR CERTIFICADO Y REDES DE SERVICIOS LINUX	DIPLOMADO	\$ 5,815.00	\$ 5,815.00	\$ 5,815.00	\$ 5,815.00		\$ 5,815.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
385	APOYO ACADEMICO	PA		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENE RAL	
386	APOYO EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE APOYO AL DESARROLLO DE LA EDUCACION SUPERIOR	SEP		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENE RAL	
337	CARACTERIZACION DEL FONDO EN EL PARQUE NACIONAL DE CABO PULMO	PA		\$ -					AB	GENE RAL	
439	COLOQUIO EN DESARROLLO LOCAL SUSTENTABILIDAD Y GLOBALIZACION	EVENTO		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENE RAL	
317	COMPUTARIZACION DE LA COLECCION DE REFERENCIA PARA ZOOLOGIA, ARQUEOZOOLOGIA Y PALEONTOLOGIA DEL MUSEO DE HISTORIA NATURAL DE LA UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR	PA		\$ -					AB	GENE RAL	
314	CONOCIMIENTO VALORACION Y DESARROLLO SUSTENTABLES DE LOS OASIS SUDCALIFORNIANOS	PA		\$ -					AB	GENE RAL	
355	CONSERVACION DE BALLENAS EN EL GOLFO DE CALIFORNIA 2012 PARTE I	PA		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENE RAL	
308	CRITERIOS DE CALIDAD AMBIENTAL DURANTE LAS ACTIVIDADES PESQUERAS Y ACUICOLAS	DIPLOMADO	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00			\$ 3,000.00	AI, AB, AE, EXT	GENE RAL	
446	DEPOSITOS VARIOS CAMPUS GUERRERO NEGRO	BORRAR				\$ -			EMP	GENE RAL	
318	DESARROLLO DE SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO SOLAR PARA ZONAS COSTERAS DE MEXICO	PA		\$ -					AB	GENE RAL	
302	DESARROLLO DE UN SISTEMA DE INFORMACION GEOGRAFICA PARA EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR	PI		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENE RAL	
340	DESARROLLO DEL TURISMO Y CAMBIOS EN LOS ECOSISTEMAS COSTEROS Y MARINOS EN BAJA CALIFORNIA SUR, UN ANALISIS ECONOMICO	PA		\$ -					AB	GENE RAL	
305	DESARROLLO ZAPAL	FUENTE		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENE RAL	
311	DIATOMEAS BENTONICAS DE LOS OASIS DE BAJA CALIFORNIA SUR	PI								GENE RAL	
319	DIF	FUENTE		\$ -					AB	GENE RAL	
423	DISTRIBUCION ESPACIO-TEMPORAL DE AVES PLAYERAS Y SU RELACION CON LOS INVERTEBRADOS BENTONICOS EN LA RESERVA DE LA BIOSFERA MARISMAS NACIONALES NAYARIT MEXICO	PA		\$ -					AB	GENE RAL	
387	DISTRIBUCION POTENCIAL DE CABRILLAS (TELEOSTEI: SERRANIDAE) EN EL PACIFICO MEXICANO: ESPECIES DE IMPORTANCIA PARA LA PESCA Y LA CONSERVACION	PA		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENE RAL	
364	DISTRIBUCION POTENCIAL DE CORALES ARRECIFALES DEL PACIFICO MEXICANO, Y SU VULNERABILIDAD AL CAMBIO GLOBAL	PA		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENE RAL	
309	ENAJENACION DE BIENES	BORRAR		\$ -				\$ -	AB, EXT	GENE RAL	
315	ESTANCIAS POSDOCTORALES CON CONACYT	PA		\$ -					AB	GENE RAL	
405	ESTUDIO HIDROLOGICO INTEGRAL DE LA CUENCA DE SANTO DOMINGO	PA		\$ -					AB	GENE RAL	
300	EVALUACION ESPECIFICA DEL DESEMPEÑO DEL PROGRAMA ADQUISICION DE ACTIVOS PRODUCTIVOS	PI		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENE RAL	
347	FORTALECIMIENTO PRODUCTIVO PARA EL DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE EN EL OASIS DE SAN MIGUEL Y SAN JOSE DE COMONDU, B.C.S.	PA		\$ -					AB	GENE RAL	
92	FUNDACION PRODUCE BAJA CALIFORNIA SUR	FUENTE		\$ -					AB	GENE RAL	
93	IDENTIDAD POBLACIONAL ECOLOGIA TROFICA Y ABUNDANCIA DEL RORCUAL COMUN (BALAENOPTERA PHYSALUS) Y EL RORCUAL TROPICAL (B. EDENI) EN EL GOLFO DE CALIFORNIA	PA		\$ -					AB	GENE RAL	

410	INFRAESTRUCTURA COMPLEMENTARIA PARA CREAR EL : CENTRO PARA EL ESTUDIO Y CONSERVACION DE LA BIODIVERSIDAD DE AREAS MARINAS PROTEGIDAS DEL NOROESTE MEXICANO, BAJO LA RESPONSABILIDAD DEL DR. SERGIO FRANCISCO FLORES RAMIREZ, NOMBRE DE LA CONVOCATORIA	PA		\$ -					AB	GENE RAL	
329	INGRESOS PARA HONORARIOS TOELF	CURSOS		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENE RAL	
444	INGRESOS POR CURSOS EN LORETO	CURSOS		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENE RAL	
443	INVENTARIO DE LA FAUNA ARRECIFAL ASOCIADA AL ECOSISTEMA DE POCILLOPORA EN EL PACIFICO TROPICAL MEXICANO	PA		\$ -					AB	GENE RAL	
384	INVENTARIO DE LOS CRUSTACEOS DECAPODOS ASOCIADOS AL ECOSISTEMA CORALINO DE POCILLOPORA EN EL PACIFICO TROPICAL MEXICANO	PI		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENE RAL	
432	INVENTARIO DE MACROALGAS DE ISLA GUADALUPE MEXICO CONVENIO NUMERO JF170 BAJO LA RESPONSABILIDAD DEL DR. YABUR PACHECO	PA		\$ -					AB	GENE RAL	
367	LONG TERM EVALUATION OF SEAGRASSES AND ITS RELATION TO GREEN TURTLE CONSERVATION	PA		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENE RAL	
357	MANEJO INTEGRAL DE LA DIAPHORINA CITRI EN EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR	PA		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENE RAL	
307	MINERA Y METALURGICA DEL BOLEO	PA		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENE RAL	

313	MONITOREO DE ARRECIFES CORALINOS EN EL PARQUE NACIONAL ARRECIFES DE COZUMEL EN EL ESTADO DE QUINTANA ROO	PA		\$ -					AB	GENE RAL	
304	MONITOREO DE CORALES EN EL PARQUE NACIONAL DE CABO PULMO	PA		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENE RAL	
227	MONITOREO DE LA VULNERABILIDAD DE MANTOS DE RODOLITOS RESPECTO AL CAMBIO GLOBAL EN MEXICO; ANALISIS DE IMPLICACIONES SOCIECONOMICAS Y ECOLOGICAS	PA		\$ -					AB	GENE RAL	
303	MONITOREO DEL TIBURON BLANCO (CARCHARODON CARCHARIAS) EN LA RESERVA DE LA BIOSFERA ISLA GUADALUPE UBICADA EN EL OCEANO PACIFICO FRENTE A LAS COSTAS DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA	PA		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENE RAL	
350	OPCIONES PRODUCTIVAS CON APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE DEL AGUA PARA LAS COMUNIDADES RURALES DE LOS 5 MUNICIPIOS SUDCALIFORNIANOS CON PRINCIPALES PUNTOS DE OASIS EN BASE AL ACUERDO FOMIXBCS/2012/SO-01/07 CON CLAVE 176745 DICTAMINADO POR EL COMITE	PA		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENE RAL	
310	PAGO DE HONORARIOS UNIVERSIDAD DE TOTOTRI	CURSOS		\$ -					AB	GENE RAL	
356	PAQUETE TECNOLÓGICO PARA LA PRODUCCION DE MANGO ORGANICO EN LA ZONA SUR DEL ESTADO DE B.C.S.	PA		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENE RAL	
334	PLAN DE ACCION ANTE EL CAMBIO CLIMATICO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR	PI		\$ -					AB	GENE RAL	
447	PLAN DE RESTAURACION DE LA COMUNIDADES FORESTALES DE LA RESERVA DE LA BIOSFERA ISLA GUADALUPE	PA		\$ -					AB	GENE RAL	
372	PROGRAMA DE MOVILIDAD ESTUDIANTEL	BECCS		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENE RAL	
306	PROYECTO DE ACCIONES DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PI		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENE RAL	
244	PROYECTO DE DESARROLLO DE LA LICENCIATURA EN AGUA	PA		\$ -					AB	GENE RAL	
382	PROYECTO SISTEMA DE INFORMACION DE AGRICULTURA PROTEGIDA FASE II 2011 EN B.C.S.	PA		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENE RAL	
348	RECOLECCION DE DATOS	CURSOS		\$ -					AB	GENE RAL	
406	RIQUEZA ESPECIFICA, DISTRIBUCION Y ABUNDANCIA DE AVES ACUATICAS EN EL COMPLEJO DE HUMEDALES DE GUERRERO NEGRO, RESERVA DE LA BIOSFERA EL VIZCAINO, BAJA CALIFORNIA SUR, MEXICO	PA		\$ -					AB	GENE RAL	
321	SAGARPA	FUENTE		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENE RAL	
436	SERVICIOS DE FORMACION, CAPACITACION, ACREDITACION Y, EN SU CASO, CERTIFICACION DE COMPETENCIAS A PRESTADORES DE SERVICIOS PROFESIONALES; ASI COMO LA SUPERVISION DEL DESEMPEÑO EN SITUACION DE TRABAJO Y SEGUIMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PROFE	SEP		\$ -					AB	GENE RAL	
362	TANQUE DE FIBRA DE VIDRIO			\$ -		\$ -			AB, EMP	GENE RAL	
412	TURISMO EN AREAS NATURALES PROTEGIDAS DESARROLLO DE PROYECTOS Y ACCESO A ESQUEMAS DE FINANCIAMIENTO	DIPLOMADO	\$ 3,750.00	\$ 15,000.00	\$ 3,750.00	\$ 3,750.00		\$ 3,750.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENE RAL	
441	UC MEXUS-CONACYT	FUENTE		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENE RAL	
294	UNIVISIT	FUENTE	\$ -	\$ -		\$ -			AI, AB, EMP	GENE RAL	
391	USANDO LATEX PARA LA ELABORACION DE DOCUMENTOS ACADEMICOS Y CIENTIFICOS	CURSO						\$ -	EXT	GENE RAL	

PA PROYECTOS ACTIVOS
PI PROYECROS INACTIVOS



CLASIFICADOR RUBRO DEL INGRESO UABCS

15 de marzo de 2013

Documento elaborado por NVG
Consultores S.C. Se entrega Claves
del Ingreso Ligado a Guías Contables
Revisado para aprobar

RUBRO	TIPO	CLASE	CONCEPTO	NOMBRE	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	CLAVE PRESUPUESTAL DEL INGRESO	MATRIZ DE CONVERSION	GUIA CONTABLE
4				DERECHOS				
43				Derechos por prestación de servicios				
43	01			Inscripciones Licenciaturas				
43	01	01		Inscripción de Nuevo Ingreso	10101 Recursos Fiscales	2013-430101-10101	41430-430101	203
43	01	02		Inscripción de Alumno Especial	10101 Recursos Fiscales	2013-430102-10101	41430-430102	203
43	02			Inscripciones Posgrados				
43	02	01		Inscripciones Posgrados	10101 Recursos Fiscales	2013-430201-10101	41430-430201	203
43	03			Reinscripciones Licenciaturas				
43	03	01		Reinscripciones Licenciaturas	10101 Recursos Fiscales	2013-430301-10101	41430-430301	203
43	03	02		Reinscripción de Alumno Especial	10101 Recursos Fiscales	2013-430302-10101	41430-430302	203
43	04			Reinscripciones Posgrados				
43	04	01		Reinscripciones Posgrados	10101 Recursos Fiscales	2013-430401-10101	41430-430401	203
43	05			Cursos y Talleres				
43	05	01		Cursos de Idiomas	10101 Recursos Fiscales	2013-430501-10101	41430-430501	203
43	05	02		Cursos de Regularización	10101 Recursos Fiscales	2013-430502-10101	41430-430502	203
43	05	03		Cursos de Titulación	10101 Recursos Fiscales	2013-430503-10101	41430-430503	203
43	05	04		Cursos de Verano	10101 Recursos Fiscales	2013-430504-10101	41430-430504	203
43	05	05		Diplomados	10101 Recursos Fiscales	2013-430505-10101	41430-430505	203
43	05	06		Otros Cursos	10101 Recursos Fiscales	2013-430506-10101	41430-430506	203
43	05	07		Talleres	10101 Recursos Fiscales	2013-430507-10101	41430-430507	203
43	05	08		Cursos de Sistemas	10101 Recursos Fiscales	2013-430508-10101	41430-430508	203
43	06			Exámenes				
43	06	01		Exámenes de Admisión	10101 Recursos Fiscales	2013-430601-10101	41430-430601	203
43	06	02		Examen de Grado y Especialización	10101 Recursos Fiscales	2013-430602-10101	41430-430602	203
43	06	03		Examen de Titulación	10101 Recursos Fiscales	2013-430603-10101	41430-430603	203
43	06	04		Examen de Idiomas	10101 Recursos Fiscales	2013-430604-10101	41430-430604	203
43	06	05		Examen extraordinario	10101 Recursos Fiscales	2013-430605-10101	41430-430605	203
43	06	06		Examen Extemporaneo	10101 Recursos Fiscales	2013-430606-10101	41430-430606	203
43	06	07		Otros Exámenes	10101 Recursos Fiscales	2013-430607-10101	41430-430607	203
43	07			Certificaciones y Constancias				
43	07	01		Certificaciones	10101 Recursos Fiscales	2013-430701-10101	41430-430701	203
43	07	02		Constancias	10101 Recursos Fiscales	2013-430702-10101	41430-430702	203
43	07	03		Titulos	10101 Recursos Fiscales	2013-430703-10101	41430-430703	203
43	08			Servicios de Laboratorio				
43	08	01		Servicios de Laboratorio Suelos	10101 Recursos Fiscales	2013-430801-10101	41430-430801	203
43	08	02		Servicios de Laboratorio Fitopatologicos	10101 Recursos Fiscales	2013-430802-10101	41430-430802	203
43	09			Otros				
43	09	01		Eventos	10101 Recursos Fiscales	2013-430901-10101	41430-430901	203
43	09	02		Revalidaciones	10101 Recursos Fiscales	2013-430902-10101	41430-430902	203
5				PRODUCTOS				
51				Productos de tipo Corriente				
51	01			Arrendamientos				
51	01	01		Servicios de Proceso (PROAL)	10101 Recursos Fiscales	2013-510101-10101	41510-510101	204
51	01	02		Cafeteria	10101 Recursos Fiscales	2013-510102-10101	41510-510102	204
51	01	03		Convenio Coca-Cola	10101 Recursos Fiscales	2013-510103-10101	41510-510103	204

RUBRO	TIPO	CLASE	CONCEPTO	NOMBRE	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	CLAVE PRESUPUESTAL DEL INGRESO	MATRIZ DE CONVERSION	GUIA CONTABLE
51	01	04		Papelería	10101 Recursos Fiscales	2013-510104-10101	41510-510104	204
	01	05		Centro de Convenciones	10101 Recursos Fiscales	2013-510105-10101	41510-510105	204
	01	06		Espacio Fotocopiado	10101 Recursos Fiscales	2013-510106-10101	41510-510106	204
	02			Venta de Libros y Otros Documentos				
	02	01		Venta Libros Editorial	10101 Recursos Fiscales	2013-510201-10101	41510-510201	206
	03			Ventas de productos Agrícolas y Pecuarios				
	03	01		Posta de Zootecnia	10101 Recursos Fiscales	2013-510301-10101	41510-510301	206
	03	02		Campo Agrícola	10101 Recursos Fiscales	2013-510302-10101	41510-510302	206
	04			Credenciales				
	04	01		Credenciales	10101 Recursos Fiscales	2013-510401-10101	41510-510401	206
	05			Productos Financieros				
	05	01		Productos Financieros	10101 Recursos Fiscales	2013-510501-10101	41510-510501	212
	05	01		Productos Financieros	50102 PIFI 2013	2013-510501-50102	41510-510501	212
	05	01		Productos Financieros	50302 CONACYT 2013	2013-510501-50302	41510-510501	212
	05	01		Productos Financieros	50402 SEMARNAT 2013	2013-510501-50402	41510-510501	212
	05	01		Productos Financieros	50502 SAGARPA 2013	2013-510501-50502	41510-510501	212
	05	01		Productos Financieros	50602 CONANP 2013	2013-510501-50602	41510-510501	212
	05	01		Productos Financieros	50701 CONABIO 2013	2013-510501-50701	41510-510501	212
	05	01		Productos Financieros	50802 SECRETARIA EDUCACION PÚBLICA 2013	2013-510501-50802	41510-510501	212
	05	01		Productos Financieros	50902 ECOESAD 2013	2013-510501-50902	41510-510501	212
	05	01		Productos Financieros	50202 UPE 2013	2013-510501-50202	41510-510501	212
	05	01		Productos Financieros	51102 PROMEP 2013	2013-510501-51102	41510-510501	212
	05	01		Productos Financieros	60201 SFG 2013	2013-510501-60201	41510-510501	212
	05	01		Productos Financieros	70101 Fundación Produce 2013	2013-510501-70101	41510-510501	212
	05	01		Productos Financieros	70201 Exportadora de Sal	2013-510501-70201	41510-510501	212
	05	01		Productos Financieros	70202 Santander	2013-510501-70202	41510-510501	212
	05	01		Productos Financieros	51002 ANUIES 2013	2013-510501-51002	41510-510501	212
	06			Otros Productos				
	06	01		Otros Productos	10101 Recursos Fiscales	2013-510601-10101	41510-510601	206
	52			Productos de Capital				
	52	01		Venta de Bienes Inmuebles				
	01	01		Terrenos	10101 Recursos Fiscales	2013-520101-10101	12310	207
	01	02		Edificios No Habitacionales	10101 Recursos Fiscales	2013-520102-10101	12330	207
	02			Venta de Bienes Muebles				
	02	01		Mobiliario y Equipo de Administración	10101 Recursos Fiscales	2013-520201-10101	12410	207
	02	02		Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	10101 Recursos Fiscales	2013-520202-10101	12420	207
	02	03		Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	10101 Recursos Fiscales	2013-520203-10101	12430	207
	02	04		Equipo de Transporte	10101 Recursos Fiscales	2013-520204-10101	12440	207
	02	05		Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	10101 Recursos Fiscales	2013-520205-10101	12460	207
	02	06		Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos	10101 Recursos Fiscales	2013-520206-10101	12470	207
	02	07		Activos Biológicos	10101 Recursos Fiscales	2013-520207-10101	12480	207
6				APROVECHAMIENTOS				
61				Aprovechamientos de Tipo Corriente				
61	01			Multas				
61	01	01		Multas por Extemporaneidad	10101 Recursos Fiscales	2013-610101-10101	41620-610101	208
61	01	02		Multas de Biblioteca	10101 Recursos Fiscales	2013-610102-10101	41620-610102	208
7				INGRESOS POR VENTAS DE BIENES Y SERVICIOS				
71				Ingresos por ventas de bienes y servicios de organismos descentralizados				
71	01			Expendio Agropecuario				
71	01	01		Venta de Productos Agropecuarios	40101 Ingresos Propios	2013-710101-40101	41730-710101	209
71	01	02		Otros	40101 Ingresos Propios	2013-710102-40101	41730-710102	209
71	02			Farmacia				

RU BR O	TIP O	CLA SE	CONCEP TO	NOMBRE	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	CLAVE PRESUPUESTAL DEL INGRESO	MATRIZ DE CONVERSION	GUIA CONTABLE
	71	02	01	Venta de Medicamentos	40101 Ingresos Propios	2013-710201-40101	41730-710201	209
	71	02	02	Otros	40101 Ingresos Propios	2013-710202-40101	41730-710202	209
	71	03		Purificadora				
	71	03	01	Venta de Agua	40101 Ingresos Propios	2013-710301-40101	41730-710301	209
	71	03	02	Otros	40101 Ingresos Propios	2013-710302-40101	41730-710302	209
	71	04		Librería				
	71	04	01	Venta de Libros	40101 Ingresos Propios	2013-710401-40101	41730-710401	209
	71	04	02	Otros	40101 Ingresos Propios	2013-710402-40101	41730-710402	209
	71	05		Unidad Pichilingue				
	71	05	01	Venta de Productos de Fibra de Vidrio	40101 Ingresos Propios	2013-710501-40101	41730-710501	209
	71	05	02	Otros	40101 Ingresos Propios	2013-710502-40101	41730-710502	209
9				TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS				
	91			Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público				
	91	01		Transferencias Federales				
	91	01	01	Transferencia Federal	51201 Otros Recursos Federales	2013-910101-51201	42210-910101	202
	91	01	02	Programa Integral de Fortalecimiento Institucional (PIFI)	50102 PIFI 2013	2013-910102-50102	42210-910102	202
	91	01	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación	50302 CONACYT 2013	2013-910103-50302	42210-910103	202
	91	01	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación	50402 SEMARNAT 2013	2013-910103-50402	42210-910103	202
	91	01	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación	50502 SAGARPA 2013	2013-910103-50502	42210-910103	202
	91	01	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación	50602 CONANP 2013	2013-910103-50602	42210-910103	202
	91	01	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación	50701 CONABIO 2013	2013-910103-50701	42210-910103	202
	91	01	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación	50802 SECRETARIA EDUCACION PÚBLICA 2013	2013-910103-50802	42210-910103	202
	91	01	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación	50902 ECOESAD 2013	2013-910103-50902	42210-910103	202
	91	01	04	Transferencia Federal para Proyectos Especificos Extraordinarios	50202 UPE 2013	2013-910104-50202	42210-910104	202
	91	01	05	Transferencia Federal para Proyectos Formación Academica	51102 PROMEP 2013	2013-910105-51102	42210-910105	202
	91	02		Transferencias Estatales				
	91	02	01	Transferencia Estatal	60301 Otros Recursos Estatales	2013-910201-60301	42210-910201	201
	91	02	02	Transferencia Estatal para Proyectos Especificos de Investigación	60201 SFG 2013	2013-910202-60201	42210-910202	201
	91	02	03	Transferencia Estatal para Proyectos Especificos Extraordinarios	60301 Otros Recursos Estatales	2013-910203-60301	42210-910203	201
	91	03		Transferencias Municipales				
	91	03	01	Transferencia Municipal	70104 Recursos Municipales	2013-910301-70104	42210-910301	210
	91	03	02	Transferencia Municipal para Proyectos Especificos de Investigación	70101 Fundación Produce 2013	2013-910302-70101	42210-910302	210
	91	03	03	Transferencia Municipal para Proyectos Especificos Extraordinarios	70104 Recursos Municipales	2013-910303-70104	42210-910303	210
	93			Subsidios y Subvenciones				
	93	01		Donativos				
	93	01		Donativos del Sector Público				
	93	01	01	Nacional	70201 Exportadora de Sal	2013-930101-70201	42230-930101	205
	93	01	01	Nacional	70203 Otros Donativos Nacionales SPUB	2013-930101-70203	42230-930101	205
	93	01	02	Internacional	70204 Otros Donativos Internacionales SPUB	2013-930102-70204	42230-930102	205
	93	02		Donativos del Sector Privado				
	93	02	01	Nacional	70202 Santander	2013-930201-70202	42230-930201	205
	93	02	01	Nacional	70205 Otros Donativos Nacionales SPRIV	2013-930201-70205	42230-930201	205
	93	02	02	Internacional	70206 Otros Donativos Internacionales SPRIV	2013-930202-70206	42230-930202	205
	94			Ayudas Sociales				
	94	01		Transferencias para ayudas sociales				
	94	01	01	ANUIES	51002 ANUIES 2013	2013-940101-51002	42240-940101	211



18 de enero de 2013
Documento elaborado por NVG
Consultores S.C. Se entrega Concepto de
Facturación relacionado con el CRI 2013
Primer Borrador

CONCEPTO DE FACTURACION DE LA UABCS ALINEADO AL CRI

CLAVE	NOMBRE	CRI	COSTO_AI	COSTO_AB	COSTO_AE	COSTO_EMP	COSTO_ASP	COSTO_EXT	TIPO CLIENTE	TIPO	ACTIVIDAD/CURSO
123	INSCRIPCION	430101					\$ 730.00		ASP	GENERAL	
8	ALUMNO ESPECIAL ASIGNATURA DE LICENCIATURA	430102	\$ 415.00	\$ 415.00			\$ 415.00		AI, AB, ASP	GENERAL	
229	NUEVO INGRESO ALUMNO ESPECIAL ASIGNATURA DE LICENCIATURA	430102					\$ 415.00		ASP	GENERAL	
230	NUEVO INGRESO DOCTORADO CIENCIAS MARINAS Y COSTERAS	430201					\$ 2,675.00		ASP	GENERAL	
231	NUEVO INGRESO DOCTORADO CIENCIAS SOCIALES DESARROLLO SUSTENT	430201					\$ 2,675.00		ASP	GENERAL	
232	NUEVO INGRESO DOCTORADO EN HISTORIA	430201					\$ 2,675.00		ASP	GENERAL	
233	NUEVO INGRESO DOCTORADO EN ZONAS COSTERAS	430201					\$ 2,675.00		ASP	GENERAL	
234	NUEVO INGRESO ESPECIALIDAD EN CIENCIAS MARINAS Y COSTERAS	430201					\$ 2,675.00		ASP	GENERAL	
235	NUEVO INGRESO ESPECIALIZACION CIENCIAS SOCIALES DESARROLLO S	430201					\$ 2,675.00		ASP	GENERAL	
236	NUEVO INGRESO MAESTRIA EN CIENCIAS ZOOTECNICAS	430201					\$ 2,675.00		ASP	GENERAL	
237	NUEVO INGRESO MAESTRIA CIENCIAS MARINAS Y COSTERAS	430201					\$ 2,675.00		ASP	GENERAL	
238	NUEVO INGRESO MAESTRIA CIENCIAS SOCIALES DESARROLLO SUSTENTA	430201					\$ 2,675.00		ASP	GENERAL	
239	NUEVO INGRESO MAESTRIA DESARROLLO AGROPECUARIO	430201					\$ 2,675.00		ASP	GENERAL	
240	NUEVO INGRESO MAESTRIA DESARROLLO AGROPECUARIO ZONAS ARIDAS	430201					\$ 2,675.00		ASP	GENERAL	
241	NUEVO INGRESO MAESTRIA ECONOMIA MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NA	430201					\$ 2,675.00		ASP	GENERAL	
242	NUEVO INGRESO MAESTRIA EN HISTORIA REGIONAL	430201					\$ 2,675.00		ASP	GENERAL	
248	REINSCRIPCION DOCTORADO CIENCIAS MARINAS Y COSTERAS	430201		\$ 2,675.00					AB	GENERAL	
249	REINSCRIPCION DOCTORADO CIENCIAS SOCIALES. DESARROLLO SUSTEN	430201		\$ 2,675.00					AB	GENERAL	
250	REINSCRIPCION ESPECIALIDAD CIENCIAS MARINAS Y COSTERAS	430201		\$ 2,675.00					AB	GENERAL	
251	REINSCRIPCION ESPECIALIZACION CIENCIAS SOCIALES. DESARROLLO	430201		\$ 2,675.00					AB	GENERAL	
256	REINSCRIPCION MAESTRIA CIENCIAS MARINAS Y COSTERAS	430201		\$ 2,675.00					AB	GENERAL	
252	REINSCRIPCION MAESTRIA CIENCIAS SOCIALES DESARROLLO SUSTENTA	430201		\$ 2,675.00					AB	GENERAL	
257	REINSCRIPCION MAESTRIA DESARROLLO AGROPECUARIO ZONAS ARIDAS	430201		\$ 2,675.00					AB	GENERAL	
253	REINSCRIPCION MAESTRIA ECONOMIA MEDIO AMBIENTE	430201		\$ 2,675.00	\$ 2,675.00				AB, AE	GENERAL	
254	REINSCRIPCION MAESTRIA EN CIENCIAS ZOOTECNICAS	430201		\$ 2,675.00					AB	GENERAL	
255	REINSCRIPCION MAESTRIA EN HISTORIA REGIONAL	430201		\$ 1,337.50					AB	GENERAL	
322	REINSCRIPCION MAESTRIA EN HISTORIA REGIONAL	430201	\$ 1,337.50	\$ 1,337.50					AI, AB	GENERAL	
50	DIFERENCIA INSCRIPCION REINSCRIPCION	430301	\$ 730.00	\$ -					AI, AB	GENERAL	
246	REINSCRIPCION	430301		\$ 730.00					AB	GENERAL	
247	REINSCRIPCION ALUMNO ESPECIAL ASIGNATURA	430302		\$ 415.00					AB	GENERAL	
7	ALEMAN VERANO	430501	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00		\$ 985.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ALEMAN VERANO
2	ALEMAN 1	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00		\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ALEMAN 1
3	ALEMAN 2	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00		\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ALEMAN 2
4	ALEMAN 3	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00		\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ALEMAN 3
5	ALEMAN 4	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00		\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ALEMAN 4
6	ALEMAN 5	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00		\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ALEMAN 5
402	ARABE III	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00		\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ARABE 3
330	ARABE INTRO	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00		\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ARABE INTRO
13	ARABE VERANO	430501	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00		\$ 985.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	
11	ARABE 1	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00		\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ARABE 1
12	ARABE 2	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00		\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ARABE 2
437	ARABE 4	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00		\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ARABE 4
14	AUTOACCESO	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00		\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	AUTOACCESO
15	AUTOACCESO VERANO	430501	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00		\$ 985.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	AUTOACCESO VERANO
401	CHINO I	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00		\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	CHINO 1
417	CURSO DE INGLES 3	430501	\$ 835.00	\$ 835.00	\$ 835.00	\$ 835.00		\$ 835.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
358	CURSO DE PREPARACION B1	430501	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 700.00		\$ 700.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
359	CURSO DE PREPARACION DELF A2	430501	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 700.00		\$ 700.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
360	CURSO DE PREPARACION DELF B1	430501	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 700.00		\$ 700.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
361	CURSO DE PREPARACION DELF B2	430501	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 700.00		\$ 700.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
389	CURSO INGLES DE LA LICENCIATURA EN ECONOMIA	430501	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00				AI, AB, AE	GENERAL	
48	DALF A1	430501	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00		\$ 1,600.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
49	DALF A2	430501	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00		\$ 1,800.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
312	DIFERENCIA EN CURSOS DE INGLES	430501						\$ 400.00	EXT	GENERAL	
59	ESPAÑOL PARA EXTRANJEROS	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00		\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ESPAÑOL PARA EXTRANJEROS
433	ESPAÑOL PARA EXTRANJEROS II	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00		\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ESPAÑOL PARA EXTRANJEROS II
90	FRANCES CONVERSACION	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00		\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	FRANCES CONVERSACION
91	FRANCES VERANO	430501	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00		\$ 985.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	FRANCES VERANO
85	FRANCES 1	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00		\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	FRANCES 1
86	FRANCES 2	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00		\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	FRANCES 2

87	FRANCES 3	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	FRANCES 3
88	FRANCES 4	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	FRANCES 4
89	FRANCES 5	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	FRANCES 5
94	INGLES CONVERSACION	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES CONVERSACION
396	INGLES CONVERSACION VERANO	430501	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00		\$ 985.00	AI, AB, AE, EXT	CURSO	INGLES CONVERSACION VERANO
96	INGLES I NIÑOS	430501					\$ 710.00	EXT	CURSO	NIÑOS I-B
95	INGLES I NIÑOS VERANO	430501					\$ 985.00	EXT	CURSO	INGLES NIÑOS VERANO
97	INGLES I SECUNDARIA	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES I SECUNDARIA
98	INGLES I SECUNDARIA VERANO	430501					\$ 985.00	EXT	CURSO	INGLES I SECUNDARIA
99	INGLES I-A	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES I-A
100	INGLES I-A VERANO	430501	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES I-A VERANO
101	INGLES I-B	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES I-B
380	INGLES I-B VERANO	430501	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES I-B VERANO
103	INGLES II NIÑOS	430501					\$ 710.00	EXT	CURSO	NIÑOS II-A
102	INGLES II NIÑOS VERANO	430501					\$ 985.00	EXT	CURSO	INGLES NIÑOS VERANO 2
104	INGLES II SECUNDARIA	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES II SECUNDARIA
105	INGLES II SECUNDARIA VERANO	430501					\$ 985.00	EXT	CURSO	INGLES II SECUNDARIA
106	INGLES II-A	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES II-A
107	INGLES II-A VERANO	430501	\$ 985.00			\$ 985.00	\$ 985.00	AI, EMP, EXT	CURSO	INGLES II-A VERANO
108	INGLES II-B	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES II-B
393	INGLES II-B VERANO	430501	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES II-B VERANO
109	INGLES III NIÑOS	430501					\$ 710.00	EXT	CURSO	NIÑOS III-A
110	INGLES III SECUNDARIA	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES III SECUNDARIA
111	INGLES III-A	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES III-A
112	INGLES III-B	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES III-B
351	INGLES INTRO A	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES INTRO A
352	INGLES INTRO B	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES INTRO B
113	INGLES IV NIÑOS	430501					\$ 710.00	EXT	CURSO	INGLES IV NIÑOS
114	INGLES IV SECUNDARIA	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES IV SECUNDARIA
115	INGLES IV-A	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES IV-A
116	INGLES IV-B	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES IV-B
117	INGLES KINDER 1	430501					\$ 1,100.00	EXT	CURSO	INGLES KINDER 1
118	INGLES PARA JOVENES 1	430501	\$ 1,000.00				\$ 1,000.00	AI, EXT	CURSO	INGLES PARA JOVENES 1
119	INGLES PARA JOVENES 2	430501	\$ 1,000.00				\$ 1,000.00	AI, EXT	CURSO	INGLES PARA JOVENES 2
395	INGLES SECUNDARIA VERANO	430501					\$ 985.00	EXT	CURSO	INGLES SECUNDARIA VERANO
120	INGLES V SECUNDARIA	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES V SECUNDARIA
121	INGLES V-A	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES V-A
122	INGLES V-B	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES V-B
400	INGLES VI SECUNDARIA	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	INGLES VI SECUNDARIA
392	INGLES 1-A VERANO	430501					\$ 985.00	EXT	CURSO	INGLES 1A VERANO
425	INGLES 2011-2	430501				\$ -		EMP	GENERAL	
379	INGLIS FOR INTERNATIONAL TOURISM PRE- INTERMEDIATE	430501	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
132	ITALIANO VERANO	430501	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ITALIANO VERANO
127	ITALIANO 1	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ITALIANO 1
128	ITALIANO 2	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ITALIANO 2
129	ITALIANO 3	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ITALIANO 3
130	ITALIANO 4	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ITALIANO 4
131	ITALIANO 5	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ITALIANO 5
138	JAPONES VERANO	430501	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	JAPONES VERANO
133	JAPONES 1	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	JAPONES 1
134	JAPONES 2	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	JAPONES 2
426	JAPONES 2011-2	430501				\$ -		EMP	GENERAL	
135	JAPONES 3	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	JAPONES 3
136	JAPONES 4	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	JAPONES 4
137	JAPONES 5	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	JAPONES 5
407	LATIN 1	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	LATIN 1
341	LECTURA PARA NIÑOS	430501	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
404	NIÑOS I-A	430501					\$ 710.00	EXT	CURSO	NIÑOS I-A
335	NIÑOS II-B	430501					\$ 710.00	EXT	CURSO	NIÑOS II-B
333	NIÑOS INTRO	430501					\$ 710.00	EXT	CURSO	NIÑOS INTRO
403	NIÑOS IV-A	430501					\$ 710.00	EXT	CURSO	
409	NIÑOS IV-B	430501					\$ 710.00	EXT	CURSO	NIÑOS IV-B
331	RUSO I	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	RUSO I
363	RUSO II	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	RUSO II
421	TKT CURSO + EXAMEN	430501	\$ 2,350.00	\$ 2,350.00	\$ 2,350.00	\$ 2,350.00	\$ 2,350.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
292	TOEFL PARTE 1	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	TOEFL PARTE 1
293	TOEFL PARTE 2	430501	\$ 210.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	\$ 710.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	TOEFL PARTE 2
390	CURSO DE REGULARIZACION BACTERIOLOGIA Y MICOLOGIA	430502	\$ 835.00					AI	GENERAL	
297	CURSO DE REGULARIZACION BIOESTADISTICA	430502	\$ 835.00	\$ 835.00	\$ 835.00			AI, AB, AE	GENERAL	

394	CURSO DE REGULARIZACION BIOLOGIA CELULAR	430502	\$ 835.00						AI	GENERAL	
323	CURSO DE REGULARIZACION DE FISIOPATOLOGIA	430502	\$ 835.00	\$ 835.00	\$ 835.00				AI, AB, AE	GENERAL	
397	CURSO DE REGULARIZACION METODOS NUMERICOS	430502	\$ 835.00	\$ 835.00	\$ 835.00				AI, AB, AE	GENERAL	
353	CURSO DE TITULACION BUENAS PRACTICAS DE PRODUCCION E INOCUIDAD DE LOS ALIMENTOS	430503	\$ 9,875.00	\$ 9,875.00	\$ 9,875.00	\$ 9,875.00		\$ 9,875.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
349	BUENAS PRACTICAS DE PRODUCCION E INOCUIDAD DE ALIMENTOS	430505	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
18	CAMBIO CLIMATICO: IMPACTOS AMBIENTALES	430505	\$ 4,500.00	\$ 4,500.00	\$ 4,500.00	\$ 4,500.00		\$ 4,500.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
418	CAMBIO CLIMATICO: IMPACTOS AMBIENTALES Y SOCIOECONOMICOS	430505		\$ -					AB	GENERAL	
435	DIPLOMADO Y CURSO DE TITULACION MERCADOTECNIA Y GESTION ESTRATEGICA VISION TURISTICA	430505	\$ 4,500.00	\$ 4,500.00	\$ 4,500.00	\$ 4,500.00		\$ 4,500.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
354	DIPLOMADO BUENAS PRACTICAS DE PRODUCCION E INOCUIDAD DE LOS ALIMENTOS	430505	\$ 5,500.00	\$ 5,500.00	\$ 5,500.00	\$ 5,500.00		\$ 5,500.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
52	DIPLOMADO DE BILINGUISMO Y TRADUCCION DEL INGLES	430505	\$ 7,200.00	\$ 7,200.00	\$ 7,200.00	\$ 7,200.00		\$ 7,200.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	DIPLOMADO DE BILINGUISMO Y TRADUCCION DEL INGLES
53	DIPLOMADO DE DOCENCIA DEL IDIOMA INGLES	430505	\$ 6,700.00	\$ 6,700.00	\$ 6,700.00	\$ 6,700.00		\$ 6,700.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	DIPLOMADO DE DOCENCIA DEL IDIOMA INGLES
429	DIPLOMADO FORENSE 2011-2	430505				\$ -			EMP	GENERAL	
54	DIPLOMADO LINUX OPCION 1	430505	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00		\$ 10,000.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
55	DIPLOMADO LINUX OPCION 2	430505	\$ 3,004.00	\$ 3,004.00	\$ 3,004.00	\$ 3,004.00		\$ 3,004.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
56	DIPLOMADO T.K.T. MODULO 1	430505	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00		\$ 1,600.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	DIPLOMADO T.K.T. MODULO 1
57	DIPLOMADO T.K.T. MODULO 2	430505	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00		\$ 1,600.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	DIPLOMADO T.K.T. MODULO 2
58	DIPLOMADO T.K.T. MODULO 3	430505	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00		\$ 1,600.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	DIPLOMADO T.K.T. MODULO 3
424	DIPLOMADO Y CURSO DE TITULACION LOS RECURSOS NATURALES Y LA LEGISLACION MEXICA	430505	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00		\$ 5,000.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
368	DIPLOMADO Y CURSO DE TITULACION POLITICAS PUBLICAS PARA EL DESARROLLO ECONOMICO: LA IMAGEN DE MEXICO EN EL EXTERIOR	430505	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00		\$ 4,000.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
301	DISENO DE EMPRESAS PARA EL DESARROLLO RURAL	430505	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00			\$ 3,000.00	AI, AB, AE, EXT	GENERAL	
336	ENSEÑANZA DE LENGUAS MODERNAS EN UN MUNDO GLOBALIZADO	430505	\$ 3,500.00	\$ 3,500.00	\$ 3,500.00	\$ 3,500.00		\$ 3,500.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
60	EVALUACION DE IMPACTO AMBIENTAL PARTE 1	430505	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00		\$ 2,500.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
61	EVALUACION DE IMPACTO AMBIENTAL PARTE 2	430505	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00		\$ 2,500.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
378	IMPARTICION DE CURSO DE CAPACITACION A FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL EN TEMAS DE PLANEACION IMPACTO IMAMBIENTAL Y SUSTENTABILIDAD	430505		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENERAL	
419	INSTRUMENTOS FINANCIEROS Y ANALISI TECNICO- FUNDAMENTAL: APLICACIONES ECONOMETRICAS PARA LA EMPRESA	430505	\$ 4,500.00	\$ 4,500.00	\$ 4,500.00	\$ 4,500.00		\$ 4,500.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
411	MONITOREO SUBMARINO Y ANALISIS DE LA INFORMACION	430505	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00		\$ 1,600.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
35	COMPRESION DE TEXTOS VERANO	430506	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00	\$ 985.00		\$ 985.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	COMPRESION DE TEXTOS VERANO
33	COMPRESION DE TEXTOS 1	430506	\$ 210.00	\$ 210.00	\$ 210.00	\$ 210.00		\$ 210.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	COMPRESION DE TEXTOS 1
34	COMPRESION DE TEXTOS 2	430506	\$ 210.00	\$ 210.00	\$ 210.00	\$ 210.00		\$ 210.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	COMPRESION DE TEXTOS 2
388	CUOTA POR CAMBIO A CURSO REGULAR	430506	\$ 360.00	\$ 360.00	\$ 360.00	\$ 360.00		\$ 360.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
381	CURSO BASICO DE STATISICAL PACKAGE FOR THE SOCIAL SCIENCES (SPSS)	430506	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
43	CURSO ESPECIAL PARA ALUMNOS DE NUEVO INGRESO A BIOLOGIA MARI	430506	\$ 670.00				\$ 670.00	\$ 670.00	AI, ASP, EXT	GENERAL	
44	CURSO MODELOS ESTADISTICOS	430506	\$ 1,305.00	\$ 1,305.00	\$ 1,305.00				AI, AB, AE	GENERAL	
398	DESARROLLO Y ACTUALIZACION DE UNA ASIGNATURA EN LA PLATAFORMA EN LINEA MOODLE	430506	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00			\$ 600.00	AI, AB, AE, EXT	GENERAL	
324	DISENANDO MIS CURSOS EN LINEA CON MOODLE	430506				\$ 600.00		\$ 600.00	EMP, EXT	GENERAL	
431	EL JUEGO COMO FORMA DE APRENDIZAJE EN EL IDIOMA INGLES EN NIÑOS DE 1 A 3 AÑOS 11 MESES	430506		\$ -					AB	GENERAL	
326	EL USO DE MATLAB EN LA ENSEÑANZA DE LAS MATEMATICAS Y OTRAS	430506				\$ 600.00		\$ 600.00	EMP, EXT	GENERAL	
440	ESTADISTICA Y ANALISIS MULTIVARIADOS	430506		\$ -					AB	GENERAL	
325	EVALUACION AUTENTICA : EL USO DE LAS RUBRICAS Y PORTAFOLIOS	430506				\$ 600.00		\$ 600.00	EMP, EXT	GENERAL	
126	ISLAM YE INTERCULTURALIDAD	430506	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 700.00		\$ 700.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	CURSO	ISLAM YE INTERCULTURALIDAD
438	CURSO - TALLER LA VOZ DESENCADENADA	430507	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00		\$ 500.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
413	CURSO-TALLER ACTUALIZACION EN CAMARAS	430507	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00		\$ 3,000.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
414	CURSO-TALLER CLINICA DE CARACTERIZACION Y MAQUILLAJE GORE PARA EL CINE Y TEATRO	430507	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 1,500.00	\$ 3,000.00		\$ 3,000.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
408	CURSO-TALLER: SISTEMATICA MOLECULAR APLICADA A TAXONOMIA MORFOLOGICA DE ORGANISMOS MARINOS:	430507	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
267	TALLER CERAMICA	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
268	TALLER DANZA POLINESIA	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
342	TALLER DE AJEDREZ	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
269	TALLER DE APRECIACION CINEMATOGRAFICA	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
339	TALLER DE ARTESANIA CIENTIFICA	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
270	TALLER DE ASTRONOMIA	430507	\$ 150.00	\$ 300.00	\$ 300.00	\$ 300.00		\$ 300.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
271	TALLER DE BAILE DE SALON	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
272	TALLER DE CAPOEIRA	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
273	TALLER DE CIENCIA A LA VISTA	430507	\$ 150.00	\$ 300.00	\$ 300.00	\$ 300.00		\$ 300.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
274	TALLER DE CORO	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	

275	TALLER DE CREACION LITERARIA	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
276	TALLER DE DANZA FOLCLORICA	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
346	TALLER DE DANZA ORIENTAL	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
277	TALLER DE DIBUJO Y PINTURA	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
344	TALLER DE DIBUJO Y PINTURA PARA NIÑOS	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
278	TALLER DE EDICION DE VIDEO	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
279	TALLER DE FOTOGRAFIA	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
280	TALLER DE GUITARRA POPULAR	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
281	TALLER DE LECTURA Y REDACCION	430507	\$ 90.00	\$ 90.00	\$ 90.00	\$ 90.00		\$ 90.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
282	TALLER DE LIDERAZGO	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
283	TALLER DE MUSICA CORAL	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
284	TALLER DE MUSICA LATINOAMERICANA	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
343	TALLER DE MUSICA PARA NIÑOS GUITARRA	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
285	TALLER DE PINTURA	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
345	TALLER DE PRODUCCION TELEVISIVA	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
286	TALLER DE RADIO	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
287	TALLER DE TEATRO	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
288	TALLER GUITARRA CLASICA	430507	\$ 150.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00		\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
415	CURSO DE COMPUTACION EXCEL AVANZADO	430508		\$ -					AB	GENERAL	
45	CURSO PROGRAMACION DE SISTEMAS	430508	\$ 800.00	\$ 800.00					AI, AB	GENERAL	
46	CURSO SISTEMAS INTELIGENTES	430508	\$ 800.00	\$ 800.00					AI, AB	GENERAL	
47	CURSO SISTEMAS OPERATIVOS DISTRIBUIDOS	430508	\$ 800.00	\$ 800.00					AI, AB	GENERAL	
328	ESTRATEGIAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACION DEL APRENDIZAJE TIC	430508				\$ 600.00		\$ 600.00	EMP, EXT	GENERAL	
226	LINUX CERTIFICACION	430508	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00		\$ 2,000.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
327	PLANEANDO POR COMPETENCIAS A TRAVES DE WEBQUEST	430508		\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00		\$ 600.00	AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
68	EXAMEN DE ADMISION	430601	\$ 525.00				\$ -	\$ 525.00	AI, ASP, EXT	GENERAL	
71	EXAMEN DE INGLES NUEVO INGRESO LENGUAS MODERNAS	430601	\$ 250.00				\$ 250.00	\$ 250.00	AI, ASP, EXT	GENERAL	
383	INGRESOS POR EXAMEN DE INGRESO AL POSGRADO EXANI III PARA LOS PROGRAMAS DE POSGRADO DE CIMACO Y DESYGLO Y APOYO DE OTROS POSGRADOS	430601		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENERAL	
69	EXAMEN DE ESPECIALIZACION	430602	\$ 1,555.00	\$ 1,555.00	\$ 1,555.00	\$ 1,555.00		\$ 1,555.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
70	EXAMEN DE GRADO	430602	\$ 2,075.00	\$ 2,075.00	\$ 2,075.00	\$ 2,075.00		\$ 2,075.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
72	EXAMEN DE MAESTRIA	430602	\$ 2,075.00	\$ 2,075.00	\$ 2,075.00	\$ 2,075.00		\$ 2,075.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
73	EXAMEN DE TITULACION	430603	\$ 950.00	\$ 950.00	\$ 950.00	\$ 950.00		\$ 950.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
81	EXAMEN PROFESIONAL O EQUIVALENTE	430603	\$ 1,035.00	\$ 1,035.00	\$ 1,035.00	\$ 1,035.00		\$ 1,035.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
369	EXAMEN DE ACREDITACION DE NIVEL ESPAÑOL	430604	\$ 275.00	\$ 275.00	\$ 275.00	\$ 275.00		\$ 275.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
430	EXAMEN DE ACREDITACION DE NIVEL FRANCES	430604	\$ 275.00	\$ 275.00	\$ 275.00	\$ 275.00		\$ 275.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
67	EXAMEN DE ACREDITACION DE NIVEL INGLES	430604	\$ 275.00	\$ 275.00	\$ 275.00	\$ 275.00		\$ 275.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
62	EXAMEN DE ACREDITACION DE NIVEL 1 A-B	430604	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00		\$ 250.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
63	EXAMEN DE ACREDITACION DE NIVEL 1B	430604	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00		\$ 100.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
64	EXAMEN DE ACREDITACION DE NIVEL 2 A-B	430604	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00		\$ 250.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
65	EXAMEN DE ACREDITACION DE NIVEL 3 A-B	430604	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00		\$ 250.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
66	EXAMEN DE ACREDITACION DE NIVEL 4 A-B	430604	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00		\$ 250.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
74	EXAMEN DE UBICACION	430604	\$ 60.00	\$ 60.00	\$ 60.00	\$ 60.00		\$ 60.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
375	EXAMEN DELF A1	430604	\$ 575.00	\$ 575.00	\$ 575.00	\$ 575.00		\$ 575.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
376	EXAMEN DELF A2	430604	\$ 630.00	\$ 630.00	\$ 630.00	\$ 630.00		\$ 630.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
373	EXAMEN DELF B1	430604	\$ 680.00	\$ 680.00	\$ 680.00	\$ 680.00		\$ 680.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
374	EXAMEN DELF B2	430604	\$ 1,155.00	\$ 1,155.00	\$ 1,155.00	\$ 1,155.00		\$ 1,155.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
377	EXAMEN DELF C1	430604	\$ 1,680.00	\$ 1,680.00	\$ 1,680.00	\$ 1,680.00		\$ 1,680.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
78	EXAMEN GUIA DE TURISTAS	430604	\$ 770.00	\$ 770.00	\$ 770.00	\$ 770.00		\$ 770.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
80	EXAMEN PERITO TRADUCTOR	430604	\$ 770.00	\$ 770.00	\$ 770.00	\$ 770.00		\$ 770.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
82	EXAMEN T.K.T. MODULO 1	430604	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00		\$ 1,000.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
83	EXAMEN T.K.T. MODULO 2	430604	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00		\$ 1,000.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
84	EXAMEN T.K.T. MODULO 3	430604	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00		\$ 1,000.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
316	EXAMEN TOEFL	430604	\$ 300.00	\$ 300.00	\$ 300.00	\$ 300.00		\$ 300.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
77	EXAMEN EXTRAORDINARIO	430605	\$ 110.00	\$ 110.00	\$ 110.00				AI, AB, AE	EXAMEN	
427	EXTRAORDINARIO 2011-2	430605				\$ -			EMP	GENERAL	
76	EXAMEN EXTEMPORANEO	430606	\$ 220.00	\$ 220.00	\$ 220.00				AI, AB, AE	EXAMEN	
75	EXAMEN DEPARTAMENTAL	430607	\$ 525.00	\$ 525.00	\$ 525.00			\$ 525.00	AI, AB, AE, EXT	GENERAL	
366	EXAMEN DIAGNOSTICO	430607	\$ 85.00	\$ 85.00	\$ 85.00	\$ 85.00		\$ 85.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
370	EXAMEN ESCRITURA ESPAÑOL	430607	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
79	EXAMEN LECTURA Y COMPRENSION	430607	\$ 275.00	\$ 275.00	\$ 275.00	\$ 275.00		\$ 275.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
371	EXAMEN ORAL ESPAÑOL	430607	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
20	CARTA PASANTE	430701	\$ 630.00	\$ 630.00	\$ 630.00				AI, AB, AE	GENERAL	
21	CERTIFICACION DE TITULO PROFESIONAL	430701	\$ 1,150.00	\$ 1,150.00	\$ 1,150.00	\$ 1,150.00		\$ 1,150.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
22	CERTIFICACION DE ACTA DE EXAMEN PROFESIONAL DE LICENCIATURA	430701	\$ 835.00	\$ 835.00	\$ 835.00	\$ 835.00		\$ 835.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
23	CERTIFICACION DE ACTA DE EXAMEN RECEPCIONAL DE DOCTORADO	430701	\$ 1,880.00	\$ 1,880.00	\$ 1,880.00	\$ 1,880.00		\$ 1,880.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
24	CERTIFICACION DE ACTA DE EXAMEN RECEPCIONAL DE ESPECIALIZACI	430701	\$ 1,360.00	\$ 1,360.00	\$ 1,360.00	\$ 1,360.00		\$ 1,360.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
25	CERTIFICACION DE ACTA DE EXAMEN RECEPCIONAL DE MAESTRIA	430701	\$ 1,880.00	\$ 1,880.00	\$ 1,880.00	\$ 1,880.00		\$ 1,880.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	

26	CERTIFICACION DE ACTA DE EXENCION DE EXAMEN PROFESION DE LIC	430701	\$ 835.00	\$ 835.00	\$ 835.00	\$ 835.00		\$ 835.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
27	CERTIFICACION DE DIPLOMA DE ESPECIALIZACION	430701	\$ 1,460.00	\$ 1,460.00	\$ 1,460.00	\$ 1,460.00		\$ 1,460.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
28	CERTIFICACION DE TITULO DE DOCTORADO	430701	\$ 2,300.00	\$ 2,300.00	\$ 2,300.00	\$ 2,300.00		\$ 2,300.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
29	CERTIFICACION DE TITULO DE MAESTRIA	430701	\$ 1,880.00	\$ 1,880.00	\$ 1,880.00	\$ 1,880.00		\$ 1,880.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
30	CERTIFICACION Y COTEJO DOCUMENTOS	430701	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00		\$ 50.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
31	CERTIFICADO PARCIAL	430701	\$ 110.00	\$ 110.00	\$ 110.00	\$ 110.00		\$ 110.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
32	CERTIFICADO PROFESIONAL O POSGRADO	430701	\$ 415.00	\$ 415.00	\$ 415.00				AI, AB, AE	GENERAL	
36	CONSTANCIA DE CALIFICACIONES	430702	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00		\$ 50.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
37	CONSTANCIA DE ESTUDIOS	430702	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	AI, AB, AE, EMP, ASP, EXT	GENERAL	
38	CONSTANCIA DE LIBERACION DEL SERVICIO SOCIAL	430702	\$ 90.00	\$ 90.00	\$ 90.00	\$ 90.00		\$ 90.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
39	CONSTANCIA DE TITULO EN TRAMITE O ESPECIAL	430702	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00		\$ 50.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
40	CONSTANCIA DEL DEPARTAMENTO DE LENGUAS	430702	\$ 60.00	\$ 60.00	\$ 60.00	\$ 60.00		\$ 60.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
51	DIPLOMA DE ESPECIALIZACION	430702	\$ 1,660.00	\$ 1,660.00	\$ 1,660.00	\$ 1,660.00			AI, AB, AE, EMP	GENERAL	
259	REPORTE DE EVALUACION	430702	\$ 40.00	\$ 40.00	\$ 40.00	\$ 40.00		\$ 40.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
261	REPOSICION DE CONSTANCIA DE LIBERACION DE SERVICIO SOCIAL	430702	\$ 110.00	\$ 110.00	\$ 110.00	\$ 110.00		\$ 110.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
245	REGISTRO TITULO Y EXPEDICION DE CEDULA	430703	\$ 1,040.00	\$ 1,040.00	\$ 1,040.00				AI, AB, AE	GENERAL	
289	TITULO DE DOCTORADO	430703	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00			\$ 2,500.00	AI, AB, AE, EXT	GENERAL	
290	TITULO DE MAESTRIA	430703	\$ 2,075.00	\$ 2,075.00	\$ 2,075.00			\$ 2,075.00	AI, AB, AE, EXT	GENERAL	
291	TITULO PROFESIONAL LICENCIATURA	430703	\$ 1,240.00	\$ 1,240.00	\$ 1,240.00			\$ 1,240.00	AI, AB, AE, EXT	GENERAL	
9	ANALISIS DE SUELOS	430801		\$ -		\$ -		\$ -	AB, EMP, EXT	GENERAL	
10	ANALISIS FITOPATOLOGICOS	430802		\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
298	MUESTRAS DE AGUA	430802		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENERAL	
263	SEGURO DE VIDA	430901	\$ 55.00	\$ 55.00	\$ 55.00		\$ 55.00		AI, AB, AE, ASP	GENERAL	
299	GENERAL DE SEGUROS (ajuste)	430902		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENERAL	
124	INSCRIPCION DEL TORNEO EMPRESARIAL COPA UABCS	431001	\$ 5,000.00			\$ 5,000.00		\$ 5,000.00	AI, EMP, EXT	GENERAL	
125	INVITACION A CEREMONIA DE GRADUACION	431001	\$ 15.00		\$ 15.00				AI, AE	GENERAL	
332	REUNION DE LA FRONTERA: UNA NUEVA CONCEPCION CULTURAL	431001	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		\$ -	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
262	REVALIDACION DE ESTUDIOS	431002	\$ 110.00	\$ 110.00					AI, AB	GENERAL	
399	CURSO REMEDIAL ECONOMIA I	450506	\$ 835.00	\$ 835.00	\$ 835.00			\$ 835.00	AI, AB, AE, EXT	GENERAL	
16	BOLETA DE CALIFICACIONES	470702	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00	\$ 50.00			AI, AB, AE, EMP	GENERAL	
1	(P R O A L) SERVICIOS DE PROCESO	510101		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENERAL	
17	CAFETERIA	510102						\$ 4,000.00	EXT	GENERAL	
243	PAGO DERECHOS COCA COLA	510103		\$ -					AB	GENERAL	
420	RENTA DE PAPELERIA UNIVERSITARIA	510104						\$ 1,000.00	EXT	GENERAL	
258	RENTA DEL CENTRO DE CONVENCIONES	510105		\$ -				\$ -	AB, EXT	GENERAL	
139	LIBRO AGENDA DE LOS EXTRANJEROS 2010	510201	\$ 76.00	\$ 76.00	\$ 76.00	\$ 76.00		\$ 76.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
140	LIBRO AGENDA ECOLOGICA FEDERAL 2010	510201	\$ 133.00	\$ 133.00	\$ 133.00	\$ 133.00		\$ 133.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
141	LIBRO AMERICAN INSPIRATIONS	510201	\$ 315.00	\$ 315.00	\$ 315.00	\$ 315.00		\$ 315.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
142	LIBRO CLINICA DERECHO PROCESAL	510201	\$ 90.00	\$ 90.00	\$ 90.00	\$ 90.00		\$ 90.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
143	LIBRO COMERCIO INTERNACIONAL I	510201	\$ 120.00	\$ 120.00	\$ 120.00	\$ 120.00		\$ 120.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
144	LIBRO COMERCIO INTERNACIONAL II	510201	\$ 179.00	\$ 179.00	\$ 179.00	\$ 179.00		\$ 179.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
145	LIBRO COMPENDIO DE DERECHO CIVIL	510201	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00		\$ 250.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
146	LIBRO COMPILACION DE LEYES TOMO II	510201	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00		\$ 250.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
147	LIBRO COMPRAS EN UN ENFOQUE ESTRATEGICO	510201	\$ 171.00	\$ 171.00	\$ 171.00	\$ 171.00		\$ 171.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
148	LIBRO COMPRAS PRINCIPIOS Y APLICACION	510201	\$ 95.00	\$ 95.00	\$ 95.00	\$ 95.00		\$ 95.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
149	LIBRO CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS	510201	\$ 70.00	\$ 70.00	\$ 70.00	\$ 70.00		\$ 70.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
150	LIBRO COPILACION DE LEYES TOMO II	510201	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00		\$ 250.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
151	LIBRO DE CURSO INGLES MEGATRENDS	510201	\$ 200.00	\$ 200.00	\$ 200.00	\$ 200.00		\$ 200.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
152	LIBRO DE EJERCICIO DE FRANCES PANORAMA 1	510201	\$ 150.00	\$ 150.00	\$ 150.00	\$ 150.00		\$ 150.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
153	LIBRO DE FRANCES DE LENGUAS MODERNAS	510201	\$ 581.00	\$ 581.00	\$ 581.00	\$ 581.00		\$ 581.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
154	LIBRO DE FRANCES I	510201	\$ 580.00	\$ 580.00	\$ 580.00	\$ 580.00		\$ 580.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
155	LIBRO DE INGLES COMERCIO EXTERIOR I SEM	510201	\$ 417.00	\$ 417.00	\$ 417.00	\$ 417.00		\$ 417.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
156	LIBRO DE INGLES DE COMERCIO EXTERIOR	510201	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00		\$ 500.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
157	LIBRO DE INGLES LENGUAS MODERNAS	510201	\$ 485.00	\$ 485.00	\$ 485.00	\$ 485.00		\$ 485.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
158	LIBRO DE INGLES LENGUAS MODERNAS III	510201	\$ 495.00	\$ 495.00	\$ 495.00	\$ 495.00		\$ 495.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
159	LIBRO DE INGLES READING STYLES	510201	\$ 355.00	\$ 355.00	\$ 355.00	\$ 355.00		\$ 355.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
160	LIBRO DE INGLES TURISMO ALTERNATIVO	510201	\$ 485.00	\$ 485.00	\$ 485.00	\$ 485.00		\$ 485.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
161	LIBRO DE JAPONES 1	510201	\$ 130.00	\$ 130.00	\$ 130.00	\$ 130.00		\$ 130.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
162	LIBRO DERECHO ADMINISTRATIVO 1	510201	\$ 274.00	\$ 274.00	\$ 274.00	\$ 274.00		\$ 274.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
163	LIBRO DERECHO ADMINISTRATIVO 2	510201	\$ 274.00	\$ 274.00	\$ 274.00	\$ 274.00		\$ 274.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
164	LIBRO DERECHO AGRARIO	510201	\$ 340.00	\$ 340.00	\$ 340.00	\$ 340.00		\$ 340.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
165	LIBRO DERECHO CIVIL II	510201	\$ 90.00	\$ 90.00	\$ 90.00	\$ 90.00		\$ 90.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
166	LIBRO DERECHO LABORAL	510201	\$ 90.00	\$ 90.00	\$ 90.00	\$ 90.00		\$ 90.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
167	LIBRO DERECHO PENAL MEXICANO	510201	\$ 260.00	\$ 260.00	\$ 260.00	\$ 260.00		\$ 260.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
168	LIBRO DERECHO PROCESAL CIVIL SEPTIMA EDICION	510201	\$ 280.00	\$ 280.00	\$ 280.00	\$ 280.00		\$ 280.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
169	LIBRO DERECHO ROMANO	510201	\$ 310.00	\$ 310.00	\$ 310.00	\$ 310.00		\$ 310.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
170	LIBRO DICCIONARIO DE INGLES	510201	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00		\$ 500.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
171	LIBRO DICCIONARIO DE INGLES MACMILLAN AVANZADO	510201	\$ 420.00	\$ 420.00	\$ 420.00	\$ 420.00		\$ 420.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
172	LIBRO DICCIONARIO DE ITALIANO	510201	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00		\$ 500.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	

173	LIBRO DICCIONARIO LAROUSSE PONCHE 2010	510201	\$ 215.00	\$ 215.00	\$ 215.00	\$ 215.00	\$ 215.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
174	LIBRO DICCIONARIO MACMILLAN CASTILLO	510201	\$ 185.00	\$ 185.00	\$ 185.00	\$ 185.00	\$ 185.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
175	LIBRO DICCIONARIO POCKET FRANCES ESPANOL	510201	\$ 90.00	\$ 90.00	\$ 90.00	\$ 90.00	\$ 90.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
176	LIBRO EL ABC DEL MODELO DE COMPETENCIAS	510201	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
177	LIBRO EL DESARROLLO DE LAS HAB. LETRIS.COMO BASE PARA EL INTERCAMB	510201	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
178	LIBRO EL METODO DE CASOS COMO ESTRATEGIA DOCENTE	510201	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
179	LIBRO EL PROCEDIMIENTO PENAL	510201	\$ 200.00	\$ 200.00	\$ 200.00	\$ 200.00	\$ 200.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
180	LIBRO FORMULARIO ESPECIALIZADO EN EL DERECHO PENAL	510201	\$ 225.00	\$ 225.00	\$ 225.00	\$ 225.00	\$ 225.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
181	LIBRO FORMULARIO ESPECIALIZADO EN EL DERECHO PENAL	510201	\$ 225.00	\$ 225.00	\$ 225.00	\$ 225.00	\$ 225.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
182	LIBRO FRANCES PANORAMA 1	510201	\$ 530.00	\$ 530.00	\$ 530.00	\$ 530.00	\$ 530.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
183	LIBRO FRANCES PANORAMA 2	510201	\$ 530.00	\$ 530.00	\$ 530.00	\$ 530.00	\$ 530.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
184	LIBRO FRANCES PANORAMA 3	510201	\$ 530.00	\$ 530.00	\$ 530.00	\$ 530.00	\$ 530.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
185	LIBRO FRANCES PANORAMA 4	510201	\$ 530.00	\$ 530.00	\$ 530.00	\$ 530.00	\$ 530.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
186	LIBRO FRANCES TOUT VA BIEN! 1	510201	\$ 610.00	\$ 610.00	\$ 610.00	\$ 610.00	\$ 610.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
187	LIBRO FRANCES TOUT VA BIEN! 2	510201	\$ 620.00	\$ 620.00	\$ 620.00	\$ 620.00	\$ 620.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
188	LIBRO FRANCES TOUT VA BIEN! 3	510201	\$ 594.00	\$ 594.00	\$ 594.00	\$ 594.00	\$ 594.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
189	LIBRO FRANCES TOUT VA BIEN! 4	510201	\$ 549.00	\$ 549.00	\$ 549.00	\$ 549.00	\$ 549.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
190	LIBRO FUNDAMENTOS DE ECONOMIA	510201	\$ 219.00	\$ 219.00	\$ 219.00	\$ 219.00	\$ 219.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
434	LIBRO INGLES ATTITUDE STARTER 5	510201	\$ 656.00	\$ 656.00	\$ 656.00	\$ 656.00	\$ 656.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
191	LIBRO INGLES ATTITUDE 1	510201	\$ 650.00	\$ 650.00	\$ 650.00	\$ 650.00	\$ 650.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
192	LIBRO INGLES ATTITUDE 2	510201	\$ 650.00	\$ 650.00	\$ 650.00	\$ 650.00	\$ 650.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
193	LIBRO INGLES ATTITUDE 3	510201	\$ 650.00	\$ 650.00	\$ 650.00	\$ 650.00	\$ 650.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
194	LIBRO INGLES ATTITUDE 4	510201	\$ 650.00	\$ 650.00	\$ 650.00	\$ 650.00	\$ 650.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
195	LIBRO INGLES ATTITUDE 5	510201	\$ 650.00	\$ 650.00	\$ 650.00	\$ 650.00	\$ 650.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
196	LIBRO INGLES ENGLISH FOR INTERNATIONAL TOURISM INTERMEDIATE	510201	\$ 530.00	\$ 530.00	\$ 530.00	\$ 530.00	\$ 530.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
197	LIBRO INGLES ENGLISH FOR INTERNATIONAL TOURISM PRE-INTERMED	510201	\$ 530.00	\$ 530.00	\$ 530.00	\$ 530.00	\$ 530.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
201	LIBRO INGLES MARKET LEADER ADVANCED	510201	\$ 709.00	\$ 709.00	\$ 709.00	\$ 709.00	\$ 709.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
198	LIBRO INGLES MARKET LEADER (ELEMENTARY)	510201	\$ 765.00	\$ 765.00	\$ 765.00	\$ 765.00	\$ 765.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
199	LIBRO INGLES MARKET LEADER (INTERMEDIATE)	510201	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
200	LIBRO INGLES MARKET LEADER (PRE-INTERMEDIATE)	510201	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
202	LIBRO INGLES UPSTREAM (INTERMEDIATE B2)	510201	\$ 518.00	\$ 518.00	\$ 518.00	\$ 518.00	\$ 518.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
203	LIBRO INGLES UPSTREAM (PRE-INTERMEDIATE B1)	510201	\$ 508.00	\$ 508.00	\$ 508.00	\$ 508.00	\$ 508.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
204	LIBRO INTRODUCCION A LA CIENCIA POLITICA	510201	\$ 260.00	\$ 260.00	\$ 260.00	\$ 260.00	\$ 260.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
205	LIBRO INTRODUCCION AL ESTUDIO DEL DERECHO	510201	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 250.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
206	LIBRO ITALIANO	510201	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
207	LIBRO LA FORMACION DEL SISTEMA POLITICO MEXICANO	510201	\$ 180.00	\$ 180.00	\$ 180.00	\$ 180.00	\$ 180.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
208	LIBRO LEGISLACION DEL COMERCIO EXTERIOR	510201	\$ 294.00	\$ 294.00	\$ 294.00	\$ 294.00	\$ 294.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
209	LIBRO LEY FEDERAL DEL TRABAJO	510201	\$ 130.00	\$ 130.00	\$ 130.00	\$ 130.00	\$ 130.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
210	LIBRO LOS CONTRATOS CIVILES Y SUS GENERALIDADES	510201	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
211	LIBRO NEXT STOP	510201	\$ 350.00	\$ 350.00	\$ 350.00	\$ 350.00	\$ 350.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
212	LIBRO NUEVA HISTORIA MINIMA DE MEXICO	510201	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
213	LIBRO OBLIGACIONES CIVILES SEXTA EDICION	510201	\$ 270.00	\$ 270.00	\$ 270.00	\$ 270.00	\$ 270.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
214	LIBRO PAQUETE LIBRO DE ITALIANO	510201	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
215	LIBRO PAQUETE LIBROS DE INGLES TRUE COLORS	510201	\$ 480.00	\$ 480.00	\$ 480.00	\$ 480.00	\$ 480.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
216	LIBRO PRACTICA FORENSE DEL JUICIO DE AMPARO	510201	\$ 343.00	\$ 343.00	\$ 343.00	\$ 343.00	\$ 343.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
217	LIBRO PRACTICAS FORENSE DEL JUICIO DE AMPARO	510201	\$ 345.00	\$ 345.00	\$ 345.00	\$ 345.00	\$ 345.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
218	LIBRO PRIMER CURSO DE CONTABILIDAD	510201	\$ 230.00	\$ 230.00	\$ 230.00	\$ 230.00	\$ 230.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
219	LIBRO PROBLEMAS ECONOMICOS DE MEXICO	510201	\$ 281.00	\$ 281.00	\$ 281.00	\$ 281.00	\$ 281.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
220	LIBRO RELACIONES HUMANAS Y ETICA PROFESIONAL II	510201	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	\$ 600.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
221	LIBRO SISTEMAS JURIDICOS CONTEMPORANEO	510201	\$ 150.00	\$ 150.00	\$ 150.00	\$ 150.00	\$ 150.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
222	LIBRO SOCIOLOGIA	510201	\$ 240.00	\$ 240.00	\$ 240.00	\$ 240.00	\$ 240.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
223	LIBRO SOCIOLOGIA DEL DERECHO	510201	\$ 240.00	\$ 240.00	\$ 240.00	\$ 240.00	\$ 240.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
224	LIBRO TECNICAS DE INVESTIGACION Y TESIS	510201	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 100.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
225	LIBRO TEORIA GENERAL DEL PROCESO	510201	\$ 260.00	\$ 260.00	\$ 260.00	\$ 260.00	\$ 260.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
295	VENTA DE LIBROS	510202	\$ 3,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	AI, AB, AE, EMP	GENERAL
296	VENTAS POSTA ZOOTECNICA	510301	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	AB, EMP	GENERAL
19	CAMPO AGRICOLA	510302				\$ -		EMP	GENERAL
41	CREDENCIAL DEL DEPARTAMENTO DE LENGUAS	510401	\$ 60.00	\$ 60.00	\$ 60.00	\$ 60.00	\$ 60.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL
42	CREDENCIAL DEL ESCUFI	510401	\$ 30.00					AI	GENERAL
260	REPOSICION CREDENCIAL ESTUDIANTE	510401	\$ 60.00	\$ 60.00				AI, AB	GENERAL
365	QUALITAS	510501	\$ -			\$ -		AB, EMP	GENERAL
264	SERVICIOS DE IMPRESION	510501	\$ -					AB	GENERAL
338	COMPRA DE UN VEHICULO DESUSO DE LA UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR	520204				\$ -	\$ -	EMP, EXT	GENERAL
228	MULTAS	610101	\$ 365.00	\$ 365.00	\$ 365.00		\$ 365.00	AI, AB, AE, ASP	GENERAL
428	MULTAS DE BIBLIOTECA 2011-2	610102				\$ -		EMP	GENERAL
266	SUBSIDIO FEDERAL	910101	\$ -					AB	GENERAL
416	RECURSO DEL PROGRAMA INTEGRAL DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	910102	\$ -					AB	GENERAL

265	SUBSIDIO ESTATAL	910201		\$ -				AB	GENERAL	
320	ANUIES	930101		\$ -		\$ -		AB, EMP	GENERAL	
445	INGRESOS PARA APOYOS DEPORTIVOS	donativo				\$ -		EMP	GENERAL	
422	ADMINISTRADOR CERTIFICADO Y REDES DE SERVICIOS LINUX	DIPLOMADO	\$ 5,815.00	\$ 5,815.00	\$ 5,815.00	\$ 5,815.00		AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
385	APOYO ACADEMICO	PA		\$ -		\$ -		AB, EMP	GENERAL	
386	APOYO EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE APOYO AL DESARROLLO DE LA EDUCACION SUPERIOR	SEP		\$ -		\$ -		AB, EMP	GENERAL	
337	CARACTERIZACION DEL FONDO EN EL PARQUE NACIONAL DE CABO PULMO	PA		\$ -				AB	GENERAL	
439	COLOQUIO EN DESARROLLO LOCAL SUSTENTABILIDAD Y GLOBALIZACION	EVENTO		\$ -		\$ -		AB, EMP	GENERAL	
317	COMPUTARIZACION DE LA COLECCION DE REFERENCIA PARA ZOOLOGIA, ARQUEOZOOLOGIA Y PALEONTOLOGIA DEL MUSEO DE HISTORIA NATURAL DE LA UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR	PA		\$ -				AB	GENERAL	
314	CONOCIMIENTO VALORACION Y DESARROLLO SUSTENTABLES DE LOS OASIS SUDCALIFORNIANOS	PA		\$ -				AB	GENERAL	
355	CONSERVACION DE BALENAS EN EL GOLFO DE CALIFORNIA 2012 PARTE I	PA		\$ -		\$ -		AB, EMP	GENERAL	
308	CRITERIOS DE CALIDAD AMBIENTAL DURANTE LAS ACTIVIDADES PESQUERAS Y ACUICOLAS	DIPLOMADO	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00		\$ 3,000.00	AI, AB, AE, EXT	GENERAL	
446	DEPOSITOS VARIOS CAMPUS GUERRERO NEGRO	BORRAR				\$ -		EMP	GENERAL	
318	DESARROLLO DE SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO SOLAR PARA ZONAS COSTERAS DE MEXICO	PA		\$ -				AB	GENERAL	
302	DESARROLLO DE UN SISTEMA DE INFORMACION GEOGRAFICA PARA EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR	PI		\$ -		\$ -		AB, EMP	GENERAL	
340	DESARROLLO DEL TURISMO Y CAMBIOS EN LOS ECOSISTEMAS COSTEROS Y MARINOS EN BAJA CALIFORNIA SUR, UN ANALISIS ECONOMICO	PA		\$ -				AB	GENERAL	
305	DESARROLLO ZAPAL	FUENTE		\$ -		\$ -		AB, EMP	GENERAL	
311	DIATOMEAS BENTONICAS DE LOS OASIS DE BAJA CALIFORNIA SUR	PI							GENERAL	
319	DIF	FUENTE		\$ -				AB	GENERAL	
423	DISTRIBUCION ESPACIO-TEMPORAL DE AVES PLAYERAS Y SU RELACION CON LOS INVERTEBRADOS BENTONICOS EN LA RESERVA DE LA BIOSFERA MARISMAS NACIONALES NAYARIT MEXICO	PA		\$ -				AB	GENERAL	
387	DISTRIBUCION POTENCIAL DE CABRILLAS (TELEOSTEI: SERRANIDAE) EN EL PACIFICO MEXICANO: ESPECIES DE IMPORTANCIA PARA LA PESCA Y LA CONSERVACION	PA		\$ -		\$ -		AB, EMP	GENERAL	
364	DISTRIBUCION POTENCIAL DE CORALES ARRECIFALES DEL PACIFICO MEXICANO, Y SU VULNERABILIDAD AL CAMBIO GLOBAL	PA		\$ -		\$ -		AB, EMP	GENERAL	
309	ENAJENACION DE BIENES	BORRAR		\$ -			\$ -	AB, EXT	GENERAL	
315	ESTANCIAS POSDOCTORALES CON CONACYT	PA		\$ -				AB	GENERAL	
405	ESTUDIO HIDROLOGICO INTEGRAL DE LA CUENCA DE SANTO DOMINGO	PA		\$ -				AB	GENERAL	
300	EVALUACION ESPECIFICA DEL DESEMPEÑO DEL PROGRAMA ADQUISICION DE ACTIVOS PRODUCTIVOS	PI		\$ -		\$ -		AB, EMP	GENERAL	
347	FORTALECIMIENTO PRODUCTIVO PARA EL DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE EN EL OASIS DE SAN MIGUEL Y SAN JOSE DE COMONDU, B.C.S.	PA		\$ -				AB	GENERAL	
92	FUNDACION PRODUCE BAJA CALIFORNIA SUR	FUENTE		\$ -				AB	GENERAL	
93	IDENTIDAD POBLACIONAL ECOLOGIA TROPICA Y ABUNDANCIA DEL RORCUAL COMUN (BALAENOPTERA PHYSALUS) Y EL RORCUAL TROPICAL (B. EDENI) EN EL GOLFO DE CALIFORNIA	PA		\$ -				AB	GENERAL	
410	INFRAESTRUCTURA COMPLEMENTARIA PARA CREAR EL : CENTRO PARA EL ESTUDIO Y CONSERVACION DE LA BIODIVERSIDAD DE AREAS MARINAS PROTEGIDAS DEL NOROESTE MEXICANO, BAJO LA RESPONSABILIDAD DEL DR. SERGIO FRANCISCO FLORES RAMIREZ, NOMBRE DE LA CONVOCATORIA	PA		\$ -				AB	GENERAL	
329	INGRESOS PARA HONORARIOS TOELF	CURSOS		\$ -		\$ -		AB, EMP	GENERAL	
444	INGRESOS POR CURSOS EN LORETO	CURSOS		\$ -		\$ -		AB, EMP	GENERAL	
443	INVENTARIO DE LA FAUNA ARRECIFAL ASOCIADA AL ECOSISTEMA DE POCILLOPORA EN EL PACIFICO TROPICAL MEXICANO	PA		\$ -				AB	GENERAL	
384	INVENTARIO DE LOS CRUSTACEOS DECAPODOS ASOCIADOS AL ECOSISTEMA CORALINO DE POCILLOPORA EN EL PACIFICO TROPICAL MEXICANO	PI		\$ -		\$ -		AB, EMP	GENERAL	
432	INVENTARIO DE MACROALGAS DE ISLA GUADALUPE MEXICO CONVENIO NUMERO JF170 BAJO LA RESPONSABILIDAD DEL DR. YABUR PACHECO	PA		\$ -				AB	GENERAL	
367	LONG TERM EVALUATION OF SEAGRASSES AND ITS RELATION TO GREEN TURTLE CONSERVATION	PA		\$ -		\$ -		AB, EMP	GENERAL	
357	MANEJO INTEGRAL DE LA DIAPHORINA CITRI EN EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR	PA		\$ -		\$ -		AB, EMP	GENERAL	
307	MINERA Y METALURGICA DEL BOLEO	PA		\$ -		\$ -		AB, EMP	GENERAL	
313	MONITOREO DE ARRECIFES CORALINOS EN EL PARQUE NACIONAL ARRECIFES DE COZUMEL EN EL ESTADO DE QUINTANA ROO	PA		\$ -				AB	GENERAL	
304	MONITOREO DE CORALES EN EL PARQUE NACIONAL DE CABO PULMO	PA		\$ -		\$ -		AB, EMP	GENERAL	

227	MONITOREO DE LA VULNERABILIDAD DE MANTOS DE RODOLITOS RESPECTO AL CAMBIO GLOBAL EN MEXICO; ANALISIS DE IMPLICACIONES SOCIOECONOMICAS Y ECOLOGICAS	PA		\$ -					AB	GENERAL	
303	MONITOREO DEL TIBURON BLANCO (CARCHARODON CARCHARIAS) EN LA RESERVA DE LA BIOSFERA ISLA GUADALUPE UBICADA EN EL OCEANO PACIFICO FRENTE A LAS COSTAS DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA	PA		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENERAL	
350	OPCIONES PRODUCTIVAS CON APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE DEL AGUA PARA LAS COMUNIDADES RURALES DE LOS 5 MUNICIPIOS SUDCALIFORNIANOS CON PRINCIPALES PUNTOS DE OASIS EN BASE AL ACUERDO FOMIXBCS/2012/SO-01/07 CON CLAVE 176745 DICTAMINADO POR EL COMITE	PA		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENERAL	
310	PAGO DE HONORARIOS UNIVERSIDAD DE TOTTORI	CURSOS		\$ -					AB	GENERAL	
356	PAQUETE TECNOLÓGICO PARA LA PRODUCCION DE MANGO ORGANICO EN LA ZONA SUR DEL ESTADO DE B.C.S.	PA		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENERAL	
334	PLAN DE ACCION ANTE EL CAMBIO CLIMATICO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR	PI		\$ -					AB	GENERAL	
447	PLAN DE RESTAURACION DE LA COMUNIDADES FORESTALES DE LA RESERVA DE LA BIOSFERA ISLA GUADALUPE	PA		\$ -					AB	GENERAL	
372	PROGRAMA DE MOVILIDAD ESTUDIANTEL	BECAS		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENERAL	
306	PROYECTO DE ACCIONES DE PREVENION DEL DELITO Y PARTICIPACION CIUDADANA	PI		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENERAL	
244	PROYECTO DE DESARROLLO DE LA LICENCIATURA EN AGUA	PA		\$ -					AB	GENERAL	
382	PROYECTO SISTEMA DE INFORMACION DE AGRICULTURA PROTEGIDA FASE II 2011 EN B.C.S.	PA		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENERAL	
348	RECOLECCION DE DATOS	CURSOS		\$ -					AB	GENERAL	
406	RIQUEZA ESPECIFICA, DISTRIBUCION Y ABUNDANCIA DE AVES ACUATICAS EN EL COMPLEJO DE HUMEDALES DE GUERRERO NEGRO, RESERVA DE LA BIOSFERA EL VIZCAINO , BAJA CALIFORNIA SUR, MEXICO	PA		\$ -					AB	GENERAL	
321	SAGARPA	FUENTE		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENERAL	
436	SERVICIOS DE FORMACION, CAPACITACION, ACREDITACION Y, EN SU CASO, CERTIFICACION DE COMPETENCIAS A PRESTADORES DE SERVICIOS PROFESIONALES; ASI COMO LA SUPERVISION DEL DESEMPEÑO EN SITUACION DE TRABAJO Y SEGUIMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PROFE	SEP		\$ -					AB	GENERAL	
362	TANQUE DE FIBRA DE VIDRIO			\$ -		\$ -			AB, EMP	GENERAL	
412	TURISMO EN AREAS NATURALES PROTEGIDAS DESARROLLO DE PROYECTOS Y ACCESO A ESQUEMAS DE FINANCIAMIENTO	DIPLOMADO	\$ 3,750.00	\$ 15,000.00	\$ 3,750.00	\$ 3,750.00		\$ 3,750.00	AI, AB, AE, EMP, EXT	GENERAL	
441	UC MEXUS-CONACYT	FUENTE		\$ -		\$ -			AB, EMP	GENERAL	
294	UNIVISIT	FUENTE	\$ -	\$ -		\$ -			AI, AB, EMP	GENERAL	
391	USANDO LATEX PARA LA ELABORACION DE DOCUMENTOS ACADEMICOS Y CIENTIFICOS	CURSO						\$ -	EXT	GENERAL	

PA PROYECTOS ACTIVOS
PI PROYECTOS INACTIVOS



CLASIFICADOR RUBRO DEL INGRESO UABCS

18 de enero de 2013

Documento elaborado por NVG
Consultores S.C. Se entrega Claves
del Ingreso y Presupuesto 2013
Primer Borrador

RUBRO	TIPO	CLASE	CONCEPTO	NOMBRE	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	CLAVE PRESUPUESTAL DEL INGRESO	MATRIZ DE CONVERSION	GUIA CONTABLE
4				DERECHOS				
43				Derechos por prestación de servicios				
43	01			Inscripciones Licenciaturas				
43	01	01		Inscripción de Nuevo Ingreso	4 Ingresos Propios	2013-430101-4	41430-0101	
43	01	02		Inscripción de Alumno Especial	4 Ingresos Propios	2013-430102-4	41430-0102	
43	02			Inscripciones Posgrados				
43	02	01		Inscripciones Posgrados	4 Ingresos Propios	2013-430201-4	41430-0201	
43	03			Renscripciones Licenciaturas				
43	03	01		Reinscripciones Licenciaturas	4 Ingresos Propios	2013-430301-4	41430-0301	
43	03	02		Reinscripción de Alumno Especial	4 Ingresos Propios	2013-430302-4	41430-0302	
43	04			Renscripciones Posgrados				
43	04	01		Renscripciones Posgrados	4 Ingresos Propios	2013-430401-4	41430-0401	
43	05			Cursos y Talleres				
43	05	01		Cursos de Idiomas	4 Ingresos Propios	2013-430501-4	41430-0501	
43	05	02		Cursos de Regularización	4 Ingresos Propios	2013-430502-4	41430-0502	
43	05	03		Cursos de Titulación	4 Ingresos Propios	2013-430503-4	41430-0503	
43	05	04		Cursos de Verano	4 Ingresos Propios	2013-430504-4	41430-0504	
43	05	05		Diplomados	4 Ingresos Propios	2013-430505-4	41430-0505	
43	05	06		Otros Cursos	4 Ingresos Propios	2013-430506-4	41430-0506	
43	05	07		Talleres	4 Ingresos Propios	2013-430507-4	41430-0507	
43	05	08		Cursos de Sistemas	4 Ingresos Propios	2013-430508-4	41430-0508	
43	06			Exámenes				
43	06	01		Exámenes de Admisión	4 Ingresos Propios	2013-430601-4	41430-0601	
43	06	02		Examen de Grado y Especialización	4 Ingresos Propios	2013-430602-4	41430-0602	
43	06	03		Examen de Titulación	4 Ingresos Propios	2013-430603-4	41430-0603	
43	06	04		Examen de Idiomas	4 Ingresos Propios	2013-430604-4	41430-0604	
43	06	05		Examen extraordinario	4 Ingresos Propios	2013-430605-4	41430-0605	
43	06	06		Examen Extemporaneo	4 Ingresos Propios	2013-430606-4	41430-0606	
43	06	07		Otros Exámenes	4 Ingresos Propios	2013-430607-4	41430-0607	
43	07			Certificaciones y Constancias				
43	07	01		Certificaciones	4 Ingresos Propios	2013-430701-4	41430-0701	
43	07	02		Constancias	4 Ingresos Propios	2013-430702-4	41430-0702	
43	07	03		Titulos	4 Ingresos Propios	2013-430703-4	41430-0703	
43	08			Servicios de Laboratorio				
43	08	01		Servicios de Laboratorio Suelos	4 Ingresos Propios	2013-430801-4	41430-0801	
43	08	02		Servicios de Laboratorio Fitopatologicos	4 Ingresos Propios	2013-430802-4	41430-0802	
43	09			Seguro de Vida				
43	09	01		Seguro de Vida	4 Ingresos Propios	2013-430901-4	41430-0901	
43	09	02		Ajuste Seguro de Vida	4 Ingresos Propios	2013-430902-4	41430-0902	
43	10			Otros				
43	10	01		Eventos	4 Ingresos Propios	2013-431001-4	41430-1001	
43	10	02		Revalidaciones	4 Ingresos Propios	2013-431002-4	41430-1002	
5				PRODUCTOS				
51				Productos de tipo Corriente				

5	0		Arrendamientos			
1	1					
5	0	0	Servicios de Proceso (PROAL)	4 Ingresos Propios	013-510101-4	1510-0101
1	1	1				
5	0	0	Alfetería	4 Ingresos Propios	013-510102-4	1510-0102
1	1	2				
5	0	0	Convenio Coca-Cola	4 Ingresos Propios	013-510103-4	1510-0103
1	1	3				
5	0	0	Alfelería	4 Ingresos Propios	013-510104-4	1510-0104
1	1	4				
5	0	0	Centro de Convenciones	4 Ingresos Propios	013-510105-4	1510-0105
1	1	5				
5	0		Venta de Libros y Otros Documentos			
1	2					
5	0	0	Venta Libros Librería	4 Ingresos Propios	013-510201-4	1510-0201
1	2	1				
5	0	0	Venta Libros Editorial	4 Ingresos Propios	013-510202-4	1510-0202
1	2	2				
5	0		Ventas de productos Agrícolas			
1	3					
5	0	0	Costa de Zootecnia	4 Ingresos Propios	013-510301-4	1510-0301
1	3	1				
5	0	0	Campo Agrícola	4 Ingresos Propios	013-510302-4	1510-0302
1	3	2				
5	0		Redenciales			
1	4					
5	0	0	Redenciales	4 Ingresos Propios	013-510401-4	1510-0401
1	4	1				
5	0		Otros Productos			
1	5					
5	0	0	Otros Productos	4 Ingresos Propios	013-510501-4	1510-0501
1	5	1				
5			Productos de Capital			
2						
5	0		Venta de Bienes Inmuebles			
2	1					
5	0	0	Terrenos	4 Ingresos Propios	013-520101-4	2310
2	1	1				
5	0	0	Edificios No Habitacionales	4 Ingresos Propios	013-520102-4	2330
2	1	2				
5	0		Venta de Bienes Muebles			
2	2					
5	0	0	Mobiliario y Equipo de Administración	4 Ingresos Propios	013-520201-4	2410
2	2	1				
5	0	0	Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	4 Ingresos Propios	013-520202-4	2420
2	2	2				
5	0	0	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	4 Ingresos Propios	013-520203-4	2430
2	2	3				
5	0	0	Equipo de Transporte	4 Ingresos Propios	013-520204-4	2440
2	2	4				
5	0	0	Máquinaria, Otros Equipos y Herramientas	4 Ingresos Propios	013-520205-4	2460
2	2	5				
5	0	0	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos	4 Ingresos Propios	013-520206-4	2470
2	2	6				
5	0	0	Activos Biológicos	4 Ingresos Propios	013-520207-4	2480
2	2	7				
6			PROVECHAMIENTOS			
6			Provechamientos de Tipo Corriente			
1						
6	0		Multas			
1	1					
6	0	0	Multas por Extemporaneidad	4 Ingresos Propios	013-610101-4	1620-0101
1	1	1				

	0	0	0	tarjetas de biblioteca	4 Ingresos Propios	013-910102-4	2210-0102
	1	1	2				
9	.			TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS			
9				transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público			
1							
9		0		transferencias Federales			
1		1					
9	0	0		transferencia Federal	5 Recursos Federales	013-910101-5	2210-0101
1		1	1				
9	0	0		Programa Integral de Fortalecimiento Institucional (PIFI)	5 Recursos Federales	013-910102-5	2210-0102
1		1	2				
9	0	0		transferencia Federal para Proyectos Especificos	5 Recursos Federales	013-910103-5	2210-0103
1		1	3				
9	0			transferencias Estatales			
1		2					
9	0	0		transferencia Estatal	6 Recursos Estatales	013-910201-6	2210-0201
1		2	1				
9	0	0		transferencia Estatal para Proyectos Especificos	6 Recursos Estatales	013-910202-6	2210-0202
1		2	2				
9				subsídios y Subvenciones			
3							
9	0			donativos			
3		1					
9	0	0		donativos del Sector Público	4 Ingresos Propios	013-930101-4	2230-0101
3		1	1				
9	0	0		donativos del Sector Privado	4 Ingresos Propios	013-930102-4	2230-0102
3		1	2				
9				ayudas Sociales			
4							
9	0			transferencias para ayudas sociales			
4		1					
9	0	0		NUIES	5 Recursos Federales	013-940101-5	2240-0101
4		1	1				



CLASIFICADOR RUBRO DEL INGRESO UABCS

6 de febrero de 2013

Documento elaborado por NVG
Consultores S.C. Se entrega Claves
del Ingreso y Presupuesto 2013
Primer Borrador

RUBRO	TIPO	CLASE	CONCEPTO	NOMBRE	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	CLAVE PRESUPUESTAL DEL INGRESO	MATRIZ DE CONVERSION	GUIA CONTABLE
4				DERECHOS				
4				Derechos por prestación de servicios				
3								
4		01		Inscripciones Licenciaturas				
3								
4		01	01	Inscripción de Nuevo Ingreso	4-IPO	Ingresos Propios	2013-430101-4-IPO	41430-0101
3								
4		01	02	Inscripción de Alumno Especial	4-IPO	Ingresos Propios	2013-430102-4-IPO	41430-0102
3								
4		02		Inscripciones Posgrados				
3								
4		02	01	Inscripciones Posgrados	4-IPO	Ingresos Propios	2013-430201-4-IPO	41430-0201
3								
4		03		Reinscripciones Licenciaturas				
3								
4		03	01	Reinscripciones Licenciaturas	4-IPO	Ingresos Propios	2013-430301-4-IPO	41430-0301
3								
4		03	02	Reinscripcion de Alumno Especial	4-IPO	Ingresos Propios	2013-430302-4-IPO	41430-0302
3								
4		04		Reinscripciones Posgrados				
3								
4		04	01	Reinscripciones Posgrados	4-IPO	Ingresos Propios	2013-430401-4-IPO	41430-0401
3								
4		05		Cursos y Talleres				
3								
4		05	01	Cursos de Idiomas	4-IPO	Ingresos Propios	2013-430501-4-IPO	41430-0501
3								
4		05	02	Cursos de Regularización	4-IPO	Ingresos Propios	2013-430502-4-IPO	41430-0502
3								
4		05	03	Cursos de Titulación	4-IPO	Ingresos Propios	2013-430503-4-IPO	41430-0503
3								
4		05	04	Cursos de Verano	4-IPO	Ingresos Propios	2013-430504-4-IPO	41430-0504
3								
4		05	05	Diplomados	4-IPO	Ingresos Propios	2013-430505-4-IPO	41430-0505
3								
4		05	06	Otros Cursos	4-IPO	Ingresos Propios	2013-430506-4-IPO	41430-0506
3								
4		05	07	Talleres	4-IPO	Ingresos Propios	2013-430507-4-IPO	41430-0507
3								
4		05	08	Cursos de Sistemas	4-IPO	Ingresos Propios	2013-430508-4-IPO	41430-0508
3								
4		06		Exámenes				
3								
4		06	01	Exámenes de Admisión	4-IPO	Ingresos Propios	2013-430601-4-IPO	41430-0601
3								
4		06	02	Examen de Grado y Especialización	4-IPO	Ingresos Propios	2013-430602-4-IPO	41430-0602
3								
4		06	03	Examen de Titulación	4-IPO	Ingresos Propios	2013-430603-4-IPO	41430-0603
3								

4	06	04	Examen de Idiomas	4-IPO	Ingresos Propios	2013-430604-4-IPO	41430-0604
3							
4	06	05	Examen extraordinario	4-IPO	Ingresos Propios	2013-430605-4-IPO	41430-0605
3							
4	06	06	Examen Extemporaneo	4-IPO	Ingresos Propios	2013-430606-4-IPO	41430-0606
3							
4	06	07	Otros Exámenes	4-IPO	Ingresos Propios	2013-430607-4-IPO	41430-0607
3							
4	07		Certificaciones y Constancias				
3							
4	07	01	Certificaciones	4-IPO	Ingresos Propios	2013-430701-4-IPO	41430-0701
3							
4	07	02	Constancias	4-IPO	Ingresos Propios	2013-430702-4-IPO	41430-0702
3							
4	07	03	Titulos	4-IPO	Ingresos Propios	2013-430703-4-IPO	41430-0703
3							
4	08		Servicios de Laboratorio				
3							
4	08	01	Servicios de Laboratorio Suelos	4-IPO	Ingresos Propios	2013-430801-4-IPO	41430-0801
3							
4	08	02	Servicios de Laboratorio Fitopatologicos	4-IPO	Ingresos Propios	2013-430802-4-IPO	41430-0802
3							
4	09		Seguro de Vida				
3							
4	09	01	Seguro de Vida	4-IPO	Ingresos Propios	2013-430901-4-IPO	41430-0901
3							
4	09	02	Ajuste Seguro de Vida	4-IPO	Ingresos Propios	2013-430902-4-IPO	41430-0902
3							
4	10		Otros				
3							
4	10	01	Eventos	4-IPO	Ingresos Propios	2013-431001-4-IPO	41430-1001
3							
4	10	02	Revalidaciones	4-IPO	Ingresos Propios	2013-431002-4-IPO	41430-1002
3							

RUBRO	TIPO	CLASE	CONCEPTO	NOMBRE	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	CLAVE PRESUPUESTAL DEL INGRESO	MATRIZ DE CONVERSION	GUIA CONTABLE
5				PRODUCTOS				
51				Productos de tipo Corriente				
51		01		Arrendamientos				
51		01	01	Servicios de Proceso (PROAL)	4-IP O	Ingresos Propios	2013-510101-4-IPO	41510-0101
51		01	02	Cafeteria	4-IP O	Ingresos Propios	2013-510102-4-IPO	41510-0102
51		01	03	Convenio Coca-Cola	4-IP O	Ingresos Propios	2013-510103-4-IPO	41510-0103
51		01	04	Papeleria	4-IP O	Ingresos Propios	2013-510104-4-IPO	41510-0104
51		01	05	Centro de Convenciones	4-IP O	Ingresos Propios	2013-510105-4-IPO	41510-0105
51		02		Venta de Libros y Otros Documentos				
51		02	01	Venta Libros Editorial	4-IP O	Ingresos Propios	2013-510201-4-IPO	41510-0201
51		03		Ventas de productos Agricolas y Pecuarios				
51		03	01	Posta de Zootecnia	4-IP O	Ingresos Propios	2013-510301-4-IPO	41510-0301
51		03	02	Campo Agricola	4-IP O	Ingresos Propios	2013-510302-4-IPO	41510-0302
51		04		Credenciales				
51		04	01	Credenciales	4-IP O	Ingresos Propios	2013-510401-4-IPO	41510-0401
51		05		Otros Productos				
51		05	01	Otros Productos	4-IP O	Ingresos Propios	2013-510501-4-IPO	41510-0501
52				Productos de Capital				
52		01		Venta de Bienes Inmuebles				
52		01	01	Terrenos	4-IP O	Ingresos Propios	2013-520101-4-IPO	12310
52		01	02	Edificios No Habitacionales	4-IP O	Ingresos Propios	2013-520102-4-IPO	12330
52		02		Venta de Bienes Muebles				
52		02	01	Mobiliario y Equipo de Administración	4-IP O	Ingresos Propios	2013-520201-4-IPO	12410
52		02	02	Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	4-IP O	Ingresos Propios	2013-520202-4-IPO	12420
52		02	03	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	4-IP O	Ingresos Propios	2013-520203-4-IPO	12430
52		02	04	Equipo de Transporte	4-IP O	Ingresos Propios	2013-520204-4-IPO	12440

52	02	05	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	4- IP O	Ingresos Propios	2013-520205-4-IPO	12460
52	02	06	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos	4- IP O	Ingresos Propios	2013-520206-4-IPO	12470
52	02	07	Activos Biologicos	4- IP O	Ingresos Propios	2013-520207-4-IPO	12480
6	.		APROVECHAMIENTOS				
61			Aprovechamientos de Tipo Corriente				
61	01		Multas				
61	01	01	Multas por Extemporaneidad	4- IP O	Ingresos Propios	2013-610101-4-IPO	41620-0101
61	01	02	Multas de Biblioteca	4- IP O	Ingresos Propios	2013-610102-4-IPO	41620-0102
7	.		INGRESOS POR VENTAS DE BIENES Y SERVICIOS				
71			Ingresos por ventas de bienes y servicios de organismos descentralizados				
71	01		Expendio Agropecuario				
71	01	01	Venta de Productos Agropecuarios	4- IP O	Ingresos Propios	2013-710101-4-IPO	41730-710101
71	01	02	Otros	4- IP O	Ingresos Propios	2013-710102-4-IPO	
71	02		Farmacia				
71	02	01	Venta de Medicamentos	4- IP O	Ingresos Propios	2013-710201-4-IPO	
71	02	02	Otros	4- IP O	Ingresos Propios	2013-710202-4-IPO	
71	03		Purificadora				
71	03	01	Venta de Agua	4- IP O	Ingresos Propios	2013-710301-4-IPO	
71	03	02	Otros	4- IP O	Ingresos Propios	2013-710302-4-IPO	
71	04		Librería				

71	04	01	Venta de Libros	4-IP 0	Ingresos Propios	2013-710401-4-IPO	
71	04	02	Otros	4-IP 0	Ingresos Propios	2013-710402-4-IPO	
9	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS						
91	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público						
91	01	Transferencias Federales					
91	01	01	Transferencia Federal	5-SF E	Recursos Federales	2013-910101-5-SFE	42210-910101
91	01	02	Programa Integral de Fortalecimiento Institucional (PIFI)	5-PI F	PIFI	2013-910102-5-PIF	
91	01	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación	5-CNO 1	Conacyt Proyecto x	2013-910103-5-CN01	
91	01	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación	5-SM A	Semarnat	2013-910103-5-SMA	
91	01	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación			2013-910103-	
91	01	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación			2013-910103-	
91	01	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación			2013-910103-	
91	01	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación			2013-910103-	
91	01	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación			2013-910103-	
91	01	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación			2013-910103-	
91	01	04	Transferencia Federal para Proyectos Especificos Extraordinarios			2013-910104-	
91	01	04	Transferencia Federal para Proyectos Especificos Extraordinarios			2013-910104-	
91	01	04	Transferencia Federal para Proyectos Especificos Extraordinarios			2013-910104-	
91	01	04	Transferencia Federal para Proyectos Especificos Extraordinarios			2013-910104-	
91	01	04	Transferencia Federal para Proyectos Especificos Extraordinarios			2013-910104-	
91	01	04	Transferencia Federal para Proyectos Especificos Extraordinarios			2013-910104-	
91	02	Transferencias Estatales					
91	02	01	Transferencia Estatal	6-SE S	Recursos Estatales	2013-910201-6-SES	
91	02	02	Transferencia Estatal para Proyectos Especificos de Investigación	6-SE S	Recursos Estatales	2013-910202-6-SES	
91	02	03	Transferencia Estatal para Proyectos Especificos Extraordinarios	6-SE S	Recursos Estatales	2013-910203-6-SES	
91	03	Transferencias Municipales					
91	03	01	Transferencia Municipal	7-SM U	Recursos Municipales	2013-910301-7-SMU	
91	03	02	Transferencia Municipal para Proyectos Especificos de Investigación	7-SM U	Recursos Municipales	2013-910302-7-SMU	
91	03	03	Transferencia Municipal para Proyectos Especificos Extraordinarios	7-SM U	Recursos Municipales	2013-910303-7-SMU	
93	Subsidios y Subvenciones						
93	01	Donativos					
93	01	Donativos del Sector Público					

93	01	01	Nacional	7-ES	Exportadora de Sal	2013-930101-7-ESA
93	01	01	Nacional	7-PBN	Otros Donativos	2013-930101-7-PBN
93	01	02	Internacional	7-PBI	Otros Donativos	2013-930102-7-PBI
93	02	Donativos del Sector Privado				
93	02	01	Nacional	7-SAN	Santander	2013-930201-7-SAN
93	02	01	Nacional	7-PVN	Otros Donativos	2013-930201-7-PVN
93	02	02	Internacional	7-PVI	Otros Donativos	2013-930202-7-PVI
94		Ayudas Sociales				
94	01	Transferencias para ayudas sociales				
94	01	01	ANUIES	5-ANU	ANUIES	2013-940101-5-ANU

Pendientes solicitados por el Rector de la UABCS:

Verificar a qué CRI le correspondería la "Ventas de Estanques" que hace la unidad de Pichilingue y, en su caso, crearlo.

Analizar la manera de incorporar donativos del sector social, es decir, de ONG's. Por ejemplo: donativos del sector público internacional.

En el CRI 9, analizar en dónde se registrarían las aportaciones de los municipios a algunas unidades de la UABCS.



CLASIFICADOR RUBRO DEL INGRESO UABCS

7 de febrero de 2013

Documento elaborado por NVG
Consultores S.C. Se entrega Claves
del Ingreso y Presupuesto 2013
Primer Borrador

RUBRO	TIPO	CLASE	CONCEPTO	NOMBRE	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	CLAVE PRESUPUESTAL DEL INGRESO	MATRIZ DE CONVERSION	GUIA CONTABLE
4				DERECHOS				
43				Derechos por prestación de servicios				
43	01			Inscripciones Licenciaturas				
43	01	01		Inscripción de Nuevo Ingreso	10101 Recursos Fiscales	2013-430101-10101	41430-430101	
43	01	02		Inscripción de Alumno Especial	10101 Recursos Fiscales	2013-430102-10101	41430-430102	
43	02			Inscripciones Posgrados				
43	02	01		Inscripciones Posgrados	10101 Recursos Fiscales	2013-430201-10101	41430-430201	
43	03			Reinscripciones Licenciaturas				
43	03	01		Reinscripciones Licenciaturas	10101 Recursos Fiscales	2013-430301-10101	41430-430301	
43	03	02		Reinscripción de Alumno Especial	10101 Recursos Fiscales	2013-430302-10101	41430-430302	
43	04			Reinscripciones Posgrados				
43	04	01		Reinscripciones Posgrados	10101 Recursos Fiscales	2013-430401-10101	41430-430401	
43	05			Cursos y Talleres				
43	05	01		Cursos de Idiomas	10101 Recursos Fiscales	2013-430501-10101	41430-430501	
43	05	02		Cursos de Regularización	10101 Recursos Fiscales	2013-430502-10101	41430-430502	
43	05	03		Cursos de Titulación	10101 Recursos Fiscales	2013-430503-10101	41430-430503	
43	05	04		Cursos de Verano	10101 Recursos Fiscales	2013-430504-10101	41430-430504	
43	05	05		Diplomados	10101 Recursos Fiscales	2013-430505-10101	41430-430505	
43	05	06		Otros Cursos	10101 Recursos Fiscales	2013-430506-10101	41430-430506	
43	05	07		Talleres	10101 Recursos Fiscales	2013-430507-10101	41430-430507	
43	05	08		Cursos de Sistemas	10101 Recursos Fiscales	2013-430508-10101	41430-430508	
43	06			Exámenes				
43	06	01		Exámenes de Admisión	10101 Recursos Fiscales	2013-430601-10101	41430-430601	
43	06	02		Examen de Grado y Especialización	10101 Recursos Fiscales	2013-430602-10101	41430-430602	
43	06	03		Examen de Titulación	10101 Recursos Fiscales	2013-430603-10101	41430-430603	
43	06	04		Examen de Idiomas	10101 Recursos Fiscales	2013-430604-10101	41430-430604	
43	06	05		Examen extraordinario	10101 Recursos Fiscales	2013-430605-10101	41430-430605	
43	06	06		Examen Extemporaneo	10101 Recursos Fiscales	2013-430606-10101	41430-430606	
43	06	07		Otros Exámenes	10101 Recursos Fiscales	2013-430607-10101	41430-430607	
43	07			Certificaciones y Constancias				
43	07	01		Certificaciones	10101 Recursos Fiscales	2013-430701-10101	41430-430701	
43	07	02		Constancias	10101 Recursos Fiscales	2013-430702-10101	41430-430702	
43	07	03		Titulos	10101 Recursos Fiscales	2013-430703-10101	41430-430703	
43	08			Servicios de Laboratorio				
43	08	01		Servicios de Laboratorio Suelos	10101 Recursos Fiscales	2013-430801-10101	41430-430801	
43	08	02		Servicios de Laboratorio Fitopatologicos	10101 Recursos Fiscales	2013-430802-10101	41430-430802	
43	09			Seguro de Vida				
43	09	01		Seguro de Vida	10101 Recursos Fiscales	2013-430901-10101	41430-430901	
43	09	02		Ajuste Seguro de Vida	10101 Recursos Fiscales	2013-430902-10101	41430-430902	
43	10			Otros				
43	10	01		Eventos	10101 Recursos Fiscales	2013-431001-10101	41430-431001	
43	10	02		Revalidaciones	10101 Recursos Fiscales	2013-431002-10101	41430-431002	
5				PRODUCTOS				
51				Productos de tipo Corriente				
51	01			Arrendamientos				
51	01	01		Servicios de Proceso (PROAL)	10101 Recursos Fiscales	2013-510101-10101	41510-510101	

RUBRO	TIPO	CLASE	CONCEPTO	NOMBRE	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	CLAVE PRESUPUESTAL DEL INGRESO	MATRIZ DE CONVERSION	GUIA CONTABLE
	51	01	02	Cafeteria	10101 Recursos Fiscales	2013-510102-10101	41510-510102	
	51	01	03	Convenio Coca-Cola	10101 Recursos Fiscales	2013-510103-10101	41510-510103	
	51	01	04	Papelería	10101 Recursos Fiscales	2013-510104-10101	41510-510104	
	51	01	05	Centro de Convenciones	10101 Recursos Fiscales	2013-510105-10101	41510-510105	
	51	02		Venta de Libros y Otros Documentos				
	51	02	01	Venta Libros Editorial	10101 Recursos Fiscales	2013-510201-10101	41510-510201	
	51	03		Ventas de productos Agrícolas y Pecuarios				
	51	03	01	Posta de Zootecnia	10101 Recursos Fiscales	2013-510301-10101	41510-510301	
	51	03	02	Campo Agrícola	10101 Recursos Fiscales	2013-510302-10101	41510-510302	
	51	04		Credenciales				
	51	04	01	Credenciales	10101 Recursos Fiscales	2013-510401-10101	41510-510401	
	51	05		Otros Productos				
	51	05	01	Otros Productos	10101 Recursos Fiscales	2013-510501-10101	41510-510501	
	52			Productos de Capital				
	52	01		Venta de Bienes Inmuebles				
	52	01	01	Terrenos	10101 Recursos Fiscales	2013-520101-10101	12310	
	52	01	02	Edificios No Habitacionales	10101 Recursos Fiscales	2013-520102-10101	12330	
	52	02		Venta de Bienes Muebles				
	52	02	01	Mobiliario y Equipo de Administración	10101 Recursos Fiscales	2013-520201-10101	12410	
	52	02	02	Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	10101 Recursos Fiscales	2013-520202-10101	12420	
	52	02	03	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	10101 Recursos Fiscales	2013-520203-10101	12430	
	52	02	04	Equipo de Transporte	10101 Recursos Fiscales	2013-520204-10101	12440	
	52	02	05	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	10101 Recursos Fiscales	2013-520205-10101	12460	
	52	02	06	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos	10101 Recursos Fiscales	2013-520206-10101	12470	
	52	02	07	Activos Biológicos	10101 Recursos Fiscales	2013-520207-10101	12480	
6				APROVECHAMIENTOS				
	61			Aprovechamientos de Tipo Corriente				
	61	01		Multas				
	61	01	01	Multas por Extemporaneidad	10101 Recursos Fiscales	2013-610101-10101	41620-610101	
	61	01	02	Multas de Biblioteca	10101 Recursos Fiscales	2013-610102-10101	41620-610102	
7				INGRESOS POR VENTAS DE BIENES Y SERVICIOS				
	71			Ingresos por ventas de bienes y servicios de organismos descentralizados				
	71	01		Expendio Agropecuario				
	71	01	01	Venta de Productos Agropecuarios	40101 Ingresos Propios	2013-710101-40101	41730-710101	
	71	01	02	Otros	40101 Ingresos Propios	2013-710102-40101	41730-710102	
	71	02		Farmacia				
	71	02	01	Venta de Medicamentos	40101 Ingresos Propios	2013-710201-40101	41730-710201	
	71	02	02	Otros	40101 Ingresos Propios	2013-710202-40101	41730-710202	
	71	03		Purificadora				
	71	03	01	Venta de Agua	40101 Ingresos Propios	2013-710301-40101	41730-710301	
	71	03	02	Otros	40101 Ingresos Propios	2013-710302-40101	41730-710302	
	71	04		Librería				
	71	04	01	Venta de Libros	40101 Ingresos Propios	2013-710401-40101	41730-710401	
	71	04	02	Otros	40101 Ingresos Propios	2013-710402-40101	41730-710402	
	71	05		Unidad Pichilingue				
	71	05	01	Venta de Productos de Fibra de Vidrio	40101 Ingresos Propios	2013-710501-40101	41730-710501	
9				TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS				
	91			Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público				
	91	01		Transferencias Federales				
	91	01	01	Transferencia Federal	51201 Otros Recursos Federales	2013-910101-51201	42210-910101	
	91	01	02	Programa Integral de Fortalecimiento Institucional (PIFI)	50102 PIFI 2013	2013-910102-50102	42210-910102	

RUBRO	TIPO	CLASE	CONCEPTO	NOMBRE	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	CLAVE PRESUPUESTAL DEL INGRESO	MATRIZ DE CONVERSION	GUIA CONTABLE
911911	01	03		Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación	50302 CONACYT 2013	2013-910103-50302	42210-910103	
911911	01	03		Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación	50402 SEMARNAT 2013	2013-910103-50402	42210-910103	
911911	01	03		Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación	50502 SAGARPA 2013	2013-910103-50502	42210-910103	
911911	01	03		Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación	50602 CONANP 2013	2013-910103-50602	42210-910103	
911911	01	03		Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación	50701 CONABIO 2013	2013-910103-50701	42210-910103	
911911	01	03		Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación	50802 SECRETARIA EDUCACION PÚBLICA 2013	2013-910103-50802	42210-910103	
911911	01	03		Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación	50902 ECOESAD 2013	2013-910103-50902	42210-910103	
911911	01	03		Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación	51102 PROMEP 2013	2013-910103-51102	42210-910103	
911911	01	04		Transferencia Federal para Proyectos Especificos Extraordinarios	50202 UPE 2013	2013-910104-50202	42210-910104	
91	02			Transferencias Estatales				
911911	02	01		Transferencia Estatal	60301 Otros Recursos Estatales	2013-910201-60301	42210-910201	
911911	02	02		Transferencia Estatal para Proyectos Especificos de Investigación	60201 SFG 2013	2013-910202-60201	42210-910202	
911911	02	03		Transferencia Estatal para Proyectos Especificos Extraordinarios	60301 Otros Recursos Estatales	2013-910203-60301	42210-910203	
91	03			Transferencias Municipales				
911911	03	01		Transferencia Municipal	70104 Recursos Municipales	2013-910301-70104	42210-910301	
911911	03	02		Transferencia Municipal para Proyectos Especificos de Investigación	70101 Fundación Produce 2013	2013-910302-70101	42210-910302	
911911	03	03		Transferencia Municipal para Proyectos Especificos Extraordinarios	70104 Recursos Municipales	2013-910303-70104	42210-910303	
93				Subsidios y Subvenciones				
933933	01			Donativos				
933933	01			Donativos del Sector Público				
933933	01	01		Nacional	70201 Exportadora de Sal	2013-930101-70201	42230-930101	
933933	01	01		Nacional	70203 Otros Donativos Nacionales SPUB	2013-930101-70203	42230-930101	
933933	01	02		Internacional	70204 Otros Donativos Internacionales SPUB	2013-930102-70204	42230-930102	
93	02			Donativos del Sector Privado				
933933	02	01		Nacional	70202 Santander	2013-930201-70202	42230-930201	
933933	02	01		Nacional	70205 Otros Donativos Nacionales SPRIV	2013-930201-70205	42230-930201	
933933	02	02		Internacional	70206 Otros Donativos Internacionales SPRIV	2013-930202-70206	42230-930202	
94				Ayudas Sociales				
944944	01			Transferencias para ayudas sociales				
944944	01	01		ANUIES	51002 ANUIES 2013	2013-940101-51002	42240-940101	

Pendientes solicitados por el Rector de la UABCS:

Verificar a qué CRI le correspondería la "Ventas de Estanques" que hace la unidad de Pichilingue y, en su caso, crearlo.

Analizar la manera de incorporar donativos del sector social, es decir, de ONG's. Por ejemplo: donativos del sector público internacional.

En el CRI 9, analizar en dónde se registrarían las aportaciones de los municipios a algunas unidades de la UABCS.



CLASIFICADOR RUBRO DEL INGRESO UABCS

7 de febrero de 2013

Documento elaborado por NVG
Consultores S.C. Se entrega Claves
del Ingreso y Presupuesto 2013
Primer Borrador

RUBRO	TIPO	CLASE	CONCEPTO	NOMBRE	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	CLAVE PRESUPUESTAL DEL INGRESO	MATRIZ DE CONVERSION	GUIA CONTABLE
4				DERECHOS				
43				Derechos por prestación de servicios				
43	01			Inscripciones Licenciaturas				
43	01	01		Inscripción de Nuevo Ingreso	10101 Recursos Fiscales	2013-430101-10101	41430-430101	
43	01	02		Inscripción de Alumno Especial	10101 Recursos Fiscales	2013-430102-10101	41430-430102	
43	02			Inscripciones Posgrados				
43	02	01		Inscripciones Posgrados	10101 Recursos Fiscales	2013-430201-10101	41430-430201	
43	03			Reinscripciones Licenciaturas				
43	03	01		Reinscripciones Licenciaturas	10101 Recursos Fiscales	2013-430301-10101	41430-430301	
43	03	02		Reinscripción de Alumno Especial	10101 Recursos Fiscales	2013-430302-10101	41430-430302	
43	04			Reinscripciones Posgrados				
43	04	01		Reinscripciones Posgrados	10101 Recursos Fiscales	2013-430401-10101	41430-430401	
43	05			Cursos y Talleres				
43	05	01		Cursos de Idiomas	10101 Recursos Fiscales	2013-430501-10101	41430-430501	
43	05	02		Cursos de Regularización	10101 Recursos Fiscales	2013-430502-10101	41430-430502	
43	05	03		Cursos de Titulación	10101 Recursos Fiscales	2013-430503-10101	41430-430503	
43	05	04		Cursos de Verano	10101 Recursos Fiscales	2013-430504-10101	41430-430504	
43	05	05		Diplomados	10101 Recursos Fiscales	2013-430505-10101	41430-430505	
43	05	06		Otros Cursos	10101 Recursos Fiscales	2013-430506-10101	41430-430506	
43	05	07		Talleres	10101 Recursos Fiscales	2013-430507-10101	41430-430507	
43	05	08		Cursos de Sistemas	10101 Recursos Fiscales	2013-430508-10101	41430-430508	
43	06			Exámenes				
43	06	01		Exámenes de Admisión	10101 Recursos Fiscales	2013-430601-10101	41430-430601	
43	06	02		Examen de Grado y Especialización	10101 Recursos Fiscales	2013-430602-10101	41430-430602	
43	06	03		Examen de Titulación	10101 Recursos Fiscales	2013-430603-10101	41430-430603	
43	06	04		Examen de Idiomas	10101 Recursos Fiscales	2013-430604-10101	41430-430604	
43	06	05		Examen extraordinario	10101 Recursos Fiscales	2013-430605-10101	41430-430605	
43	06	06		Examen Extemporaneo	10101 Recursos Fiscales	2013-430606-10101	41430-430606	
43	06	07		Otros Exámenes	10101 Recursos Fiscales	2013-430607-10101	41430-430607	
43	07			Certificaciones y Constancias				
43	07	01		Certificaciones	10101 Recursos Fiscales	2013-430701-10101	41430-430701	
43	07	02		Constancias	10101 Recursos Fiscales	2013-430702-10101	41430-430702	
43	07	03		Titulos	10101 Recursos Fiscales	2013-430703-10101	41430-430703	
43	08			Servicios de Laboratorio				
43	08	01		Servicios de Laboratorio Suelos	10101 Recursos Fiscales	2013-430801-10101	41430-430801	
43	08	02		Servicios de Laboratorio Fitopatologicos	10101 Recursos Fiscales	2013-430802-10101	41430-430802	
43	09			Seguro de Vida				
43	09	01		Seguro de Vida	10101 Recursos Fiscales	2013-430901-10101	41430-430901	
43	09	02		Ajuste Seguro de Vida	10101 Recursos Fiscales	2013-430902-10101	41430-430902	
43	10			Otros				
43	10	01		Eventos	10101 Recursos Fiscales	2013-431001-10101	41430-431001	
43	10	02		Revalidaciones	10101 Recursos Fiscales	2013-431002-10101	41430-431002	
5				PRODUCTOS				
51				Productos de tipo Corriente				
51	01			Arrendamientos				

SE MANEJARA
COMO
CUENTAS EN
ADMINISTRACION

51	01	01	Servicios de Proceso (PROAL)	10101 Recursos Fiscales	2013-510101-10101	41510-510101
51	01	02	Cafeteria	10101 Recursos Fiscales	2013-510102-10101	41510-510102
51	01	03	Convenio Coca-Cola	10101 Recursos Fiscales	2013-510103-10101	41510-510103
51	01	04	Papelería	10101 Recursos Fiscales	2013-510104-10101	41510-510104
51	01	05	Centro de Convenciones	10101 Recursos Fiscales	2013-510105-10101	41510-510105
51	01	06	Espacio Fotocopiado	10101 Recursos Fiscales	2013-510106-10101	41510-510106
51	02		Venta de Libros y Otros Documentos			
51	02	01	Venta Libros Editorial	10101 Recursos Fiscales	2013-510201-10101	41510-510201
51	03		Ventas de productos Agrícolas y Pecuarios			
51	03	01	Posta de Zootecnia	10101 Recursos Fiscales	2013-510301-10101	41510-510301
51	03	02	Campo Agrícola	10101 Recursos Fiscales	2013-510302-10101	41510-510302
51	04		Credenciales			
51	04	01	Credenciales	10101 Recursos Fiscales	2013-510401-10101	41510-510401
51	05		Otros Productos			
51	05	01	Otros Productos	10101 Recursos Fiscales	2013-510501-10101	41510-510501
52			Productos de Capital			
52	01		Venta de Bienes Inmuebles			
52	01	01	Terrenos	10101 Recursos Fiscales	2013-520101-10101	12310
52	01	02	Edificios No Habitacionales	10101 Recursos Fiscales	2013-520102-10101	12330
52	02		Venta de Bienes Muebles			
52	02	01	Mobiliario y Equipo de Administración	10101 Recursos Fiscales	2013-520201-10101	12410
52	02	02	Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	10101 Recursos Fiscales	2013-520202-10101	12420
52	02	03	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	10101 Recursos Fiscales	2013-520203-10101	12430
52	02	04	Equipo de Transporte	10101 Recursos Fiscales	2013-520204-10101	12440
52	02	05	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	10101 Recursos Fiscales	2013-520205-10101	12460
52	02	06	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos	10101 Recursos Fiscales	2013-520206-10101	12470
52	02	07	Activos Biológicos	10101 Recursos Fiscales	2013-520207-10101	12480
6			APROVECHAMIENTOS			
61			Aprovechamientos de Tipo Corriente			
61	01		Multas			
61	01	01	Multas por Extemporaneidad	10101 Recursos Fiscales	2013-610101-10101	41620-610101
61	01	02	Multas de Biblioteca	10101 Recursos Fiscales	2013-610102-10101	41620-610102
7			INGRESOS POR VENTAS DE BIENES Y SERVICIOS			
71			Ingresos por ventas de bienes y servicios de organismos descentralizados			
71	01		Expendio Agropecuario			
71	01	01	Venta de Productos Agropecuarios	40101 Ingresos Propios	2013-710101-40101	41730-710101
71	01	02	Otros	40101 Ingresos Propios	2013-710102-40101	41730-710102
71	02		Farmacia			
71	02	01	Venta de Medicamentos	40101 Ingresos Propios	2013-710201-40101	41730-710201
71	02	02	Otros	40101 Ingresos Propios	2013-710202-40101	41730-710202
71	03		Purificadora			
71	03	01	Venta de Agua	40101 Ingresos Propios	2013-710301-40101	41730-710301
71	03	02	Otros	40101 Ingresos Propios	2013-710302-40101	41730-710302
71	04		Librería			
71	04	01	Venta de Libros	40101 Ingresos Propios	2013-710401-40101	41730-710401
71	04	02	Otros	40101 Ingresos Propios	2013-710402-40101	41730-710402
71	05		Unidad Pichilingue			
71	05	01	Venta de Productos de Fibra de Vidrio	40101 Ingresos Propios	2013-710501-40101	41730-710501
71	05	02	Otros	40101 Ingresos Propios	2013-710502-40101	41730-710502
9			TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS			
91			Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público			

9	01	Transferencias Federales				
1						
9	01	01	Transferencia Federal	51201	Otros Recursos Federales	2013-910101-51201 42210-910101
1						
9	01	02	Programa Integral de Fortalecimiento Institucional (PIFI)	50102	PIFI 2013	2013-910102-50102 42210-910102
1						
9	01	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación	50302	CONACYT 2013	2013-910103-50302 42210-910103
1						
9	01	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación	50402	SEMARNAT 2013	2013-910103-50402 42210-910103
1						
9	01	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación	50502	SAGARPA 2013	2013-910103-50502 42210-910103
1						
9	01	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación	50602	CONANP 2013	2013-910103-50602 42210-910103
1						
9	01	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación	50701	CONABIO 2013	2013-910103-50701 42210-910103
1						
9	01	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación	50802	SECRETARIA EDUCACION PÚBLICA 2013	2013-910103-50802 42210-910103
1						
9	01	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación	50902	ECOESAD 2013	2013-910103-50902 42210-910103
1						
9	01	04	Transferencia Federal para Proyectos Especificos Extraordinarios	50202	UPE 2013	2013-910104-50202 42210-910104
1						
9	01	05	Transferencia Federal para Proyectos Formación Academica	51102	PROMEP 2013	2013-910105-51102 42210-910105
1						
91	02	Transferencias Estatales				
9	02	01	Transferencia Estatal	60301	Otros Recursos Estatales	2013-910201-60301 42210-910201
1						
9	02	02	Transferencia Estatal para Proyectos Especificos de Investigación	60201	SFG 2013	2013-910202-60201 42210-910202
1						
9	02	03	Transferencia Estatal para Proyectos Especificos Extraordinarios	60301	Otros Recursos Estatales	2013-910203-60301 42210-910203
1						
91	03	Transferencias Municipales				
9	03	01	Transferencia Municipal	70104	Recursos Municipales	2013-910301-70104 42210-910301
1						
9	03	02	Transferencia Municipal para Proyectos Especificos de Investigación	70101	Fundación Produce 2013	2013-910302-70101 42210-910302
1						
9	03	03	Transferencia Municipal para Proyectos Especificos Extraordinarios	70104	Recursos Municipales	2013-910303-70104 42210-910303
1						
9		Subsidios y Subvenciones				
3						
9	01	Donativos				
3						
9	01	Donativos del Sector Público				
3						
9	01	01	Nacional	70201	Exportadora de Sal	2013-930101-70201 42230-930101
3						
9	01	01	Nacional	70203	Otros Donativos Nacionales SPUB	2013-930101-70203 42230-930101
3						
9	01	02	Internacional	70204	Otros Donativos Internacionales SPUB	2013-930102-70204 42230-930102
3						
93	02	Donativos del Sector Privado				
9	02	01	Nacional	70202	Santander	2013-930201-70202 42230-930201
3						
9	02	01	Nacional	70205	Otros Donativos Nacionales SPRIV	2013-930201-70205 42230-930201
3						
9	02	02	Internacional	70206	Otros Donativos Internacionales SPRIV	2013-930202-70206 42230-930202
3						
9		Ayudas Sociales				
4						
9	01	Transferencias para ayudas sociales				
4						
9	01	01	ANUIES	51002	ANUIES 2013	2013-940101-51002 42240-940101
4						

Pendientes solicitados por el Rector de la
UABCS:

Verificar a qué CRI le correspondería la "Ventas de Estanques" que hace la unidad de Pichilingue y, en su caso, crearlo.

Analizar la manera de incorporar donativos del sector social, es decir, de ONG's. Por ejemplo: donativos del sector público internacional.

En el CRI 9, analizar en dónde se registrarían las aportaciones de los municipios a algunas unidades de la UABCS.



CLASIFICADOR RUBRO DEL INGRESO UABCS

21 de febrero de 2013

Documento elaborado por NVG
Consultores S.C. Se entrega Claves
del Ingreso y Presupuesto 2013
Revisado para aprobar

RUBRO	TIPO	CLASE	CONCEPTO	NOMBRE	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	CLAVE PRESUPUESTAL DEL INGRESO	MATRIZ DE CONVERSION	GUIA CONTABLE
4				DERECHOS				
43				Derechos por prestación de servicios				
43	01			Inscripciones Licenciaturas				
43	01	01		Inscripción de Nuevo Ingreso	10101 Recursos Fiscales	2013-430101-10101	41430-430101	
43	01	02		Inscripción de Alumno Especial	10101 Recursos Fiscales	2013-430102-10101	41430-430102	
43	02			Inscripciones Posgrados				
43	02	01		Inscripciones Posgrados	10101 Recursos Fiscales	2013-430201-10101	41430-430201	
43	03			Renscripciones Licenciaturas				
43	03	01		Reinscripciones Licenciaturas	10101 Recursos Fiscales	2013-430301-10101	41430-430301	
43	03	02		Reinscripcion de Alumno Especial	10101 Recursos Fiscales	2013-430302-10101	41430-430302	
43	04			Renscripciones Posgrados				
43	04	01		Renscripciones Posgrados	10101 Recursos Fiscales	2013-430401-10101	41430-430401	
43	05			Cursos y Talleres				
43	05	01		Cursos de Idiomas	10101 Recursos Fiscales	2013-430501-10101	41430-430501	
43	05	02		Cursos de Regularización	10101 Recursos Fiscales	2013-430502-10101	41430-430502	
43	05	03		Cursos de Titulación	10101 Recursos Fiscales	2013-430503-10101	41430-430503	
43	05	04		Cursos de Verano	10101 Recursos Fiscales	2013-430504-10101	41430-430504	
43	05	05		Diplomados	10101 Recursos Fiscales	2013-430505-10101	41430-430505	
43	05	06		Otros Cursos	10101 Recursos Fiscales	2013-430506-10101	41430-430506	
43	05	07		Talleres	10101 Recursos Fiscales	2013-430507-10101	41430-430507	
43	05	08		Cursos de Sistemas	10101 Recursos Fiscales	2013-430508-10101	41430-430508	
43	06			Exámenes				
43	06	01		Exámenes de Admisión	10101 Recursos Fiscales	2013-430601-10101	41430-430601	
43	06	02		Examen de Grado y Especialización	10101 Recursos Fiscales	2013-430602-10101	41430-430602	
43	06	03		Examen de Titulación	10101 Recursos Fiscales	2013-430603-10101	41430-430603	
43	06	04		Examen de Idiomas	10101 Recursos Fiscales	2013-430604-10101	41430-430604	
43	06	05		Examen extraordinario	10101 Recursos Fiscales	2013-430605-10101	41430-430605	
43	06	06		Examen Extemporaneo	10101 Recursos Fiscales	2013-430606-10101	41430-430606	
43	06	07		Otros Exámenes	10101 Recursos Fiscales	2013-430607-10101	41430-430607	
43	07			Certificaciones y Constancias				
43	07	01		Certificaciones	10101 Recursos Fiscales	2013-430701-10101	41430-430701	
43	07	02		Constancias	10101 Recursos Fiscales	2013-430702-10101	41430-430702	
43	07	03		Titulos	10101 Recursos Fiscales	2013-430703-10101	41430-430703	
43	08			Servicios de Laboratorio				
43	08	01		Servicios de Laboratorio Suelos	10101 Recursos Fiscales	2013-430801-10101	41430-430801	
43	08	02		Servicios de Laboratorio Fitopatologicos	10101 Recursos Fiscales	2013-430802-10101	41430-430802	
43	09			Otros				
43	09	01		Eventos	10101 Recursos Fiscales	2013-430901-10101	41430-430901	
43	09	02		Revalidaciones	10101 Recursos Fiscales	2013-430902-10101	41430-430902	
5				PRODUCTOS				
51				Productos de tipo Corriente				
51	01			Arrendamientos				
51	01	01		Servicios de Proceso (PROAL)	10101 Recursos Fiscales	2013-510101-10101	41510-510101	
51	01	02		Cafeteria	10101 Recursos Fiscales	2013-510102-10101	41510-510102	
51	01	03		Convenio Coca-Cola	10101 Recursos Fiscales	2013-510103-10101	41510-510103	
51	01	04		Papelería	10101 Recursos Fiscales	2013-510104-10101	41510-510104	

RUBRO	TIPO	CLASE	CONCEPTO	NOMBRE	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	CLAVE PRESUPUESTAL DEL INGRESO	MATRIZ DE CONVERSION	GUIA CONTABLE
	51	01	05	Centro de Convenciones	10101 Recursos Fiscales	2013-510105-10101	41510-510105	
	51	01	06	Espacio Fotocopiado	10101 Recursos Fiscales	2013-510106-10101	41510-510106	
	51	02		Venta de Libros y Otros Documentos				
	51	02	01	Venta Libros Editorial	10101 Recursos Fiscales	2013-510201-10101	41510-510201	
	51	03		Ventas de productos Agricolas y Pecuarios				
	51	03	01	Posta de Zootecnia	10101 Recursos Fiscales	2013-510301-10101	41510-510301	
	51	03	02	Campo Agrícola	10101 Recursos Fiscales	2013-510302-10101	41510-510302	
	51	04		Credenciales				
	51	04	01	Credenciales	10101 Recursos Fiscales	2013-510401-10101	41510-510401	
	51	05		Otros Productos				
	51	05	01	Otros Productos	10101 Recursos Fiscales	2013-510501-10101	41510-510501	
	52			Productos de Capital				
	52	01		Venta de Bienes Inmuebles				
	52	01	01	Terrenos	10101 Recursos Fiscales	2013-520101-10101	12310	
	52	01	02	Edificios No Habitacionales	10101 Recursos Fiscales	2013-520102-10101	12330	
	52	02		Venta de Bienes Muebles				
	52	02	01	Mobiliario y Equipo de Administración	10101 Recursos Fiscales	2013-520201-10101	12410	
	52	02	02	Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	10101 Recursos Fiscales	2013-520202-10101	12420	
	52	02	03	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	10101 Recursos Fiscales	2013-520203-10101	12430	
	52	02	04	Equipo de Transporte	10101 Recursos Fiscales	2013-520204-10101	12440	
	52	02	05	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	10101 Recursos Fiscales	2013-520205-10101	12460	
	52	02	06	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos	10101 Recursos Fiscales	2013-520206-10101	12470	
	52	02	07	Activos Biologicos	10101 Recursos Fiscales	2013-520207-10101	12480	
6				APROVECHAMIENTOS				
	61			Aprovechamientos de Tipo Corriente				
	61	01		Multas				
	61	01	01	Multas por Extemporaneidad	10101 Recursos Fiscales	2013-610101-10101	41620-610101	
	61	01	02	Multas de Biblioteca	10101 Recursos Fiscales	2013-610102-10101	41620-610102	
7				INGRESOS POR VENTAS DE BIENES Y SERVICIOS				
	71			Ingresos por ventas de bienes y servicios de organismos descentralizados				
	71	01		Expendio Agropecuario				
	71	01	01	Venta de Productos Agropecuarios	40101 Ingresos Propios	2013-710101-40101	41730-710101	
	71	01	02	Otros	40101 Ingresos Propios	2013-710102-40101	41730-710102	
	71	02		Farmacia				
	71	02	01	Venta de Medicamentos	40101 Ingresos Propios	2013-710201-40101	41730-710201	
	71	02	02	Otros	40101 Ingresos Propios	2013-710202-40101	41730-710202	
	71	03		Purificadora				
	71	03	01	Venta de Agua	40101 Ingresos Propios	2013-710301-40101	41730-710301	
	71	03	02	Otros	40101 Ingresos Propios	2013-710302-40101	41730-710302	
	71	04		Librería				
	71	04	01	Venta de Libros	40101 Ingresos Propios	2013-710401-40101	41730-710401	
	71	04	02	Otros	40101 Ingresos Propios	2013-710402-40101	41730-710402	
	71	05		Unidad Pichilingue				
	71	05	01	Venta de Productos de Fibra de Vidrio	40101 Ingresos Propios	2013-710501-40101	41730-710501	
	71	05	02	Otros	40101 Ingresos Propios	2013-710502-40101	41730-710502	
9				TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS				
	91			Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público				
	91	01		Transferencias Federales				
	91	01	01	Transferencia Federal	51201 Otros Recursos Federales	2013-910101-51201	42210-910101	
	91	01	02	Programa Integral de Fortalecimiento Institucional (PIFI)	50102 PIFI 2013	2013-910102-50102	42210-910102	
	91	01	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación	50302 CONACYT 2013	2013-910103-50302	42210-910103	

[illegible]

CLAVE		NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	
UNIDAD RESPONSABLE	CLAV	GRUPO	
	CLAVE	SUBGRUPO	
	CLAVE	SUB-SUB-GRUPO	
01	RECTORIA		
	01	OFICINA DE RECTORIA	
	01	OFICINA DEL RECTOR	
		01-0101-01	OFICINA DEL RECTOR
	02	OFICINA DEL SECRETARIO PARTICULAR	
		01-0102-01	OFICINA DEL SECRETARIO PARTICULAR
	02	DIRECCION DE PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN UNIVERSITARIA	
	01	OFICINA DE PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN UNIVERSITARIA	
		01-0201-01	OFICINA DE PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN UNIVERSITARIA
	02	OFICINA DE PROY. CON CARGO A FONDOS EXTRAORDINARIOS	
		01-0202-02	OFICINA DE PROY. CON CARGO A FONDOS EXTRAORDINARIOS
	03	OFICINA DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO	
		01-0203-03	OFICINA DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO
	04	SISTEMA INTEGRAL DE INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA (SIIA)	
		01-0204-04	SISTEMA INTEGRAL DE INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA(SIIA)
	03	ABOGADO GENERAL	
	01	OFICINA DEL ABOGADO GENERAL	
		01-0301-01	OFICINA DEL ABOGADO GENERAL
	04	CONTRALORIA GENERAL	
	01	OFICINA DEL CONTRALOR GENERAL	
		01-0401-01	OFICINA DEL CONTRALOR GENERAL
	02	UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	
		01-0402-01	UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN
	05	DIRECCION DE PROY. CON CARGO A FONDOS EXTRAORDINARIOS	
	01	DIRECCION DE PROY. CON CARGO A FONDOS EXTRAORDINARIOS	
		01-0501-01	DIRECCION DE PROY. CON CARGO A FONDOS EXTRAORDINARIOS
02	SECRETARIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS		
	01	OFICINA DEL SECRETARIO DE FINANZAS	
	01	OFICINA DEL SECRETARIO DE FINANZAS	
		02-0101-01	OFICINA DEL SECRETARIO DE FINANZAS
	02	DIRECCION DE FINANZAS	
	01	OFICINA DEL DIRECTOR DE FINANZAS	
		02-0201-01	OFICINA DEL DIRECTOR DE FINANZAS
	02	DEPARTAMENTO DE CONTROL PRESUPUESTAL	

CLAVE		NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	
UNIDAD RESPONSABLE	CLAVE	GRUPO	
	CLAVE	SUBGRUPO	
	CLAVE	SUB-SUB-GRUPO	
		02-0202-01 DEPARTAMENTO DE CONTROL PRESUPUESTAL	
	03	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	
		02-0203-01 DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	
	04	CAJA GENERAL	
		02-0204-01 CAJA GENERAL	
	03	DIRECCION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	
	01	OFICINA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	
		02-0301-01 OFICINA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	
	02	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	
		02-0302-01 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	
	03	DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES	
		02-0303-01 DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES	
	04	DEPARTAMENTO DE COMPUTO DE SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	
		02-0304-01 DEPARTAMENTO DE COMPUTO DE SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	
	05	DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y ALMACEN	
		02-0305-01 DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y ALMACEN	
	06	DEPARTAMENTO DE SERVICIOS MEDICOS	
		02-0306-01 DEPARTAMENTO DE SERVICIOS MEDICOS	
	07	SIIA	
		02-0307-01 SIIA	
	08	TRABAJO SOCIAL	
		02-0308-01 TRABAJO SOCIAL	
	04	DIRECCION DE ENTIDADES PRODUCTIVAS	
	01	OFICINA DE ADMÓN. DE ENTIDADES PRODUCTIVAS	
		02-0401-01 OFICINA DE ADMÓN. DE ENTIDADES PRODUCTIVAS	
	02	LIBRERÍA	
		02-0402-01 LIBRERÍA	
	03	FARMACIA	
		02-0403-01 FARMACIA	
	04	PLANTA PURIFICADORA	
		02-0404-01 PLANTA PURIFICADORA	
	05	EXPENDIO AGROPECUARIO	
		02-0405-01 EXPENDIO AGROPECUARIO	

CLAVE	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	
	CLAV	GRUPO
UNIDAD RESPONSABLE	CLAV E	SUBGRUPO
	CLAVE	SUB-SUB-GRUPO

02-0406-01 TALLER DE FIBRA DE VIDRIO

03	SECRETARIA ACADEMICA	
01	OFICINA DE LA SECRETARÍA ACADÉMICA	
	01	OFICINA DEL SECRETARIO ACADÉMICO
	03-0101-01	OFICINA DEL SECRETARIO ACADÉMICO
	02	DEPARTAMENTO DE BIBLIOTECA
	03-0102-01	DEPARTAMENTO DE BIBLIOTECA
	03	DEPARTAMENTO DE LABORATORIOS
	03-0103-01	DEPARTAMENTO DE LABORATORIOS
	04	DEPARTAMENTO DE LENGUAS EXTRANJERAS
	03-0104-01	DEPARTAMENTO DE LENGUAS EXTRANJERAS
	05	PROTEL
	03-0105-01	PROTEL
02	DIRECCIÓN DE DOCENCIA	
	01	OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE DOCENCIA
	03-0201-01	OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE DOCENCIA
03	DIRECIÓN DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO	
	01	OFICINA DE INVESTIGACION Y POSGRADO
	03-0301-01	OFICINA DE INVESTIGACION Y POSGRADO
	02	DEPARTAMENTO DE SUPERACION ACADEMICA
	03-0302-01	DEPARTAMENTO DE SUPERACION ACADEMICA
04	DIRECCION GENERAL DE DIFUSION CULTURAL Y EXTENSION UNIVERSITARIA	
	01	OFICINA DE DIFUSION CULTURAL Y EXTENSION UNIVERSITARIA
	03-0401-01	OFICINA DE DIFUSION CULTURAL Y EXTENSION UNIVERSITARIA
	02	DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES
	03-0402-01	DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES
	03	DEPARTAMENTO EDITORIAL
	03-0403-01	DEPARTAMENTO EDITORIAL
	04	DEPARTAMENTO DE DIFUSION CULTURAL
	03-0404-01	DEPARTAMENTO DE DIFUSION CULTURAL
	05	DEPARTAMENTO DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS
	03-0405-01	DEPARTAMENTO DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS
	06	DIRECCION DE DIFUSION CULTURAL

03-0406-01 DIRECCION DE DIFUSION CULTURAL

CLAVE

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA

UNIDAD RESPONSABLE	CLAV	GRUPO
	CLAVE	SUBGRUPO
	CLAVE	SUB-SUB-GRUPO

05	DIRECCIÓN DE SERVICIOS ESCOLARES
01	OFICINA DE SERVICIOS ESCOLARES
	03-0501-01 OFICINA DE SERVICIOS ESCOLARES
02	DEPARTAMENTO DE CONTROL ESCOLAR
	03-0502-01 DEPARTAMENTO DE CONTROL ESCOLAR
03	DEPARTAMENTO DE EQUIVALENCIAS, REVALIDACIONES Y EXAMENES PROF.
	03-0503-01 DEPARTAMENTO DE EQUIVALENCIAS, REVALIDACIONES Y EXAMENES PROF.

04

EXTENSION LA PAZ

01	AREA DE CONOCIMIENTO DE CIENCIAS DEL MAR
01	OFICINA DE CIENCIAS DEL MAR
	04-0101-01 OFICINA DE CIENCIAS DEL MAR
02	DEPARTAMENTO DE BIOLOGIA MARINA
	04-0102-01 BIOLOGIA MARINA
	04-0102-02 POSGRADO CIMACO
03	DEPARTAMENTO DE GEOLOGIA
	04-0103-01 DEPARTAMENTO DE GEOLOGIA
04	DEPARTAMENTO DE INGENIERIA EN PESQUERIAS
	04-0104-01 DEPARTAMENTO DE INGENIERIA EN PESQUERIAS
05	DEPARTAMENTO DE SISTEMAS COMPUTACIONALES
	04-0105-01 OFICINA DE SISTEMAS COMPUTACIONALES
	04-0105-02 ING. EN TECNOLOGIA COMPUTACIONAL
	04-0105-03 ING. EN COMPUTACION
02	AREA DE CONOCIMIENTO DE CIENCIAS AGROPECUARIAS
01	OFICINA DE CIENCIAS AGROPECUARIAS
	04-0201-01 OFICINA DE CIENCIAS AGROPECUARIAS
02	DEPARTAMENTO DE AGRONOMIA
	04-0202-01 AGRONOMIA
	04-0202-02 CAMPO AGRÍCOLA
03	DEPARTAMENTO DE ZOOTECNIA
	04-0203-01 ZOOTECNIA
04	CAMPO PECUARIO
	04-0204-01 OFICINA DE POSTA ZOOTECNICA
	04-0204-02 OFICINA CAMPO PECUARIO
	04-0204-03 UNIDAD GANADO LECHERO

CLAVE		NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	
UNIDAD RESPONSABLE	CLAV	GRUPO	
	V		
		CLAV E	SUBGRUPO
		CLAVE	SUB-SUB-GRUPO
		04-0204-04	UNIDAD GANADO ENGORDA
		04-0204-05	UNIDAD GANADO OVINO
		04-0204-06	UNIDAD GANADO CAPRINO
		04-0204-07	UNIDAD GANADO PORCINO
		04-0204-08	UNIDAD CUNICOLA
		04-0204-09	UNIDAD DE AVES DE ENGORDA
		04-0204-10	UNIDAD DE AVES POSTA
03		AREA DE CONOCIMIENTO DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADE	
	01	OFICINA DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES	
		04-0301-01	OFICINA DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES
	02	DEPARTAMENTO ACADEMICO DE CIENCIAS POLITICAS Y ADMON. PUBLICA	
		04-0302-01	CIENCIAS POLITICAS Y ADMON. PUBLICA
	03	DEPARTAMENTO ACADEMICO DE ECONOMIA	
		04-0303-01	ECONOMIA
	04	DEPARTAMENTO ACADEMICO DE HUMANIDADES	
		04-0304-01	HUMANIDADES
05		EXTENSION GUERRERO NEGRO	
	01	OFICINA DE LA EXTENSIÓN GUERRERO NEGRO	
		01	ADMINISTRACION DE EXTENSION
		05-0101-01	OFICINA DE ADMINISTRACION
	02	DIRECCIÓN DE FINANZAS	
		01	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
		05-0201-01	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
		02	DEPARTAMENTO DE CONTROL PRESUPUESTAL
		05-0202-01	DEPARTAMENTO DE CONTROL PRESUPUESTAL
	03	SECRETARÍA ACADÉMICA	
		01	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
		05-0301-01	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
		02	DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
		05-0302-01	DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
		03	DEPARTAMENTO DE COMPUTO ADMINISTRATIVO
		05-0303-01	DEPARTAMENTO DE COMPUTO ADMINISTRATIVO
		04	DIRECCION DE SERVICIOS ESCOLARES

05-0304-01 DIRECCION DE SERVICIOS ESCOLARES

CLAVE		NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	
UNIDAD RESPONSABLE	CLAV	GRUPO	
	CLAVE	SUBGRUPO	
		CLAVE	SUB-SUB-GRUPO
	04	CIENCIAS AGROPECUARIAS	
	01	DEPARTAMENTO DE AGRONOMÍA	
		05-0401-01	ADMINISTRACIÓN DE AGRONEGOCIOS
	05	CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES	
	01	DEPARTAMENTO DE ECONOMIA	
		05-0501-01	ECONOMÍA
06	EXTENSION LORETO		
	01	OFICINA EXTENSION LORETO	
	01	ADMINISTRACIÓN DE EXTENSIÓN	
		06-0101-01	OFICINA DE ADMINISTRACIÓN
	02	SECRETARÍA ACADÉMICA	
	01	DEPARTAMENTO DE LENGUAS EXTRANJERAS	
		06-0201-01	DEPARTAMENTO DE LENGUAS EXTRANJERAS
	02	DIRECCIÓN DE SERVICIOS ESCOLARES	
		06-0202-01	DEPARTAMENTO DE CONTROL ESCOLAR
	03	CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES	
	01	DEPARTAMENTO DE CIENCIAS POLITICAS Y ADMON. PUBLICA	
		06-0301-01	CIENCIAS POLITICAS Y ADMON. PUBLICA
	02	DEPARTAMENTO DE ECONOMÍA	
		06-0302-01	ECONOMÍA
07	EXTENSION CD. INSURGENTES		
	01	OFICINA EXTENSION CD. INSURGENTES	
	01	ADMINISTRACION DE EXTENSION	
		07-0101-01	OFICINA DE ADMINISTRACION
	02	DEPARTAMENTO DE GEOLOGÍA	
	01	DEPARTAMENTO DE GEOLOGÍA	
		07-0201-01	DEPARTAMENTO DE GEOLOGÍA
	03	SECRETARÍA ACADÉMICA	
	01	DEPARTAMENTO DE LENGUAS EXTRANJERAS	
		07-0301-01	DEPARTAMENTO DE LENGUAS EXTRANJERAS
	02	DIRECCION DE SERVICIOS ESCOLARES	
		07-0302-01	DEPARTAMENTO DE CONTROL ESCOLAR
	04	CIENCIAS AGROPECUARIAS	
	01	DEPARTAMENTO DE AGRONOMIA	
		07-0401-01	AGRONOMIA

CLAVE		NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	
UNIDAD RESPONSABLE	CLAV	GRUPO	
	CLAVE	SUBGRUPO	
		CLAVE	SUB-SUB-GRUPO
08	EXTENSION CABO SAN LUCAS		
01	OFICINA EXTENSION CABO SAN LUCAS		
	01	ADMINISTRACION DE EXTENSION	
		08-0101-01	OFICINA DE ADMINISTRACION
02	SECRETARIA ACADEMICA		
	01	DEPARTAMENTO DE LENGUAS EXTRANJERAS	
		08-0201-01	DEPARTAMENTO DE LENGUAS EXTRANJERAS
	02	DIRECCION DE SERVICIOS ESCOLARES	
		08-0202-01	DEPARTAMENTO DE CONTROL ESCOLAR
03	AREA DE CONOCIMIENTO DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES		
	01	DEPARTAMENTO ACADEMICO DE CIENCIAS POLITICAS Y ADMON. PUBLICA	
		08-0301-01	CIENCIAS POLITICAS Y ADMINISTRACION PUBLICA
	02	DEPARTAMENTO ACADEMICO DE ECONOMIA	
		08-0302-01	ECONOMIA
	03	DEPARTAMENTO ACADEMICO DE HUMANIDADES	
		08-0303-01	HUMANIDADES



20 de febrero de 2013

Documento elaborado por NVG Consultores S.C. Se entrega Clasificación Funcional del Gasto, falta agregar sub-sub funciones

CLASIFICADOR FUNCIONAL

CLAVE	CONCEPTO	DESCRIPCIÓN
FINALIDAD	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	2.5	EDUCACION
SUB-FUNCION	2.5.3	Educación Superior
	2.5.4	Posgrado
	2.5.6	Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

Incluye los programas, actividades y proyectos relacionados con la prestación de servicios en beneficio de la población con el fin de favorecer el acceso a mejores niveles de bienestar, tales como: servicios educativos, recreación, cultura y otras manifestaciones sociales, salud, protección social, vivienda, servicios urbanos y rurales básicos, así como protección ambiental.

Comprende la prestación de los servicios educativos en todos los niveles, en general a los programas, actividades y proyectos relacionadas con la educación preescolar, primaria, secundaria, media superior, técnica, superior y postgrado, servicios auxiliares de la educación, investigación y desarrollo relacionados con la misma y otras no clasificadas en los conceptos anteriores.

Incluye las acciones relacionadas con el fomento, prestación, regulación, seguimiento y evaluación de los servicios de educación superior, así como el desarrollo de la infraestructura en espacios educativos vinculados a la misma.

Incluye las acciones relacionadas con el fomento, prestación, regulación, seguimiento y evaluación de los servicios educativos de posgrado, así como el desarrollo de la infraestructura en espacios educativos vinculados a la misma.

Incluye otros servicios educativos no considerados en las subfunciones anteriores; así como las acciones la administración, gestión o apoyo de actividades inherentes, como la formulación, administración, coordinación y vigilancia de políticas generales en materia de educación; regulación y normatividad, comunicación social; asuntos jurídicos; y la administración y gestión de los servicios centralizados de suministros y adquisiciones; las acciones que se desarrollan para proporcionar servicios donde concurren diferentes niveles educativos, tales como la distribución de libros de textos gratuitos, material educativo, didáctico y becas; así como desayunos escolares, entre otros.



15 de marzo de 2013
Documento elaborado por NVG Consultores S.C. Se entrega Clave Programaticas, conforme a reunión con las areas de Planeación y Contabilidad

CLASIFICACION PROGRAMATICA

FUNCIÓN		EJE ESTRATEGICOS CLAVE	PROGRAMAS	PROYECTOS
1 Docencia	1 Educación pertinente y de calidad reconocida	1 Apoyo a la trayectoria escolar	01 Inducción a estudiantes a la universidad	11101
1 Docencia	1 Educación pertinente y de calidad reconocida	1 Apoyo a la trayectoria escolar	02 Inducción al campo laboral	11102
1 Docencia	1 Educación pertinente y de calidad reconocida	1 Apoyo a la trayectoria escolar	03 Tutorías	11103
1 Docencia	1 Educación pertinente y de calidad reconocida	1 Apoyo a la trayectoria escolar	04 Prácticas de campo	11104
1 Docencia	1 Educación pertinente y de calidad reconocida	1 Apoyo a la trayectoria escolar	05 Laboratorios	11105
1 Docencia	1 Educación pertinente y de calidad reconocida	1 Apoyo a la trayectoria escolar	06 Viajes de estudio	11106
1 Docencia	1 Educación pertinente y de calidad reconocida	1 Apoyo a la trayectoria escolar	07 Movilidad estudiantil	11107
1 Docencia	1 Educación pertinente y de calidad reconocida	1 Apoyo a la trayectoria escolar	08 Becas	11108
1 Docencia	1 Educación pertinente y de calidad reconocida	1 Apoyo a la trayectoria escolar	09 Atención Psicopedagógica	11109
1 Docencia	1 Educación pertinente y de calidad reconocida	1 Apoyo a la trayectoria escolar	10 Titulación	11110
1 Docencia	1 Educación pertinente y de calidad reconocida	1 Apoyo a la trayectoria escolar	11 Investigación educativa	11111
1 Docencia	1 Educación pertinente y de calidad reconocida	1 Apoyo a la trayectoria escolar	12 Satisfacción estudiantil	11112
1 Docencia	1 Educación pertinente y de calidad reconocida	1 Apoyo a la trayectoria escolar	13 Clima Organizacional	11113
1 Docencia	1 Educación pertinente y de calidad reconocida	2 Profesionalización Docente	01 Evaluación docente	11201
1 Docencia	1 Educación pertinente y de calidad reconocida	2 Profesionalización Docente	02 Formación docente	11202
1 Docencia	1 Educación pertinente y de calidad reconocida	2 Profesionalización Docente	03 Superación académica del profesorado	11203
1 Docencia	1 Educación pertinente y de calidad reconocida	2 Profesionalización Docente	04 Programa de reemplazo de PTC	11204
1 Docencia	1 Educación pertinente y de calidad reconocida	3 Evaluación y acreditación de PE de licenciatura y posgrado	01 Modelo educativo	11301
1 Docencia	1 Educación pertinente y de calidad reconocida	3 Evaluación y acreditación de PE de licenciatura y posgrado	02 Acreditación de PE	11302
1 Docencia	1 Educación pertinente y de calidad reconocida	3 Evaluación y acreditación de PE de licenciatura y posgrado	03 Atención a brechas de calidad entre PE	11303
1 Docencia	1 Educación pertinente y de calidad reconocida	3 Evaluación y acreditación de PE de licenciatura y posgrado	04 Mejora continua de programas educativos	11304
1 Docencia	1 Educación pertinente y de calidad reconocida	3 Evaluación y acreditación de PE de licenciatura y posgrado	05 Estudios de egresados, empleadores y de pertinencia	11305
1 Docencia	1 Educación pertinente y de calidad reconocida	4 Oferta educativa pertinente y de calidad	01 Actualización curricular	11401
1 Docencia	1 Educación pertinente y de calidad reconocida	4 Oferta educativa pertinente y de calidad	02 Nueva oferta educativa	11402
1 Docencia	1 Educación pertinente y de calidad reconocida	4 Oferta educativa pertinente y de calidad	03 Ampliación de matrícula	11403
1 Docencia	1 Educación pertinente y de calidad reconocida	4 Oferta educativa pertinente y de calidad	04 Educación a distancia	11404
2 Investigación	2 Generación y aplicación del conocimiento en atención a las necesidades de desarrollo nacional y regional	1 Reconocimiento de cuerpos Academicos	01 Consolidación de cuerpos académicos	22101
2 Investigación	2 Generación y aplicación del conocimiento en atención a las necesidades de desarrollo nacional y regional	1 Reconocimiento de cuerpos Academicos	02 Integración de redes y consorcios	22102
2 Investigación	2 Generación y aplicación del conocimiento en atención a las necesidades de desarrollo nacional y regional	2 Investigación	01 Fomento y seguimiento de la investigación	22201
2 Investigación	2 Generación y aplicación del conocimiento en atención a las necesidades de desarrollo nacional y regional	2 Investigación	02 Centro de vinculación científica y tecnológica	22202
2 Investigación	2 Generación y aplicación del conocimiento en atención a las necesidades de desarrollo nacional y regional	2 Investigación	03 Difusión de resultados de investigación	22203
2 Investigación	2 Generación y aplicación del conocimiento en atención a las necesidades de desarrollo nacional y regional	3 Posgrados de calidad reconocida	01 Desarrollo del posgrado	22301
2 Investigación	2 Generación y aplicación del conocimiento en atención a las necesidades de desarrollo nacional y regional	3 Posgrados de calidad reconocida	02 Evaluación e incorporación de posgrados al programa de calidad del CONACyT	22302
3 Extensión y Difusión de la Cultura y de los Servicios Universitarios	3 Extensión y difusión de la cultura y de los servicios universitarios	1 Extensión y difusión del conocimiento, la ciencia y la cultura	01 Difusión cultural	33101
3 Extensión y Difusión de la Cultura y de los Servicios Universitarios	3 Extensión y difusión de la cultura y de los servicios universitarios	1 Extensión y difusión del conocimiento, la ciencia y la cultura	02 Talleres artísticos y culturales	33102
3 Extensión y Difusión de la Cultura y de los Servicios Universitarios	3 Extensión y difusión de la cultura y de los servicios universitarios	1 Extensión y difusión del conocimiento, la ciencia y la cultura	03 Deporte universitario	33103
3 Extensión y Difusión de la Cultura y de los Servicios Universitarios	3 Extensión y difusión de la cultura y de los servicios universitarios	1 Extensión y difusión del conocimiento, la ciencia y la cultura	04 Editorial	33104
3 Extensión y Difusión de la Cultura y de los Servicios Universitarios	3 Extensión y difusión de la cultura y de los servicios universitarios	1 Extensión y difusión del conocimiento, la ciencia y la cultura	05 Taller de artes gráficas	33105
3 Extensión y Difusión de la Cultura y de los Servicios Universitarios	3 Extensión y difusión de la cultura y de los servicios universitarios	1 Extensión y difusión del conocimiento, la ciencia y la cultura	06 Educación continua	33106
3 Extensión y Difusión de la Cultura y de los Servicios Universitarios	3 Extensión y difusión de la cultura y de los servicios universitarios	1 Extensión y difusión del conocimiento, la ciencia y la cultura	07 Radio universidad	33107
3 Extensión y Difusión de la Cultura y de los Servicios Universitarios	3 Extensión y difusión de la cultura y de los servicios universitarios	2 Vinculación	01 Servicio social	33201
3 Extensión y Difusión de la Cultura y de los Servicios Universitarios	3 Extensión y difusión de la cultura y de los servicios universitarios	2 Vinculación	02 Prácticas profesionales	33202
3 Extensión y Difusión de la Cultura y de los Servicios Universitarios	3 Extensión y difusión de la cultura y de los servicios universitarios	2 Vinculación	03 Servicios a la comunidad	33203
3 Extensión y Difusión de la Cultura y de los Servicios Universitarios	4 Imagen institucional, reposicionamiento y cobertura	3 Imagen Institucional	01 Comunicación social	34301
3 Extensión y Difusión de la Cultura y de los Servicios Universitarios	4 Imagen institucional, reposicionamiento y cobertura	3 Imagen Institucional	02 Promoción de los servicios universitarios	34302
3 Extensión y Difusión de la Cultura y de los Servicios Universitarios	4 Imagen institucional, reposicionamiento y cobertura	4 Servicios Universitarios	01 Lenguas extranjeras	34401
3 Extensión y Difusión de la Cultura y de los Servicios Universitarios	4 Imagen institucional, reposicionamiento y cobertura	4 Servicios Universitarios	02 Biblioteca	34402
3 Extensión y Difusión de la Cultura y de los Servicios Universitarios	4 Imagen institucional, reposicionamiento y cobertura	4 Servicios Universitarios	03 Servicios médicos	34403
3 Extensión y Difusión de la Cultura y de los Servicios Universitarios	4 Imagen institucional, reposicionamiento y cobertura	4 Servicios Universitarios	04 Red universitaria	34404
4 Gestión y Apoyo Administrativo	5 Gestión administrativa de calidad, transparente y al servicio de las funciones sustantivas	1 Gestión de Calidad en atención a las funciones sustantivas	01 Normatividad	45101
4 Gestión y Apoyo Administrativo	5 Gestión administrativa de calidad, transparente y al servicio de las funciones sustantivas	1 Gestión de Calidad en atención a las funciones sustantivas	02 Planeación institucional	45102
4 Gestión y Apoyo Administrativo	5 Gestión administrativa de calidad, transparente y al servicio de las funciones sustantivas	1 Gestión de Calidad en atención a las funciones sustantivas	03 Desarrollo organizacional	45103
4 Gestión y Apoyo Administrativo	5 Gestión administrativa de calidad, transparente y al servicio de las funciones sustantivas	1 Gestión de Calidad en atención a las funciones sustantivas	04 Determinación de competencias y capacitación	45104
4 Gestión y Apoyo Administrativo	5 Gestión administrativa de calidad, transparente y al servicio de las funciones sustantivas	1 Gestión de Calidad en atención a las funciones sustantivas	05 Seguridad	45105
4 Gestión y Apoyo Administrativo	5 Gestión administrativa de calidad, transparente y al servicio de las funciones sustantivas	1 Gestión de Calidad en atención a las funciones sustantivas	06 Infraestructura física y Mantenimiento correctivo y preventivo	45106
4 Gestión y Apoyo Administrativo	5 Gestión administrativa de calidad, transparente y al servicio de las funciones sustantivas	1 Gestión de Calidad en atención a las funciones sustantivas	07 Conectividad y telecomunicaciones	45107
4 Gestión y Apoyo Administrativo	5 Gestión administrativa de calidad, transparente y al servicio de las funciones sustantivas	1 Gestión de Calidad en atención a las funciones sustantivas	08 Sistema integral de información administrativa (SIIA)	45108
4 Gestión y Apoyo Administrativo	5 Gestión administrativa de calidad, transparente y al servicio de las funciones sustantivas	1 Gestión de Calidad en atención a las funciones sustantivas	09 Sistema de gestión de calidad	45109
4 Gestión y Apoyo Administrativo	5 Gestión administrativa de calidad, transparente y al servicio de las funciones sustantivas	1 Gestión de Calidad en atención a las funciones sustantivas	10 Mejora continua de la gestión	45110

4 Gestión y Apoyo Administrativo
4 Gestión y Apoyo Administrativo
4 Gestión y Apoyo Administrativo
4 Gestión y Apoyo Administrativo
4 Gestión y Apoyo Administrativo
4 Gestión y Apoyo Administrativo
4 Gestión y Apoyo Administrativo

5 Gestión administrativa de calidad, transparente y al servicio de las funciones sustantivas
5 Gestión administrativa de calidad, transparente y al servicio de las funciones sustantivas
5 Gestión administrativa de calidad, transparente y al servicio de las funciones sustantivas
5 Gestión administrativa de calidad, transparente y al servicio de las funciones sustantivas
5 Gestión administrativa de calidad, transparente y al servicio de las funciones sustantivas
5 Gestión administrativa de calidad, transparente y al servicio de las funciones sustantivas
5 Gestión administrativa de calidad, transparente y al servicio de las funciones sustantivas

1 Gestión de Calidad en atención a las funciones sustantivas
1 Gestión de Calidad en atención a las funciones sustantivas
1 Gestión de Calidad en atención a las funciones sustantivas
2 Información y transparencia
2 Información y transparencia
2 Información y transparencia
2 Información y transparencia
2 Información y transparencia

11 Gestión de recursos
12 Racionalización del gasto
13 Proyectos con fondos extraordinarios
01 Contraloría social
02 Informática Institucional
03 Programa operativo anual
04 Presupuesto anual
05 Transparencia y acceso a la información

45111
45112
45113
45201
45202
45203
45204
45205

			Asignaciones destinadas a la adquisición de equipos, refacciones y accesorios mayores utilizados en hospitales, unidades sanitarias, consultorios, servicios veterinarios y en los laboratorios auxiliares de las ciencias médicas y de investigación científica, tales como: rayos X, ultrasonido, equipos de diálisis e inhala-terapia, máquinas esterilizadoras, sillas dentales, mesas operatorias, incubadoras, microscopios y toda clase de aparatos necesarios para equipar salas de rehabilitación, de emergencia, de hospitalización y de operación médica y equipo de rescate y salvamento.
	531	Equipo médico y de laboratorio	
		53101	Equipo médico y de laboratorio
	532	Instrumental médico y de laboratorio	Asignaciones destinadas a la adquisición de instrumentos, refacciones y accesorios mayores utilizados en la ciencia médica, en general todo tipo de instrumentos médicos necesarios para operaciones quirúrgicas, dentales y oftalmológicas, entre otros. Incluye el instrumental utilizado en los laboratorios de investigación científica e instrumental de medición.
		53201	Instrumental médico y de laboratorio
5400	.	VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	Asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de equipo de transporte terrestre, ferroviario, aéreo, aeroespacial, marítimo, lacustre, fluvial y auxiliar de transporte. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a este concepto.
	541	Automóviles y camiones	Asignaciones destinadas a la adquisición de automóviles, camionetas de carga ligera, furgonetas, minivans, autobuses y microbuses de pasajeros, camiones de carga, de volteo , revolvedores y tracto-camiones, entre otros.
		54101	Vehículos y camiones
	542	Carrocerías y remolques	Asignaciones destinadas a la adquisición de carrocerías ensambladas sobre chasis producidos en otro establecimiento, remolques y semi-remolques para usos diversos, campers, casetas y toldos para camionetas, carros dormitorios, remolques para automóviles y camionetas; adaptación de vehículos para usos especiales, mecanismos de levantamiento de camiones de volteo, compuertas de camiones de carga y la quinta rueda.
		54201	Carrocerías, remolques y equipo auxiliar de transporte
	545	Embarcaciones	Asignaciones destinadas a la adquisición de buques, yates, submarinos, embarcaciones de recreo y deportes, canoas y en general, embarcaciones, con o sin motor, diseñadas para la navegación marítima, costera, fluvial y lacustre, plataformas no diseñadas para la navegación pero que son de uso marítimo, tales como: dragas, buques faro, plataformas flotantes para la perforación de pozos petroleros. Incluye material para construcción de embarcaciones. Excluye motores fuera de borda, de sistema eléctrico y electrónico, de balsas de hule, de plástico no rígido.
		54501	Embarcaciones
	549	Otros equipos de transporte	Asignaciones destinadas a la adquisición de otros equipos de transporte no clasificados en las partidas anteriores, tales como: bicicletas, motocicletas, entre otros.
		54901	Otros equipos de transporte
5600	.	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	Asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de maquinaria y equipo no comprendidas en los conceptos anteriores tales como: los de uso agropecuario, industrial, construcción, aeroespacial, de comunicaciones y telecomunicaciones y demás maquinaria y equipo eléctrico y electrónico. Incluye la adquisición de herramientas y máquinas-herramientas. Adicionalmente comprende las refacciones y accesorios mayores correspondientes a este concepto.
	561	Maquinaria y equipo agropecuario	Asignaciones destinadas a la adquisición de todo tipo de maquinaria y equipo, refacciones y accesorios mayores utilizados en actividades agropecuarias, tales como: tractores agrícolas, cosechadoras, segadoras, incubadoras, trilladoras, fertilizadoras, desgranadoras, equipo de riego, fumigadoras, roturadoras, sembradoras, cultivadoras, espolveadoras, aspersores e implementos agrícolas, entre otros. Incluye maquinaria y equipo pecuario, tales como: ordeñadoras, equipo para la preparación de alimentos para el ganado, para la avicultura y para la cría de animales.
		56101	Maquinaria y equipo agropecuario
	562	Maquinaria y equipo industrial	Asignaciones destinadas a la adquisición de todo tipo de maquinaria y equipo industrial, así como sus refacciones y accesorios mayores, tales como: molinos industriales, calderas, hornos eléctricos, motores, bombas industriales, despulpadoras, pasteurizadoras, envasadoras, entre otros. Incluye la adquisición de toda clase de maquinaria y equipo de perforación y exploración de suelos.
		56201	Maquinaria y equipo industrial
	563	Maquinaria y equipo de construcción	Asignaciones destinadas a la adquisición de maquinaria y equipo, refacciones y accesorios mayores utilizados en la construcción, tales como: quebradoras, revolvedoras, palas mecánicas, tractores oruga, moto-conformadoras, aplanadoras, excavadoras, grúas, dragas, máquinas para movimiento de tierra, bulldozers, mezcladoras de concreto, entre otros.
		56301	Maquinaria y equipo de construcción
			Asignaciones destinadas a la adquisición de sistemas de aire acondicionado, calefacción de ambiente, ventilación y de refrigeración
	564	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial	comercial e industrial. Incluye: estufas para calefacción, las torres de enfriamiento, sistemas de purificación de aire ambiental y compresores para refrigeración y aire acondicionado. Excluye los calentadores industriales de agua, calentadores de agua domésticos, radiadores eléctricos, ventiladores domésticos y sistemas de aire acondicionado para equipo de transporte.
		56401	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración

565		Equipo de comunicación y telecomunicación sonar,	Asignaciones destinadas a la adquisición de equipos y aparatos de comunicaciones y telecomunicaciones, refacciones y accesorios mayores, tales como: comunicación satelital, microondas, transmisores, receptores; equipos de telex, radar, radionavegación y video; amplificadores, equipos telefónicos, telegráficos, fax y demás equipos y aparatos para el mismo fin.
	56501	Equipo de comunicación y telecomunicación	
566		Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos equipo	Asignaciones destinadas a la adquisición de equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios electrónicos, tales como: generadoras de energía, plantas, moto-generadoras de energía eléctrica, transformadores, reguladores, equipo electrónico, electrónico nuclear, tableros de transferencias, entre otros. Excluye los bienes señalados en la partida 515 Equipo de cómputo y de tecnología de la información.
	56601	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	
567		accesorios Herramientas y máquinas-herramienta eléctricos,	Asignaciones destinadas a la adquisición de herramientas eléctricas, neumáticas, máquinas-herramienta, refacciones y mayores, tales como: rectificadoras, cepilladoras, mortajadoras, pulidoras, lijadoras, sierras, taladros, martillos
	56701	Herramientas y máquinas-herramienta	ensambladoras, fresadoras, encuadernadoras y demás herramientas consideradas en los activos fijos de los entes públicos.
	56702	Refacciones y accesorios mayores	
5700	.	ACTIVOS BIOLÓGICOS	Asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de especies animales y otros seres vivos, tanto para su utilización en el trabajo como para su fomento, exhibición y reproducción.
571		Bovinos ganado	Asignaciones destinadas a la adquisición de ganado bovino en todas sus fases: producción de carne, cría y explotación de bovino para reemplazos de ganado bovino lechero.
	57101	Bovinos	
572		Porcinos	Asignaciones destinadas a la adquisición de cerdos en todas sus fases en granjas, patios y azoteas.
	57201	Porcinos	
573		Aves	Asignaciones destinadas a la adquisición de aves para carne, aves para producción de huevo fértil y para plato, gallinas productoras de huevo fértil y para plato; pollos en la fase de engorda para carne; guajolotes o pavos para carne y producción de huevo; y otras aves productoras de carne y huevo como: patos, gansos, codornices, faisanes, palomas, avestruces, emús y otras.
	57301	Aves	
574		Ovinos y caprinos	Asignaciones destinadas a la adquisición de ovinos y caprinos.
	57401	Ovinos y caprinos	
575		Peces y acuicultura (peces,	Asignaciones destinadas a la adquisición de peces y acuicultura, tales como: animales acuáticos en ambientes controlados
	57501	Peces y acuicultura	moluscos, crustáceos, camarones y reptiles). Excluye acuicultura vegetal.
576		Equinos para	Asignaciones destinadas a la adquisición de equinos, tales como: caballos, mulas, burros y otros. Excluye servicio de pensión equinos.
	57601	Equinos	
577		Especies menores y de zoológico	Asignaciones destinadas a la adquisición de especies menores y de zoológico, tales como: abejas, colmenas, conejos, chinchillas, zorros, perros, gatos, gallos de pelea, aves de ornato, cisnes, pavos reales, flamencos, gusanos de seda, llamas, venados, animales de laboratorio, entre otros.
	57701	Especies menores y de zoológico	
578		Arboles y plantas para	Asignaciones destinadas a la adquisición de árboles y plantas que se utilizan repetida o continuamente durante más de un año producir otros bienes.
	57801	Arboles y plantas	
579		Otros activos biológicos que	Asignaciones destinadas a la adquisición de otros activos biológicos, tales como: semen como material reproductivo y todos los sean capaces de experimentar transformaciones biológicas para convertirlos en otros activos biológicos.
	57901	Otros activos biológicos	
5800	.	BIENES INMUEBLES	Asignaciones destinadas a la adquisición de todo tipo de bienes inmuebles, así como los gastos derivados de actos de su adquisición, adjudicación, expropiación e indemnización, incluye las asignaciones destinadas a los Proyectos de Prestación de Servicios relativos cuando se realicen por causas de interés público.
581		Terrenos para	Asignaciones destinadas a la adquisición de tierras, terrenos y predios urbanos baldíos, campos con o sin mejoras necesarios los usos propios de los entes públicos.
	58101	Terrenos	
583		Edificios no residenciales	Asignaciones destinadas a la adquisición de edificios, tales como: oficinas, escuelas, hospitales, edificios industriales, comerciales y para la recreación pública, almacenes, hoteles y restaurantes que requieren los entes públicos para desarrollar sus actividades. Excluye viviendas.
	58301	Edificios no residenciales	
589		Otros bienes inmuebles en	Asignaciones destinadas a cubrir el costo de los bienes inmuebles adquiridos por los entes públicos no incluidos o especificados los conceptos y partidas del presente capítulo.
	58901	Otros bienes inmuebles	

5900	.	ACTIVOS INTANGIBLES	Asignaciones para la adquisición de derechos por el uso de activos de propiedad industrial, comercial, intelectual y otros, como por ejemplo: software, licencias, patentes, marcas, derechos, concesiones y franquicias.
591		Software	Asignaciones destinadas en la adquisición de paquetes y programas de informática, para ser aplicados en los sistemas administrativos y operativos computarizados de los entes públicos, su descripción y los materiales de apoyo de los sistemas y las aplicaciones informáticas que se espera utilizar.
597	59101	Software	
	59701	Licencias informáticas e intelectuales	Asignaciones destinadas a la adquisición de permisos informáticos e intelectuales.
	59701	Licencias informáticas e intelectuales	
598		Licencias industriales, comerciales y otras	Asignaciones destinadas a la adquisición de permisos para realizar negocios en general o un negocio o profesión en particular.
	59801	Licencias industriales, comerciales y otras	
6000	.	INVERSION PUBLICA fomento.	Asignaciones destinadas a obras por contrato y proyectos productivos y acciones de Incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación del proyecto.
6200	.	OBRA PUBLICA EN BIENES PROPIOS en	Asignaciones para construcciones en bienes inmuebles propiedad de los entes públicos. Incluye los gastos estudios de pre inversión y preparación del proyecto.
622		Edificación no habitacional	Asignaciones destinadas para la construcción de edificios no residenciales para fines industriales, comerciales, institucionales y de servicios. Incluye construcción nueva, ampliación, remodelación, mantenimiento o reparación integral de las construcciones, así como, los gastos en estudios de pre-inversión y preparación del proyecto.
	62201	Edificación no habitacional	
624		División de terrenos y construcción de obras de urbanización	Asignaciones destinadas a la división de terrenos y construcción de obras de urbanización en lotes, construcción de obras integrales para la dotación de servicios, tales como: guarniciones, banquetas, redes de energía, agua potable y alcantarillado. Incluye construcción nueva, ampliación, remodelación, mantenimiento o reparación integral de las construcciones y los gastos en estudios de pre inversión y preparación del proyecto.
	62401	División de terrenos y construcción de obras de urbanización	
625		Construcción de vías de comunicación	Asignaciones destinadas a la construcción de carreteras, autopistas, terracerías, puentes, pasos a desnivel y aeropistas. Incluye construcción nueva, ampliación, remodelación, mantenimiento o reparación integral de las construcciones y los gastos en estudios de pre inversión y preparación del proyecto.
	62501	Construcción de vías de comunicación	



21 de enero de 2012

Documento elaborado por
NVG Consultores S.C. Se
entrega Clave Tipo del Gasto

CLASIFICADOR POR TIPO DE GASTO

TIPO DE GASTO		DESCRIPCION
1	Gasto Corriente	Son los gastos de consumo y/o de operación, el arrendamiento de la propiedad y las transferencias otorgadas a los otros componentes institucionales del sistema económico para financiar gastos de esas características.
2	Gasto de Capital	Son los gastos destinados a la inversión de capital y las transferencias a los otros componentes institucionales del sistema económico que se efectúan para financiar gastos de éstos con tal propósito.
3	Amortización de la deuda y disminución de pasivos	Comprende la amortización de la deuda adquirida y disminución de pasivos con el sector privado, público y externo.



20 de febrero de 2013
Documento elaborado por
NVG Consultores S.C. Se
entrega Clave Fuentes de
Financiamiento conforme al
documento de CONAC
publicado el 2 de enero del
2013 Revisado y Aprobado

CLASIFICADOR POR FUENTES DE FINANCIAMIENTO

FUENTE DE FINANCIAMIENTO

1 Recursos Fiscales
101 Recursos Fiscales
10101 Recursos Fiscales
4 Ingresos Propios
401 Ingresos Propios
40101 Ingresos Propios
5 Recursos Federales
501 PIFI
50101 PIFI 2012
50102 PIFI 2013
502 UPE
50201 UPE 2012
50202 UPE 2013
503 CONACYT
50301 CONACYT 2012
50302 CONACYT 2013
504 SEMARNAT
50401 SEMARNAT 2012
50402 SEMARNAT 2013
505 SAGARPA
50501 SAGARPA 2012
50502 SAGARPA 2013
506 CONANP
50601 CONANP 2012
50602 CONANP 2013
507 CONABIO
50701 CONABIO 2012
50702 CONABIO 2013
508 SECRETARIA EDUCACION PUBLICA
50801 SECRETARIA EDUCACION PUBLICA 2012
50802 SECRETARIA EDUCACION PUBLICA 2013
509 ECOESAD
50901 ECOESAD 2012
50902 ECOESAD 2013
510 ANUIES
51001 ANUIES 2012
51002 ANUIES 2013
511 PROMEP
51101 PROMEP 2012
51102 PROMEP 2013
512 Otros Recursos Federales
51201 Otros Recursos Federales
6 Recursos Estatales
601 SEDIF
60101 SEDIF 2012
602 SFG
60201 SFG 2013
603 OTROS RECURSOS ESTATALES
60301 OTROS RECURSOS ESTATALES
7 Otros Recursos
701 RECURSOS MUNICIPALES
70101 FUNDACIÓN PRODUCE 2012
70102 FUNDACIÓN PRODUCE 2013
70103 MUNICIPIO DE LOS CABOS 2012
70104 OTROS RECURSOS MUNICIPALES
702 DONATIVOS
70201 EXPORTADORA DE SAL
70202 SANTANDER
70203 OTROS DONATIVOS NACIONALES SPUB
70204 OTROS DONATIVOS INTERNACIONALES SPUB
70205 OTROS DONATIVOS NACIONALES SPRIV
70206 OTROS DONATIVOS INTERNACIONALES SPRIV



21 de febrero de 2013

**Documento elaborado por
NVG Consultores S.C. Se
entrega Clasificador
Geográfico Aprobado**

CLASIFICADOR GEOGRAFICO

CLASIFICADOR GEOGRAFICO

03 BAJA CALIFORNIA SUR



21 de febrero de 2013

Documento elaborado por NVG
Consultores S.C. Se entrega Base de
Catalogos de Productos

CLASIFICACION PRODUCTOS

GRUPO	SUBGRUPO	CLASE	SUBCLASE	DESCRIPCIÓN	NUMERO CONSECUTIVO	CODIGO	NOMBRE	CODIGO	PC
2	0	0	00	Materiales y suministros					
2	1	0	00	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales					
2	1	1	00	Materiales, útiles y equipos menores de oficina					
2	1	1	01	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	0001	211010001	HOJAS PAPEL TAMAÑO CARTA 100GRS	21101	51210-021101
2	1	2	00	Materiales y útiles de impresión y reproducción					
2	1	2	01	Materiales y útiles de impresión y reproducción		212010000	toner	21201	51210-021201
2	1	3	00	Material estadístico y geográfico					
2	1	3	01	Material estadístico y geográfico		213010000		21301	51210-021301
2	1	4	00	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones					
2	1	4	01	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones		214010000		21401	51210-021401
2	1	5	00	Material impreso e información digital					
2	1	5	01	Material impreso e información digital		215010000		21501	51210-021501
2	1	5	02	Suscripciones		215020000		21502	51210-021502
2	1	5	03	Placas y Grabados		215030000		21503	51210-021503
2	1	6	00	Material de limpieza					
2	1	6	01	Material de limpieza		216010000		21601	51210-021601
2	1	7	00	Materiales y útiles de enseñanza					
2	1	7	01	Material Didactico		217010000		21701	51210-021701
2	1	8	00	Materiales para el registro e identificación de bienes y personas					
2	1	8	01	Materiales para el registro e identificación de bienes y personas		218010000		21801	51210-021801
2	2	0	00	Alimentos y utensilios					
2	2	1	00	Productos alimenticios para personas					
2	2	1	01	Alimentación para personas en las instalaciones		221010000		22101	51220-022101
2	2	1	02	Alimentos de servidores públicos de mando		221020000		22102	51220-022102
2	2	1	03	Alimentación de visitantes		221030000		22103	51220-022103
2	2	2	00	Productos alimenticios para animales					
2	2	2	01	Alimentación de animales		222010000		22201	51220-022201
2	2	3	00	Utensilios para el servicio de alimentación					
2	2	3	01	Utensilios para el servicio de alimentación		223010000		22301	51220-022301
2	3	0	00	Materias primas y materiales de producción y comercialización					
2	3	1	00	Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima					
2	3	1	01	Materias primas para producción		231010000		23101	51230-023101
2	3	2	00	Insumos textiles adquiridos como materia prima					
2	3	2	01	Insumos textiles		232010000		23201	51230-023201
2	3	3	00	Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima					
2	3	3	01	Productos de papel, cartón e impresos		233010000		23301	51230-023301
2	3	4	00	Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima					
2	3	4	01	Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados		234010000		23401	51230-023401
2	3	5	00	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima					
2	3	5	01	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio		235010000		23501	51230-023501
2	3	6	00	Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima					

2	3	6	01	Productos metálicos y a base de minerales no metálicos	236010000	23601	51230-023601
2	3	7	00	Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima			
2	3	7	01	Productos de cuero, piel, plástico y hule	237010000	23701	51230-023701
2	3	8	00	Mercancías adquiridas para su comercialización			
2	3	8	01	Mercancías adquiridas para su comercialización	238010000	23801	51230-023801
2	3	9	00	Otros productos adquiridos como materia prima			
2	3	9	01	Otros productos adquiridos como materia prima	239010000	23901	51230-023901

2	4	0	00	Materiales y artículos de construcción y de reparación			
2	4	1	00	Productos minerales no metálicos			
2	4	1	01	Productos minerales no metálicos	241010000	24101	51240-024101
2	4	2	00	Cemento y productos de concreto			
2	4	2	01	Cemento y productos de concreto	242010000	24201	51240-024201
2	4	3	00	Cal, yeso y productos de yeso			
2	4	3	01	Cal, yeso y productos de yeso	243010000	24301	51240-024301
2	4	4	00	Madera y productos de madera			
2	4	4	01	Madera y productos de madera	244010000	24401	51240-024401
2	4	5	00	Vidrio y productos de vidrio			
2	4	5	01	Vidrio y productos de vidrio	245010000	24501	51240-024501
2	4	6	00	Material eléctrico y electrónico			
2	4	6	01	Material eléctrico y electrónico	246010000	24601	51240-024601
2	4	7	00	Artículos metálicos para la construcción			
2	4	7	01	Artículos metálicos para la construcción	247010000	24701	51240-024701
2	4	8	00	Materiales complementarios			
2	4	8	01	Materiales complementarios	248010000	24801	51240-024801
2	4	9	00	Otros materiales y artículos de construcción y reparación			
2	4	9	01	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	249010000	24901	51240-024901
2	5	0	00	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio			
2	5	1	00	Productos químicos básicos			
2	5	1	01	Productos químicos básicos	251010000	25101	51250-025101
2	5	2	00	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos			
2	5	2	01	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	252010000	25201	51250-025201
2	5	3	00	Medicinas y productos farmacéuticos			
2	5	3	01	Medicinas y productos farmacéuticos	253010000	25301	51250-025301
2	5	4	00	Materiales, accesorios y suministros médicos			
2	5	4	01	Materiales, accesorios y suministros médicos	254010000	25401	51250-025401
2	5	5	00	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio			
2	5	5	01	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio	255010000	25501	51250-025501
2	5	5	01	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio	000 255010001	25501	51250-025501
2	5	6	00	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados			
2	5	6	01	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	256010000	25601	51250-025601
2	5	9	00	Otros productos químicos			
2	5	9	01	Otros productos químicos	259010000	25901	51250-025901
2	6	0	00	Combustibles, lubricantes y aditivos			
2	6	1	00	Combustibles, lubricantes y aditivos			
2	6	1	01	Combustibles para labores del desempeño de sus funciones oficiales	261010000	26101	51260-026101
2	6	2	00	Carbón y sus derivados			
2	6	2	01	Carbón y sus derivados	262010000	26201	51260-026201
2	7	0	00	Vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos			
2	7	1	00	Vestuario y uniformes			
2	7	1	01	Uniformes	271010000	27101	51270-027101
2	7	1	02	Ropa, vestuario y equipo	271020000	27102	51270-027102
2	7	2	00	Prendas de seguridad y protección personal			
2	7	2	01	Prendas de seguridad y protección personal	272010000	27201	51270-027201
2	7	3	00	Artículos deportivos			
2	7	3	01	Artículos deportivos	273010000	27301	51270-027301
2	7	4	00	Productos textiles			
2	7	4	01	Productos textiles	274010000	27401	51270-027401
2	7	5	00	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir			
2	7	5	01	Blancos	275010000	27501	51270-027501
2	8	0	00	Materiales y suministros para seguridad			
2	8	1	00	Sustancias y materiales explosivos			
2	8	1	01	Sustancias y materiales explosivos	281010000	28101	51280-028101
2	8	2	00	Materiales de seguridad pública			
2	8	2	01	Materiales de seguridad pública	282010000	28201	51280-028201
2	8	3	00	Prendas de protección para seguridad pública y nacional			
2	8	3	01	Prendas de protección para seguridad pública y nacional	283010000	28301	51280-028301
2	9	0	00	Herramientas, refacciones y accesorios menores			
2	9	1	00	Herramientas menores			
2	9	1	01	Herramientas menores	291010000	29101	51290-29101
2	9	2	00	Refacciones y accesorios menores de edificios			

2	9	2	01	Refacciones y accesorios menores de edificios	292010000	29201	51290-29201
2	9	3	00	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo			
2	9	3	01	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	293010000	29301	51290-029301
2	9	4	00	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información			
2	9	4	01	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	294010000	29401	51290-029401
2	9	5	00	Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio			
2	9	5	01	Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio	295010000	29501	51290-029501
2	9	6	00	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte			
2	9	6	01	Herramientas, refacciones y accesorios	296010000	29601	51290-029601
2	9	7	00	Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad			
2	9	7	01	Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad	297010000	29701	51290-029701
2	9	8	00	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos			
2	9	8	01	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	298010000	29801	51290-029801
2	9	9	00	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles			
2	9	9	01	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles	299010000	29901	51290-029901



21 de febrero de 2013

CLASIFICACION BIENES MUEBLES

Documento elaborado por NVG
Consultores S.C. Se entrega Base de
Catalogos de Bienes Muebles

GR UP O	SUBGRU PO	CLASE	SUBCL ASE	DESCRIPCIÓN	NUMER O CONSECU TIVO	CODIG O	NOMBRE	VIDA UTIL	% DEPRECIACIO N	CO G	PC
5	0	0	00	Bienes muebles, inmuebles e intangibles							
5	1	0	00	Mobiliario y equipo de administración							
5	1	1	00	Muebles de oficina y estantería							
5	1	1	01	Muebles de oficina y estantería	12304-0001	511010001	Escritorio Ejecutivo	10	10	51101	12411-051101
5	1	2	00	Muebles, excepto de oficina y estantería							
5	1	2	01	Muebles, excepto de oficina y estantería		512010000		10	10	51201	12412-051201
5	1	3	00	Bienes artísticos, culturales y científicos							
5	1	3	01	Bienes artísticos, culturales y científicos		513010000		N/A	N/A	51301	12471-051301
5	1	4	00	Objetos de valor							
5	1	4	01	Objetos de valor		514010000		N/A	N/A	51401	12472-051401
5	1	5	00	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información							
5	1	5	01	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	0001	515010001		3	33.3	51501	12413-051501
5	1	9	00	Otros mobiliarios y equipos de administración							
5	1	9	01	Otros mobiliarios y equipos de administración		519010000		10	10	51901	12419-051901
5	2	0	00	Mobiliario y equipo educacional y recreativo							
5	2	1	00	Equipos y aparatos audiovisuales							
5	2	1	01	Equipos y aparatos audiovisuales		521010000		3	33.3	52101	12421-052101
5	2	2	00	Aparatos deportivos							
5	2	2	01	Aparatos deportivos		522010000		5	20	52201	12422-052201
5	2	3	00	Cámaras fotográficas y de video							
5	2	3	01	Cámaras fotográficas y de video		523010000		3	33.3	52301	12423-052301
5	2	9	00	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo							
5	2	9	01	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo		529010000		5	20	52901	12429-052901
5	3	0	00	Equipo e instrumental médico y de laboratorio							
5	3	1	00	Equipo médico y de laboratorio							
5	3	1	01	Equipo médico y de laboratorio		531010000		5	20	53101	12431-053101
5	3	2	00	Instrumental médico y de laboratorio							
5	3	2	01	Instrumental médico y de laboratorio		532010000		5	20	53201	12432-053201
5	4	0	00	Vehículos y equipo de transporte							
5	4	1	00	Vehículos y equipo terrestre							
5	4	1	01	Vehículos y camiones		541010000		5	20	54101	12441-054101
5	4	2	00	Carrocerías y remolques							
5	4	2	01	Carrocerías, remolques y equipo auxiliar de transporte		542010000		5	20	54201	12442-054201
5	4	3	00	Equipo aeroespacial							
5	4	3	01	Equipo aeroespacial		543010000		5	20	54301	12443-054301
5	4	4	00	Equipo ferroviario							
5	4	4	01	Equipo ferroviario		544010000		5	20	54401	12444-054401
5	4	5	00	Embarcaciones							
5	4	5	01	Embarcaciones		545010000		5	20	54501	12445-054501
5	4	9	00	Otros equipos de transporte							
5	4	9	01	Otros equipos de transporte		549010000		5	20	54901	12449-054901
5	5	0	00	Equipo de defensa y seguridad							
5	5	1	00	Equipo de defensa y seguridad							
5	5	1	01	Equipo de Seguridad Pública		551010000		N/A	N/A	55101	12450-055101
5	6	0	00	Maquinaria, otros equipos y herramientas							
5	6	1	00	Maquinaria y equipo agropecuario							
5	6	1	01	Maquinaria y equipo agropecuario		561010000		10	10	56101	12461-056101
5	6	2	00	Maquinaria y equipo industrial							
5	6	2	01	Maquinaria y equipo industrial		562010000		10	10	56201	12462-056201
5	6	3	00	Maquinaria y equipo de construcción							
5	6	3	01	Maquinaria y equipo de construcción		563010000		10	10	56301	12463-056301
5	6	4	00	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial							
5	6	4	01	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración		564010000		10	10	56401	12464-056401
5	6	5	00	Equipo de comunicación y telecomunicación							
5	6	5	01	Equipo de comunicación y telecomunicación		565010000		10	10	56501	12465-056501
5	6	6	00	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos							
5	6	6	01	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos		566010000		10	10	56601	12466-056601
5	6	7	00	Herramientas y máquinas-herramienta							
5	6	7	01	Herramientas y máquinas-herramienta		567010000		10	10	56701	12467-056701
5	6	7	02	Refacciones y accesorios mayores		567020000		10	10	56702	12467-056702
5	7	0	00	Activos biológicos							

5	7	1	00	Bovinos					
5	7	1	01	Bovinos	571010000	5	20	57101	12481-057101
5	7	2	00	Porcinos					
5	7	2	01	Porcinos	572010000	5	20	57201	12482-057201
5	7	3	00	Aves					
5	7	3	01	Aves	573010000	5	20	57301	12483-057301
5	7	4	00	Ovinos y caprinos					
5	7	4	01	Ovinos y caprinos	574010000	5	20	57401	12484-057401
5	7	5	00	Peces y acuicultura					
5	7	5	01	Peces y acuicultura	575010000	5	20	57501	12485-057501
5	7	6	00	Equinos					
5	7	6	01	Equinos	576010000	5	20	57601	12486-057601
5	7	7	00	Especies menores y de zoológico					
5	7	7	01	Especies menores y de zoológico	577010000	5	20	57701	12487-057701
5	7	8	00	Arboles y plantas					
5	7	8	01	Arboles y plantas	578010000	5	20	57801	12488-057801
5	7	9	00	Otros activos biológicos					
5	7	9	01	Otros activos biológicos	579010000	5	20	57901	12489-057901



21 de febrero de 2013

Documento elaborado por NVG
Consultores S.C. Se entrega Base de
catalogo de Bienes Inmuebles

CLASIFICACION BIENES INMUEBLES

GRUPO	SUBGRUPO	CLASE	SUBCLASE	DESCRIPCIÓN	NUMERO CONSECUTIVO	CODIGO	NOMBRE	VIDA UTIL	% DEPRECIACION	COG	PC
01	00	00	00	Terrenos							
01	01	00	00	Terreno Urbanos							
01	01	00	00	Terreno Urbanos	01	110001	Terreno en calle x nuemro x	N/A	N/A	58101	12310-058101
01	02	00	00	Terrenos Rurales							
01	02	00	00	Terrenos Rurales	01	120001	Terreno carretera x km x	N/A	N/A	58101	12310-058101
03	00	00	00	Edificios no Residenciales							
03	01	00	00	Edificación de Plantas y Naves Industriales, excepto su administración y supervisión							
03	01	01	00	Agroindustrias							
03	01	01	01	Granjas							
03	01	01	01	Granjas	01	311101	Granja 1	30	3.3	58301	12330-058301
03	01	01	03	Laboratorios Quimicos							
03	01	01	03	Laboratorios Quimicos	01	311301	Laboratorio 1	30	3.3	58301	12330-058301
03	01	02	00	Naves Industriales							
03	01	02	01	Plantas Industriales							
03	01	02	01	Plantas Industriales	01	312101	Planta 1	30	3.3	58301	12330-058301
03	01	02	02	Otras							
03	01	02	02	Otras	01	312201	Otros 1	30	3.3	58301	12330-058301
03	02	00	00	Edificación de Inmuebles Comerciales, Institucionales y de Servicios, excepto su administración y supervisión							
03	02	01	00	Edificaciones Comerciales, Institucionales y de Servicios							
03	02	01	10	Oficinas							
03	02	01	10	Oficinas	01	3211001	Oficinas Rectoria	30	3.3	58301	12330-058301
03	02	01	10	Oficinas	02	3211002	Oficinas 2	30	3.3	58301	12330-058301
03	02	02	00	Edificaciones Educativas y Culturales							
03	02	02	01	Auditorios							
03	02	02	01	Auditorios	01	322101	Auditorio 1	30	3.3	58301	12330-058301
03	02	02	02	Bibliotecas							
03	02	02	02	Bibliotecas	01	322201	Biblioteca 1	30	3.3	58301	12330-058301
03	02	02	03	Escuelas							
03	02	02	03	Escuelas	01	322301	Escuelas 1	30	3.3	58301	12330-058301
03	02	03	00	Edificaciones de Recreación y Esparcimiento							
03	02	03	01	Estadios							
03	02	03	01	Estadios	01	323101	Estadio 1	30	3.3	58301	12330-058301
03	02	03	02	Instalaciones Deportivas y Recreativas							
03	02	03	02	Instalaciones Deportivas y Recreativas	01	323201	Instalacion deportiva 1	30	3.3	58301	12330-058301
03	02	03	04	Salas de Cine y Teatros							
03	02	03	04	Salas de Cine y Teatros	01	323401	Sala 1	30	3.3	58301	12330-058301
03	02	03	05	Centro Culturales							
03	02	03	05	Centro Culturales	01	323501	Centro Cultural 1	30	3.3	58301	12330-058301
03	02	03	06	Salones de Usos Multiples							
03	02	03	06	Salones de Usos Multiples	01	323601	Salon de Usos Multiples 1	30	3.3	58301	12330-058301



21 de febrero de 2013

Documento elaborado por NVG Consultores S.C.
Estructura conceptos de nomina relacionados con
presupuesto y contabilidad

CONCEPTOS DE NOMINA

CLAVE	PERCEPCION	COG	PC	CLAVE	DEDUCCION	PC	CLAVE	OBLIGACIONES	COG	PC
1010	Sueldo Tabular	11301	51110-011301		Retenciones ISR	21170-010000	3010	INFONAVIT	14201	51140-014201
1020	Honorarios Asimilados	12101	51120-012101	2010	Impuesto Sobre la Renta (ISR)	21170-010001	3020	SAR (ACA)	14301	51140-014301
1050	Quinquenio	13101	51130-013101		Retencion Fondos de Jubilación	21170-020000	3021	SAR (ADM)	14301	51140-014301
1055	Riesgo de Trabajo	13102	51130-013102	2020	Fondo de Retiro y Jubilación (ACA)	21170-020001	3022	SAR (DIR)	14301	51140-014301
1312	Prima Vacacional	13201	51130-013201	2021	Fondo de Retiro y Jubilación (ADM)	21170-020002	3050	Fondo de Incap. Parcial o Total (ACA)	15302	51150-015302
1190	Prima Sabatina-Dominical (Exenta)	13202	51130-013202	2022	Fondo de Retiro y Jubilación (DIR)	21170-020003	3051	Fondo de Incap. Parcial o Total (ADM)	15302	51150-015302
1191	Prima Sabatina-Dominical (Gravable)	13202	51130-013202	2030	Fondo de Viudez y Orfandad (ACA)	21170-020004	3052	Fondo de Incap. Parcial o Total (DIR)	15302	51150-015302
1322	Aguinaldo	13203	51130-013203	2031	Fondo de Viudez y Orfandad (ADM)	21170-020005	3030	Fondo de Retiro y Jubilación (ACA)	15303	51150-015303
1280	Días Festivos	13204	51130-013204	2032	Fondo de Viudez y Orfandad (DIR)	21170-020006	3031	Fondo de Retiro y Jubilación (ADM)	15303	51150-015303
1260	Tiempo Extra (Exento)	13302	51130-013302	2040	Fondo de Incap. Parcial o Total (ACA)	21170-020007	3032	Fondo de Retiro y Jubilación (DIR)	15303	51150-015303
1261	Tiempo Extra (Gravable)	13302	51130-013302	2041	Fondo de Incap. Parcial o Total (ADM)	21170-020008	3040	Fondo de Viudez y Orfandad (ACA)	15304	51150-015304
1040	Compensación Tabular	13401	51130-013401	2042	Fondo de Incap. Parcial o Total (DIR)	21170-020009	3041	Fondo de Viudez y Orfandad (ADM)	15304	51150-015304
1043	Compensación Adicional	13402	51130-013402	2045	Fondo de Aportación Adelantada	21170-020010	3042	Fondo de Viudez y Orfandad (DIR)	15304	51150-015304
1047	Compensación Retroactiva	13402	51130-013402	2084	Prestamos Fondo ACA	21170-020011	3055	Fondo de Aportación Adelantada	15305	51150-015305
1290	Días Economicos (ACA)	13404	51130-013404	2085	Prestamos Fondo Viudes ACA	21170-020012				
1300	Días Economicos (ADMIN)	13404	51130-013404	2086	Prestamos Fondo Viudes ADM	21170-020013				
1060	Incentivo al Ahorro	14302	51140-014302		Retenciones Sindicato	21170-030000				
1061	Incentivo al Ahorro (DIR)	14302	51140-014302	2050	Cuota Sindical (ACA)	21170-030001				
1170	Estímulo por Aplazar Jubilación	15301	51150-015301	2051	Cuota Sindical (ADM)	21170-030002				
1030	Pensión por Jubilación	15306	51150-015306	2052	Cuota Sindical Extraordinaria (ADM)	21170-030003				
1330	Apoyo por Nacimiento de Hijos	15411	51150-015411	2055	Multa Sindical (ACA)	21170-030004				
1350	Nupcias	15412	51150-015412	2056	Multa Sindical (ADM)	21170-030005				
1120	Ayuda para Material Didáctico	15413	51150-015413	2060	Descuento Sindical (ACA)	21170-030006				
1222	Bono de Material Didactico (TCYMT)	15413	51150-015413	2061	Descuento Sindical (ADM)	21170-030007				
1232	Bono de Material Didactico (ASIG)	15413	51150-015413	2065	Varios SUTAUABCS	21170-030008				
1090	Canasta Alimenticia	15414	51150-015414		Retenciones Fondos de Ahorro	21170-040000				
1221	Bono de Canasta Alimenticia (TCYMT)	15414	51150-015414	2070	Fondo de Ahorro (ACA)	21170-040001				
1231	Bono de Canasta Alimenticia (ASIG)	15414	51150-015414	2071	Fondo de Ahorro (ADM)	21170-040002				

1110	Ayuda para Mat. Y Útiles Escolares	15415	51150-015415	2072	Fondo de Ahorro (DIR)	21170-040003
1130	Ayuda para Mat. Y Útiles Escolares (DIR)	15415	51150-015415	2075	Ahorro de Incentivo	21170-040004
1210	Bono de Materiales y Utiles Escolares	15415	51150-015415	2081	Prestamo Caja Ahorro (DIR)	21170-040005
1100	Despensa Quincenal	15416	51150-015416	2082	Prestamo Caja Ahorro (ADM)	21170-040006
1241	Bono de Despensa 1	15416	51150-015416		Retenciones por Prestamos	21170-050000
1242	Bono de Despensa 2	15416	51150-015416	2080	Descuento Programado	21170-050001
1243	Bono de Despensa 3	15416	51150-015416	2083	Descuento Programado UABCS	21170-050002
1244	Bono de Despensa 4	15416	51150-015416	2090	Funcionarios y Empleados	21170-050003
1245	Bono de Despensa 5	15416	51150-015416		Retención a Favor de Terceros	21170-060000
1246	Bono de Despensa 6	15416	51150-015416	2100	Pensión Alimenticia	21170-060001
1247	Bono de Despensa 7	15416	51150-015416	2110	Crédito INFONAVIT	21170-060002
1251	Bono de Semana Santa (DIR)	15416	51150-015416	2120	Credito FONACOT	21170-060003
1252	Bono de Despensa 2 (DIR)	15416	51150-015416	2130	General de Seguros	21170-060004
1254	Bono de Despensa 4 (DIR)	15416	51150-015416	2131	Caja de Ahorro Agropecuario	21170-060005
1150	Ajuste de Calendario	15418	51150-015418	2132	AXA Seguros	21170-060006
1151	Ajuste de Año Bisiesto (ACA DIR)	15418	51150-015418	2133	Seguros METLIFE	21170-060007
1152	Ajuste de Año Bisiesto (ADM)	15418	51150-015418	2150	Beca Alimenticia Estudiantil	21170-060008
1160	Aniversario	15419	51150-015419			
1070	Apoyo de Transporte	15420	51150-015420			

CLAV E	PERCEPCION	COG	PC	CLAVE	DEDUCCION	PC	CLAV E	OBLIGACIONES	COG	PC
1071	Apoyo de Transporte (DIR)	15420	51150-015420							
1223	Bono de Ayuda de Transporte	15420	51150-015420							
1340	Canastilla por Nacimiento	15421	51150-015421							
1224	Bono SPAUABCS	15903	51150-015903							
1140	Bono a la Eficiencia (Puntualidad)	17101	51160-017101							
1200	Estimulo al Desempeño Academico	17102	51160-017102							
1080	Estimulo ACA de Tiempo Completo	17104	51160-017104							
1145	Estimulo por estudios semestrales	17105	51160-017105							
1990	Subsidio para el Empleo	1000								

RELACION DEPARTAMENTO-UNIDAD RESPONSABLE PARA AFECTACIÓN PRESUPUESTAL						PERCEPCIONES																				OBLIGACIONES																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
						1 0 1 0	1040	20 42	2047	2050	2055	20 55	20 55	2 0 7 6	2071	20 80	2090	21 00	2100	2100	21 40	2100	2170	21 80	21 81	21 80	21 81	2010	2030	2020	2020	2 0 7 7	2 0 7 7	2 0 7 2	2 0 7 6	2 0 7 6	2 0 7 6	2 0 7 6	2 0 7 6	2 0 7 6	2 0 7 6																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
C	NOMBRE	C	DEPARTAMENTO	C	UNIDAD RESPONSABLE	PUESTO	CATEGORIA	S 0 1 0 0 0 0 0 0 0 0	Compensación Tributaria	Compensación Fiscal	Compensación Prestación	Quincena	Reserva Tributaria	Incentivo Tributario	Incentivo Fiscal	Apoyo Tributario	Apoyo Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión Tributaria	Extensión Fiscal	Extensión

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

1- REPORTES

- CONTABLES
- NOTAS
- INGRESOS
- EGRESOS
 - ESTADOS E INFORMES AGREGADOS
 - ESTADOS E INFORMES ADMINISTRATIVOS
 - ESTADOS E INFORMES PROGRAMATICOS



Universidad Autónoma de Baja California Sur

REPORTE ANALÍTICO DE DEUDA PÚBLICA
 Al XXXX
 (en miles de pesos)

DENOMINACION DE LAS DEUDAS	MONEDA DE CONTRATACION	INSTITUCION O PAÍS ACREEDOR	Saldos al momento "N-1 periodo"	Movimientos					Saldos al momento "N periodo"
				Operaciones de Endeudamiento del Periodo			Depuración o Conciliación	Variación del endeudamiento del Periodo	
				Amortización Bruta	Colocación Bruta	Endeudamiento Neto del Periodo			
DEUDA PÚBLICA									
CORTO PLAZO:									
DEUDA PÚBLICA INTERIOR									
Instituciones de Crédito:									
Títulos y Valores:									
Arrendamientos Financieros :									
DEUDA PÚBLICA EXTERIOR									
Organismos Financieros Internacionales: Deuda Bilateral:									
Títulos y Valores:									
Arrendamientos Financieros:									
SUBTOTAL CORTO PLAZO									
LARGO PLAZO:									
DEUDA PÚBLICA INTERIOR									
Instituciones de Crédito:									
Títulos y Valores:									
Arrendamientos Financieros :									
DEUDA PÚBLICA EXTERIOR									
Organismos Financieros Internacionales: Deuda Bilateral:									
Títulos y Valores:									
Arrendamientos Financieros:									
SUBTOTAL LARGO PLAZO									
OTROS PASIVOS									
TOTAL DEUDA Y OTROS PASIVOS									

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".



Universidad Autónoma de Baja California Sur

REPORTE ANALÍTICO DEL ACTIVO

Del XXXX al XXXX
(en miles de pesos)

Cuenta Contable		Saldo Inicial (SI) 1	Cargos del Periodo 2	Abonos del Periodo 3	Saldo Final (SF) 4 (1+2+3)	Flujo del Periodo (SI - SF) (1 - 4)
1	ACTIVO				-	-
1.1	ACTIVO CIRCULANTE				-	-
1.1.1	Efectivo y Equivalentes				-	-
1.1.1.1	Efectivo				-	-
1.1.1.2	Bancos/Tesorería				-	-
1.1.1.3	Bancos/Dependencias y Otros				-	-
1.1.1.4	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)				-	-
1.1.1.5	Fondos con Afectación Específica				-	-
1.1.1.6	Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración				-	-
1.1.1.9	Otros Efectivos y Equivalentes				-	-
1.1.2	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes				-	-
1.1.2.1	Inversiones Financieras de Corto Plazo				-	-
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo				-	-
1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo				-	-
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo				-	-
1.1.2.5	Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo				-	-
1.1.2.6	Préstamos Otorgados a Corto Plazo				-	-
1.1.2.9	Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo				-	-
1.1.3	Derechos a Recibir Bienes o Servicios				-	-

1.1.3.1	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo				-	-
1.1.3.2	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo				-	-
1.1.3.3	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo				-	-
1.1.3.4	Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo				-	-
1.1.3.9	Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo				-	-
1.1.4	Inventarios				-	-
1.1.4.1	Inventario de Mercancías para Venta				-	-
1.1.4.2	Inventario de Mercancías Terminadas				-	-
1.1.4.3	Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración				-	-
1.1.4.4	Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción				-	-
1.1.4.5	Bienes en Tránsito				-	-
1.1.5	Almacenes				-	-
1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo				-	-
1.1.6	Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes				-	-
1.1.6.1	Estimaciones para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes				-	-
1.1.6.2	Estimación por Deterioro de Inventarios				-	-
1.1.9	Otros Activos Circulantes				-	-
1.1.9.1	Valores en Garantía				-	-
1.1.9.2	Bienes en Garantía (excluye depósitos de fondos)				-	-
1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago				-	-
1.2	ACTIVO NO CIRCULANTE				-	-
1.2.1	Inversiones Financieras a Largo Plazo				-	-
1.2.1.1	Inversiones a Largo Plazo				-	-

1.2.1.2	Títulos y Valores a Largo Plazo				-	-
1.2.1.3	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos				-	-
1.2.1.4	Participaciones y Aportaciones de Capital				-	-
1.2.2	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo				-	-
1.2.2.1	Documentos por Cobrar a Largo Plazo				-	-
1.2.2.2	Deudores Diversos a Largo Plazo				-	-
1.2.2.3	Ingresos por Recuperar a Largo Plazo				-	-
1.2.2.4	Préstamos Otorgados a Largo Plazo				-	-
1.2.2.9	Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo				-	-
1.2.3	Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso				-	-
1.2.3.1	Terrenos				-	-
1.2.3.2	Viviendas				-	-
1.2.3.3	Edificios no Habitacionales				-	-
1.2.3.4	Infraestructura				-	-
1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público				-	-
1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios				-	-
1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles				-	-
1.2.4	Bienes Muebles				-	-
1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración				-	-
1.2.4.2	Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo				-	-
1.2.4.3	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio				-	-
1.2.4.4	Equipo de Transporte				-	-
1.2.4.5	Equipo de Defensa y Seguridad				-	-
1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas				-	-
1.2.4.7	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos				-	-
1.2.4.8	Activos Biológicos				-	-
1.2.5	Activos Intangibles				-	-
1.2.5.1	Software				-	-
1.2.5.2	Patentes, Marcas y Derechos				-	-

1.2.5.3	Concesiones y Franquicias				-	-
1.2.5.4	Licencias				-	-
1.2.5.9	Otros Activos Intangibles				-	-
1.2.6	Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes				-	-
1.2.6.1	Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles				-	-
1.2.6.2	Depreciación Acumulada de Infraestructura				-	-
1.2.6.3	Depreciación Acumulada de Bienes Muebles				-	-
1.2.6.4	Deterioro Acumulado de Activos Biológicos				-	-
1.2.6.5	Amortización Acumulada de Activos Intangibles				-	-
1.2.7	Activos Diferidos				-	-
1.2.7.1	Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos				-	-
1.2.7.2	Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero				-	-
1.2.7.3	Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo				-	-
1.2.7.4	Anticipos a Largo Plazo				-	-
1.2.7.5	Beneficios al Retiro de Empleados Pagados por Adelantado				-	-
1.2.7.9	Otros Activos Diferidos				-	-
1.2.8	Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes				-	-
1.2.8.1	Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Documentos por Cobrar a Largo Plazo				-	-
1.2.8.2	Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Deudores Diversos por Cobrar a Largo Plazo				-	-
1.2.8.3	Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Ingresos por Cobrar a Largo Plazo				-	-
1.2.8.4	Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Préstamos Otorgados a Largo Plazo				-	-

1.2.8.9	Estimaciones por Pérdida de Otras Cuentas Incobrables a Largo Plazo				-	-
1.2.9	Otros Activos no Circulantes				-	-
1.2.9.1	Bienes en Concesión				-	-
1.2.9.2	Bienes en Arrendamiento Financiero				-	-
1.2.9.3	Bienes en Comodato				-	-
	TOTALES					

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.



Universidad Autónoma de Baja California Sur

Estado de Actividades
Del XXXX al XXXX
(en miles de pesos)

	20XN	20XN-1
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
<i>Ingresos de la Gestión:</i>		
Impuestos		
Impuestos sobre los Ingresos		
Impuestos sobre el Patrimonio		
Impuesto sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones		
Impuestos al Comercio Exterior		
Impuestos sobre Nóminas y Asimilables		
Impuestos Ecológicos		
Accesorios de Impuestos		
Otros Impuestos		
Contribuciones de Mejoras		
Derechos		
Productos de Tipo Corriente^{a/}		
Aprovechamientos de Tipo Corriente		
Ingresos por Ventas de Bienes y Servicios Producidos en Establecimientos del Gobierno		
Otras Contribuciones Causadas en Ejercicios Anteriores		
<i>Participaciones y Aportaciones</i>		
Participaciones		
Aportaciones		
Convenios		
<i>Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras ayudas</i>		
Transferencias internas y Asignaciones al Sector Público		
Transferencias al Resto del Sector Público		
Subsidios y Subvenciones		
Ayudas Sociales		
Pensiones y Jubilaciones		
<i>Otros Ingresos y Beneficios</i>		
Ingresos Financieros		
Intereses Ganados de Valores, Créditos, Bonos y Otros		
Otros Ingresos Financieros		
Incremento por Variación de Inventarios		
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia y Provisiones		
Otros Ingresos y Beneficios Varios		
Total de Ingresos		
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
<i>Gastos de funcionamiento</i>		
Servicios Personales		
Materiales y Suministros		
Servicios Generales		
<i>Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</i>		
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público		
Transferencias al Resto del Sector Público		
Subsidios y Subvenciones		
Ayudas Sociales		
Pensiones y Jubilaciones		
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos		
Transferencias a la Seguridad Social		
Donativos		
Transferencias al Exterior		
<i>Participaciones y Aportaciones</i>		
Participaciones		
Aportaciones		
Convenios		
<i>Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública</i>		
<i>Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias</i>		
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencias, Amortizaciones y Provisiones		
Disminución de Inventarios		
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida, Deterioro u Obsolescencia, y Provisiones		
Otros Gastos		
Resultado Integral de Financiamiento (RIF)		
Total de Gastos y Otras Pérdidas		
Ahorro/Desahorro Neto del Ejercicio		

Notas:

a/ Incluye productos corrientes y de capital

b/ Incluye aprovechamientos que originan ingresos corrientes, de capital, disminución de participaciones y aportaciones de capital, y disminución, recuperación y ventas de otros activos financieros

1) No incluyen: Utilidades e Intereses. Por regla de presentación se revelan como Ingresos Financieros

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".



Universidad Autónoma de Baja California Sur

Estado de Flujos de Efectivo

Del XXXX al XXXX
(en miles de pesos)

	20X N	20X N-1
Flujos de Efectivo de las Actividades de Gestión		
Origen		
Impuestos		
Contribuciones de mejoras		
Derechos		
Productos de Tipo Corriente		
Aprovechamientos de Tipo Corriente		
Ingresos por Ventas de Bienes y Servicios Producidos en Establecimientos del Gobierno		
Otras Contribuciones Causadas en Ejercicios Anteriores		
Participaciones y Aportaciones		
Participaciones		
Aportaciones		
Convenios		
Transferencias, Asignaciones y Subsidios y Otras ayudas		
Transferencias internas y Asignaciones al Sector Público		
Transferencias al Resto del Sector Público		
Subsidios y Subvenciones		
Ayudas Sociales		
Pensiones y Jubilaciones		
Otros Ingresos y Beneficios		
Aplicación		
Servicios Personales		
Materiales y Suministros		
Servicios Generales		
Transferencias, Asignaciones y Subsidios y Otras Ayudas		
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público		
Transferencias al resto del Sector Público		
Subsidios y Subvenciones		
Ayudas Sociales		
Pensiones y Jubilaciones		
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos		
Transferencias a la Seguridad Social		
Donativos		
Transferencias al Exterior		
Participaciones y Aportaciones		
Participaciones		
Aportaciones		
Convenios		
Flujos netos de Efectivo por Actividades de Operación		
Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión		
Origen		
Contribuciones de Capital		
Venta de Activos Físicos		
Otros		
Aplicación		
Bienes Inmuebles y Muebles		
Construcciones en Proceso (Obra Pública)		
Otros		
Flujos netos de Efectivo por Actividades de Inversión		
Flujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento		
Origen		
Endeudamiento Neto		
Interno		
Externo		
Incremento de Otros Pasivos		
Disminución de Activos Financieros		
Aplicación		
Incremento de Activos Financieros		
Servicios de la Deuda		
Interno		
Externo		
Disminución de Otros Pasivos		
Flujos netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento		
Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo		
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio¹		
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio¹		

1) El saldo de estas cuentas se tomará de la nota 1 de este mismo estado.

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".



Universidad Autónoma de Baja California Sur

Estado de Situación Financiera

Al dd/mm/aaaa

(en miles de pesos)

ACTIVO			PASIVO		
ACTIVO CIRCULANTE	<u>20X</u> <u>N</u>	<u>20XN-1</u>	PASIVO CIRCULANTE	<u>20XN</u>	<u>20XN-1</u>
Efectivo y Equivalentes de Efectivo			Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
Efectivo			Servicios Personales		
Bancos/Tesorería			Proveedores		
Bancos/Dependencias y otros			Contratistas por Obras Públicas		
Inversiones Temporales (Hasta 3 Meses)			Participaciones y Aportaciones		
Fondos con Afectación Específica			Transferencias Otorgadas		
Depósitos de Fondos de Terceros			Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública		
			Retenciones y Contribuciones		
Efectivo o Equivalentes de Efectivo a Recibir			Devoluciones de la Ley de Ingresos		
Inversiones Financieras					
Cuentas por Cobrar					
Deudores Diversos			Documentos por Pagar a Corto Plazo		
Ingresos por Recuperar					
Deudores por Anticipos de Tesorería					
Préstamos Otorgados					
Bienes o Servicios a Recibir			Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo		
Anticipos a Corto Plazo			Deuda Pública Interna		
			Deuda Pública Externa		
			Arrendamiento Financiero		
Inventarios			Titulos y Valores a Corto Plazo		
Inventario de Mercancías para Venta			Deuda Pública Interna		
Inventarios de Mercancías Terminadas			Deuda Pública Externa		
Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración					
Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción					
Bienes en Tránsito					
Almacenes			Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo		
Almacén de Materiales y Suministros de Consumo					
			Pasivos Diferidos a Corto Plazo		
			Ingresos Cobrados por Adelantado		
			Intereses Cobrados por Adelantado		
			Provisiones a Corto Plazo		
Otros Activos Circulantes					
			Otros Pasivos a Corto Plazo		
<i>Total de Activos Circulantes</i>			<i>Total de Pasivos Circulantes</i>		

ACTIVO NO CIRCULANTE

Efectivo o Equivalentes a Recibir en el Largo Plazo

- Inversiones Financieras
- Documentos por Cobrar
- Deudores Diversos
- Ingresos por Recuperar
- Préstamos Otorgados

Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso

- Terrenos
- Viviendas
- Edificios no habitacionales
- Infraestructura
- Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público
- Construcciones en Proceso en Bienes Propios

Bienes Muebles

- Mobiliario y Equipo de Administración
- Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo
- Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio
- Equipo de Transporte
- Equipo de Defensa y Seguridad
- Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas
- Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos
- Activos Biológicos

Activos Intangibles

- Software
- Patentes, Marcas y Derechos
- Concesiones y Franquicias
- Licencias

Activos Diferidos

- Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos
- Derechos sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero
- Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo
- Anticipos a Largo Plazo
- Beneficios al Retiro de Empleados Pagados por Adelantado

Otros Activos no Circulantes

Total de Activos no Circulantes

Total de Activos

PASIVO NO CIRCULANTE

Cuentas por Pagar a Largo Plazo

- Proveedores
- Contratistas por Obra Pública

Documentos por Pagar a Largo Plazo

- Documentos Comerciales
- Documentos con Contratistas por Obra Pública

Deuda Pública a Largo Plazo

- Deuda Pública Interna
- Deuda Pública Externa
- Arrendamiento Financiero

Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo

Pasivos Diferidos a Largo Plazo

Provisiones a Largo Plazo

Otros Pasivos a Largo Plazo

Total de Pasivos no Circulantes

Total de Pasivo

HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO

Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido

- Aportaciones
- Donaciones de Capital
- Actualizaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio

Hacienda Pública/Patrimonio Generado

- Resultado del ejercicio Ahorro/Desahorro
- Resultado de Ejercicios Anteriores
- Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores
- Exceso o Insuficiencia en la Actualización del Patrimonio
- Revalúos
- Reservas

Hacienda Pública / Patrimonio Total

Total de Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio

En el caso de los activos se presentarán cifras netas.
“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.



Universidad Autónoma de Baja California Sur

Estado de Variaciones en la Hacienda Pública/Patrimonio Del XXXX al XXXX (en miles de pesos)

Concepto	Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado del Ejercicio	Ajustes por Cambios de Valor	TOTAL
Hacienda Pública/Patrimonio Neto al Final del Ejercicio					
Anterior 20X0					
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores					
Cambios en Políticas Contables y Cambios por Errores Contables					
Patrimonio Neto Inicial Ajustado del Ejercicio					
Actualizaciones y Donaciones de Capital					
Actualizaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio					
Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto del Ejercicio					
Gamancia/Pérdida por Revaluos					
Reservas					
Resultados del Ejercicio: Ahorro/Desahorro					
Otras variaciones de la Hacienda Pública/patrimonio neto					
Hacienda Pública/Patrimonio Neto al Final del Ejercicio 20X1					
Cambios en la Hacienda Pública/Patrimonio 20XN1					
Actualizaciones y Donaciones de Capital					
Actualizaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio					
Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto del Ejercicio					
Gamancia/Pérdida por Revalúos					
Reservas					
Resultados del Ejercicio: Ahorro/Desahorro					
Otras Variaciones del Patrimonio Neto					
Saldo Neto en la Hacienda Pública/Patrimonio 20X2					



8.1.- Bienes Muebles
Al XXXX
(en miles de pesos)

Cuenta	DESCRIPCION	SALDOS				
		DEPRECIACION DEL EJERCICIO	DEPRECIACION ACUMULADA	METODO DE DEPRECIACION	TASAS APLICADAS	ESTADO DE LOS ACTIVOS (Características)
124	Bienes Muebles					
1241	Mobiliario y Equipo de Administración					
1242	Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo					
1243	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio					
1244	Equipo de Transporte					
1245	Equipo de Defensa y Seguridad					
1246	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas					
1247	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos					
1248	Activos Biológicos					
126	Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes					
1263	Depreciación Acumulada de Bienes Muebles					
1264	Deterioro Acumulado de Activos Biológicos					
	TOTAL					

COMENTARIOS:

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

FIRMA



8.2.- Bienes Inmuebles

Al XXXX
(en miles de pesos)

Cuenta	DESCRIPCION	SALDOS				
		DEPRECIACION DEL EJERCICIO	DEPRECIACION ACUMULADA	METODO DE DEPRECIACION	TASAS APLICADAS	ESTADO DE LOS ACTIVOS (Características)
123	Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso					
1231	Terrenos					
1232	Viviendas					
1233	Edificios no Habitacionales					
1234	Infraestructura					
1239	Otros Bienes Inmuebles					
126	Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes					
1261	Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles					
1262	Depreciación Acumulada de Infraestructura					
	TOTAL					

COMENTARIOS:

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

FIRMA



Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles
9.- Activos Intangibles y diferidos
 Al XXXX
 (en miles de pesos)

Informe de Gestión
 2023

Cuenta	DESCRIPCION						
		MONTO	NATURALEZA	AMORTIZACION DEL EJERCICIO	AMORTIZACION ACUMULADA	TASA APLICADA	METODO APLICADO
125	Activos Intangibles						
1251	Software						
1252	Patentes, Marcas y Derechos						
1253	Concesiones y Franquicias						
1254	Licencias						
1259	Otros Activos Intangibles						
126	Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes						
1265	Amortización Acumulada de Activos Intangibles						
127	Activos Diferidos						
1271	Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos						
1272	Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero						
1273	Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo						
1274	Anticipos a Largo Plazo						
1275	Beneficios al Retiro de Empleados Pagados por Adelantado						
1279	Otros Activos Diferidos						
	TOTAL						

COMENTARIOS:

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

FIRMA



Al XXXX
(en miles de pesos)

Cuenta	DESCRIPCION	SALDO	CRITERIO UTILIZADO
116	Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes		
1161	Estimaciones para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes		
1162	Estimación por Deterioro de Inventarios		
126	Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes		
1264	Deterioro Acumulado de Activos Biológicos		
1265	Amortización Acumulada de Activos Intangibles		
128	Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes		
1281	Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Documentos por Cobrar a Largo Plazo		
1282	Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Deudores Diversos por Cobrar a Largo Plazo		
1283	Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Ingresos por Cobrar a Largo Plazo		
1284	Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Préstamos Otorgados a Largo Plazo		
1289	Estimaciones por Pérdida de Otras Cuentas Incobrables a Largo Plazo		
	TOTAL		

COMENTARIOS:

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

FIRMA



Al XXXX
(en miles de pesos)

Cuenta	DESCRIPCION	BIENE S MUEBL ES	BIENE S INMUEBL ES	OTROS	TOTAL	CARACTERISTIC AS CUALITATIVA S
119	Otros Activos Circulantes					
1191	Valores en Garantía					
1192	Bienes en Garantía (excluye depósitos de fondos)					
1193	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago					
129	Otros Activos no Circulantes					
1291	Bienes en Concesión					
1292	Bienes en Arrendamiento Financiero					
1293	Bienes en Comodato					
	TOTAL					

SE INFORMARÁ: los montos totales asociados y sus características cualitativas significativas que les impacten financieramente.

COMENTARIOS:

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

FIRMA



Cuenta	DESCRIPCION	SALDOS	
121	Inversiones Financieras a Largo Plazo		
1214	Participaciones y Aportaciones de Capital		
	TOTAL		

COMENTARIOS:

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

FIRMA



Universidad Autónoma de Baja California Sur

Notas al Estado de Situación Financiera

Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo (inventarios)

4.- Inventarios

Al xxxxx

(en miles de pesos)

Cuenta		SALDOS	
114	<i>Inventarios</i>		
1141	<i>Inventario de Mercancías para Venta</i>		
1142	<i>Inventario de Mercancías Terminadas</i>		
1143	<i>Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración</i>		
1144	<i>Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción</i>		
1145	<i>Bienes en Tránsito</i>		
	TOTAL		

Esta nota aplica para aquellos entes públicos que realicen algún proceso de transformación y/o elaboración de bienes.

COMENTARIOS:



Notas al Estado de Situación Financiera
Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo (inventarios)
5.- Almacén
Al XXXX
(en miles de pesos)

Cuenta	DESCRIPCION	SALDOS	
115	Almacenes		
1151	<i>Almacén de Materiales y Suministros de Consumo</i>		
	TOTAL		

COMENTARIOS:

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

FIRMA



Notas al Estado de Situación Financiera
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes
2.- Contribuciones pendientes de cobro y por recuperar
Al xxxxx
(en miles de pesos)

CUENTA	DESCRIPCION	SALDOS PENDIENTES DE RECUPERAR			
		Hasta 5 ejercicios anteriores	Montos sujetos a Juicios mayor a 5 años	TOTAL	FACTIBILIDAD DE COBRO
112	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes				
1124	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo				
122	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo				
1223	Ingresos por Recuperar a Largo Plazo				
	TOTAL				

COMENTARIOS:

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

FIRMA



Universidad Autónoma de Baja California Sur

Notas al Estado de Situación Financiera

Derechos a Recibir Bienes y Servicios

3.2.- Derechos a Recibir Bienes y Servicios

Al XXXX

(en miles de pesos)

CUENTA	DESCRIPCION	VENCIMIENTO (Dias)				
		90	180	HASTA 365	MAS DE 365	TOTAL
112	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes					
1131	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo					
1132	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo					
1133	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo					
1134	Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo					
1139	Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo					
127	Activos Diferidos					
1273	Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo					
1274	Anticipos a Largo Plazo					
	TOTAL					

COMENTARIOS:

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

FIRMA



Universidad Autónoma de Baja California Sur
Notas al Estado de Situación Financiera
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes
3.1.- Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes
Al XXXX
(en miles de pesos)

CUENTA	DESCRIPCION	VENCIMIENTO (Dias)				
		90	180	HASTA 365	MAS DE 365	TOTAL
112	<i>Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes</i>					
1122	<i>Cuentas por Cobrar a Corto Plazo</i>					
1123	<i>Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo</i>					
1125	<i>Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo</i>					
1126	<i>Préstamos Otorgados a Corto Plazo</i>					
1129	<i>Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo</i>					
122	<i>Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo</i>					
1221	<i>Documentos por Cobrar a Largo Plazo</i>					
1222	<i>Deudores Diversos a Largo Plazo</i>					
1223	<i>Ingresos por Recuperar a Largo Plazo</i>					
1224	<i>Préstamos Otorgados a Largo Plazo</i>					
1229	<i>Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo</i>					
ACTIVO						

COMENTARIOS:



Universidad Autónoma de Baja California Sur

Notas al Estado de Situación Financiera

Efectivo y Equivalentes

1.1.- Fondos con Afectación Específica

Al XXXX

(en miles de pesos)

SUBCTA AFECTABLE	NOMBRE DE SUBCTA AFECTABLE	MONTO
1115-001	CONVENIO "X" 2012	
1115-002	CONVENIO "Y" 2012	
1115-003	CONVENIO "Z" 2012	
	TOTAL *	

*** EL TOTAL DEBE SER IGUAL AL SALDO EN EL ESTADO DE SITUACION FINANCIERA, DE LA CUENTA DE FONDOS CON AFECTACION ESPECIFICA**

COMENTARIOS:

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

FIRMA



Universidad Autónoma de Baja California Sur
Notas al Estado de Situación Financiera
Efectivo y Equivalentes
1.2).- Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)
Al XXXX
(en miles de pesos)

TIPO		
Corto Plazo menor a 3 meses		
SUBCTA AFECTABLE	NOMBRE DE SUBCTA AFECTABLE	MONTO
1114-001	Contrato "X" 2011	
1114-002	Contrato "y" 2011	
1114-003	Contrato "z" 2011	
Corto Plazo mayor a 3 meses		
SUBCTA AFECTABLE	NOMBRE DE SUBCTA AFECTABLE	MONTO
1121-001	Contrato "X" 2011	
1121-002	Contrato "y" 2011	
1121-003	Contrato "z" 2011	
Largo Plazo		
SUBCTA AFECTABLE	NOMBRE DE SUBCTA AFECTABLE	MONTO
1211-001	Contrato "X" 2011	
1211-002	Contrato "y" 2011	
1211-003	Contrato "z" 2011	
	TOTAL *	

COMENTARIOS:

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

FIRMA



Universidad Autónoma de Baja California Sur
Notas al Estado de Situación Financiera
Cuentas y documentos por pagar
1.2.- Documentos por Pagar
Al XXXX
(en miles de pesos)

Genero	DESCRIPCION	VENCIMIENTO (Dias)				
		90	180	HASTA 365	MAS DE 365	TOTAL
212	<i>Documentos por Pagar a Corto Plazo</i>					
2121	<i>Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo</i>					
2122	<i>Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo</i>					
2129	<i>Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo</i>					
222	<i>Documentos por Pagar a Largo Plazo</i>					
2221	<i>Documentos Comerciales por Pagar a Largo Plazo</i>					
2222	<i>Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Largo Plazo</i>					
2229	<i>Otros Documentos por Pagar a Largo Plazo</i>					
	TOTAL					

COMENTARIOS:

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

FIRMA



Universidad Autónoma de Baja California Sur
Estado de Variaciones en la Hacienda Pública/Patrimonio
Modificaciones al Patrimonio Generado

Al XXXX
(en miles de pesos)

Cuenta	DESCRIPCION	MONTO	Procedencia de los Recursos
321	Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)		
322	Resultados de Ejercicios Anteriores		
323	Revalúos		
3231	Revalúo de Bienes Inmuebles		
3232	Revalúo de Bienes Muebles		
3233	Revalúo de Bienes Intangibles		
3239	Otros Revalúos		
324	Reservas		
3241	Reservas de Patrimonio		
3242	Reservas Territoriales		
3243	Reservas por Contingencias		
325	Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores		
3251	Cambios en Políticas Contables		
3252	Cambios por Errores Contables		
	TOTAL		

Se informará, de manera agrupada, acerca del monto y procedencia de los recursos que modifican al patrimonio generado.

COMENTARIOS:

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

FIRMA



Universidad Autónoma de Baja California Sur
Notas al Estado de Situación Financiera
Cuentas y documentos por pagar
1.1.- Cuentas por Pagar
 Al XXXX
 (en miles de pesos)

Cuenta	DESCRIPCION	VENCIMIENTO (Días)				
		90	180	HASTA 365	MAS DE 365	TOTAL
211	Cuentas por Pagar a Corto Plazo					
2111	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo					
2112	Proveedores por Pagar a Corto Plazo					
2113	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo					
2114	Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo					
2115	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo					
2116	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo					
2117	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo					
2118	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo					
2119	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo					
221	Cuentas por Pagar a Largo Plazo					
2211	Proveedores por Pagar a Largo Plazo					
2212	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Largo Plazo					
	TOTAL					

COMENTARIOS:

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

FIRMA



Universidad Autónoma de Baja California Sur

Notas al Estado de Actividades

Gastos y Otras Pérdidas:

1.- Gastos de Funcionamiento, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas, Participaciones y Aportaciones, Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias

Al XXXX

(en miles de pesos)

DESCRIPCION		SALDOS	CARACTERISTICAS
511	Servicios Personales		
5111	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente		
5112	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio		
5113	Remuneraciones Adicionales y Especiales		
5114	Seguridad Social		
5115	Otras Prestaciones Sociales y Económicas		
5116	Pago de Estímulos a Servidores Públicos		
512	Materiales y Suministros		
5121	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales		
5122	Alimentos y Utensilios		
5123	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización		
5124	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación		
5125	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio		
5126	Combustibles, Lubricantes y Aditivos		
5127	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos		
5128	Materiales y Suministros para Seguridad		
5129	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		
513	Servicios Generales		
5131	Servicios Básicos		

5132	<i>Servicios de Arrendamiento</i>		
5133	<i>Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios</i>		
5134	<i>Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales</i>		
5135	<i>Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación</i>		
5136	<i>Servicios de Comunicación Social y Publicidad</i>		
5137	<i>Servicios de Traslado y Viáticos</i>		
5138	<i>Servicios Oficiales</i>		
5139	<i>Otros Servicios Generales</i>		
521	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público		
5211	<i>Asignaciones al Sector Público</i>		
5212	<i>Transferencias Internas al Sector Público</i>		
522	Transferencias al Resto del Sector Público		
5221	<i>Transferencias a Entidades Paraestatales</i>		
5222	<i>Transferencias a Entidades Federativas y Municipios</i>		
523	Subsidios y Subvenciones		
5231	<i>Subsidios</i>		
5232	<i>Subvenciones</i>		
524	Ayudas Sociales		
5241	<i>Ayudas Sociales a Personas</i>		
5242	<i>Becas</i>		
5243	<i>Ayudas Sociales a Instituciones</i>		
5244	<i>Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros</i>		
525	Pensiones y Jubilaciones		
5251	<i>Pensiones</i>		
5252	<i>Jubilaciones</i>		
5259	<i>Otras Pensiones y Jubilaciones</i>		
526	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos		
5261	<i>Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno</i>		

5262	<i>Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales</i>		
527	Transferencias a la Seguridad Social		
5271	<i>Transferencias por Obligaciones de Ley</i>		
5	Donativo		
5281	<i>Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro</i>		
5282	<i>Donativos a Entidades Federativas y Municipios</i>		
5283	<i>Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Privados</i>		
5284	<i>Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Estatales</i>		
5285	<i>Donativos Internacionales</i>		
529	Transferencias al Exterior		
5291	<i>Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos Internacionales</i>		
5292	<i>Transferencias al Sector Privado Externo</i>		
531	Participaciones		
5311	<i>Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios</i>		
5312	<i>Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios</i>		
532	Aportaciones		
5321	<i>Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios</i>		
5322	<i>Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios</i>		
533	Convenios		
5331	<i>Convenios de Reasignación</i>		
5332	<i>Convenios de Descentralización y Otros</i>		
551	Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones		
5511	<i>Estimaciones por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes</i>		
5512	<i>Estimaciones por Pérdida o Deterioro de Activo no Circulante</i>		
5513	<i>Depreciación de Bienes Inmuebles</i>		
5514	<i>Depreciación de Infraestructura</i>		

5515	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>		
5516	<i>Deterioro de los Activos Biológicos</i>		
5517	<i>Amortización de Activos Intangibles</i>		
552	Provisiones		
5521	<i>Provisiones de Pasivos a Corto Plazo</i>		
5522	<i>Provisiones de Pasivos a Largo Plazo</i>		
553	Disminución de Inventarios		
5531	<i>Disminución de Inventarios de Mercancías para Venta</i>		
5532	<i>Disminución de Inventarios de Mercancías Terminadas</i>		
5533	<i>Disminución de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración</i>		
5534	<i>Disminución de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para producción</i>		
5535	<i>Disminución de Almacén de Materiales y Suministros de Consumo</i>		
554	Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia		
5541	<i>Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia</i>		
555	Aumento por Insuficiencia de Provisiones		
5551	<i>Aumento por Insuficiencia de Provisiones</i>		
559	Otros Gastos		
5591	<i>Gastos de Ejercicios Anteriores</i>		
5592	<i>Pérdidas por Responsabilidades</i>		
5593	<i>Bonificaciones y Descuentos Otorgados</i>		
5594	<i>Diferencias por Tipo de Cambio Negativas en Efectivo y Equivalentes</i>		
5595	<i>Diferencias de Cotizaciones Negativas en Valores Negociables</i>		
5596	<i>Resultado por Posición Monetaria</i>		
5597	<i>Pérdidas por Participación Patrimonial</i>		
5599	<i>Otros Gastos Varios</i>		
	TOTAL		

Explicar aquellas cuentas que en lo individual representen el 10% o más del total de los gastos.

Respecto a la información de la deuda pública ésta se incluye en el informe de deuda pública en la nota 11 “Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda” de las notas de Gestión Administrativa.

COMENTARIOS:

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

FIRMA



Universidad Autónoma de Baja California Sur
Notas al Estado de Actividades
Ingresos de Gestión
2.- Otros Ingresos y Beneficios
AI XXXX
(en miles de pesos)

Cuenta					DESCRIPCION	TIPO	MONTO	NATURALEZA	CARACTERISTICAS SIGNIFICATIVAS
4	3	1			Ingresos Financieros				
4	3	1	1		Intereses Ganados de Valores, Créditos, Bonos y Otros.				
4	3	1	9		Otros Ingresos Financieros				
4	3	2			Incremento por Variación de Inventarios				
4	3	2	1		Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías para Venta				
4	3	2	2		Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías Terminadas				
4	3	2	3		Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración				
4	3	2	4		Incremento por Variación de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción				
4	3	2	5		Incremento por Variación de Almacén de Materias Primas, Materiales y Suministros de Consumo				
4	3	3			Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia				
4	3	3	1		Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia				
4	3	4			Disminución del Exceso de Provisiones				
4	3	4	1		Disminución del Exceso en Provisiones				
4	3	9			Otros Ingresos y Beneficios Varios				
4	3	9	1		Otros Ingresos de Ejercicios Anteriores				
4	3	9	2		Bonificaciones y Descuentos Obtenidos				
4	3	9	3		Diferencias por Tipo de Cambio a Favor en Efectivo y Equivalentes				
4	3	9	4		Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables				
4	3	9	5		Resultado por Posición Monetaria				
4	3	9	6		Utilidades por Participación Patrimonial				
4	3	9	9		Otros Ingresos y Beneficios Varios				
					TOTAL				

COMENTARIOS:

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

FIRMA



Universidad Autónoma de Baja California Sur
Notas al Estado de Flujo de Efectivo

Al XXXX
(en miles de pesos)

DESCRIPCION	ANALISIS DE SALDOS INICIAL Y FINAL	
	2012	2011
Ahorro/Desarrollo antes de rubros extraordinarios		
<i>Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo.</i>		
Depreciación	X	X
Amortización	X	X
Incrementos en las provisiones	X	X
Incremento en inversiones producido por revaluación	(X)	(X)
Ganancia/pérdida en venta de propiedad, planta y equipo	(X)	(X)
Incremento en cuentas por cobrar	(X)	(X)
Partidas extraordinarias	(X)	(X)
TOTAL		



Cuenta	DESCRIPCION	MONTOS X CLASE (3er Nivel del CRI)	CARACTERISTICAS
411	Impuestos		
4111	Impuestos Sobre los Ingresos		
4113	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones		
4114	Impuestos al Comercio Exterior		
4115	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables		
4116	Impuestos Ecológicos		
413	Contribuciones de Mejoras		
4131	Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas		
414	Derechos		
4141	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público		
4142	Derechos a los Hidrocarburos		
4143	Derechos por Prestación de Servicios		
4144	Accesorios de Derechos		
4149	Otros Derechos		
415	Productos de Tipo Corriente		
4151	Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régime de Dominio Público		
4152	Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados		
4153	Accesorios de Productos		
4159	Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes		
416	Aprovechamientos de Tipo Corriente		
4161	Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal		
4162	Multas		
4163	Indemnizaciones		
4164	Reintegros		
4165	Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas		
4166	Aprovechamientos por Participaciones Derivadas de la Aplicación de Leyes		
4167	Aprovechamientos por Aportaciones y Cooperaciones		
4168	Accesorios de Aprovechamientos		
4169	Otros Aprovechamientos		
421	Participaciones y Aportaciones		
4211	Participaciones		
4212	Aportaciones		
4213	Convenios		
422	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras ayudas		
4221	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público		
4222	Transferencias al Resto del Sector Público		
4223	Subsidios y Subvenciones		
4224	Ayudas Sociales		
4225	Pensiones y Jubilaciones		
	TOTAL		

Se informarán los montos totales de cada clase (tercer nivel del Clasificador por Rubro de Ingresos), así como de cualquier característica significativa.

COMENTARIOS:

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

FIRMA



Universidad Autónoma de Baja California Sur
Notas al Estado de Flujo de Efectivo

2.- Detalle de Adquisiciones de Bienes Muebles e Inmuebles
Al XXXX
(en miles de pesos)

Cuenta	DESCRIPCION	SALDOS	
		MONTO GLOBAL	% de estas adquisiciones que fueron realizadas mediante subsidios de capital del sector central.
124	Bienes Muebles		
1241	Mobiliario y Equipo de Administración		
1242	Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo		
1243	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		
1244	Equipo de Transporte		
1245	Equipo de Defensa y Seguridad		
1246	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas		
1247	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos		
1248	Activos Biológicos		
123	Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso		
1231	Terrenos		
1232	Viviendas		
1233	Edificios no Habitacionales		
1231	Infraestructura		
1239	Otros Bienes Inmuebles		
	TOTAL		

COMENTARIOS:

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

FIRMA



Notas al Estado de Flujos de Efectivo
Efectivo o Equivalentes
1.- Analisis de Saldos Inicial y Final
 Al XXXX
 (en miles de pesos)

Cuenta	DESCRIPCION	ANALISIS DE SALDOS INICIAL Y FINAL	
		2012	2011
111	Efectivo y Equivalentes		
1111	<i>Efectivo</i>		
1112	<i>Bancos/Tesorería</i>		
1113	<i>Bancos/Dependencias y Otros</i>		
1114	<i>Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)</i>		
1115	<i>Fondos con Afectación Específica</i>		
1116	<i>Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración</i>		
1119	<i>Otros Efectivos y Equivalentes</i>		
1129	<i>Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo</i>		
	TOTAL		

COMENTARIOS:

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

FIRMA



Estado de Variaciones en la Hacienda Pública/Patrimonio
Modificaciones al Patrimonio Contribuido

Al XXXX
(en miles de pesos)

Cuenta	DESCRIPCION	MONTO	TIPO	NATURALEZA
311	Aportaciones			
312	Donaciones de Capital			
313	Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio			
	TOTAL			

Se informará, de manera agrupada, acerca de las modificaciones al patrimonio contribuido por tipo, naturaleza y monto

COMENTARIOS:

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

FIRMA

Cuenta	DESCRIPCION	SALDO	TIPO	NATURALEZA	CARACTERISITICAS CUALITATIVAS SIGNIFICATIVAS
215	<i>Pasivos Diferidos a Corto Plazo</i>				
2151	<i>Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo</i>				
2152	<i>Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo</i>				
2153	<i>Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo</i>				
224	<i>Pasivos Diferidos a Largo Plazo</i>				
2241	<i>Créditos Diferidos a Largo Plazo</i>				
2242	<i>Intereses Cobrados por Adelantado a Largo Plazo</i>				
2249	<i>Otros Pasivos Diferidos a Largo Plazo</i>				
	TOTAL				

Informará sobre las características significativas que les impacten o pudieran impactarles financieramente.

COMENTARIOS:

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

FIRMA

Cuenta	DESCRIPCION	SALDO	TIPO	NATURALEZA	CARACTERISITICAS CUALITATIVAS SIGNIFICATIVAS
219	Otros Pasivos a Corto Plazo				
2191	Ingresos por Clasificar				
2192	Recaudación por Participar				
2199	Otros Pasivos Circulantes				
	TOTAL				

Informará sobre las características significativas que les impacten o pudieran impactarles financieramente.

COMENTARIOS:

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

FIRMA



Universidad Autónoma de Baja California Sur
Notas de Memoria
Cuentas de Orden Preupuestarias

Al XXXX
(en miles de pesos)

Cuenta	DESCRIPCION	SALDOS	CARACTERISTICAS
811	Ley de Ingresos Estimada		
812	Ley de Ingresos por Ejecutar		
813	Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada		
814	Ley de Ingresos Devengada		
815	Ley de Ingresos Recaudada		
821	Presupuesto de Egresos Aprobado		
822	Presupuesto de Egresos por Ejercer		
823	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado		
824	Presupuesto de Egresos Comprometido		
825	Presupuesto de Egresos Devengado		
826	Presupuesto de Egresos Ejercido		
827	Presupuesto de Egresos Pagado		
	TOTAL		

COMENTARIOS:

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

FIRMA



Universidad Autónoma de Baja California Sur

Notas al Estado de Situación Financiera

Fondos de Bienes de Terceros en Administración y/o en Garantía a corto y largo plazo,
2.- Fondos de Bienes de Terceros en Administración y/o en Garantía a corto y largo plazo

Al XXXX
(en miles de pesos)

Cuenta	DESCRIPCION	SALDO	NATURALEZA	CARACTERISITICAS CUALITATIVAS SIGNIFICATIVAS
216	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo			
2161	Fondos en Garantía a Corto Plazo			
2162	Fondos en Administración a Corto Plazo			
2163	Fondos Contingentes a Corto Plazo			
2164	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo			
2165	Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo			
2166	Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo			
225	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo			
2251	Fondos en Garantía a Largo Plazo			
2252	Fondos en Administración a Largo Plazo			
2253	Fondos Contingentes a Largo Plazo			
2254	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo			
2255	Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo			
2256	Valores y Bienes en Garantía a Largo Plazo			
	TOTAL			

Informará acerca de las características significativas que les impacten o pudieran impactarles financieramente.

COMENTARIOS:

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

FIRMA



Universidad Autónoma de Baja California Sur
Nota de Memoria
Cuentas de Orden Contables

AI XXXX
(en miles de pesos)

Cuenta	DESCRIPCION	SALDOS	CARACTERISTICAS
711	Valores en Custodia		
712	Custodia de Valores		
713	Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado		
714	Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado y su Garantía		
715	Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado		
716	Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado		
721	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna		
722	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa		
723	Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa		
724	Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna		
725	Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa		
726	Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa		
731	Avales Autorizados		
732	Avales Firmados		
733	Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas a Cobrar		
734	Fianzas y Garantías Recibidas		
735	Fianzas Otorgadas para Respalda Obligaciones no Fiscales del Gobierno		
736	Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respalda Obligaciones no Fiscales		
741	Demandas Judicial en Proceso de Resolución		
742	Resolución de Demandas en Proceso Judicial		

751	Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares		
752	Inversión Pública Contratada Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares		
761	Bienes Bajo Contrato en Concesión		
762	Contrato de Concesión por Bienes		
763	Bienes Bajo Contrato en Comodato		
764	Contrato de Comodato por Bienes		
	TOTAL		

COMENTARIOS

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

FIRMA



Universidad Autónoma de Baja California Sur

Estado sobre el Ejercicio de la Ley de Ingresos AL dd/mm/aaaa
(en miles de pesos)

RUBRO	Fuente del Ingreso	Ley de Ingresos Estimada	Modificado	Devengado	Recaudado	Avance de Recaudación Recaudación/Estimación
4	DERECHOS					
5	PRODUCTOS					
6	APROVECHAMIENTOS					
7	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS					
9	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS					
	TOTALES	-				

Conciliación

81100-0-0000

81300-0-0000

81400-0-00000

81500-0-00000



Universidad Autónoma de
Baja California Sur

Estado sobre el Ejercicio de la Ley de Ingresos
AL dd/mm/aaaa
(en miles de pesos)

RUBRO	TIPO	Fuente del Ingreso	Ley de Ingresos Estimada	Modificado	Devengado	Recaudado	Avance de Recaudación Recaudación/Estimación
4		DERECHOS					
4	3	Derechos por prestación de servicios					
5		PRODUCTOS					
5	1	Productos de tipo Corriente					
5	2	Productos de Capital					
6		APROVECHAMIENTOS					
6	1	Aprovechamientos de tipo Corriente					
7		INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS					
7	1	Ingresos por ventas de bienes y servicios de organismos descentralizados					
9		TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS					
9	1	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público					
9	3	Subsidios y Subvenciones					
9	4	Ayudas Sociales					
TOTALES			-				

Conciliación

81100-0-0000

81300-0-0000

81400-0-00000

81500-0-00000



Universidad Autónoma de Baja California Sur

Estado sobre el Ejercicio de la Ley de Ingresos AL dd/mm/aaaa
(en miles de pesos)

RUBRO	TIPO	CLASE	Fuente del Ingreso	Ley de Ingresos Estimada	Modificado	Devengado	Recaudado	Avance de Recaudación Recaudación/Estimación
4			DERECHOS					
4	3		Derechos por prestación de servicios					
4	3	01	Inscripciones Licenciaturas					
4	3	02	Inscripciones Posgrados					
4	3	03	Renscripciones Licenciaturas					
4	3	04	Renscripciones Posgrados					
4	3	05	Cursos y Talleres					
4	3	06	Exámenes					
4	3	07	Certificaciones y Constancias					
4	3	08	Servicios de Laboratorio					
4	3	09	Otros					
5			PRODUCTOS					
5	1		Productos de tipo corriente					
5	1	01	Arrendamientos					
5	1	02	Venta de Libros y Otros Documentos					
5	1	03	Ventas de productos Agrícolas y Pecuarios					
5	1	04	Credenciales					
5	1	05	Otros Productos					
5	2		Productos de Capital					
5	2	01	Venta de Bienes Inmuebles					
5	2	02	Venta de Bienes Muebles					
6			APROVECHAMIENTOS					
6	1		Aprovechamientos de Tipo Corriente					
6	1	01	Multas					
7			INGRESOS POR VENTAS DE BIENES Y SERVICIOS					
7	1		Ingresos por ventas de bienes y servicios de organismos descentralizados					
7	1	01	Expendio Agropecuario					
7	1	02	Farmacia					
7	1	03	Purificadora					
7	1	04	Librería					
7	1	05	Unidad Pichilingue					
9			TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS					
9	1		Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público					
9	1	01	Transferencias Federales					
9	1	02	Transferencias Estatales					
9	1	03	Transferencias Municipales					
9	3		Subsidios y Subvenciones					
9	3	01	Donativos del Sector Público					
9	3	02	Donativos del Sector Privado					
9	4		Ayudas Sociales					
9	4	01	Transferencias para ayudas sociales					

			TOTALES					



Universidad Autonoma de Baja California Sur

Estado sobre el Ejercicio de la Ley de Ingresos AL dd/mm/aaaa (en miles de pesos)

RU BR O	TIP O	CL AS E	CONCEP TO	Fuente del Ingreso	Ley de Ingresos Estimada	Modificado	Devengado	Recaudado	Avance de Recaudación Recaudación/Estimación
4				DERECHOS					
4	3			Derechos por prestación de servicios					
4	3	01		Inscripciones Licenciaturas					
4	3	01	01	Inscripción de Nuevo Ingreso					
4	3	01	02	Inscripción de Alumno Especial					
4	3	02		Inscripciones Posgrados					
4	3	02	01	Inscripciones Posgrados					
4	3	03		Reinscripciones Licenciaturas					
4	3	03	01	Reinscripciones Licenciaturas					
4	3	03	02	Reinscripcion de Alumno Especial					
4	3	04		Reinscripciones Posgrados					
4	3	04	01	Reinscripciones Posgrados					
4	3	05		Cursos y Talleres					
4	3	05	01	Cursos de Idiomas					
4	3	05	02	Cursos de Regularización					
4	3	05	03	Cursos de Titulación					
4	3	05	04	Cursos de Verano					
4	3	05	05	Diplomados					
4	3	05	06	Otros Cursos					
4	3	05	07	Talleres					
4	3	05	08	Cursos de Sistemas					
4	3	06		Exámenes					
4	3	06	01	Exámenes de Admisión					
4	3	06	02	Examen de Grado y Especialización					
4	3	06	03	Examen de Titulación					
4	3	06	04	Examen de Idiomas					
4	3	06	05	Examen extraordinario					
4	3	06	06	Examen Extemporaneo					
4	3	06	07	Otros Exámenes					
4	3	07		Certificaciones y Constancias					
4	3	07	01	Certificaciones					
4	3	07	02	Constancias					
4	3	07	03	Titulos					
4	3	08		Servicios de Laboratorio					
4	3	08	01	Servicios de Laboratorio Suelos					
4	3	08	02	Servicios de Laboratorio Fitopatologicos					
4	3	09		Otros					
4	3	09	01	Eventos					
4	3	09	02	Revalidaciones					
5				PRODUCTOS					
5	1			Productos de tipo Corriente					
5	1	01		Arrendamientos					
5	1	01	01	Servicios de Proceso (PROAL)					
5	1	01	02	Cafeteria					
5	1	01	03	Convenio Coca-Cola					
5	1	01	04	Papeleria					

5	1	01	05	Centro de Convenciones					
5	1	01	06	Espacio Fotocopiado					
5	1	02		Venta de Libros y Otros Documentos					
5	1	02	01	Venta Libros Editorial					
5	1	03		Ventas de productos Agrícolas y Pecuarios					
5	1	03	01	Posta de Zootecnia					
5	1	03	02	Campo Agrícola					
5	1	04		Credenciales					
5	1	04	01	Credenciales					
5	1	05		Otros Productos					
5	1	05	01	Otros Productos					
5	2			Productos de Capital					
5	2	01		Venta de Bienes Inmuebles					
5	2	01	01	Terrenos					
5	2	01	02	Edificios No Habitacionales					
5	2	02		Venta de Bienes Muebles					
5	2	02	01	Mobiliario y Equipo de Administración					
5	2	02	02	Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo					
5	2	02	03	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio					
5	2	02	04	Equipo de Transporte					
5	2	02	05	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas					
5	2	02	06	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos					
5	2	02	07	Activos Biologicos					
6	.			APROVECHAMIENTOS					
6	1			Aprovechamientos de Tipo Corriente					
6	1	01		Multas					
6	1	01	01	Multas por Extemporaneidad					
6	1	01	02	Multas de Biblioteca					
7				INGRESOS POR VENTAS DE BIENES Y SERVICIOS					
7	1			Ingresos por ventas de bienes y servicios de organismos descentralizados					
7	1	01		Expendio Agropecuario					
7	1	01	01	Venta de Productos Agropecuarios					
7	1	01	02	Otros					
7	1	02		Farmacia					
7	1	02	01	Venta de Medicamentos					
7	1	02	02	Otros					
7	1	03		Purificadora					
7	1	03	01	Venta de Agua					
7	1	03	02	Otros					

		3							
7	1	0		Librería					
		4							
7	1	0	01	Venta de Libros					
		4							
7	1	0	02	Otros					
		4							
7	1	0		Unidad Pichilingue					
		5							
7	1	0	01	Venta de Productos de Fibra de Vidrio					
		5							
7	1	0	02	Otros					
		5							
9				TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS					
9	1			Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público					
9	1	0		Transferencias Federales					
		1							
9	1	0	01	Transferencia Federal					
		1							
9	1	0	02	Programa Integral de Fortalecimiento Institucional (PIFI)					
		1							
9	1	0	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación					
		1							
9	1	0	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación					
		1							
9	1	0	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación					
		1							

9	1	0	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación					
9	1	0	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación					
9	1	0	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación					
9	1	0	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación					
9	1	0	04	Transferencia Federal para Proyectos Especificos Extraordinarios					
9	1	0	05	Transferencia Federal para Proyectos Formación Academica					
9	1	0		Transferencias Estatales					
9	1	0	01	Transferencia Estatal					
9	1	0	02	Transferencia Estatal para Proyectos Especificos de Investigación					
9	1	0	03	Transferencia Estatal para Proyectos Especificos Extraordinarios					
9	1	0		Transferencias Municipales					
9	1	0	01	Transferencia Municipal					
9	1	0	02	Transferencia Municipal para Proyectos Especificos de Investigación					
9	1	0	03	Transferencia Municipal para Proyectos Especificos Extraordinarios					
9	3			Subsidios y Subvenciones					
9	3	0		Donativos					
9	3	0		Donativos del Sector Público					
9	3	0	01	Nacional					
9	3	0	01	Nacional					
9	3	0	02	Internacional					
9	3	0		Donativos del Sector Privado					
9	3	0	01	Nacional					
9	3	0	01	Nacional					
9	3	0	02	Internacional					
9	4			Ayudas Sociales					
9	4	0		Transferencias para ayudas sociales					
9	4	0	01	ANUIES					

Conciliación

81100-0-0000

81300-0-0000

81400-0-00000

81500-0-00000



Universidad Autónoma de Baja California Sur

Estado sobre el Ejercicio de la Ley de Ingresos AL dd/mm/aaaa

(en miles de pesos)

RUBRO	TIPO	Fuente del Ingreso	Ley de Ingresos Estimada	Modificado	Devengado	Recaudado	Avance de Recaudación Recaudación/Estimación
1		INGRESOS CORRIENTES					
4		DERECHOS					
4	3	Derechos por prestación de servicios					
5		PRODUCTOS					
5	1	Productos de tipo Corriente					
6		APROVECHAMIENTOS					
6	1	Aprovechamientos de tipo Corriente					
7		INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS					
7	1	Ingresos por ventas de bienes y servicios de organismos descentralizados					
9		TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS					
9	1	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público					
9	3	Subsidios y Subvenciones					
9	4	Ayudas Sociales					
2		INGRESOS DE CAPITAL					
5		PRODUCTOS					
5	2	Productos de Capital					
TOTALES							

Conciliación

81100-0-0000

81300-0-0000

81400-0-00000

81500-0-00000



RUBRO	Fuente del Ingreso	Ley de Ingresos Estimada	Modificado	Devengado	Recaudado	Avance de Recaudación Recaudación/Estimación
1	Recursos Fiscales					
4	Ingresos Propios					
5	Recursos Federales					
6	Recursos Estatales					
7	Otros Recursos					
TOTALES		-				

Conciliación

81100-0-0000

81300-0-0000

81400-0-00000

81500-0-00000



RU BR O	TIP O	CLA SE	ON CEP T	Fuente del Ingreso	Ley de Ingresos Estimada	Modificado	Devengado	Recaudado	Avance de Recaudación Recaudación/Estimación
1				INGRESOS CORRIENTES					
4				DERECHOS					
4	3			Derechos por prestación de servicios					
4	3	01		Inscripciones Licenciaturas					
4	3	01	01	Inscripción de Nuevo Ingreso					
4	3	01	02	Inscripción de Alumno Especial					
4	3	02		Inscripciones Posgrados					
4	3	02	01	Inscripciones Posgrados					
4	3	03		Reinscripciones Licenciaturas					
4	3	03	01	Reinscripciones Licenciaturas					
4	3	03	02	Reinscripción de Alumno Especial					
4	3	04		Reinscripciones Posgrados					
4	3	04	01	Reinscripciones Posgrados					
4	3	05		Cursos y Talleres					
4	3	05	01	Cursos de Idiomas					
4	3	05	02	Cursos de Regularización					
4	3	05	03	Cursos de Titulación					
4	3	05	04	Cursos de Verano					
4	3	05	05	Diplomados					
4	3	05	06	Otros Cursos					
4	3	05	07	Talleres					
4	3	05	08	Cursos de Sistemas					
4	3	06		Exámenes					
4	3	06	01	Exámenes de Admisión					
4	3	06	02	Examen de Grado y Especialización					
4	3	06	03	Examen de Titulación					
4	3	06	04	Examen de Idiomas					
4	3	06	05	Examen extraordinario					
4	3	06	06	Examen Extemporaneo					
4	3	06	07	Otros Exámenes					
4	3	07		Certificaciones y Constancias					
4	3	07	01	Certificaciones					
4	3	07	02	Constancias					
4	3	07	03	Titulos					
4	3	08		Servicios de Laboratorio					
4	3	08	01	Servicios de Laboratorio Suelos					
4	3	08	02	Servicios de Laboratorio Fitopatologicos					
4	3	09		Otros					
4	3	09	01	Eventos					
4	3	09	02	Revalidaciones					
5				PRODUCTOS					
5	1			Productos de tipo Corriente					
5	1	01		Arrendamientos					

5	1	01	01	Servicios de Proceso (PROAL)					
5	1	01	02	Cafetería					
5	1	01	03	Convenio Coca-Cola					
5	1	01	04	Papelería					
5	1	01	05	Centro de Convenciones					
5	1	01	06	Espacio Fotocopiado					
5	1	02		Venta de Libros y Otros Documentos					
5	1	02	01	Venta Libros Editorial					
5	1	03		Ventas de productos Agrícolas y Pecuarios					
5	1	03	01	Posta de Zootecnia					
5	1	03	02	Campo Agrícola					
5	1	04		Credenciales					
5	1	04	01	Credenciales					
5	1	05		Otros Productos					
5	1	05	01	Otros Productos					
6	.			APROVECHAMIENTOS					
6	1			Aprovechamientos de Tipo Corriente					
6	1	01		Multas					
6	1	01	01	Multas por Extemporaneidad					
6	1	01	02	Multas de Biblioteca					
7				INGRESOS POR VENTAS DE BIENES Y SERVICIOS					
7	1			Ingresos por ventas de bienes y servicios de organismos descentralizados					
7	1	01		Expendio Agropecuario					
7	1	01	01	Venta de Productos Agropecuarios					
7	1	01	02	Otros					
7	1	02		Farmacia					
7	1	02	01	Venta de Medicamentos					
7	1	02	02	Otros					
7	1	03		Purificadora					
7	1	03	01	Venta de Agua					
7	1	03	02	Otros					
7	1	04		Librería					
7	1	04	01	Venta de Libros					
7	1	04	02	Otros					
7	1	05		Unidad Pichilingue					
7	1	05	01	Venta de Productos de Fibra de Vidrio					
7	1	05	02	Otros					
9				TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS					
9	1			Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público					
9	1	01		Transferencias Federales					
9	1	01	01	Transferencia Federal					
9	1	01	02	Programa Integral de Fortalecimiento Institucional (PIFI)					
9	1	01	03	Transferencia Federal para Proyectos Específicos de Investigación					
9	1	01	03	Transferencia Federal para Proyectos Específicos de Investigación					
9	1	01	03	Transferencia Federal para Proyectos Específicos de Investigación					
9	1	01	03	Transferencia Federal para Proyectos Específicos de Investigación					
9	1	01	03	Transferencia Federal para Proyectos Específicos de Investigación					
9	1	01	03	Transferencia Federal para Proyectos Específicos de Investigación					
9	1	01	04	Transferencia Federal para Proyectos Específicos Extraordinarios					

9	1	01	05	Transferencia Federal para Proyectos Formación Académica					
9	1	02		Transferencias Estatales					
9	1	02	01	Transferencia Estatal					
9	1	02	02	Transferencia Estatal para Proyectos Específicos de Investigación					
9	1	02	03	Transferencia Estatal para Proyectos Específicos Extraordinarios					
9	1	03		Transferencias Municipales					
9	1	03	01	Transferencia Municipal					
9	1	03	02	Transferencia Municipal para Proyectos Específicos de Investigación					
9	1	03	03	Transferencia Municipal para Proyectos Específicos Extraordinarios					
9	3			Subsidios y Subvenciones					
9	3	01		Donativos					
9	3	01		Donativos del Sector Público					
9	3	01	01	Nacional					
9	3	01	01	Nacional					
9	3	01	02	Internacional					
9	3	02		Donativos del Sector Privado					
9	3	02	01	Nacional					
9	3	02	01	Nacional					
9	3	02	02	Internacional					
9	4			Ayudas Sociales					
9	4	01		Transferencias para ayudas sociales					
9	4	01	01	ANUIES					
2				INGRESOS DE CAPITAL					
5				PRODUCTOS					
5	2			Productos de Capital					
5	2	01		Venta de Bienes Inmuebles					
5	2	01	01	Terrenos					
5	2	01	02	Edificios No Habitacionales					
5	2	02		Venta de Bienes Muebles					
5	2	02	01	Mobiliario y Equipo de Administración					
5	2	02	02	Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo					
5	2	02	03	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio					
5	2	02	04	Equipo de Transporte					
5	2	02	05	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas					
5	2	02	06	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos					
5	2	02	07	Activos Biológicos					
				TOTALES					

Conciliación

81100-0-0000

81300-0-0000

81400-0-00000

81500-0-00000



Universidad Autónoma de
Baja California Sur
Estado sobre el Ejercicio de la Ley de Ingresos
AL dd/mm/aaaa
(en miles de pesos)

RU BR O	TIP O	CL AS E	Fuente del Ingreso	Ley de Ingresos Estimada	Modificado	Devengado	Recaudado	Avance de Recaudación Recaudación/Estimación
1			INGRESOS CORRIENTES					
4			DERECHOS					
4	3		Derechos por prestación de servicios					
4	3	01	Inscripciones Licenciaturas					
4	3	02	Inscripciones Posgrados					
4	3	03	Renscripciones Licenciaturas					
4	3	04	Renscripciones Posgrados					
4	3	05	Cursos y Talleres					
4	3	06	Exámenes					
4	3	07	Certificaciones y Constancias					
4	3	08	Servicios de Laboratorio					
4	3	09	Otros					
5			PRODUCTOS					
5	1		Productos de tipo corriente					
5	1	01	Arrendamientos					
5	1	02	Venta de Libros y Otros Documentos					
5	1	03	Ventas de productos Agrícolas y Pecuarios					
5	1	04	Credenciales					
5	1	05	Otros Productos					
6			APROVECHAMIENTOS					
6	1		Aprovechamientos de Tipo Corriente					
6	1	01	Multas					
7			INGRESOS POR VENTAS DE BIENES Y SERVICIOS					
7	1		Ingresos por ventas de bienes y servicios de organismos descentralizados					
7	1	01	Expendio Agropecuario					
7	1	02	Farmacia					
7	1	03	Purificadora					
7	1	04	Librería					
7	1	05	Unidad Pichilingue					
9			TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS					
9	1		Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público					
9	1	01	Transferencias Federales					
9	1	02	Transferencias Estatales					
9	1	03	Transferencias Municipales					
9	3		Subsidios y Subvenciones					
9	3	01	Donativos del Sector Público					
9	3	02	Donativos del Sector Privado					
9	4		Ayudas Sociales					
9	4	01	Transferencias para ayudas sociales					
2			INGRESOS DE CAPITAL					
5			PRODUCTOS					
5	2		Productos de Capital					
5	2	01	Venta de Bienes Inmuebles					
5	2	02	Venta de Bienes Muebles					
			TOTALES					

Conciliación

81100-0-0000

81300-0-0000

81400-0-00000

81500-0-00000



CLASIFICADOR RUBRO DEL INGRESO UABCS

21 de febrero de 2013

Documento elaborado por NVG Consultores
S.C. Se entrega Claves del Ingreso y
Presupuesto 2013 Revisado para aprobar

RUBRO	TIPO	CLASE	CONCEPTO	NOMBRE	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	CLAVE PRESUPUESTAL DEL INGRESO	MATRIZ DE CONVERSION	GUIA CONTABLE
4				DERECHOS				
43				Derechos por prestación de servicios				
43	01			Inscripciones Licenciaturas				
43	01	01		Inscripción de Nuevo Ingreso	10101 Recursos Fiscales	2013-430101-10101	41430-430101	
43	01	02		Inscripción de Alumno Especial	10101 Recursos Fiscales	2013-430102-10101	41430-430102	
43	02			Inscripciones Posgrados				
43	02	01		Inscripciones Posgrados	10101 Recursos Fiscales	2013-430201-10101	41430-430201	
43	03			Reinscripciones Licenciaturas				
43	03	01		Reinscripciones Licenciaturas	10101 Recursos Fiscales	2013-430301-10101	41430-430301	
43	03	02		Reinscripción de Alumno Especial	10101 Recursos Fiscales	2013-430302-10101	41430-430302	
43	04			Reinscripciones Posgrados				
43	04	01		Reinscripciones Posgrados	10101 Recursos Fiscales	2013-430401-10101	41430-430401	
43	05			Cursos y Talleres				
43	05	01		Cursos de Idiomas	10101 Recursos Fiscales	2013-430501-10101	41430-430501	
43	05	02		Cursos de Regularización	10101 Recursos Fiscales	2013-430502-10101	41430-430502	
43	05	03		Cursos de Titulación	10101 Recursos Fiscales	2013-430503-10101	41430-430503	
43	05	04		Cursos de Verano	10101 Recursos Fiscales	2013-430504-10101	41430-430504	
43	05	05		Diplomados	10101 Recursos Fiscales	2013-430505-10101	41430-430505	
43	05	06		Otros Cursos	10101 Recursos Fiscales	2013-430506-10101	41430-430506	
43	05	07		Talleres	10101 Recursos Fiscales	2013-430507-10101	41430-430507	
43	05	08		Cursos de Sistemas	10101 Recursos Fiscales	2013-430508-10101	41430-430508	
43	06			Exámenes				
43	06	01		Exámenes de Admisión	10101 Recursos Fiscales	2013-430601-10101	41430-430601	
43	06	02		Examen de Grado y Especialización	10101 Recursos Fiscales	2013-430602-10101	41430-430602	
43	06	03		Examen de Titulación	10101 Recursos Fiscales	2013-430603-10101	41430-430603	
43	06	04		Examen de Idiomas	10101 Recursos Fiscales	2013-430604-10101	41430-430604	
43	06	05		Examen extraordinario	10101 Recursos Fiscales	2013-430605-10101	41430-430605	
43	06	06		Examen Extemporaneo	10101 Recursos Fiscales	2013-430606-10101	41430-430606	
43	06	07		Otros Exámenes	10101 Recursos Fiscales	2013-430607-10101	41430-430607	
43	07			Certificaciones y Constancias				
43	07	01		Certificaciones	10101 Recursos Fiscales	2013-430701-10101	41430-430701	
43	07	02		Constancias	10101 Recursos Fiscales	2013-430702-10101	41430-430702	
43	07	03		Titulos	10101 Recursos Fiscales	2013-430703-10101	41430-430703	
43	08			Servicios de Laboratorio				
43	08	01		Servicios de Laboratorio Suelos	10101 Recursos Fiscales	2013-430801-10101	41430-430801	
43	08	02		Servicios de Laboratorio Fitopatologicos	10101 Recursos Fiscales	2013-430802-10101	41430-430802	
43	09			Otros				
43	09	01		Eventos	10101 Recursos Fiscales	2013-430901-10101	41430-430901	
43	09	02		Revalidaciones	10101 Recursos Fiscales	2013-430902-10101	41430-430902	
5				PRODUCTOS				
51				Productos de tipo Corriente				
51	01			Arrendamientos				
51	01	01		Servicios de Proceso (PROAL)	10101 Recursos Fiscales	2013-510101-10101	41510-510101	
51	01	02		Cafeteria	10101 Recursos Fiscales	2013-510102-10101	41510-510102	
51	01	03		Convenio Coca-Cola	10101 Recursos Fiscales	2013-510103-10101	41510-510103	
51	01	04		Papeleria	10101 Recursos Fiscales	2013-510104-10101	41510-510104	

51	01	05	Centro de Convenciones	10101 Recursos Fiscales	2013-510105-10101	41510-510105
51	01	06	Espacio Fotocopiado	10101 Recursos Fiscales	2013-510106-10101	41510-510106
51	02		Venta de Libros y Otros Documentos			
51	02	01	Venta Libros Editorial	10101 Recursos Fiscales	2013-510201-10101	41510-510201
51	03		Ventas de productos Agrícolas y Pecuarios			
51	03	01	Posta de Zootecnia	10101 Recursos Fiscales	2013-510301-10101	41510-510301
51	03	02	Campo Agrícola	10101 Recursos Fiscales	2013-510302-10101	41510-510302
51	04		Credenciales			
51	04	01	Credenciales	10101 Recursos Fiscales	2013-510401-10101	41510-510401
51	05		Otros Productos			
51	05	01	Otros Productos	10101 Recursos Fiscales	2013-510501-10101	41510-510501
52			Productos de Capital			
52	01		Venta de Bienes Inmuebles			
52	01	01	Terrenos	10101 Recursos Fiscales	2013-520101-10101	12310
52	01	02	Edificios No Habitacionales	10101 Recursos Fiscales	2013-520102-10101	12330
52	02		Venta de Bienes Muebles			
52	02	01	Mobiliario y Equipo de Administración	10101 Recursos Fiscales	2013-520201-10101	12410
52	02	02	Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	10101 Recursos Fiscales	2013-520202-10101	12420
52	02	03	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	10101 Recursos Fiscales	2013-520203-10101	12430
52	02	04	Equipo de Transporte	10101 Recursos Fiscales	2013-520204-10101	12440
52	02	05	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	10101 Recursos Fiscales	2013-520205-10101	12460
52	02	06	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos	10101 Recursos Fiscales	2013-520206-10101	12470
52	02	07	Activos Biológicos	10101 Recursos Fiscales	2013-520207-10101	12480
6			APROVECHAMIENTOS			
61			Aprovechamientos de Tipo Corriente			
61	01		Multas			
61	01	01	Multas por Extemporaneidad	10101 Recursos Fiscales	2013-610101-10101	41620-610101
61	01	02	Multas de Biblioteca	10101 Recursos Fiscales	2013-610102-10101	41620-610102
7			INGRESOS POR VENTAS DE BIENES Y SERVICIOS			
71			Ingresos por ventas de bienes y servicios de organismos descentralizados			
71	01		Expendio Agropecuario			
71	01	01	Venta de Productos Agropecuarios	40101 Ingresos Propios	2013-710101-40101	41730-710101
71	01	02	Otros	40101 Ingresos Propios	2013-710102-40101	41730-710102
71	02		Farmacia			
71	02	01	Venta de Medicamentos	40101 Ingresos Propios	2013-710201-40101	41730-710201
71	02	02	Otros	40101 Ingresos Propios	2013-710202-40101	41730-710202
71	03		Purificadora			
71	03	01	Venta de Agua	40101 Ingresos Propios	2013-710301-40101	41730-710301
71	03	02	Otros	40101 Ingresos Propios	2013-710302-40101	41730-710302
71	04		Librería			
71	04	01	Venta de Libros	40101 Ingresos Propios	2013-710401-40101	41730-710401
71	04	02	Otros	40101 Ingresos Propios	2013-710402-40101	41730-710402
71	05		Unidad Pichilingue			
71	05	01	Venta de Productos de Fibra de Vidrio	40101 Ingresos Propios	2013-710501-40101	41730-710501
71	05	02	Otros	40101 Ingresos Propios	2013-710502-40101	41730-710502
9			TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS			
91			Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público			
91	01		Transferencias Federales			
91	01	01	Transferencia Federal	51201 Otros Recursos Federales	2013-910101-51201	42210-910101
91	01	02	Programa Integral de Fortalecimiento Institucional (PIFI)	50102 PIFI 2013	2013-910102-50102	42210-910102
91	01	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación	50302 CONACYT 2013	2013-910103-50302	42210-910103
91	01	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación	50402 SEMARNAT 2013	2013-910103-50402	42210-910103
91	01	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación	50502 SAGARPA 2013	2013-910103-50502	42210-910103
91	01	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación	50602 CONANP 2013	2013-910103-50602	42210-910103
91	01	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación	50701 CONABIO 2013	2013-910103-50701	42210-910103
91	01	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación	50802 SECRETARIA EDUCACION PÚBLICA 2013	2013-910103-50802	42210-910103

91	01	03	Transferencia Federal para Proyectos Especificos de Investigación	50902 ECOESAD 2013	2013-910103-50902	42210-910103
91	01	04	Transferencia Federal para Proyectos Especificos Extraordinarios	50202 UPE 2013	2013-910104-50202	42210-910104
91	01	05	Transferencia Federal para Proyectos Formación Academica	51102 PROMEP 2013	2013-910105-51102	42210-910105
91	02		Transferencias Estatales			
91	02	01	Transferencia Estatal	60301 Otros Recursos Estatales	2013-910201-60301	42210-910201
91	02	02	Transferencia Estatal para Proyectos Especificos de Investigación	60201 SFG 2013	2013-910202-60201	42210-910202
91	02	03	Transferencia Estatal para Proyectos Especificos Extraordinarios	60301 Otros Recursos Estatales	2013-910203-60301	42210-910203
91	03		Transferencias Municipales			
91	03	01	Transferencia Municipal	70104 Recursos Municipales	2013-910301-70104	42210-910301
91	03	02	Transferencia Municipal para Proyectos Especificos de Investigación	70101 Fundación Produce 2013	2013-910302-70101	42210-910302
91	03	03	Transferencia Municipal para Proyectos Especificos Extraordinarios	70104 Recursos Municipales	2013-910303-70104	42210-910303
93			Subsidios y Subvenciones			
93	01		Donativos			
93	01		Donativos del Sector Público			
93	01	01	Nacional	70201 Exportadora de Sal	2013-930101-70201	42230-930101
93	01	01	Nacional	70203 Otros Donativos Nacionales SPUB	2013-930101-70203	42230-930101
93	01	02	Internacional	70204 Otros Donativos Internacionales SPUB	2013-930102-70204	42230-930102
93	02		Donativos del Sector Privado			
93	02	01	Nacional	70202 Santander	2013-930201-70202	42230-930201
93	02	01	Nacional	70205 Otros Donativos Nacionales SPRIV	2013-930201-70205	42230-930201
93	02	02	Internacional	70206 Otros Donativos Internacionales SPRIV	2013-930202-70206	42230-930202
94			Ayudas Sociales			
94	01		Transferencias para ayudas sociales			
94	01	01	ANUIES	51002 ANUIES 2013	2013-940101-51002	42240-940101



Universidad Autónoma de
Baja California Sur

Estado sobre el Ejercicio del Presupuesto de Egresos
AL dd/mm/aaaa
(en miles de pesos)

Ejercicio del Presupuesto Ramo o Dependencia		Presupuesto de Egresos Aprobado	Presupuesto Vigente	Comprometido	Presupuesto Disponible para comprometer	Devengado	Comprometido No Devengado	Presupuesto Sin Devengar	Ejercido	Pagado	Cuentas por Pagar (Deuda)
UP	Nombre	1	2	3	4 = (2 - 3)	5	6 = (3 - 5)	7 = (2 - 5)	8	9	10 (5 - 8)
11	RECTORIA				-		-	-			-
12	SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS										
13	SECRETARIA ACADEMICA										
14	CIENCIAS DEL MAR										
15	AREA DE CONOCIMIENTO DE CIENCIAS AGROPECUARIAS										
16	AREA DE CONOMIENTO DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES										
21	OFICINA EXTENSION GUERRERO NEGRO										
31	OFICINA EXTENSION LORETO										
41	OFICINA EXTENSION CD. INSURGENTES										
51	OFICINA EXTENSION CABO SAN LUCAS										
	SUMAS				-		-	-			-

8.2.1 (+)
ABONOS 8.2.3 (-)
CARGOS 8.2.3

CONCILIACION 8.2.1 8.2.4 8.2.5 8.2.6 8.2.7



Universidad Autónoma de
Baja California Sur

Estado sobre el Ejercicio del Presupuesto de Egresos
AL dd/mm/aaaa
(en miles de pesos)

Ejercicio del Presupuesto Capítulo de Gasto	Presupuesto de Egresos Aprobado	Presupuesto Vigente	Comprometido	Presupuesto Disponible para comprometer	Devengado	Comprometido No Devengado	Presupuesto Sin Devengar	Ejercido	Pagado	Cuentas por Pagar (Deuda)
CAP Nombre	1	2	3	4 = (2 - 3)	5	6 = (3 - 5)	7 = (2 - 5)	8	9	10 (5 - 8)

1000	SERVICIOS PERSONALES			-		-	-			-
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS			-		-	-			-
3000	SERVICIOS GENERALES			-		-	-			-
4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS			-		-	-			-
5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES			-		-	-			-
6000	INVERSION PUBLICA			-		-	-			-
7000	INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES			-		-	-			-
8000	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES			-		-	-			-
9000	DEUDA PUBLICA			-		-	-			-
	SUMAS			-		-	-			-

CONCILIACION 8.2.1 8.2.1 (+)
ABONOS 8.2.3 (-)
) CARGOS 8.2.3 8.2.4 8.2.5 8.2.6 8.2.7

Ejercicio del Presupuesto Clasificacion Economica	Presupuesto de Egresos Aprobado	Presupuesto Vigente	Comprometido	Presupuesto Disponible para comprometer	Devengado	Comprometido No Devengado	Presupuesto Sin Devengar	Ejercido	Pagado	Cuentas por Pagar (Deuda)

1	GASTO CORRIENTE			-		-	-			-
2	GASTO DE CAPITAL			-		-	-			-
3	AMORTIZACION DE LA DEUDA Y DISMINUCION DE PASIVOS			-		-	-			-

8.2.1 (+)
ABONOS 8.2.3 (-)
) CARGOS 8.2.3

CONCILIACION

8.2.1

8.2.4

8.2.5

8.2.6

8.2.7

Ejercicio del Presupuesto Clasificación Económica y Capítulo de Gasto			Presupuesto de Egresos Aprobado	Presupuesto Vigente	Comprometido	Presupuesto Disponible para comprometer	Devengado	Comprometido No Devengado	Presupuesto Sin Devengar	Ejercido	Pagado	Cuentas por Pagar (Deuda)
TIPO GTO	CAP	Nombre	1	2	3	4 = (2 - 3)	5	6 = (3 - 5)	7 = (2 - 5)	8	9	10 (5 - 8)

1	1000	SERVICIOS PERSONALES				-		-	-			-
1	2000	MATERIALES Y SUMINISTROS				-		-	-			-
1	3000	SERVICIOS GENERALES				-		-	-			-
1	4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS				-		-	-			-
2						-		-	-			-
1	5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES				-		-	-			-
2						-		-	-			-
1	6000	INVERSION PUBLICA				-		-	-			-
2						-		-	-			-
1	7000	INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES				-		-	-			-
2						-		-	-			-
1	8000	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES				-		-	-			-
2						-		-	-			-
3	9000	DEUDA PUBLICA				-		-	-			-
SUMAS					-		-	-			-	-

CONCILIACION

8.2.1

8.2.1 (+)
ABONOS 8.2.3 (-)
CARGOS 8.2.3

8.2.4

8.2.5

8.2.6

8.2.7



Ejercicio del Presupuesto Clasificación Funcional	Presupuesto de Egresos Aprobado	Presupuesto Vigente	Comprometido	Presupuesto Disponible para comprometer	Devengado	Comprometido No Devengado	Presupuesto Sin Devengar	Ejercido	Pagado	Cuentas por Pagar (Deuda)

2		DESARROLLO SOCIAL			-		-	-		-
2	5	EDUCACION			-		-	-		-
		SUMAS			-	-	-		-	-

8.2.1 (+)
 ABONOS 8.2.3 (-)
) CARGOS 8.2.3

CONCILIACION 8.2.1

8.2.4

8.2.5

8.2.6

8.2.7



Ejercicio del Presupuesto	Fuente Financiamiento	Presupuesto de Egresos Aprobado	Presupuesto Vigente	Comprometido	Presupuesto Disponible para comprometer	Devengado	Comprometido No Devengado	Presupuesto Sin Devengar	Ejercido	Pagado	Cuentas por Pagar (Deuda)
Fuente Financiamiento	Nombre	1	2	3	4 = (2 - 3)	5	6 = (3 - 5)	7 = (2 - 5)	8	9	10 (5 - 8)

1	Recursos Fiscales				-		-	-			-
4	Ingresos Propios				-		-	-			-
5	Recursos Federales										
6	Recursos Estatales				-		-	-			-
7	Otros Recursos				-		-	-			-
	SUMAS				-		-	-			-

8.2.1 (+)
 ABONOS 8.2.3 (-)
) CARGOS 8.2.3

CONCILIACION 8.2.1 8.2.4 8.2.5 8.2.6 8.2.7



Ejercicio del Presupuesto Distribución Geografica		Presupuesto de Egresos Aprobado	Presupuesto Vigente	Comprometido	Presupuesto Disponible para comprometer	Devengado	Comprometido No Devengado	Presupuesto Sin Devengar	Ejercido	Pagado	Cuentas por Pagar (Deuda)
CLASIFICACION	Nombre	1	2	3	4 = (2 - 3)	5	6 = (3 - 5)	7 = (2 - 5)	8	9	10 (5 - 8)
3	Baja California Sur				-		-	-			-
	SUMAS				-		-	-			-

8.2.1 (+)
 ABONOS 8.2.3 (-)
) CARGOS 8.2.3

CONCILIACION 8.2.1 8.2.4 8.2.5 8.2.6 8.2.7



AL dd/mm/aaaa (en miles de pesos)

Ejercicio del Presupuesto Dependencia-Grupo			Presupuesto de Egresos Aprobado	Ampliaciones	(Reducciones)	Presupuesto Vigente	Pre-compromisos (en caso de ser aplicables)	Presupuesto vigente sin pre-comprometer (en caso de ser aplicable)	Comprometido	Pre-compromisos sin comprometer (en caso de ser aplicable)	Presupuesto Disponible para comprometer	Devengado	Compromisos sin Devengar	Presupuesto Sin Devengar	Ejercido	Devengado sin ejercer	Pagado	Ejercido sin pagar	Cuentas por Pagar (Deuda)
Nombre			1	2	3	4=1+2-3	5	6 = (5 - 4)	7	8 = (5 - 7)	9 = (7 - 4)	10	11 = (7 - 10)	12 = (4 - 10)	13	14 = (10 - 13)	15	16 = (13 - 15)	17 = (10 - 15)
1		EXTENSION LA PAZ						-			-		-	-		-		0	-
	1	RECTORIA	100,000.00	25,000.00	5,000.00	120,000.00			20,000.00		100,000.00	20,000.00	-						
	2	SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS																	
	3	SECRETARIA ACADEMICA																	
	4	CIENCIAS DEL MAR																	
	5	AREA DE CONOCIMIENTO DE CIENCIAS AGROPECUARIAS																	
	6	AREA DE CONOMIENTO DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADE																	
2		EXTENSION GUERRERO NEGRO																	
	1	OFICINA EXTENSION GUERRERO NEGRO																	
	2	Dirección de Finanzas																	
	3	SECRETARIA ACADEMICA																	
	5	CIENCIAS AGROPECUARIAS																	
	6	CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES																	
3		EXTENSION LORETO																	
	1	OFICINA EXTENSION LORETO																	
	3	SECRETARIA ACADEMICA																	
	6	CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES																	
4		EXTENSION CD. INSURGENTES																	
	1	OFICINA EXTENSION CD. INSURGENTES																	
	2	Departamento de Geología																	
	3	SECRETARIA ACADEMICA																	
	5	CIENCIAS AGROPECUARIAS																	
5		EXTENSION CABO SAN LUCAS																	
	1	OFICINA EXTENSION CABO SAN LUCAS																	
	3	SECRETARIA ACADEMICA																	
	6	AREA DE CONOCIMIENTO DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES																	
		SUMAS						-			-		-	-		-		0	-

CONCILIACION

8.2.1

ABONOS 8.2.3 CARGOS 8.2.3

8.2.4

8.2.5

8.2.6

8.2.7



AL dd/mm/aaaa
(en miles de pesos)

[illegible]

		1	Departamento de Control Presupuestal																
		2	Departamento de Contabilidad																
	3		SECRETARIA ACADEMICA																
		1	Departamento de Recursos Humanos																
		2	Departamento de Servicios Generales																
		3	Departamento de Cómputo Administrativo																
		5	DIRECCION DE SERVICIOS ESCOLARES																
	5		CIENCIAS AGROPECUARIAS																
		2	DEPARTAMENTO DE AGRONOMIA																
	6		CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES																
		3	DEPARTAMENTO DE ECONOMIA																
3			EXTENSION LORETO																
	1		OFICINA EXTENSION LORETO																
		1	ADMINISTRACION DE EXTENSION																
	3		SECRETARIA ACADEMICA																
		1	DEPARTAMENTO DE LENGUAS EXTRANJERAS																
		5	DIRECCION DE SERVICIOS ESCOLARES																
	6		CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES																
		2	DEPARTAMENTO DE CIENCIAS POLITICAS Y ADMON. PUBLICA																
		3	DEPARTAMENTO DE ECONOMIA																
4			EXTENSION CD. INSURGENTES																
	1		OFICINA EXTENSION CD. INSURGENTES																
		1	ADMINISTRACION DE EXTENSION																
	2		Departamento de Geologia																
	3		SECRETARIA ACADEMICA																
		1	DEPARTAMENTO DE LENGUAS EXTRANJERAS																
		5	Direccion de Servicios Escolares																
	5		CIENCIAS AGROPECUARIAS																
		2	DEPARTAMENTO DE AGRONOMIA																
5			EXTENSION CABO SAN LUCAS																
	1		OFICINA EXTENSION CABO SAN LUCAS																
		1	ADMINISTRACION DE EXTENSION																
	3		SECRETARIA ACADEMICA																
		1	DEPARTAMENTO DE LENGUAS EXTRANJERAS																
		5	Direccion de Servicios Escolares																
	6		ÁREA DE CONOCIMIENTO DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES																
		2	DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS POLITICAS Y ADMON. PUBLICA																
		3	DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE ECONOMIA																
		4	DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE HUMANIDADES																
			SUMAS															0	-

CONCILIACION

8.2.1

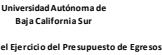
ABONOS 8.2.3 CARGOS 8.2.3

8.2.4

8.2.5

8.2.6

8.2.7



Ejercicio del Presupuesto Dependencia-Grupo-SubGrupo-Unidad Responsable					Presupuesto de Egresos Aprobado	Ampliaciones	(Reducciones)	Presupuesto Vigente	Pre-compromisos (en caso de ser aplicables)	Pre-supuesto vigente sin pre- comprometer (en caso de ser aplicable)	Comprometido	Pre-compromisos sin comprometer (en caso de ser aplicable)	Presupu esto Disponibl e para comprom eter	Devengado	Compromis os sin Deveng ar	Presupuest o sin Deveng ar	Ejercido	Devengad os sin ejerce r	Pagado	Ejercido sin pagar	Cuent as por Pagar (Deuda)
Nombre					1	2	3	4=1+2-3	5	6 = (5 - 4)	7	8 = (5 - 7)	9 = (7 - 4)	10	11 = (7 - 10)	12 = (4 - 10)	13	14 = (10 - 13)	15	16 = (13 - 15)	17 = (10 - 15)
1				EXTENSION LA PAZ																0	
	1			RECTORIA																	
		1		Oficina de Rectoría																	
			0 1	Oficina de Rectoría																	
		2		Dirección de Planeación y Programadón Universitaria																	
			0 1	Oficina de Direccion de Planeadon y programacion universitaria																	
		3		ABOGADO GENERAL																	
			0 1	Oficina del Abogado General																	
		4		CONTRALORIA GENERAL																	
			0 1	Oficina del Contralor General																	
		5		Dirección de Proy. con Cargo a Fondos Extraordinarios																	
			0 1	Oficina de Direccion de Proy. con cargo a Fondos Extraordinarios																	
	2			SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS																	
		1		OFICINA DEL SECRETARIO																	
			0 1	DEPARTAMENTO DEL SECRETARIO																	
		2		DIRECCION DE FINANZAS																	
			0 1	OFICINA DE DIRECCION DE FINANZAS																	
			0 2	DEPARTAMENTO DE CONTROL PRESUPUESTAL																	
			0 3	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD																	
			0 4	Caja General																	
		3		DIRECCION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS																	
			0 1	OFICINA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS																	
			0 2	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS																	
			0 3	DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES																	
			0 4	DEPARTAMENTO DE COMPUTO DE SISTEMAS ADMINISTRATIVOS																	
			0 5	DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y ALMACEN.																	
			0 6	DEPARTAMENTO DE SERVICIOS MEDICOS																	
			0 7	SIA																	
			0 8	TRABAJO SOCIAL																	
		4		DIRECCION DE ENTIDADES PRODUCTIVAS																	
			0 1	OFICINA DE ADMON. DE ENTIDADES PRODUCTIVAS																	
			0 2	LIBRERIA																	
			0 3	FARMACIA																	
			0 4	PLANTA PURIFICADORA																	
			0 5	Expendio Agropecuario																	

[illegible]

[illegible]

	3			SECRETARIA ACADEMICA																
		1		DEPARTAMENTO DE LENGUAS EXTRANJERAS																
			0 1	OFICINA DE ADMINISTRACION																
		5		Direccion de Servicios Escolares																
			0 2	DEPARTAMENTO DE CONTROL ESCOLAR																
	5			CIENCIAS AGROPECUARIAS																
		2		DEPARTAMENTO DE AGRONOMIA																
			0 1	AGRONOMIA																
5				EXTENSION CABO SAN LUCAS																
		1		OFICINA EXTENSION CABO SAN LUCAS																
		1		ADMINISTRACION DE EXTENSION																
			0 1	OFICINA DE ADMINISTRACION																
	3			SECRETARIA ACADEMICA																
		1		DEPARTAMENTO DE LENGUAS EXTRANJERAS																
			0 4	DEPARTAMENTO DE LENGUAS EXTRANJERAS																
		5		Direccion de Servicios Escolares																
			0 2	DEPARTAMENTO DE CONTROL ESCOLAR																
	6			AREA DE CONOCIMIENTO DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES																
		2		DEPARTAMENTO ACADEMICO DE CIENCIAS POLITICAS Y ADMON. PUBLICA																
			0 1	CIENCIAS POLITICAS Y ADMINISTRACION PUBLICA																
		3		DEPARTAMENTO ACADEMICO DE ECONOMIA																
			0 1	ECONOMIA																
		4		DEPARTAMENTO ACADEMICO DE HUMANIDADES																
			0 1	HUMANIDADES																
				SUMAS							-			-		-	-	-	-	0

CONCILIACION

8.2.1

ABONOS 8.2.3

CARGOS 8.2.3

8.2.4

8.2.5

8.2.6

8.2.7



Ramo o Dependencia o Grupo o Sub Grupo

AL dd/mm/aaaa
(en miles de pesos)

Ejercicio del Presupuesto Capitulo del Gasto		Presupuest o de Egresos Aprobado	Ampliacion es	(Reduccion es)	Presupues to Vigente	Pre- compromiso s (en caso de ser aplicables)	Presupues to vigente sin pre- comprometer (en caso de	Comprome tido	Pre- compromisos sin comprometer (en caso de ser aplicable)	Presupuesto Disponible para comprometer	Devengado	Compromisos sin Devengar	Presupuesto Sin Devengar	Ejercido	Devengad o sin ejerce r	Pagado	Ejercido sin pagar	Cuentas por Pagar (Deuda)
01	GASTO CORRIENTE						-			-		-	-		-		0	-
02	GASTO DE CAPITAL						-			-		-	-		-		0	-
SUMAS							-			-		-	-		-		0	-

CONCILIACION

8.2.1

ABONOS

8.2.3

CARGOS

8.2.3

8.2.4

8.2.5

8.2.6

8.2.7



Ramo o Dependencia AL dd/mm/aaaa
(en miles de pesos)

Ejercicio del Presupuesto Clasificación Económica/Capítulo del Gasto			Presupuesto de Egresos Aprobado	Ampliaciones	(Reducciones)	Presupuesto Vigente	Pre- compromisos (en caso de ser aplicables)	Presupue sto vigente sin pre- comprom eter (en caso de ser aplicable)	Comprometido	Pre-compromisos sin comprometer (en caso de ser aplicable)	Presupuesto Disponible para comprometer	Devengado	Compromisos sin Devengar	Presupuesto Sin Devengar	Ejercido	Devengado sin ejercer	Pagado	Ejercido sin pagar	Cuentas por Pagar (Deuda)
Nombre			1	2	3	4=1+2-3	5	6 = (5 - 4)	7	8 = (5 - 7)	9 = (7 - 4)	10	11 = (7 - 10)	12 = (4 - 10)	13	14 = (10 - 13)	15	16 = (13 - 15)	17 = (10 - 15)
1	1000	SERVICIOS PERSONALES						-			-		-	-				0	-
1	2000	MATERIALES Y SUMINISTROS						-			-		-	-				0	-
1	3000	SERVICIOS GENERALES																	
1	4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS																	
2																			
1	5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES																	
2																			
1	6000	INVERSION PUBLICA																	
2																			
1	7000	INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES																	
2																			
1	8000	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES																	
2																			
3	9000	DEUDA PUBLICA						-			-		-	-				0	-
	SUMAS						-			-		-	-	-	-		0	-	-

CONCILIACION

ABONOS

CARGOS

8.2.1

8.2.3

8.2.3

8.2.4

8.2.5

8.2.6

8.2.7



Ramo o Dependencia

AL dd/mm/aaaa
(en miles de pesos)

Ejercicio del Presupuesto Capitulo y Concepto del Gasto			Presupuest o de Egresos Aprobado	Ampliaciones	(Reducciones)	Presupuesto Vigente	Pre- compromisos (en caso de ser aplicables)	Presupuesto vigente sin pre- comprometer (en caso de ser aplicable)	Comprometido	Pre- compromisos sin comprometer (en caso de ser aplicable)	Presupuesto Disponible para comprometer	Devengado	ompromisos sin Devengar	resupuesto Sin Devengar	Ejercido	Devengado sin ejercer	Pagado	jercido sin pagar	Cuentas por Pagar (Deuda)
CAPITULO	CONCEPTO	Nombre	1	2	3	4=1+2-3	5	6 = (5 - 4)	7	8 = (5 - 7)	9 = (7 - 4)	10	11 = (7 - 10)	12 = (4 - 10)	13	14 = (10 - 13)	15	16 = (13 - 15)	17 = (10 - 15)

1000		SERVICIOS PERSONALES						-			-		-	-		-		0	-
	1100	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE						-			-		-	-		-		0	-
	1200	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER TRANSITORIO						-			-		-	-		-		0	-
	1300	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES						-			-		-	-		-		0	-
	1400	SEGURIDAD SOCIAL						-			-		-	-		-		0	-
	1500	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS						-			-		-	-		-		0	-
	1600	PREVISIONES						-			-		-	-		-		0	-
	1700	PAGO DE ESTIMULOS A SERVIDORES PUBLICOS						-			-		-	-		-		0	-
2000	2000	MATERIALES Y SUMINISTROS						-			-		-	-		-		0	-
	2100	MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES						-			-		-	-		-		0	-
	2200	ALIMENTOS Y UTENSILIOS						-			-		-	-		-		0	-
	2300	MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCION Y COMERCIALIZACION						-			-		-	-		-		0	-
	2400	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION						-			-		-	-		-		0	-
	2500	PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO						-			-		-	-		-		0	-
	2600	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS						-			-		-	-		-		0	-
	2700	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS						-			-		-	-		-		0	-
	2800	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD						-			-		-	-		-		0	-
	2900	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES						-			-		-	-		-		0	-
3000	3000	SERVICIOS GENERALES						-			-		-	-		-		0	-
	3100	SERVICIOS BASICOS						-			-		-	-		-		0	-
	3200	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO						-			-		-	-		-		0	-
	3300	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS						-			-		-	-		-		0	-
	3400	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES						-			-		-	-		-		0	-
	3500	SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION						-			-		-	-		-		0	-

	3600	SERVICIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD						-			-		-	-		-		0	-
	3700	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS						-			-		-	-		-		0	-
	3800	SERVICIOS OFICIALES						-			-		-	-		-		0	-
	3900	OTROS SERVICIOS GENERALES						-			-		-	-		-		0	-
4000	4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS						-			-		-	-		-		0	-
	4100	TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PUBLICO						-			-		-	-		-		0	-
	4200	TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PUBLICO						-			-		-	-		-		0	-
	4300	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES						-			-		-	-		-		0	-
	4400	AYUDAS SOCIALES						-			-		-	-		-		0	-
	4500	PENSIONES Y JUBILACIONES						-			-		-	-		-		0	-
	4600	TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANALOGOS						-			-		-	-		-		0	-
	4700	TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL						-			-		-	-		-		0	-
	4800	DONATIVOS						-			-		-	-		-		0	-
	4900	TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR						-			-		-	-		-		0	-
5000	5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES						-			-		-	-		-		0	-
	5100	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION						-			-		-	-		-		0	-
	5200	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO						-			-		-	-		-		0	-
	5300	EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO						-			-		-	-		-		0	-
	5400	VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE						-			-		-	-		-		0	-
	5500	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD						-			-		-	-		-		0	-
	5600	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS						-			-		-	-		-		0	-
	5700	ACTIVOS BIOLOGICOS						-			-		-	-		-		0	-
	5800	BIENES INMUEBLES						-			-		-	-		-		0	-
	5900	ACTIVOS INTANGIBLES						-			-		-	-		-		0	-
6000	6000	INVERSION PUBLICA						-			-		-	-		-		0	-
	6100	OBRA PUBLICA EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO						-			-		-	-		-		0	-
	6200	OBRA PUBLICA EN BIENES PROPIOS						-			-		-	-		-		0	-
	6300	PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO						-			-		-	-		-		0	-
7000	7000	INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES						-			-		-	-		-		0	-
	7100	INVERSIONES PARA EL FOMENTO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS						-			-		-	-		-		0	-
	7200	ACCIONES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL						-			-		-	-		-		0	-
	7300	COMPRA DE TITULOS Y VALORES						-			-		-	-		-		0	-
	7400	CONCESION DE PRESTAMOS						-			-		-	-		-		0	-

	7500	INVERSIONES EN FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANALOGOS						-			-		-	-		-		0	-
	7600	OTRAS INVERSIONES FINANCIERAS						-			-		-	-		-		0	-
	7900	PROVISIONES PARA CONTINGENCIAS Y OTRAS EROGACIONES ESPECIALES						-			-		-	-		-		0	-
8000	8000	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES						-			-		-	-		-		0	-
	8100	PARTICIPACIONES						-			-		-	-		-		0	-
	8300	APORTACIONES						-			-		-	-		-		0	-
	8500	CONVENIOS						-			-		-	-		-		0	-
9000		DEUDA PUBLICA						-			-		-	-		-		0	-
	9100	AMORTIZACION DE LA DEUDA PUBLICA						-			-		-	-		-		0	-
	9200	INTERESES DE LA DEUDA PUBLICA						-			-		-	-		-		0	-
	9300	COMISIONES DE LA DEUDA PUBLICA						-			-		-	-		-		0	-
	9400	GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA						-			-		-	-		-		0	-
	9500	COSTO POR COBERTURAS						-			-		-	-		-		0	-
	9600	APOYOS FINANCIEROS						-			-		-	-		-		0	-
	9900	ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS)						-			-		-	-		-		0	-
		SUMAS						-			-		-	-		-		0	-

CONCILIACION

8.2.1

ABONOS
8.2.3

CARGOS
8.2.3

8.2.4

8.2.5

8.2.6

8.2.7



Ramo o Dependencia
AL dd/mm/aaaa
(en miles de pesos)

Ejercicio del Presupuesto Función y Subfunción				Presupuest o de Egresos Aprobado	Ampliacion es	(Reduccion es)	Presupues to Vigente	Pre- compromiso s (en caso de ser aplicables)	Presupuesto vigente sin pre- compromete r (en caso de ser aplicable)	Comprome tido	Pre- compromiso s sin compromete r (en caso de ser aplicable)	Presupuest o Disponible para comprome ter	Devengado	Comprom isos sin Devengar	Presupue sto Sin Devengar	Ejercido	Devenga do sin ejercer	Pagado	Ejercido sin pagar	Cuentas por Pagar (Deuda)
2			DESARROLLO SOCIAL						-			-		-	-		-		0	-
2	5		EDUCACIÓN						-			-		-	-		-		0	-
2	5	3	Educación Superior																	
2	5	4	Posgrado																	
2	5	6	Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes						-			-		-	-		-		0	-
SUMAS							-			-		-	-		-		0	-	-	-

CONCILIACION

CONCILIACION

8.2.1

8.2.3

8.2.3

8.2.4

8.2.5

8.2.6

8.2.7



AL dd/mm/aaaa
(en miles de pesos)

Ejercicio del Presupuesto Unidad Responsable/Capitulo y Concepto del Gasto			Presupuest o de Egresos Aprobado	Amplia cion es	(Reduccion es)	Presupues to Vigente	Pre- compromiso s (en caso de ser aplicables)	Presupuesto vigente sin pre- compromete r (en caso de ser aplicable)	Comprome tido	Pre- compromiso s sin compromete r (en caso de ser aplicable)	Presupuest o Disponible para comprome ter	Devengado	Compromiso s sin Devengar	Presupuesto Sin Devengar	Ejercido	Devengad o sin ejerce r	Pagado	Ejercido sin pagar	Cuentas por Pagar (Deuda)
CAPITULO	CONCEPTO	Nombre	1	2	3	4=1+2-3	5	6 = (5 - 4)	7	8 = (5 - 7)	9 = (7 - 4)	10	11 = (7 - 10)	12 = (4 - 10)	13	14 = (10 - 13)	15	16 = (13 - 15)	17 = (10 - 15)
	011101	Oficina Rectoria						-			-		-	-		-		0	-
1000		SERVICIOS PERSONALES						-			-		-	-		-		0	-
	1100	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE						-			-		-	-		-		0	-
	1200	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER TRANSITORIO						-			-		-	-		-		0	-
	1300	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES						-			-		-	-		-		0	-
	1400	SEGURIDAD SOCIAL						-			-		-	-		-		0	-
	1500	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS						-			-		-	-		-		0	-
	1600	PREVISIONES						-			-		-	-		-		0	-
	1700	PAGO DE ESTIMULOS A SERVIDORES PUBLICOS						-			-		-	-		-		0	-
2000	2000	MATERIALES Y SUMINISTROS						-			-		-	-		-		0	-
	2100	MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES						-			-		-	-		-		0	-
	2200	ALIMENTOS Y UTENSILIOS						-			-		-	-		-		0	-
	2300	MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCION Y COMERCIALIZACION						-			-		-	-		-		0	-
	2400	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION						-			-		-	-		-		0	-
	2500	PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO						-			-		-	-		-		0	-
	2600	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS						-			-		-	-		-		0	-
	2700	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS						-			-		-	-		-		0	-
	2800	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD						-			-		-	-		-		0	-
	2900	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES						-			-		-	-		-		0	-
3000	3000	SERVICIOS GENERALES						-			-		-	-		-		0	-
	3100	SERVICIOS BASICOS						-			-		-	-		-		0	-
	3200	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO						-			-		-	-		-		0	-
	3300	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS						-			-		-	-		-		0	-
	3400	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES						-			-		-	-		-		0	-
	3500	SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION						-			-		-	-		-		0	-
	3600	SERVICIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD						-			-		-	-		-		0	-

	3700	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS						-			-		-	-		-		0	-
	3800	SERVICIOS OFICIALES						-			-		-	-		-		0	-
	3900	OTROS SERVICIOS GENERALES						-			-		-	-		-		0	-
4000	4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS						-			-		-	-		-		0	-
	4100	TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PUBLICO						-			-		-	-		-		0	-
	4200	TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PUBLICO						-			-		-	-		-		0	-
	4300	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES						-			-		-	-		-		0	-
	4400	AYUDAS SOCIALES						-			-		-	-		-		0	-
	4500	PENSIONES Y JUBILACIONES						-			-		-	-		-		0	-
	4600	TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANALOGOS						-			-		-	-		-		0	-
	4700	TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL						-			-		-	-		-		0	-
	4800	DONATIVOS						-			-		-	-		-		0	-
	4900	TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR						-			-		-	-		-		0	-
5000	5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES						-			-		-	-		-		0	-
	5100	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION						-			-		-	-		-		0	-
	5200	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO						-			-		-	-		-		0	-
	5300	EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO						-			-		-	-		-		0	-
	5400	VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE						-			-		-	-		-		0	-
	5500	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD						-			-		-	-		-		0	-
	5600	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS						-			-		-	-		-		0	-
	5700	ACTIVOS BIOLOGICOS						-			-		-	-		-		0	-
	5800	BIENES INMUEBLES						-			-		-	-		-		0	-
	5900	ACTIVOS INTANGIBLES						-			-		-	-		-		0	-
6000	6000	INVERSION PUBLICA						-			-		-	-		-		0	-
	6100	OBRA PUBLICA EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO						-			-		-	-		-		0	-
	6200	OBRA PUBLICA EN BIENES PROPIOS						-			-		-	-		-		0	-
	6300	PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO						-			-		-	-		-		0	-
	SUMAS							-			-		-	-		-		0	-

CONCILIACION

ABONOS
8.2.1

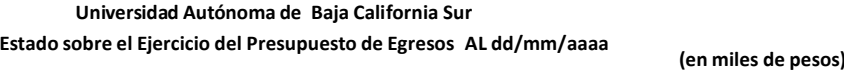
CARGOS
8.2.3

8.2.4

8.2.5

8.2.6

8.2.7

[illegible]

		02	Sistema de gestión de calidad																
		03	Mejora continua de la gestión																
		04	Gestión de recursos																
		05	Racionalización del gasto																
		06	Proyectos con fondos extraordinarios																
	3		Información y transparencia																
		01	Informática institucional																
		02	Transparencia y acceso a la información																
		03	Contraloría social																
		04	Programa operativo anual																
			SUMAS									-		-	-	-	-	0	-

CONCILIACION

8.2.1

ABONOS

8.2.3

CARGOS

8.2.3

8.2.4

8.2.5

8.2.6

8.2.7



AL dd/mm/aaaa (en miles de pesos)

Ejercicio del Presupuesto Proyecto	Presupuest o de Egresos Aprobado	Ampliaciones	(Reducciones)	Presupuesto Vigente	pre- compromiso s(en caso de ser aplicables)	Presupuesto vigente sin pre- compromete r(en caso de ser aplicable)	Comprometido	Pre- compromisos sin compromete r(en caso de ser aplicable)	Presupuesto Disponible para comprometer	Devengado	Compromisos sin Devengar	Presupuesto Sin Devengar	Ejercido	Devengado sin ejercer	Pagado	Ejercido sin pagar	Cuentas por Pagar (Deuda)
Pendiente						-			-		-	-		-		0	-
SUMAS						-			-		-	-		-		0	-

CONCILIACION

ABONOS

CARGOS

8.2.1

8.2.3

8.2.3

8.2.4

8.2.5

8.2.6

8.2.7



Ramo o Dependencia

AL dd/mm/aaaa
(en miles de pesos)

Ejercicio del Presupuesto Unidad Responsable- Programa	Presupuest o de Egresos Aprobado	Ampliaciones	(Reducciones)	Presupues to Vigente	Pre- compromiso s(en caso de ser aplicables)	Presupuesto vigente sin pre- compromete r(en caso de ser aplicable)	Comprometid o	Pre- compromisos sin compromete r(en caso de ser aplicable)	Presupuest o Disponible para compromet er	Devengado	Compromiso s sin Devengar	Presupuest o Sin Devenga r	Ejercido	Devengado sin ejercer	Pagado	Ejercido sin pagar	Cuentas por Pagar (Deuda)
Nombre	1	2	3	4=1+2-3	5	6 = (5 - 4)	7	8 = (5 - 7)	9 = (7 - 4)	10	11 = (7 - 10)	12 = (4 - 10)	13	14 = (10 - 13)	15	16 = (13 - 15)	17 = (10 - 15)
000 000	Unidad Responsable					-			-		-	-		-		0	-
0	Programa																
	SUMAS					-			-		-	-		-		0	-

CONCILIACION

ABONOS

CARGOS

8.2.1

8.2.3

8.2.3

8.2.4

8.2.5

8.2.6

8.2.7

Ejercicio del Presupuesto Unidad Responsable- Proyecto		Presupuest o de Egresos Aprobado	Ampliacion es	(Reduccion es)	Presupues to Vigente	Pre- compromiso s (en caso de ser aplicables)	Presupues to vigente sin pre- comprome ter (en caso de ser aplicable)	Comprome tido	Pre- compromis os sin compromet er (en caso de ser aplicable)	Presupues to Disponible para comprome ter	Devengado	Compromiso s sin Devenga r	Presupuest o Sin Deveng ar	Ejercido	Devengad o sin ejerce r	Pagado	Ejercido sin pagar	Cuentas por Pagar (Deuda)
Nombre		1	2	3	4=1+2-3	5	6 = (5 - 4)	7	8 = (5 - 7)	9 = (7 - 4)	10	11 = (7 - 10)	12 = (4 - 10)	13	14 = (10 - 13)	15	16 = (13 - 15)	17 = (10 - 15)
000 000	Unidad Responsable						-			-		-	-		-		0	-
0	Proyecto																	
	SUMAS						-			-		-	-		-		0	-

CONCILIACION

8.2.1

ABONOS
8.2.3

CARGOS
8.2.3

8.2.4

8.2.5

8.2.6

8.2.7

Ejercicio del Presupuesto Unidad Responsable-Programa-Capitulo del Gasto			Presupuest o de Egresos Aprobado	Ampliaciones	(Reducciones)	Presupuesto Vigente	Pre- compromiso s(en caso de ser aplicables)	Presupuesto vigente sin pre- compromete r(en caso de ser aplicable)	Comprome tido	Pre- compromiso s sin compromete r(en caso de ser aplicable)	Presupues to Disponib le para comprome ter	Devengado	ompromisos sin Devengar	Presupuesto Sin Devengar	Ejercido	Devengado sin ejercer	Pagado	Ejercido sin pagar	Cuentas por Pagar (Deuda)
00 00 00	Unidad Responsable							-			-		-	-		-		0	-
	0	Programa																	
	1 0 0 0	SERVICIOS PERSONALES																	
	2 0 0 0	MATERIALES Y SUMINISTROS						-			-		-	-		-		0	-
	3 0 0 0	SERVICIOS GENERALES																	
	4 0 0 0	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS																	
CONCILIACION			8.2.1	ABONOS 8.2.3	CARGOS 8.2.3	8.2.4				8.2.5			8.2.6			8.2.7			

Ejercicio del Presupuesto Unidad Responsable-Proyecto-Capitulo del Gasto	Presupuest o de Egresos Aprobado	Amplia cion es	(Reduccion es)	Presupues to Vigente	Pre- compromiso s (en caso de ser aplicables)	Presupuesto vigente sin pre- compromete r (en caso de ser aplicable)	Comprome tido	Pre- compromiso s sin compromete r (en caso de ser aplicable)	Presupues to Disponi ble para comprome ter	Devengado	Compromiso s sin Devenga r	Presupuesto Sin Devenga r	Ejercido	Devengado sin ejercer	Pagado	Ejercido sin pagar	Cuentas por Pagar (Deuda)
Nombre	1	2	3	4=1+2-3	5	6 = (5 - 4)	7	8 = (5 - 7)	9 = (7 - 4)	10	11 = (7 - 10)	12 = (4 - 10)	13	14 = (10 - 13)	15	16 = (13 - 15)	17 = (10 - 15)

000000	Unidad Responsable							-			-		-	-		-	0	-
	0	Proyecto																
	1000	SERVICIOS PERSONALES																
	2000	MATERIALES Y SUMINISTROS							-		-	-		-			0	-
	3000	SERVICIOS GENERALES																
	4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS																
	5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES																
	6000	INVERSION PUBLICA																
	7000	INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES																
	8000	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES																
	9000	DEUDA PUBLICA						-	-		-	-		-			0	-
	SUMAS						-	-		-	-		-			0	-	-

CONCILIACION

8.2.1

ABONOS

8.2.3

CARGOS

8.2.3

8.2.4

8.2.5

8.2.6

8.2.7



Ramo o Dependencia

AL dd/mm/aaaa
(en miles de pesos)

Ejercicio del Presupuesto Unidad Responsable-Programa-Proyecto-Partida Generica Gasto				Presupuest o de Egresos Aprobado	Ampliaciones	(Reducciones)	Presupuesto Vigente	Pre- compromiso s (en caso de ser aplicables)	Presupuesto vigente sin pre- compromete r (en caso de ser aplicable)	Comprometido	Pre- compromiso s sin compromete r (en caso de ser aplicable)	Presupues to Disponib le para comprome ter	Devengado	Compromisos sin Devengar	Presupuesto Sin Devengar	Ejercido	Devengado sin ejercer	Pagado	Ejercido sin pagar	Cuentas por Pagar (Deuda)
00000 0			Unidad Responsable						-			-		-	-		-		0	-
	00		Programa																	
		1	Proyecto																	
2000			MATERIALES Y SUMINISTROS																	
	2100		MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES						-			-		-	-		-		0	-
		211	Materiales, útiles y equipos menores de oficina																	
		212	Materiales y útiles de impresión y reproducción																	
		213	Material estadístico y geográfico																	
		214	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones																	
		215	Material impreso e información digital																	
		216	Material de limpieza																	
		217	Materiales y útiles de enseñanza						-			-		-	-		-		0	-
		218	Materiales para el registro e identificación de bienes y personas																	
			SUMAS							-		-	-		-		0	-	-	-

ABONOS

CARGOS

CONCILIACION

8.2.1

8.2.3

8.2.3

8.2.4

8.2.5

8.2.6

8.2.7

Ejercicio del Presupuesto Clasificacion Geografica	Presupuest o de Egresos Aprobado	Ampliaciones	(Reducciones)	Presupuesto Vigente	Pre- compromiso s(en caso de ser aplicables)	Presupuesto vigente sin pre- compromete r(en caso de ser aplicable)	Comprometido	Pre- compromisos sin compromete r(en caso de ser aplicable)	Presupuesto Disponible para comprometer	Devengado	Compromisos sin Devengar	Presupuesto Sin Devengar	Ejercido	Devengado sin ejercer	Pagado	Ejercido sin pagar	Cuentas por Pagar (Deuda)
Nombre	1	2	3	4=1+2-3	5	6 =(5 - 4)	7	8 =(5 - 7)	9 =(7 - 4)	10	11 = (7 - 10)	12 = (4 - 10)	13	14 = (10 - 13)	15	16 = (13 - 15)	17 = (10 - 15)

3	Baja California Sur					-			-		-	-		-		0	-
				-			-		-	-		-		0	-	-	-

CONCILIACION

ABONOS

CARGOS

8.2.1

8.2.3

8.2.3

8.2.4

8.2.5

8.2.6

8.2.7

Ejercicio del Presupuesto Clasificacion Economica/Geografica				Presupuest o de Egresos Aprobado	Ampliaciones	(Reducciones)	Presupuesto Vigente	Pre- compromiso s (en caso de ser aplicables)	Presupuest o vigente sin pre- compromet er (en caso de ser aplicable)	Comprometido	Pre- compromisos sin comprometer (en caso de ser aplicable)	Presupuesto Disponible para comprometer	Devengado	Compromisos sin Devengar	Presupuesto Sin Devengar	Ejercido	Devengado sin ejercer	Pagado	Ejercido sin pagar	Cuentas por Pagar (Deuda)
1			GASTO CORRIENTE						-			-		-	-		-		0	-
	03		Baja California Sur																	
2			GASTO CAPITAL																	
	03		Baja California Sur																	
SUMAS							-			-		-	-		-		0	-		

CONCILIACION

8.2.1

ABONOS

8.2.3

CARGOS

8.2.3

8.2.4

8.2.5

8.2.6



Estado sobre Avance Financiero del Ejercicio del Presupuesto de Egresos

Ramo o Dependencia

AL dd/mm/aaaa
(en miles de pesos)

Ejercicio del Presupuesto Funcion- Programa-SubPrograma				Presupues to de Egresos Aprobado	Ampliaciones	(Reducciones)	Presupuesto Vigente	Pre- compromiso s(en caso de ser aplicables)	Presupuesto vigente sin pre- compromet er (en caso de ser aplicable)	Comprometido	% Comprometi do contra Presupuesto Vigente (4)	Pre- compromiso s sin compromet er (en caso de ser aplicable)	Presupues to Disponible para comprome ter	Devengado	% Devengado contra Presupuesto Vigente (4)	Compromisos sin Devengar	Presup uesto Vigent e Sin Deven gar	Ejercido	% Ejercido contra Presupuesto Vigente (4)	Devengado sin ejercer	Pagado	% Pagado contra Presupuesto Vigente (4)	Ejercido sin pagar	Cuentas por Pagar (Deuda)
Nombre				1	2	3	4=1+2-3	5	6 = (5 - 4)	7		8 = (5 - 7)	9 = (7 - 4)	10		11 = (7 - 10)	12 = (4 - 10)	13		14 = (10 - 13)	15		16 = (13 - 15)	17 = (10 - 15)
2			DESARROLLO SOCIAL						-				-			-	-			-			0	-
	2.5		EDUCACIÓN																					
	00		PROGRAMA																					
		00	PROYECTO						-				-			-	-			-			0	-
			SUMAS																					

CONCILIACION ABONOS CARGOS
8.2.1 8.2.3 8.2.3
8.2.4 8.2.5 8.2.6 8.2.7

INDICADOR 2 PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO RESPECTO AL MONTO CALENDARIZADO DEL PERIODO

INDICADOR 3 VARIACION PORCENTUAL, NOMINAL Y REAL, CON RELACION AL MONTO REGISTRADO EN EL MISMO PERIODO DEL AÑO ANTERIOR



Ramo o Dependencia

AL dd/mm/aaaa
(en miles de pesos)

Ejercicio del Presupuesto Unidad Responsable-Programa-Proyecto-Objeto del Gasto por Capítulo				Presupues to de Egresos Aprobado	Ampliaciones	(Reducciones)	Presupuesto Vigente	Pre- compromis os (en caso de ser aplicables)	Prespue sto vigente sin pre- comprom eter (en caso de ser aplicable)	Comprome tido	% Comprome tido contra Presupuest o Vigente (4)	Pre- compromis os sin comprome ter (en caso de ser aplicable)	Presupue sto Disponibl e para comprom eter	Devengado	% Devengad o contra Presupuest o Vigente (4)	Compromisos sin Devengar	Presupuesto Vigente Sin Devengar	Ejercido	% Ejercido contra Presupuesto Vigente (4)	Devengado sin ejercer	Pagado	% Pagado contra Presupuest o Vigente (4)	Ejercido sin pagar	Cuentas por Pagar (Deuda)
Nombre				1	2	3	4	5	6 = (5 - 4)	7		8 = (5 - 7)	9 = (7 - 4)	10		11 = (7 - 10)	12 = (4 - 10)	13		14 = (10 - 13)	15		16 = (13 - 15)	17 = (10 - 15)
0			Grupo						-				-			-	-			-			0	-
	0		Sub-Grupo																					
	0	0	Unidad Responsable																					
	00		Programa																					
		00	Proyecto																					
		10	SERVICIOS PERSONALES																					
		20	MATERIALES Y SUMINISTROS																					
		30	SERVICIOS GENERALES																					
		00	SUMAS																					

CONCILIACION 8.2.1 ABONOS CARGOS 8.2.3 8.2.4 8.2.5 8.2.6 8.2.7

INDICADOR 2 PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO RESPECTO AL MONTO CALENDARIZADO DEL PERIODO

INDICADOR 3 VARIACION PORCENTUAL, NOMINAL Y REAL, CON RELACION AL MONTO REGISTRADO EN EL MISMO PERIODO DEL AÑO ANTERIOR



Dependencia

Al dd/mm/aaaa
(en miles de pesos)

Ejercicio del Presupuesto Programa-Proyecto-Objeto del Gasto por Capítulo-Clasificación Económica				Presupue sto de Egresos Aprobado	Ampliaciones	(Reducciones)	Presupuesto Vigente	Pre- compromis os (en caso de ser aplicables)	Presupuesto vigente sin pre- compromete r (en caso de ser aplicable)	Comprome tido	% Comprometido contra Presupuesto Vigente (4)	Pre- compromis os sin compromet er (en caso de ser aplicable)	Presupuesto Disponible para comprometer	Devengado	% Devengado contra Presupuesto Vigente (4)	Compromisos sin Devengar	Presupuesto Vigente Sin Devengar	Ejercido	% Ejercido contra Presupuest o Vigente (4)	Devengado sin ejercer	Pagado	% Pagado contra Presupuesto Vigente (4)	Ejercido sin pagar	Cuentas por Pagar (Deuda)
Nombre				1	2	3	4	5	6 = (5 - 4)	7		8 = (5 - 7)	9 = (7 - 4)	10		11 = (7 - 10)	12 = (4 -10)	13		14 = (10 - 13)	15		16 = (13 - 15)	17 = (10 - 15)
	00		PROGRAMA						-				-			-	-			-			0	-
		00	PROYECTO																					
Corriente	1	1000	SERVICIOS PERSONALES																					
Corriente	1	2000	MATERIALES Y SUMINISTROS																					
Corriente	1	3000	SERVICIOS GENERALES																					
Corriente	1	4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS																					
Inversion	2																							
Corriente	1	5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES																					
Inversion	2																							
Corriente	1	6000	INVERSION PUBLICA																					
Invers ion	2																							
			SUMAS																					

CONCILIACION 8.2.1

ABONOS 8.2.3

CARGOS 8.2.3

8.2.4

8.2.5

8.2.6

8.2.7

INDICADOR 2 PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO RESPECTO AL MONTO CALENDARIZADO DEL PERIODO

INDICADOR 3 VARIACION PORCENTUAL, NOMINAL Y REAL, CON RELACION AL MONTO REGISTRADO EN EL MISMO PERIODO DEL AÑO ANTERIOR



				Presupues to de Egresos Aprobado	Ampliaciones	(Reducciones)	Presupuesto Vigente	Pre- compromisos (en caso de ser aplicables)	Presupuesto vigente sin pre- compromet er (en caso de ser aplicable)	Comprometido	% Comprometido contra Presupuesto Vigente (4)	Pre- ompromisos sin comprometer en caso de ser aplicable)	Presupue sto Disponibl e para comprom eter	Devengado	% Devengado contra Presupuest o Vigente (4)	Compromis os sin Deveng ar	Presupuesto Vigente Sin Devengar	Ejercido	Ejerdido contra Presupuesto Vigente (4)	Devengadosin ejercer	Pagado	% Pagado contra Presupuesto Vigente (4)	Ejercido sin pagar	Cuentas por Pagar (Deuda)
				1	2	3	4	5	6 = { 5 - 4 }	7		8 = { 5 - 7 }	9 = { 7 - 4 }	10		11 = { 7 - 10 }	12 = { 4 - 10 }	13		14 = { 10 - 13 }	15		16 = { 13 - 15 }	17 = { 10 - 15 }
0			Grupo																					
	0		Sub-Grupo																					
		03	Unidad Responsable																					
		00	Programa																					
		00	Proyecto																					
2000			MATERIALES Y SUMINISTROS																					
	2100		MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES																					
		40101	Recursos Propios																					
		211	Materiales, útiles y equipos menores de oficina																					
		212	Materiales y útiles de impresión y reproducción																					
		213	Material estadístico y geográfico																					
		50302	Conacyt 2013																					
		211	Materiales, útiles y equipos menores de oficina																					
		212	Materiales y útiles de impresión y reproducción																					
		213	Material estadístico y geográfico																					
			SUMAS																					

CONCILIACION

ABONOS

CARGOS

8.2.1

8.2.3

8.2.3

8.2.4

8.2.5

8.2.6

8.2.7



				Presupue sto de Egresos Aprobado	Ampliaciones	(Reduccion es)	Presupuesto Vigente	Pre- compromis os (en caso de ser aplicables)	Presupuest o vigente sin pre- compromet er (en caso de ser aplicable)	Comprometido	% Comprome tido contra Presupuest o Vigente (4)	Pre-compromisos sin comprometer (en caso de ser aplicable)	Presupuesto Disponible para comprometer	Devengado	% Devenga do contra Presupu esto Vigente (4)	Compromisos sin Devengar	Presupuesto Vigente Sin Devengar	Ejercido	% Ejercido contra Presupuesto Vigente (4)	Devengado sin ejercer	Pagado	% Pagado contra Presupuesto Vigente (4)	Ejercido sin pagar	Cuentas por Pagar (Deuda)
				1	2	3	4	5	6 = (5 - 4)	7		8 = (5 - 7)	9 = (7 - 4)	10		11 = (7 - 10)	12 = (4 - 10)	13		14 = (10 - 13)	15		16 = (13 - 15)	17 = (10 - 15)
0			Grupo																					
	0		Sub-Grupo																					
		00	Unidad Responsable																					
		00	Programa																					
		00	Proyecto																					
2000			MATERIALES Y SUMINISTROS																					
	2100		MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES																					
		03	Baja California Sur																					
		211	Materiales, útiles y equipos menores de oficina																					
		212	Materiales y útiles de impresión y reproducción																					
		213	Material estadístico y geográfico																					
			SUMAS																					

CONCILIACION

8.2.1

ABONOS

8.2.3

CARGOS

8.2.3

8.2.4

8.2.5

8.2.6

8.2.7



				Presupuesto de Egresos Aprobado	Ampliaciones	(Reducciones)	Presupuesto Vigente	Pre-compromisos (en caso de ser aplicables)	Presupuesto vigente sin pre-comprometer (en caso de ser aplicable)	Comprometido	% Comprometido contra Presupuesto Vigente (4)	Pre-compromisos sin comprometer (en caso de ser aplicable)	Presupuesto Disponible para comprometer	Devengado	% Devengado contra Presupuesto Vigente (4)	Compromisos sin Devengar	Presupuesto Vigente Sin Devengar	Ejercido	% Ejercido contra Presupuesto Vigente (4)	Devengado sin ejercer	Pagado	% Pagado contra Presupuesto Vigente (4)	Ejercido sin pagar	Cuentas por Pagar (Deuda)
				1	2	3	4	5	6 = (5 - 4)	7		8 = (5 - 7)	9 = (7 - 4)	10		11 = (7 - 10)	12 = (4 - 10)	13		14 = (10 - 13)	15		16 = (13 - 15)	17 = (10 - 15)
0			Grupo																					
	0		Sub-Grupo																					
	00		Unidad Responsable																					
	00		Programa																					
	00		Proyecto																				0	
		PI - 016	CONSTRUCCION A																					
			SUMAS																					
				CONCILIACION	8.2.1	ABONOS 8.2.3	CARGOS 8.2.3	8.2.4				8.2.5				8.2.6				8.2.7				



Ramo o Dependencia

Al dd/mm/aaaa
(en miles de pesos)

Ejercicio del Presupuesto Unidad Responsable-Programa-Proyecto de Inversion-Objeto del Gasto por Capitulo- Clasificacion Economica				Presupue sto de Egresos Aprobado	Ampliaciones	(Reducciones)	Presupuesto Vigente	Pre- compromis os (en caso de ser aplicables)	Presupuest o vigente sin pre- compromet er (en caso de ser aplicable)	Comprometido	% Compromet ido contra Presupuesto Vigente (4)	Pre- compromis os sin compromet er (en caso de ser aplicable)	Presupue sto Disponibl e para comprom eter	Devengado	% Devengado contra Presupuesto Vigente (4)	Compromis os sin Deveng ar	Presupuesto Vigente Sin Devengar	Ejercido	% Ejercido contra Presupuesto Vigente (4)	Devengado sin ejercer	Pagado	% Pagado contra Presupuesto Vigente (4)	Ejercido sin pagar	Cuentas por Pagar (Deuda)
Nombre				1	2	3	4	5	6 = (5 - 4)	7		8 = (5 - 7)	9 = (7 - 4)	10		11 = (7 - 10)	12 = (4 - 10)	13		14 = (10 - 13)	15		16 = (13 - 15)	17 = (10 - 15)
0			Grupo						-				-			-	-			-			0	-
	0		Sub-Grupo																					
		00	Unidad Responsable																					
		PI-016	CONSTRUCCION A																					
Corriente	1	2000	INVERSION PUBLICA																					
Inversion	2								-				-			-	-			-			0	-
			SUMAS																					

ABONOS

CARGOS

CONCILIACION

8.2.1

8.2.3

8.2.3

8.2.4

8.2.5

8.2.6

8.2.7

INDICADOR 2 PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO RESPECTO AL MONTO CALENDARIZADO DEL PERIODO

INDICADOR 3 VARIACION PORCENTUAL, NOMINAL Y REAL, CON RELACION AL MONTO REGISTRADO EN EL MISMO PERIODO DEL AÑO ANTERIOR

Ejercicio del Presupuesto Unidad Responsable-Programa-Proyecto de Inversion-Objeto del Gasto por Partida Generica-Fuente Financiamiento				Presupues to de Egresos Aprobado	Ampliacio nes	(Reducciones)	Presupuesto Vigente	Pre- compromiso s (en caso de ser aplicables)	Presupuesto vigente sin pre- compromet er (en caso de ser aplicable)	Comprometido	% Comprometi do contra Presupuesto Vigente (4)	Pre- compromiso s sin compromet er (en caso de ser aplicable)	Presupues to Disponible para comprome ter	Devengado	% Devengado contra Presupuesto Vigente (4)	Compromisos sin Devengar	Presupuesto Vigente Sin Devengar	Ejercido	% Ejercido contra Presupuesto Vigente (4)	Devengado sin ejercer	Pagado	% Pagado contra Presupuesto Vigente (4)	Ejercido sin pagar	Cuentas por Pagar (Deuda)
Nombre				1	2	3	4	5	6 = (5 - 4)	7		8 = (5 - 7)	9 = (7 - 4)	10		11 = (7 - 10)	12 = (4 - 10)	13		14 = (10 - 13)	15		16 = (13 - 15)	17 = (10 - 15)
0			Grupo						-				-			-	-			-			0	-
	0		Sub-Grupo																					
		00	Unidad Responsable																					
	00		Programa																					
		PI-016	CONSTRUCCION A																					
60000			MATERIALES Y SUMINISTROS																					
	62000		OBRA PÚBLICA EN BIENES PROPIOS																					
		62201	Edificación no habitacional																					
		50502	SAGARPA 2013																					
			SUMAS																					

ABONOS CARGOS

CONCILIACION 8.2.1 8.2.3 8.2.3 8.2.4 8.2.5 8.2.6 8.2.7

INDICADOR 2 PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO RESPECTO AL MONTO CALENDARIZADO DEL PERIODO

INDICADOR 3 VARIACION PORCENTUAL, NOMINAL Y REAL, CON RELACION AL MONTO REGISTRADO EN EL MISMO PERIODO DEL AÑO ANTERIOR

Ejercicio del Presupuesto Clasificacion Geografica-Programa-Proyecto de Inversion				Presupues to de Egresos Aprobado	Ampliacio nes	(Reduccio nes)	Presupue sto Vigente	Pre- compromiso s(en caso de ser aplicables)	Presupuesto vigente sin pre- compromet er (en caso de ser aplicable)	Compromet ido	% Comprometi do contra Presupuesto Vigente (4)	Pre- compromiso s sin compromet er (en caso de ser aplicable)	Presupues to Disponible para comprome ter	Devengado	% Deveng ado contra Presupu esto Vigente (4)	Compromisos sin Devengar	Presupuest o Vigente Sin Devengar	Ejercido	% Ejercido contra Presupuesto Vigente (4)	Devengad o sin ejercer	Pagado	% Pagado contra Presupuesto Vigente (4)	Ejercido sin pagar	Cuentas por Pagar (Deuda)
Nombre				1	2	3	4	5	6 = (5 - 4)	7		8 = (5 - 7)	9 = (7 - 4)	10		11 = (7 - 10)	12 = (4 - 10)	13		14 = (10 - 13)	15		16 = (13 - 15)	17 = (10 - 15)
3			Baja California Sur						-				-			-	-			-			0	-
	00		Programa																					
		PI-016	CONSTRUCCION A						-				-			-	-			-			0	-
			SUMAS																					

CONCILIACION

ABONOS
8.2.1

CARGOS
8.2.3

8.2.3

8.2.4

8.2.5

8.2.6

8.2.7

INDICADOR 2 PORCENTAJE DE AVANCE DEL PERIODO RESPECTO AL MONTO CALENDARIZADO DEL PERIODO

2- LIBROS CONTABLES



Universidad Autónoma de Baja California
Sur LIBRO DE ALMACEN DE MATERIAS Y
SUMINISTROS DE CONSUMO
AL 31 DE DICIEMBRE DE XXXX
(CIFRAS EN PESOS Y CENTAVOS)

PAGINA 1 DE 1
 HORA 00:00
 FECHA Día/Mes/Año

CODIGO	SUBCUENTA/PARTIDA GENERICA	CANTIDAD	UNIDA DE MEDIDA	COSTO UNITARIO	MONTO (\$)
1.1.5.1.1	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales				1,125.00
1.1.5.1.2	Alimentos y Utensilios				3,500.00
1.1.5.1.3	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación				10,800.00
1.1.5.1.4	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio				1,932.00
1.1.5.1.5	Combustibles, Lubricantes y Aditivos				881.1
1.1.5.1.6	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos				4,020.00
1.1.5.1.7	Materiales y Suministros de Seguridad				12,000.00
1.1.5.1.8	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores para Consumo				54,000.00



Universidad Autónoma de Baja California Sur

LIBRO DIARIO

DEL día AL día DE mes DEL año

(CIFRAS EN PESOS Y CENTAVOS)

PAGINA 1 DE 1
HORA 00:00
FECHA Día/Mes/Año

FECHA	No. DE EVENTO	No. DE ASIENTO	DOCUMENTO FUENTE	CODIGO Y NOMBRE DE LA CUENTA				DESCRIPCION	MONTO (\$)	
				CONTABLE		PRESUPUESTAL			DEBE	HABER
				CODIGO	NOMBRE	CODIGO	NOMBRE			
25-09-XX	2506	1	Factura	5.1.3.1	Servicios Básicos	8.2.5	Presupuesto de Egresos Devengado	Por la contratación de servicios básicos telefonía tradicional	10,000.00	10,000.00
				2.1.1.2	Proveedores por pagar a corto plazo	8.2.4	Presupuesto de Egresos Comprometido			
15-10-XX	2506	2	Factura	2.1.1.2	Proveedores por pagar a corto plazo	8.2.7	Presupuesto de Egresos Pagados	Pago Total de la factura 05	10,000.00	10,000.00
				1.1.1.2	Bancos/Tesorería	8.2.6	Presupuesto de Egresos Ejercido			
SUBTOTAL (9)									20,000.00	20,000.00
TOTAL (10)									20,000.00	20,000.00



Universidad Autonoma de Baja California
Sur LIBRO DE INVENTARIOS DE BIENES
MUEBLES E INMUEBLES
AL 31 DE DICIEMBRE DE
XXXX CIFRAS EN PESOS Y
CENTAVOS

PAGINA 1 DE 1
HORA 00:00
FECHA Día/Mes/Año

NUMERO DE INVENTARIO	DESCRIPCION	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	UNIDAD DE MEDIDA	MONTO
MEA-511-001	Muebles de Oficina y Estantería				23,200.00
MEA-511-002	Muebles, Excepto de Oficina y Estantería				100,000.00
MEA-511-003	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información				80,000.00
MEA-511-004	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración				12,500.00



Universidad Autonoma de Baja California Sur
LIBRO DE INVENTARIOS DE MATERIAS PRIMAS,
MATERIALES Y SUMINISTROS PARA PRODUCCION Y
COMERCIALIZACION AL 31 DE DICIEMBRE DE XXXX
(CIFRAS EN PESOS Y CENTAVOS)

PAGINA 1 DE 1
 HORA FECHA 00:00
 Día/Mes/Año

CODIGO	SUBCUENTA/PARTIDA GENERICA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	COSTO UNITARIO	MONTO (\$)
1.1.4.4.1	Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima				29,000.00
1.1.4.4.2	Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima				1,800.00
1.1.4.4.3	Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima				22,500.00
1.1.4.4.4	Combustibles, Lubricantes y Aditivos Adquiridos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima				9,900.00
1.1.4.4.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima				90,000.00
1.1.4.4.6	Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima				189,000.00
1.1.4.4.7	Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima				300,000.00
1.1.4.4.9	Otros Productos y Mercancías Adquiridas como Materia Prima				150



Universidad Autónoma de Baja California

Sur LIBRO MAYOR

1.1.1.2 Bancos/Tesorería

EJERCICIO DEL XXXX

(CIFRAS EN PESOS Y CENTAVOS)

PAGINA

1 DE 1

HORA

00:00

FECHA

Día/Mes/Año

FECHA	No. DE EVENTO	DESCRIPCION	MONTO (\$)		SALDO
			DEBE	HABER	
05-09-XX	1089	Participación del mes	1'250,000.00		1'250,000.00
25-09-XX	2506	Pagos al proveedor 2509		25,000.00	1'225,000.00
26-09-XX	2206	Comisiones Banamex		15,000.00	1'210,000.00
30-09-XX	2116	Pago de la 2ª quincena del mes		500,000.00	710,000.00
SUBTOTAL (7)			1'250,000.00	537,000.00	
TOTAL (8)			893,000.00		